

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

ОФІЦІЙНИЙ ВІСНИК УКРАЇНИ

Збірник
нормативно-правових актів

Офіційне видання

Засноване у січні 1997 року

Виходить двічі на тиждень

№ 24

29 березня 2019 року

КИЇВ



ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ЦЕНТР ОЦІНКИ
ТА ІНФОРМАЦІЇ

«Офіційний вісник України» видається відповідно до Указу Президента України від 13 грудня 1996 року № 1207 «Про опублікування актів законодавства України в інформаційному бюлетені «Офіційний вісник України», є офіційним виданням нормативно-правових актів.

Засновники: | **Міністерство юстиції України,
Державне підприємство «Центр оцінки та інформації»**

Редакційна рада: | **Косолапова О. А.** — в. о. Державного секретаря, керівник Секретаріату Державного секретаря Міністерства юстиції України, в. о. голови Редакційної ради;
Леманинець В. М. — в. о. директора державного підприємства «Центр оцінки та інформації», заступник голови Редакційної ради;
Котляр О. Б. — заступник директора з видавництва державного підприємства «Центр оцінки та інформації»;
Гнатюк В. М. — начальник видавничого відділу державного підприємства «Центр оцінки та інформації».

Свідоцтво про Державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації
Серія KB № 16680-5252 ПР від 4 червня 2010 року

© Міністерство юстиції України, 2019

© Державне підприємство
«Центр оцінки та інформації», 2019

ЗМІСТ

УКАЗИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ

839. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 6 березня 2019 року «Про реформування оборонно-промислового комплексу та підвищення рівня прозорості виконання державного оборонного замовлення» 7
Указ Президента України від 15 березня 2019 року № 79/2019

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

840. Про внесення змін до Положення про використання повітряного простору України 9
Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2018 року № 1217
841. Про особливості створення та діяльності централізованих закупівельних організацій 9
Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року № 1216
842. Про внесення зміни до переліку позашкільних навчальних закладів та заходів з позашкільної роботи з дітьми, а також закладів та заходів у галузі освіти, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету. 14
Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 2019 року № 202
843. Про затвердження критеріїв, за якими оцінюються ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням законодавства у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, зайнятості населення, зайнятості та працевлаштування осіб з інвалідністю, заходів державного гірничого нагляду Державною службою з питань праці 15
Постанова Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 223
844. Про внесення зміни до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань. 32
Постанова Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2019 року № 199
845. Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей. 33
Постанова Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 206
846. Про внесення змін до Методики оцінки майна. 43
Постанова Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 224
847. Деякі питання транскордонного переміщення фізичними особами валютних цінностей. 85
Постанова Кабінету Міністрів України від 27 лютого 2019 року № 203

848.	Про внесення змін до переліку центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань, що впливають із членства України в міжнародних організаціях.	88
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 27 лютого 2019 року № 209</i>	
849.	Про затвердження Програми розвитку державної статистики до 2023 року.	90
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 27 лютого 2019 року № 222</i>	
850.	Про затвердження критеріїв, за якими оцінюються ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів.	116
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 06 березня 2019 року № 198</i>	
851.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 1 квітня 2013 р. № 212.	122
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 06 березня 2019 року № 204</i>	
852.	Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виготовлення випускних документів про освіту.	125
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 06 березня 2019 року № 211</i>	
853.	Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр.	126
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 06 березня 2019 року № 221</i>	
854.	Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України.	140
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 13 березня 2019 року № 194</i>	
855.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 93.	144
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 13 березня 2019 року № 195</i>	
856.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 7 жовтня 2015 р. № 882.	145
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 13 березня 2019 року № 196</i>	
857.	Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2018 р. № 822.	151
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 13 березня 2019 року № 197</i>	
858.	Про внесення зміни у додаток 1 до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2014 р. № 85.	152
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i> <i>від 13 березня 2019 року № 200</i>	

859.	Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 р. № 1046 і від 29 серпня 2018 р. № 684.	152
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 201</i>	
860.	Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки у безпечному стані енергоблоків та об'єкта «Укриття» і здійснення заходів щодо підготовки до зняття з експлуатації Чорнобильської АЕС.	154
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 205</i>	
861.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 719.	155
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 207</i>	
862.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 р. № 214.	159
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 208</i>	
863.	Питання Державного концерну «Ядерне паливо»	162
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 210</i>	
864.	Про внесення змін до Положення про порядок проходження служби цивільного захисту особами рядового і начальницького складу.	170
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 212</i>	
865.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2013 р. № 878.	172
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 213</i>	
866.	Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. № 926.	173
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 214</i>	
867.	Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 15 липня 1997 р. № 765 і від 2 березня 2016 р. № 285.	174
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 215</i>	
868.	Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я, і визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) зазначеним Міністерством.	177
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 219</i>	
869.	Про внесення зміни до переліку позашкільних навчальних закладів та заходів з позашкільної роботи з дітьми, а також закладів та заходів у галузі освіти, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету.	181
	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 220</i>	

870. Про ліквідацію Інституту кримінально-виконавчої служби 181
Розпорядження Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 року № 145-р

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
 А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

871. Про затвердження Порядку подання заявки
 на виготовлення технічних засобів реабілітації
 за індивідуальним замовленням 182
Наказ Міністерства соціальної політики України
від 07 листопада 2018 року № 1643
872. Про внесення зміни до пункту 3 Порядку
 розрахунку потреби та розподілу МОЗ України
 серед Міністерства охорони здоров'я Автономної
 Республіки Крим, структурних підрозділів
 з питань охорони здоров'я обласних, Київської
 та Севастопольської міських державних
 адміністрацій та закладів охорони здоров'я,
 що належать до сфери управління МОЗ України,
 медичних виробів для стентування коронарних судин,
 придбаних за кошти державного бюджету 190
Наказ Міністерства охорони здоров'я України
від 05 лютого 2019 року № 313
873. Про затвердження уніфікованих форм актів, складених
 за результатами проведення планових (позапланових)
 заходів державного нагляду (контролю) щодо дотримання
 суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері
 господарської діяльності з надання фінансових послуг. 191
Розпорядження Національної комісії, що здійснює
державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг,
від 24 січня 2019 року № 102
874. Про затвердження Змін до Порядку
 здійснення обмінів молоддю України та Литви
 та проведення заходів відповідно до Угоди
 між Урядом України та Урядом Литовської Республіки
 про Раду обмінів молоддю України та Литви 269
Наказ Міністерства молоді та спорту України
від 26 лютого 2019 року № 1005

РІШЕННЯ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СУДУ З ПРАВ ЛЮДИНИ

875. Справа «Трішковська та інші проти України»
 Заява № 47424/13 та 3 інші заяви 276
Рішення Європейського суду з прав людини
від 14 червня 2018 року
876. Справа «Якушев проти України»
 Заява № 15978/09. 279
Рішення Європейського суду з прав людини
від 04 грудня 2018 року

**РЕЗОЛЮТИВНА ЧАСТИНА ПОСТАНОВИ СУДУ ПРО ВИЗНАННЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА
 НЕЗАКОННИМ АБО ТАКИМ, ЩО НЕ ВІДПОВІДАЄ ПРАВОВОМУ АКТУ ВИЩОЇ ЮРИДИЧНОЇ СИЛИ,
 І ПРО ВИЗНАННЯ ЙОГО НЕЧИННИМ**

- Резолютивна частина рішення Окружного
 адміністративного суду міста Києва. 283
від 12 грудня 2018 року № 826/3858/18

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ

839 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 6 березня 2019 року «Про реформування оборонно-промислового комплексу та підвищення рівня прозорості виконання державного оборонного замовлення»

Відповідно до статті 107 Конституції України **постановляю:**

1. Увести в дію рішення Ради національної безпеки і оборони України від 6 березня 2019 року «Про реформування оборонно-промислового комплексу та підвищення рівня прозорості виконання державного оборонного замовлення» (додається).

2. Контроль за виконанням рішення Ради національної безпеки і оборони України, введеного в дію цим Указом, покласти на Секретаря Ради національної безпеки і оборони України.

3. Цей Указ набирає чинності з дня його опублікування.

Президент України

П. ПОРОШЕНКО

*м. Київ
15 березня 2019 року
№ 79/2019*

Введено в дію
Указом Президента України
від 15 березня 2019 року
№ 79/2019

РІШЕННЯ Ради національної безпеки і оборони України

від 6 березня 2019 року

Про реформування оборонно-промислового комплексу та підвищення рівня прозорості виконання державного оборонного замовлення

Розглянувши комплекс питань, пов'язаних із забезпеченням більш ефективного функціонування оборонно-промислового комплексу та підвищення рівня прозорості державного оборонного замовлення, зважаючи на необхідність посилення ролі вітчизняних оборонних підприємств незалежно від форми власності у виконанні завдань із забезпечення сил безпеки і оборони новим і модернізованим озброєнням та військовою технікою в умовах агресії Російської Федерації, Рада національної безпеки і оборони України **вирішила:**

1. Провести огляд оборонно-промислового комплексу відповідно до вимог статті 27 Закону України «Про національну безпеку України».

2. Кабінету Міністрів України:

1) забезпечити проведення в установленому порядку огляду оборонно-промислового комплексу України;

2) забезпечити усунення корупційних ризиків, підвищення рівня прозорості та посилення контролю з боку держави і громадськості за діяльністю Державного концерну «Укроборонпром» та інших державних підприємств оборонно-промислового комплексу, для чого:

а) вжити заходів щодо залучення представників держав-партнерів до роботи Наглядової ради Державного концерну «Укроборонпром»;

б) опрацювати питання щодо доцільності утворення центрального органу виконавчої влади, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра економічного

УКАЗИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ

розвитку і торгівлі України, з покладенням на цей орган окремих функцій з реалізації державної військово-промислової політики, управління об'єктами державної власності у відповідній сфері та контролю за їх діяльністю, в тому числі Державним концерном «Укроборонпром»;

в) забезпечити в місячний строк:

організацію проведення із залученням міжнародних експертів аудиту Державного концерну «Укроборонпром» та підприємств — учасників цього концерну та за його результатами інформувати громадськість;

проведення громадських слухань з питань визначення особливостей перетворення державних комерційних підприємств оборонно-промислового комплексу в акціонерні товариства та залучення іноземних інвестицій в оборонно-промисловий комплекс із забезпеченням при цьому державного контролю для нейтралізації потенційних загроз національній безпеці;

розроблення та внесення на розгляд Верховної Ради України проекту Закону України про внесення змін до Закону України «Про державне оборонне замовлення», у якому передбачити підвищення рівня прозорості державних закупівель, зокрема, шляхом:

формування державного оборонного замовлення у формі відкритих даних, за винятком відомостей про номенклатуру продукції, роботи і послуги оборонного призначення, що становлять державну таємницю;

оприлюднення державними замовниками інформації про плани закупівель;

установлення вимоги щодо здійснення закупівель продукції, робіт і послуг оборонного призначення, якщо такі закупівлі становлять державну таємницю, виключно за державним оборонним замовленням та на конкурентних засадах;

визначення чітких процедур закупівель на конкурентних засадах продукції, робіт і послуг за державним оборонним замовленням, якщо такі закупівлі становлять державну таємницю, та особливостей проведення процедур закупівлі продукції, робіт і послуг оборонного призначення в інших випадках;

надання переваг продукції, роботам та послугам оборонного призначення вітчизняного походження та пріоритетного залучення вітчизняних виробників (постачальників) до виконання державного оборонного замовлення;

3) забезпечити у двомісячний строк подання на розгляд Верховної Ради України законопроектів щодо:

посилення відповідальності, в тому числі кримінального, за невиконання або неналежне виконання державного оборонного замовлення;

внесення змін до Закону України «Про перелік об'єктів права державної власності, що не підлягають приватизації» стосовно виключення з переліку об'єктів права державної власності, що не підлягають приватизації, підприємств-учасників Державного концерну «Укроборонпром» та включення їх до переліку об'єктів права державної власності, що не підлягають приватизації, але можуть бути корпоратизовані;

внесення змін до Митного кодексу України стосовно спрощення ввезення складових для виробництва у виробництві продукції оборонного призначення.

3. Міністерству економічного розвитку і торгівлі України забезпечити у місячний строк розгляд Міжвідомчою координаційною комісією з питань імпортозаміщення питань щодо:

імпортозаміщення металургійної продукції, підшипників спеціального призначення, електронних компонентів тощо;

необхідності утворення в Україні матеріалознавчого центру з питань визначення відповідності і взаємозамінності матеріалів критичного імпорту або залучення з цієї метою науково-дослідних установ Національної академії наук України;

надання державної підтримки оборонним підприємствам, які виконують роботи з імпортозаміщення продукції оборонного призначення, державою походження якої є Російська Федерація;

підвищення ефективності використання Державного реєстру імпортозаміщення та кооперації в оборонно-промисловому комплексі, у тому числі шляхом забезпечення вільного доступу до відповідних його частин.

4. Рекомендувати Президентові України визначити як невідкладні для позачергового розгляду Верховною Радою України такі законопроекти:

«Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо створення сприятливих умов для залучення іноземних інвестицій в оборонно-промисловий комплекс» (реєстраційний № 9401);

«Про військово-технічне співробітництво» (реєстраційний № 5479); «Про створення та виробництво озброєння, військової і спеціальної техніки» (реєстраційний № 7389).

5. Рекомендувати Генеральній прокуратурі України, Службі безпеки України, Національному антикорупційному бюро України, Державному бюро розслідувань здійснити перевірку і надати правову оцінку фактам, викладеним у засобах масової інформації, щодо порушень у сфері закупівель продукції, робіт, послуг оборонного призначення та за результатами поінформувати громадськість.

**Секретар Ради національної безпеки
і оборони України**

О. ТУРЧИНОВ

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 18 грудня 2018 р. № 1217
Київ**840** Про внесення змін
до Положення про використання
повітряного простору УкраїниКабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Внести до Положення про використання повітряного простору України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 грудня 2017 р. № 954 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 101, ст. 3118), такі зміни:

пункт 49 після слів «на підставі міжнародних угод» доповнити словами «та/або відповідно до законодавства України»;

пункт 50 викласти в такій редакції:

«50. У разі делегування суміжній державі відповідальності за обслуговування повітряного руху у повітряному просторі України відповідна угода повинна містити норму щодо її дострокового припинення на вимогу однієї із сторін.».

2. Міністерствам та іншим центральним органам виконавчої влади у тримісячний строк привести власні нормативно-правові акти у відповідність із цією постановою.

3. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**реєстраційний код:
93807/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 27 грудня 2018 р. № 1216
Київ**841** Про особливості створення
та діяльності централізованих
закупівельних організацій

Відповідно до пункту 36 частини першої статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Установити особливості створення та діяльності централізованих закупівельних організацій згідно з додатком.

2. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**

Додаток

до постанови Кабінету Міністрів України
від 27 грудня 2018 р. № 1216

**ОСОБЛИВОСТІ
створення та діяльності
централізованих закупівельних організацій**

1. Ці особливості встановлюють механізм визначення централізованих закупівельних організацій та умови їх діяльності. Централізовані закупівельні організації визначаються із новостворених та/або існуючих юридичних осіб.

2. У цих особливостях терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та постанові Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. № 166 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 22, ст. 855).

3. Централізовані закупівельні організації визначаються:

1) Кабінетом Міністрів України — для проведення тендерів (торгів) та закупівлі за рамковими угодами (далі — тендери) в інтересах органів виконавчої влади, органів соціального страхування, утворених відповідно до закону, а також таких юридичних осіб (підприємств, установ та організацій) та їх об'єднань, які є замовниками відповідно до Закону:

юридичних осіб, які є розпорядниками, одержувачами коштів державного бюджету;

юридичних осіб, у вищому органі яких органи державної влади або інші розпорядники коштів державного бюджету володіють більшістю голосів;

юридичних осіб, у статутному капіталі яких державна частка акцій (часток) перевищує 50 відсотків;

юридичних осіб, які провадять діяльність в окремих сферах господарювання, визначених пунктом 4 статті 1 Закону, за умови, що державі (в особі органів державної влади) належить частка у статутному капіталі суб'єкта господарювання в розмірі більше ніж 50 відсотків або такі органи володіють більшістю голосів у вищому органі суб'єкта господарювання чи правом призначати більше половини складу виконавчого органу або наглядової ради суб'єкта господарювання, або за умови наявності спеціальних чи ексклюзивних прав;

2) Радою міністрів Автономної Республіки Крим — для проведення тендерів в інтересах органів виконавчої влади Автономної Республіки Крим, а також таких юридичних осіб (підприємств, установ та організацій) та їх об'єднань, які є замовниками відповідно до Закону:

юридичних осіб, які є розпорядниками, одержувачами коштів бюджету Автономної Республіки Крим;

юридичних осіб, у вищому органі яких органи влади Автономної Республіки Крим або інші розпорядники бюджету Автономної Республіки Крим володіють більшістю голосів;

юридичних осіб, у статутному капіталі яких частка акцій (часток), що перебуває у власності Автономної Республіки Крим (в особі органів влади Автономної Республіки Крим), перевищує 50 відсотків;

юридичних осіб, які провадять діяльність в окремих сферах господарювання, визначених пунктом 4 статті 1 Закону, за умови, що Автономній Республіці Крим (в особі органів влади Автономної Республіки Крим) належить частка у статутному капіталі суб'єкта господарювання в розмірі більше ніж 50 відсотків або такі органи володіють більшістю голосів у вищому органі суб'єкта господарювання чи правом призначати більше половини складу виконавчого органу або наглядової ради суб'єкта господарювання, або за умови наявності спеціальних чи ексклюзивних прав;

3) органами місцевого самоврядування (міською та обласною радами, якщо чисельність населення міста або області становить чи перевищує 1 млн. осіб) — для проведення тендерів в інтересах органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб (підприємств, установ та організацій) та їх об'єднань, які є замовниками відповідно до Закону:

юридичних осіб, які є розпорядниками, одержувачами коштів місцевого бюджету;

юридичних осіб, у вищому органі яких виконавчі органи органів місцевого самоврядування або інші розпорядники коштів місцевого бюджету володіють більшістю голосів;

юридичних осіб, у статутному капіталі яких частка акцій (часток), що перебуває у комунальній власності відповідних територіальних громад (в особі органів місцевого самоврядування), перевищує 50 відсотків;

юридичних осіб, які провадять діяльність в окремих сферах господарювання, визначених пунктом 4 статті 1 Закону, за умови, що у комунальній власності відповідних територіальних громад (в особі органів місцевого самоврядування) перебуває частка у статутному капіталі суб'єкта господарювання в розмірі більше ніж 50 відсотків або такі органи володіють більшістю голосів у вищому

органі суб'єкта господарювання чи правом призначати більше половини складу виконавчого органу або наглядової ради суб'єкта господарювання, або за умови наявності спеціальних чи ексклюзивних прав.

4. Проекти рішень Кабінету Міністрів України про визначення централізованих закупівельних організацій готує та подає на розгляд в установленому законодавством порядку Уповноважений орган за власною ініціативою та/або на підставі отриманих від міністерств та інших центральних органів виконавчої влади звернень, які підготовлені відповідно до пункту 7 цих особливостей.

5. Підготовка та прийняття рішень про визначення централізованих закупівельних організацій органами місцевого самоврядування здійснюється в установленому законодавством порядку з урахуванням цих особливостей.

6. Орган, який приймає рішення про визначення централізованої закупівельної організації, у своєму рішенні може встановити в межах визначених законодавством повноважень перелік замовників, в інтересах яких проведення тендерів зазначеною організацією є обов'язковим, та/або перелік товарів, послуг (крім поточного ремонту), закупівля яких через таку організацію є обов'язковою для визначених рішенням замовників.

У разі прийняття рішення про обов'язкове проведення тендерів в інтересах замовників централізованою закупівельною організацією та/або про визначення переліку товарів, послуг (крім поточного ремонту), закупівля яких через зазначену організацію є обов'язковою для замовників, визначених таким рішенням, орган, який приймає рішення про створення централізованої закупівельної організації, забезпечує фінансування її діяльності за рахунок коштів державного бюджету, коштів відповідного місцевого (місцевих) бюджетів або інших коштів.

7. У зверненні про визначення централізованої закупівельної організації обов'язково зазначається:

1) її організаційно-правова форма та організаційно-штатна структура;

2) орієнтовний перелік замовників, в інтересах яких централізована закупівельна організація може проводити тендери, та/або перелік замовників, в інтересах яких проведення тендерів централізованою закупівельною організацією є обов'язковим;

3) орієнтовний перелік товарів, послуг (крім поточного ремонту), закупівлю яких планується здійснювати через централізовану закупівельну організацію, та/або перелік товарів, послуг (крім поточного ремонту), закупівля яких замовниками через централізовану закупівельну організацію є обов'язковою;

4) орієнтовний річний бюджет централізованої закупівельної організації з описом основних витрат і джерел їх покриття та інформація щодо очікуваного економічного ефекту від її діяльності;

5) результати аналізу можливих ризиків майбутньої діяльності централізованої закупівельної організації;

6) обґрунтування доцільності визначення централізованої закупівельної організації із зазначенням економічних прогнозів її діяльності.

До звернення додається статут юридичної особи, яку пропонується визначити централізованою закупівельною організацією.

Звернення може містити іншу інформацію щодо діяльності централізованої закупівельної організації.

8. Уповноважений орган розглядає звернення, внесені з дотриманням вимог пункту 7 цих особливостей, у строк, що не перевищує 30 робочих днів з дня його надходження, і за результатами розгляду готує та подає в установленому законодавством порядку Кабінетові Міністрів України проект рішення щодо визначення централізованої закупівельної організації або повертає звернення із обґрунтуванням причин.

9. Уповноважений орган повертає звернення у разі, коли:

1) звернення не містить інформації, передбаченої пунктом 7 цих особливостей;

2) юридична особа, яку пропонується визначити централізованою закупівельною організацією, за організаційно-правовою формою не належить до установ чи підприємств, які можуть бути визначені централізованою закупівельною організацією згідно із Законом та цими особливостями;

3) особа, яка подала звернення, не може бути ініціатором звернення відповідно до пункту 4 цих особливостей.

Звернення повертається ініціатору у строк, що не перевищує 30 робочих днів з дня його надходження, із зазначенням причин повернення.

10. Ініціатор звернення може повторно подати звернення до Уповноваженого органу після усунення причин повернення.

11. Централізована закупівельна організація визначається з числа юридичних осіб, які утворені в такій організаційно-правовій формі:

1) за рішенням Кабінету Міністрів України — державна установа, державне підприємство;

2) за рішенням органу місцевого самоврядування — комунальна установа, комунальне підприємство.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

12. Централізована закупівельна організація повинна відповідати таким критеріям:

1) наявність не менше ніж чотирьох уповноважених осіб;

2) наявність структурних підрозділів, до завдань і функцій яких належать питання аналізу ринку товарів і послуг, взаємодії з клієнтами, організації та проведення процедур закупівлі, юридичного супроводу діяльності організації.

13. У разі коли централізованою закупівельною організацією визначається новостворена юридична особа, її керівник обирається на конкурсних засадах у порядку, встановленому органом, який приймає рішення про визначення централізованої закупівельної організації.

З керівником централізованої закупівельної організації укладається контракт на строк не більше ніж п'ять років з правом повторної участі у конкурсі після завершення попереднього контракту.

14. Орган, який приймає рішення про визначення централізованої закупівельної організації, подає адміністратору електронної системи закупівель таке рішення для оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу протягом трьох робочих днів з дня прийняття зазначеного рішення та оприлюднює на своєму веб-сайті.

15. Централізовані закупівельні організації організовують і проводять тендери в інтересах замовників відповідно до Закону з урахуванням особливостей укладення і виконання рамкових угод, визначених Уповноваженим органом, та цих особливостей.

Централізована закупівельна організація здійснює організацію та проведення тендерів в інтересах замовників, які мають право самостійно обирати централізовану закупівельну організацію, на підставі укладеного з нею договору.

Для організації та проведення процедур закупівель централізовані закупівельні організації визначають уповноважених осіб відповідно до законодавства.

16. Вибір централізованої закупівельної організації замовником для організації та проведення тендерів в інтересах замовників не є публічною закупівлею відповідно до Закону.

17. Винагорода централізованим закупівельним організаціям за організацію та проведення тендеру здійснюється замовником у разі, коли проведення тендерів в інтересах такого замовника зазначеною організацією не є обов'язковим, у розмірі, що не перевищує:

1) 3 відсотків суми договору, якщо очікувана вартість закупівлі, зазначена в оголошенні про проведення процедури закупівлі, становить не більш як 10 млн гривень;

2) 2 відсотків суми договору, якщо очікувана вартість закупівлі, зазначена в оголошенні про проведення процедури закупівлі, становить не більш як 50 млн гривень;

3) 1 відсотка суми договору, якщо очікувана вартість закупівлі, зазначена в оголошенні про проведення процедури закупівлі, становить не більш як 100 млн гривень;

4) 0,5 відсотка суми договору, якщо очікувана вартість закупівлі, зазначена в оголошенні про проведення процедури закупівлі, становить більш як 100 млн гривень.

Розмір винагороди визначається для кожної централізованої закупівельної організації у рішенні органу, який приймає рішення про її визначення.

Замовник не сплачує винагороду централізованій закупівельній організації за організацію та проведення тендеру в разі, коли торги було відмінено або визнано такими, що не відбулися.

18. Централізовані закупівельні організації самостійно та безоплатно оприлюднюють через авторизовані електронні майданчики на веб-порталі Уповноваженого органу інформацію про закупівлю, передбачену Законом та цими особливостями.

19. Основними функціями централізованої закупівельної організації є:

1) проведення тендерів в інтересах замовників відповідно до законодавства;

2) розроблення технічних специфікацій для товарів, послуг (крім поточного ремонту) під час проведення тендерів централізованою закупівельною організацією в інтересах замовників;

3) розроблення та затвердження методики аналізу ринку товарів, послуг (крім поточного ремонту), для закупівлі яких централізована закупівельна організація проводить тендери в інтересах замовників;

4) розроблення та затвердження методики визначення очікуваної вартості предмета закупівель для закупівель, що проводяться централізованою закупівельною організацією в інтересах замовників;

5) проведення постійного аналізу ринку з урахуванням потреб замовників, в інтересах яких централізована закупівельна організація проводить тендери;

6) надання замовникам консультаційної, навчальної, інформаційної та правової допомоги, пов'язаної з організацією та проведенням тендерів;

7) уніфікація технічних вимог і специфікацій для товарів, послуг (крім поточного ремонту), що закуповуються, створення стандартних технічних специфікацій, тендерної документації, договорів про закупівлю під час проведення тендерів, що проводяться централізованою закупівельною організацією в інтересах замовників.

20. Замовник має право самостійно обирати централізовану закупівельну організацію з числа тих, що визначені Кабінетом Міністрів України, органами місцевого самоврядування, крім випадків, коли замовники зобов'язані здійснювати закупівлі через централізовану закупівельну організацію.

21. Замовник самостійно визначає потребу в закупівлі товарів, послуг (крім поточного ремонту) та у своєму річному плані закупівель визначає предмети закупівлі, закупівлю яких планує здійснити через централізовану закупівельну організацію. Така інформація надходить до централізованої закупівельної організації через електронну систему закупівель.

Замовники, які зобов'язані здійснювати закупівлі через централізовану закупівельну організацію, подають інформацію про потребу у проведенні тендеру протягом 10 робочих днів з дня надходження від централізованої закупівельної організації повідомлення про початок її діяльності.

22. Централізована закупівельна організація узагальнює та аналізує отриману інформацію щодо проведення закупівель товарів, послуг (крім поточного ремонту) в інтересах замовників. На підставі отриманої інформації централізована закупівельна організація формує річний план закупівель відповідно до статті 4 Закону за формою, установлену Уповноваженим органом.

Річний план закупівлі в інтересах замовників та зміни до нього оприлюднюються централізованою закупівельною організацією на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель.

23. Замовник вносить в разі потреби зміни до затвердженого ним річного плану закупівель протягом п'яти робочих днів з моменту оприлюднення річного плану закупівель централізованої закупівельної організації в інтересах замовників.

Інформація щодо включення/невключення до річного плану централізованої закупівельної організації закупівель в інтересах замовників надсилається замовнику через електронну систему закупівель.

24. Централізована закупівельна організація в разі потреби проводить консультації із замовниками щодо уточнення основних характеристик предмета закупівлі та іншої інформації, необхідної для підготовки тендерної документації, зокрема щодо критеріїв оцінки, кількості, місця та строків постачання товарів, надання послуг (крім поточного ремонту), умов рамкової угоди та істотних умов договору про закупівлю.

25. Централізована закупівельна організація має право запитувати від замовника інформацію та документи, необхідні для здійснення закупівлі.

Замовник не пізніше ніж протягом п'яти робочих днів з дати надходження зазначеного запиту подає централізованій закупівельній організації через електронну систему закупівель відповідну інформацію та документи.

26. Замовник (крім випадку, коли замовник зобов'язаний здійснювати закупівлі через централізовану закупівельну організацію) має право відмовитися від послуг централізованої закупівельної організації та провести самостійно закупівлю щодо обраного предмета закупівлі. Про це замовник письмово із зазначенням причин повідомляє централізованій закупівельній організації не пізніше ніж за два робочих дні до дати оприлюднення централізованою закупівельною організацією оголошення про проведення процедури закупівлі.

27. У разі надходження до централізованої закупівельної організації пропозиції (пропозицій) замовника (замовників) щодо здійснення закупівлі товарів, послуг (крім поточного ремонту) централізована закупівельна організація розпочинає організацію та проведення тендерів в інтересах такого замовника (таких замовників). Централізована закупівельна організація розпочинає проведення тендеру в інтересах замовника протягом 20 робочих днів з дня надходження від нього інформації, необхідної для проведення тендеру.

У разі відсутності пропозицій від замовників протягом строку, визначеного у пункті 21 цих особливостей, централізована закупівельна організація протягом п'яти робочих днів з дня закінчення такого строку інформує про це орган, який прийняв рішення про визначення централізованої закупівельної організації, для вжиття ним заходів щодо забезпечення виконання зазначеного рішення.

28. Централізована закупівельна організація має право проводити узгоджувальні наради та зустрічі з уповноваженими представниками замовника (замовників) стосовно визначення умов проведення тендеру.

29. Після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір або повідомлення про намір укласти рамкову угоду електронна система закупівель автоматично інформує замовників, в інтересах яких проводиться тендер, про необхідність укладення договору про закупівлю або рамкової угоди за результатами проведеної процедури закупівлі у строки, визначені в Законі. Замовник укладає договір про закупівлю або рамкову угоду за результатами тендеру, що був проведений в його інтересах централізованою закупівельною організацією.

30. Централізована закупівельна організація розміщує в електронній системі закупівель договір про закупівлю або рамкову угоду, повідомлення про внесення змін до договору або рамкової угоди та звіт про виконання договору у строки, визначені в частині першій статті 10 Закону.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Замовники, які уклали договір про закупівлю за результатами проведеного в їх інтересах централізованою закупівельною організацією тендеру, через електронну систему закупівель подають централізованій закупівельній організації для розміщення в системі таку інформацію:

копію договору про закупівлю — протягом одного робочого дня з дня його укладення;

інформацію про внесення змін до договору про закупівлю та договору про закупівлю, укладеного за рамковою угодою, — протягом одного робочого дня з дня внесення змін;

інформацію про виконання договору про закупівлю або договору про закупівлю, укладеного за рамковою угодою, — протягом одного робочого дня з дня закінчення строку дії, виконання або розірвання договору.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 27 грудня 2018 р. № 1216

ПЕРЕЛІК
постанов Кабінету Міністрів України,
що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 4 липня 2012 р. № 602 «Про затвердження Порядку визначення генеральних замовників та взаємодії замовників з генеральним замовником за рамковими угодами» (Офіційний вісник України, 2012 р., № 50, ст. 1980).

2. Постанова Кабінету Міністрів України від 4 липня 2012 р. № 603 «Про особливості виконання рамкових угод» (Офіційний вісник України, 2012 р., № 50, ст. 1981).

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 3 липня 2013 р. № 697 «Про внесення змін до Порядку визначення генеральних замовників та взаємодії замовників з генеральним замовником за рамковими угодами» (Офіційний вісник України, 2013 р., № 75, ст. 2775).

реєстраційний код:
93817/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 30 січня 2019 р. № 202
Київ

842 Про внесення зміни до переліку
позашкільних навчальних закладів
та заходів з позашкільної роботи з дітьми,
а також закладів та заходів у галузі освіти,
що забезпечують виконання
загальнодержавних функцій,
видатки на які здійснюються
з державного бюджету

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміну до переліку позашкільних навчальних закладів та заходів з позашкільної роботи з дітьми, а також закладів та заходів у галузі освіти, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 р. № 1133 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 34, ст. 1573; 2018 р., № 29, ст. 1030), доповнивши підрозділ «Мінкультури» розділу 3 позицією «Київське державне хореографічне училище».

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 6 лютого 2019 р. № 223
Київ**843 Про затвердження критеріїв,
за якими оцінюється ступінь ризику
від провадження господарської діяльності
та визначається періодичність проведення
планових заходів державного нагляду (контролю)
за додержанням законодавства
у сферах охорони праці, промислової безпеки,
гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами
промислового призначення, зайнятості населення,
зайнятості та працевлаштування осіб з інвалідністю,
заходів державного гірничого нагляду
Державною службою з питань праці**

Відповідно до частини другої статті 5 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням законодавства у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, зайнятості населення, зайнятості та працевлаштування осіб з інвалідністю, заходів державного гірничого нагляду Державною службою з питань праці, що додаються.

2. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 6 лютого 2019 р. № 223

**КРИТЕРІЇ,
за якими оцінюється ступінь ризику
від провадження господарської діяльності
та визначається періодичність проведення планових заходів
державного нагляду (контролю) за додержанням законодавства
у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці,
поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення,
зайнятості населення, зайнятості та працевлаштування осіб з інвалідністю,
заходів державного гірничого нагляду Державною службою з питань праці**

1. Критеріями, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення Держпраці планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням законодавства, є у:

1) сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поведження з вибуховими матеріалами промислового призначення:

наявність у суб'єкта господарювання об'єктів підвищеної небезпеки, машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, що не виведені з експлуатації в установленому порядку, протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

здійснення суб'єктом господарювання експлуатації об'єктів підвищеної небезпеки, застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

виконання суб'єктом господарювання робіт підвищеної небезпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

використання у діяльності суб'єкта господарювання шкідливих речовин III або IV класу небезпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

порушення вимог законодавства у сфері діяльності, пов'язаної з об'єктами підвищеної небезпеки, вимог законодавства з питань гігієни праці, застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

порушення вимог законодавства у сфері охорони праці, промислової безпеки, поведження з вибуховими матеріалами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

порушення вимог законодавства з охорони праці щодо розслідування нещасного випадку, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

настання нещасних випадків, наявність випадків гострого або хронічного професійного захворювання у працюючої особи суб'єкта господарювання протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

2) сферах зайнятості населення, зайнятості та працевлаштування осіб з інвалідністю:

порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість населення;

застосування праці іноземців або осіб без громадянства та осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо надання статусу біженця, протягом останніх двох років, що передують плановому періоду;

порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю;

одержання суб'єктом господарювання державної допомоги у вигляді пільг з оподаткування, поверотної та безповоротної фінансової допомоги, цільової позики, дотації за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю;

3) сфері здійснення державного гірничого нагляду порушення вимог законодавства, правил і норм щодо проведення робіт, пов'язаних з геологічним вивченням надр, їх використанням та охороною, а також використанням і переробкою мінеральної сировини, що виявлені протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду.

2. Ризики настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поведження з вибуховими матеріалами промислового призначення визначено в додатку 1.

Ризики настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності у сфері додержання законодавства про зайнятість населення, зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю визначено в додатку 2.

Ризики настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності у сфері здійснення державного гірничого нагляду визначено в додатку 3.

3. Перелік критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, їх показники та кількість балів за кожним показником визначено в додатку 4.

Перелік критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері додержання законодавства про зайнятість населення, зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю, їх показники та кількість балів за кожним показником визначено в додатку 5.

Перелік критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері здійснення державного гірничого нагляду, їх показники та кількість балів за кожним показником визначено в додатку 6.

4. Віднесення суб'єктів господарювання до високого, середнього або незначного ступеню ризику у відповідній сфері державного нагляду (контролю) здійснюється з урахуванням суми балів, нарахованих за всіма критеріями, визначеними у додатках 4–6, за такою шкалою:

від 41 до 100 балів — до високого ступеня ризику;

від 21 до 40 балів — до середнього ступеня ризику;

від 0 до 20 балів — до незначного ступеня ризику.

5. Планові заходи державного нагляду (контролю) у відповідній сфері державного нагляду (контролю) здійснюються за діяльністю суб'єкта господарювання, яка віднесена до:

високого ступеня ризику — не частіше одного разу на два роки;

середнього ступеня ризику — не частіше одного разу на три роки;

незначного ступеня ризику — не частіше одного разу на п'ять років.

Періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) може змінюватися у разі відсутності суттєвих порушень суб'єктом господарювання вимог законодавства шляхом встановлення коефіцієнта 1,5. Зазначене положення не застосовується до суб'єктів господарювання, віднесених до високого ступеня ризику.

6. Періодичність проведення наступного планового заходу державного нагляду (контролю) щодо відповідного суб'єкта господарювання відраховується від дати закінчення планового періоду, в якому здійснювався захід державного нагляду (контролю).

Додаток 1
до критеріїв

РИЗИКИ
настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
1. Життя та здоров'я людини (01)	дорожньо-транспортна пригода та інші події на транспорті за участю працівника, особи, що виконує роботи за цивільно-правовим договором, фізичної особи — підприємця, особи, що провадить незалежну професійну діяльність, або члена фермерського господарства (далі — працівника особа) падіння працівничої особи неконтрольоване падіння, обрушення, обвалення предметів, матеріалів, породи, ґрунту в зоні досяжності працівничої особи неконтрольована дія предметів, що рухаються, розлітаються, обертаються у зоні досяжності працівничої особи ураження працівничої особи електричним струмом вплив шкідливих факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу на організм працівничої особи напад на працівника особою тварин, комах, інших представників фауни небезпечний контакт працівничої особи з представниками флори асфіксія у працівничої особи навмисне вбивство або інший прояв фізичного насильства щодо працівничої особи техногенна (екологічна) аварія в зоні досяжності працівничої особи	смерть працівничої особи шкода здоров'ю працівничої особи	наявність у суб'єкта господарювання об'єктів підвищеної безпеки, машин, механізмів, устаткування підвищеної безпеки, що не виведені з експлуатації в установленому порядку, протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду здійснення суб'єктом господарювання експлуатації об'єктів підвищеної безпеки, застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної безпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду виконання суб'єктом господарювання робіт підвищеної безпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду використання у діяльності суб'єкта господарювання шкідливих речовин III або IV класу безпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду порушення вимог законодавства у сфері діяльності, пов'язаної з об'єктами підвищеної безпеки, вимог законодавства з питань гігієни праці, застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної безпеки, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду порушення вимог законодавства у сфері охорони праці, матеріалами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду

Продовження додатка 1

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
	відсутність засобів захисту працюючої особи в умовах стихійного природного явища або іншої надзвичайної ситуації пожежа в зоні досяжності працюючої особи неконтрольований вибух у зоні досяжності працюючої особи самогубство працюючої особи зникнення працюючої особи під час виконання трудових обов'язків неконтрольоване газодинамічне явище в зоні досяжності працюючої особи страйк та інші масові події (заходи) за участю працюючих осіб допуск до роботи, протипоказаної працюючій особі за станом здоров'я		порушення вимог законодавства у сфері охорони праці щодо розслідування нещасного випадку, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду настання нещасних випадків, наявність випадків гострого або хронічного професійного захворювання у працюючої особи суб'єкта господарювання протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду
2. Інші суспільні інтереси (06)	вплив шкідливих факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу на організм працюючої особи допуск до роботи, протипоказаної працюючій особі за станом здоров'я	втрати державного та місцевого бюджетів, а також державних цільових фондів, Фонду соціального страхування, пов'язані з виплатою допомоги працюючим особам, що втратили працездатність, потерпілим від нещасних випадків на виробництві та членам їх сімей збитки, завдані працюючій особі внаслідок втрати працездатності моральна шкода, завдана працюючій особі внаслідок втрати працездатності витрати підприємства, зумовлені нещасними випадками	застосовуються критерії, зазначені в пункті 1

Додаток 2
до критеріїв

РИЗИКИ

настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності

у сфері додержання законодавства про зайнятість населення, зайнятості та працевлаштування осіб з інвалідністю

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
1. Життя та здоров'я людини (01)	ненадання послуги з працевлаштування за кордоном	смерть працівника	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятості населення
	неналежне надання послуги з працевлаштування за кордоном	шкода здоров'ю працівника	
	відсутність у держави інформації про працевлаштованих громадян, у тому числі за кордоном		
2. Належна якість продукції, робіт та послуг (немайнові блага) (02)	ненадання послуги з посередництва у працевлаштуванні за кордоном	моральна шкода, завдана споживачу послуги із працевлаштування за кордоном	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятості населення
	неналежне надання послуги з посередництва у працевлаштуванні за кордоном		
	відсутність у держави інформації про працевлаштованих громадян, у тому числі за кордоном		
3. Належна якість продукції, робіт послуг (майнові блага) (03)	ненадання послуги з посередництва у працевлаштуванні за кордоном	збитки, завдані споживачу послуги із працевлаштування за кордоном	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятості населення
	неналежне надання послуги з посередництва у працевлаштуванні за кордоном		
	відсутність у держави інформації про працевлаштованих громадян, у тому числі за кордоном		
4. Інші суспільні інтереси (06)	неправомірне використання праці іноземців або осіб без громадянства та осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо надання статусу біженця на території України	безробіття в Україні збитки, завдані громадянину України внаслідок зниження попиту на робочу силу	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятості населення застосування праці іноземців або осіб без громадянства та осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання

Продовження додатка 2

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
5. Інші суспільні інтереси (належне державне управління) (06)	неповна виплата заробітної плати іноземцям та особам без громадянства, що працюють на території України	моральна шкода, завдана громадянину України внаслідок зниження попиту на роботу силу	щодо надання статусу біженця, протягом останніх двох років, що передують плановому періоду порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
	порушення порядку масового вивільнення працівників	збитки, завдані працівнику	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
5. Інші суспільні інтереси (належне державне управління) (06)	необґрунтована відмова у працевлаштуванні громадян, які мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню	моральна шкода, завдана громадянину України внаслідок відмови у працевлаштуванні	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
	дискримінаційна реклама про вакансії (прийом на роботу)	збитки, завдані особі з інвалідністю	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
5. Інші суспільні інтереси (належне державне управління) (06)	допуск працівника до роботи без належного оформлення	моральна шкода, завдана особі з інвалідністю	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
	незабезпечення працевлаштування осіб з інвалідністю	моральна шкода, завдана особі з інвалідністю	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
5. Інші суспільні інтереси (належне державне управління) (06)	відсутність у держави інформації про працевлаштованих громадян, у тому числі за кордоном	необґрунтовані управлінські рішення	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
	несплата податків та інших обов'язкових платежів, що нараховуються у зв'язку з оплатою праці	втрата державного та місцевого бюджетів внаслідок зменшення надходжень від сплати податків та інших обов'язкових платежів, що нараховуються у зв'язку з оплатою праці	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю
6. Інші суспільні інтереси (публічні фінанси) (06)	несплата адміністративно-господарських санкцій за порушення нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю	втрата бюджету Фонду соціального захисту інвалідів	порушення суб'єктом господарювання державної допомоги у вигляді пільг з оподаткування, поворотної та безповоротної фінансової допомоги, цільової позики, дотації за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю

Додаток 3
до критеріїв

РИЗИКИ
настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності
у сфері здійснення державного гірничого нагляду

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
1. Життя та здоров'я людини (01)	неконтрольоване падіння, обвалення предметів, матеріалів, породи, ґрунту тощо проведення робіт з відхиленням від проекту розробки родовища техногенна (екологічна) аварія неконтрольований вибух забруднення підземних вод шкідливий вплив гірничих робіт на земну поверхню у вигляді зрушень та деформацій зсуви утворення карсту (порожнини у земній корі) підтоплення родовища, яке розробляється підземним способом затоплення родовища, яке розробляється відкритим способом пилеутворення та шкідливі викиди відвалів (терикони), хвостосховищ забруднення підземних вод утворення відвалів (терикони), хвостосховищ затоплення гірничих виробок утворення карсту (порожнини у земній корі) обвалення порід і завали гірничих виробок	смерть працюючої особи шкода здоров'ю працюючої особи	порушення вимог законодавства, правил і норм щодо проведення робіт, пов'язаних з геологічним вивченням надр, їх використанням та охороною, а також використанням і переробкою мінеральної сировини, що виявлені протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду
2. Навколишнє природне середовище (04)		екологічна шкода	застосовуються критерії, зазначені в пункті 1
3. Інші суспільні інтереси (06). Належні умови та стимули до провадження господарської діяльності		витрати суб'єктів господарювання на ліквідацію наслідків настання небезпечної події	застосовуються критерії, зазначені в пункті 1

Продовження додатка 3			
Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
4. Інші суспільні інтереси (06)	нераціональне використання корисних копалин (облік стану і руху запасів, втрат і збіднення)	втрати державного бюджету в разі зменшення або ненадходження рентної плати за користування надрами	Додаток 4 до критеріїв
	запалення гірничих виробок, виділення та проникнення в них небезпечних і шкідливих субстанцій самовільне користування надрами	витрати державного та місцевих бюджетів на ліквідацію наслідків настання небезпечної події	
критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сферах охорони праці, промислової безпеки, гігієни праці, поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, їх показники та кількість балів за кожним показником			
ПЕРЕЛІК			
Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)		Показники критеріїв	Кількість балів
1. Наявність у суб'єкта господарювання об'єктів підвищеної небезпеки, машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, що не виведені з експлуатації в установленому порядку, протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду		наявність у суб'єкта господарювання трьох або більше об'єктів підвищеної небезпеки, машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки наявність у суб'єкта господарювання менше трьох об'єктів підвищеної небезпеки, машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки у суб'єкта господарювання відсутні об'єкти підвищеної небезпеки, машини, механізми, устаткування підвищеної небезпеки	4 2 0
2. Здійснення суб'єктом господарювання експлуатації об'єктів підвищеної небезпеки, застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду		суб'єктом господарювання здійснюється експлуатація об'єктів підвищеної небезпеки або застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки суб'єктом господарювання не здійснюється експлуатація об'єктів підвищеної небезпеки або застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	35 0

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 4

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
3. Виконання суб'єктом господарювання робіт підвищеної небезпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	кількість виконуваних суб'єктом господарювання видів робіт підвищеної небезпеки дорівнює або становить більше трьох	2
	кількість виконуваних суб'єктом господарювання видів робіт підвищеної небезпеки становить менше трьох	1
	суб'єктом господарювання не виконуються роботи підвищеної небезпеки	0
4. Використання у діяльності суб'єкта господарювання шкідливих речовини III або IV класу небезпеки протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	використання шкідливих речовини III або IV класу небезпеки	2
	шкідливі речовини III або IV класу небезпеки не використовуються	0
	відсутність дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	2
5. Порушення вимог законодавства у сфері діяльності, пов'язаної з об'єктами підвищеної небезпеки, вимог законодавства з питань гігієни праці, застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду*	непроведення декларування безпеки об'єктів підвищеної небезпеки	1
	невідповідність фактичного стану виробництва вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки, що охоплюються умовами дозволу	2
	відсутність результатів лабораторних досліджень умов праці усіх факторів виробничого середовища і трудового процесу	2
	допуск до роботи працюючих осіб, що не пройшли передбачений законодавством попередній (під час прийому на роботу) або періодичний (протягом трудової діяльності) медичний огляд	2
	невиконання заходів заключного акта за результатами періодичного медичного огляду	1
	непроведення ідентифікації об'єктів підвищеної небезпеки суб'єктів господарювання	2
6. Порушення вимог законодавства у сфері охорони праці, промислової безпеки, поводження з вибуховими матеріалами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду*	відсутність плану локалізації та ліквідації аварій на об'єктах підвищеної небезпеки	1
	невідповідність виробничих процесів технології виконання робіт, проведення огляду, випробування та експертного обстеження (технічного діагностування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки встановленим вимогам	2
	відсутність порушень	0
	відсутність системи управління охороною праці або незабезпечення роботодавцем контролю за її функціонуванням	2
	відсутність актів з охорони праці, що діють у межах підприємства та встановлюють правила виконання робіт і поведінки працівників	2

Продовження додатка 4		Показники критеріїв	Кількість балів
Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)			
	незабезпечення проведення навчання, перевірки знань та інструктажів з питань охорони праці		2
	невідповідність виробничих будівель, споруд, машин, механізмів, устаткування, транспортних засобів, технологічних процесів вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки		1
	відсутність необхідної проектної, технічної та технологічної документації		2
	недодержання вимог технології виробництва та заходів з безпечного виконання робіт		2
	недодержання вимог законодавства щодо використання технологічного обладнання, машин, механізмів, устаткування та інструменту, в тому числі інженерних мереж, контрольно-вимірювальних приладів, засобів автоматичного попередження та локалізації аварій, а також інших засобів протипаварійного захисту, які забезпечують безпеку виробництва		2
	порушення строків огляду, випробування та експертного обстеження (технічного діагностування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки		2
	невідповідність електрообладнання вимогам безпечної експлуатації		2
	неготовність добровільних допоміжних гірничорятувальних команд, диспетчерських служб (станцій) до локалізації та ліквідації аварій		2
	відсутність порушень		0
7. Порушення вимог законодавства з охорони праці щодо розслідування нещасного випадку, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду		порушення суб'єктом господарювання вимог Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві	2
		відсутність порушень	0
8. Настання нещасних випадків, наявність випадків гострого або хронічного професійного захворювання у працюючої особи суб'єкта господарювання протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду		настання групового нещасного випадку (дві особи і більше) на виробництві із смертельним наслідком	21
		настання групового нещасного випадку (дві особи і більше) на виробництві	18
		настання нещасного випадку на виробництві із смертельним наслідком	15
		настання нещасного випадку на виробництві з тяжким наслідком	12
		настання інших нещасних випадків на виробництві	12

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 4

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
	настання групового нещасного випадку (дві особи і більше) із смертельним наслідком під час виконання потерпілими дій в інтересах підприємства (установи, організації), на якому вони працюють, що не належать до їх трудових (посадових) обов'язків	7
	настання групового нещасного випадку (дві особи і більше) під час виконання потерпілими дій в інтересах підприємства (установи, організації), на якому вони працюють, що не належать до їх трудових (посадових) обов'язків	6
	настання нещасного випадку на виробництві із смертельним наслідком під час виконання потерпілим дій в інтересах підприємства (установи, організації), на якому він працює, що не належать до його трудових (посадових) обов'язків	5
	настання нещасного випадку на виробництві з тяжким наслідком під час виконання потерпілим дій в інтересах підприємства (установи, організації), на якому він працює, що не належать до його трудових (посадових) обов'язків	4
	виявлення прихованого нещасного випадку	21
	настання нещасного випадку на виробництві у зв'язку з діяльністю суб'єкта господарювання, щодо якого не було здійснено жодного заходу державного нагляду (контролю) з дня його державної реєстрації	21
	виявлення/реєстрація гострого або хронічного професійного захворювання (отруєння) у двох і більше працюючих осіб	21
	виявлення/реєстрація гострого або хронічного професійного захворювання (отруєння) у однієї працюючої особи	15
	відсутність нещасних випадків, випадків гострих або хронічних професійних захворювань (отруєнь) та пов'язаних з ними порушень вимог законодавства	0

* У разі коли суб'єкта господарювання може бути одночасно віднесено до двох або більше показників критерію, бали нараховуються за кожним показником, а їх кількість підсумовується.

** У разі коли суб'єкта господарювання може бути одночасно віднесено до двох або більше показників критерію, застосовується показник з найбільшою кількістю балів.

Додаток 5
до критеріїв

ПЕРЕЛІК

критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері додержання законодавства про зайнятість населення, зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю, їх показники та кількість балів за кожним показником

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
1. Порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства про зайнятість населення*	навіть виявлених порушень суб'єктом господарювання законодавства, що призвело до скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства, протягом останніх двох років, що передують плановому періоду	20
	порушення суб'єктом господарювання законодавства під час процедури отримання дозволу на застосування праці іноземців або осіб без громадянства та осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо надання статусу біженця, виявлене протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	1
	невиплата суб'єктом господарювання заробітної плати іноземцям або особам без громадянства, що працюють у них на підставі отриманого дозволу, у розмірі, встановленому статтею 421 Закону України «Про зайнятість населення», виявлена протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	3
	неподання (порушення встановленого порядку подання) суб'єктом господарювання інформації про працевлаштування ним осіб, виявлене протягом останніх двох років, що передують плановому періоду	2
	повторне неподання (порушення встановленого порядку подання) суб'єктом господарювання інформації про працевлаштування ним осіб, виявлене протягом останніх двох років, що передують плановому періоду	3
	неподання (несвоєчасне подання, подання не в повному обсязі) інформації про заплановане масове вивільнення працівників, передбаченої абзацом третім пункту 4 частини третьої статті 50 Закону України «Про зайнятість населення», виявлене протягом п'яти років, що передують плановому періоду	2
	відмова суб'єктом господарювання у працевлаштуванні громадян, зазначених у частині першій статті 14 Закону України «Про зайнятість населення», під час невиконання квоти в розмірі, встановленому законодавством для їх працевлаштування, виявлена протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	3
	порушення суб'єктом господарювання вимог законодавства щодо реклами про вакансії (прийом на роботу), виявлене протягом трьох років, що передують плановому періоду	2

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 5

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
	допуск суб'єктом господарювання працівника до роботи без оформлення трудового договору (контракту) та/або оформлення працівника на неповний робочий час у разі фактичного виконання роботи повний робочий час, установлений на підприємстві, та/або виплата заробітної плати (винагороди) без нарахування та сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та податків, виявлені протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	39
	надання суб'єктом господарювання послуг з посередництва у працевлаштуванні за кордоном без отримання відповідної ліцензії, виявлене протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	21
	відсутність порушень	0
2. Застосування праці іноземців або осіб без громадянства та осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для надання статусу біженця, протягом останніх двох років, що передують плановому періоду	суб'єкт господарювання застосовував працю іноземців, осіб без громадянства або осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо надання статусу біженця	1
	суб'єкт господарювання не застосовував працю іноземців, осіб без громадянства та осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо надання статусу біженця	0
	несвоєчасна реєстрація суб'єктом господарювання (неправомірна відмова від реєстрації) у Фонді соціального захисту інвалідів, виявлена протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	5
	неподавання суб'єктом господарювання звіту про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю, виявлене протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	21
	невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю суб'єктом господарювання, в якого працює від 8 до 25 осіб, протягом одного року за останні п'ять років, що передують плановому періоду	12
	невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю суб'єктом господарювання, в якого працює від 8 до 25 осіб, протягом двох та більше років за останні п'ять років, що передують плановому періоду	15
	невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю суб'єктом господарювання, в якого працює більше 25 осіб, протягом одного року за останні п'ять років, що передують плановому періоду	20
	невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю суб'єктом господарювання, в якого працює більше 25 осіб, протягом двох та більше років за останні п'ять років, що передують плановому періоду	38

Продовження додатка 5

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
4. Одержання суб'єктом господарювання державної допомоги у вигляді пільг з оподаткування, поворотної та безповоротної фінансової допомоги, цільової позики, дотації за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю	подання суб'єктом господарювання звіту про зайнятість та працевлаштування осіб з інвалідністю з недостовірними даними та/або помилками, що призвело до несплати суми адміністративно-господарських санкцій і пені або сплати їх не в повному обсязі, виявлене протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	5
	ненарахування та несплата суб'єктом господарювання адміністративно-господарських санкцій, пені за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю (крім тих, які повністю фінансуються за рахунок державного або місцевого бюджетів), виявлені протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	10
	відсутність порушень	0
	одержання суб'єктом господарювання державної допомоги у вигляді пільг з оподаткування, поворотної та безповоротної фінансової допомоги, цільової позики, дотації за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю, протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	18
неодержання суб'єктом господарювання державної допомоги у вигляді пільг з оподаткування, поворотної та безповоротної фінансової допомоги, цільової позики, дотації за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю, протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду		0

* У разі коли суб'єкта господарювання може бути одночасно віднесено до двох або більше показників критерію, застосовується показник з найбільшою кількістю балів.

Додаток 6
до критеріїв

критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері здійснення державного гірничого нагляду, їх показники та кількість балів за кожним показником

ПЕРЕЛІК

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
1. Порушення вимог законодавства, правил і норм щодо ведення робіт, пов'язаних з геологічним вивченням надр, їх використанням та охороною, а також використанням і переробкою мінеральної сировини, виявлених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду*	відсутність спеціального дозволу на користування надрами, в частині державного гірничого нагляду 21 відсутність погодження з органами державного гірничого нагляду типових проектів вибухових робіт, проектів на спорудження складів вибухових матеріалів промислового призначення, проектів захисту об'єктів, розташованих на гірничому відводі, від шкідливого впливу гірничих робіт під час підготовки гірничими роботами таких об'єктів; проведення робіт не відповідає зазначеним проектам 6 відсутність затвердження та погодження в установленому порядку проектів дослідно-промислової розробки або проектів розробки родовищ корисних копалин 3 недодержання вимог нормативно-правових актів та проектних рішень під час проведення робіт з дослідно-промислової або промислової розробки родовищ корисних копалин 3 недодержання вимог нормативно-правових актів та проектних рішень під час користування надрами для будівництва та експлуатації підземних споруд та інших цілей, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин 3 відсутність акта про надання гірничого відводу з метою розробки родовищ корисних копалин або на користування надрами для будівництва та експлуатації підземних споруд та інших цілей, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин 8 відсутність обліку стану і руху запасів, втрат корисних копалин, списання запасів корисних копалин відповідно до нормативних документів 6 відсутність погодження з органами державного гірничого нагляду щорічних планів розвитку гірничих робіт на підприємствах вугільної, рудної та нерудної промисловості або недотримання вимог їх погодження 5 відсутність погодження з органами державного гірничого нагляду щорічних планів робіт на підприємствах нафтогазовидобувної промисловості, а також з розробки гідромінеральних ресурсів або недотримання вимог їх погодження 5 недотримання вимог щодо проведення геологічних (гідрогеологічних) і маркшейдерських робіт під час дослідно-промислової розробки та експлуатації родовищ корисних копалин, ведення геолого-маркшейдерської та технічної документації 4	

Продовження додатка 6

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
	недотримання правил та технологій під час переробки мінеральної сировини з метою забезпечення більш повного випучення корисних компонентів та поліпшення якості кінцевої продукції	3
	недотримання вимог нормативно-правових актів та проектних рішень щодо використання та охорони надр у межах наданої в користування ділянки надр, зокрема у частині державного гірничого нагляду	3
	недотримання встановленого порядку забудови площ залягання корисних копалин загальнодержавного значення, а також ведення будівництва на ділянках їх залягання споруд, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин	6
	невиконання заходів охорони будівель споруд і природних об'єктів від шкідливого впливу гірничих робіт	8
	недотримання встановленого порядку ведення робіт з ліквідації (консервації) об'єктів надкористування; невиконання проектних рішень та вимог щодо забезпечення охорони та безпеки людей, майна, споруд та навколишнього середовища; недотримання вимог, що забезпечують збереження гірничих виробок, свердловин на час консервації	8
	недотримання вимог нормативно-правових актів щодо місць зберігання вибухових матеріалів промислового призначення та проведення буро-вибухових робіт	8
	відсутність порушень	0

* У разі коли суб'єкта господарювання може бути одночасно віднесено до двох або більше показників критерію, бали нараховуються за кожним показником, а їх кількість підсумовується.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 6 лютого 2019 р. № 223

ПЕРЕЛІК
постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2009 р. № 413 «Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері промислової безпеки та охорони праці і визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Державною службою з питань праці» (Офіційний вісник України, 2009 р., № 33, ст. 1131).

2. Постанова Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 р. № 1288 «Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності суб'єктами господарювання, що повинні виконувати норматив робочих місць для працевлаштування інвалідів, та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю)» (Офіційний вісник України, 2009 р., № 93, ст. 3174).

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 16 січня 2013 р. № 67 «Про внесення змін до критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері промислової безпеки та охорони праці і визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)» (Офіційний вісник України, 2013 р., № 10, ст. 373).

4. Пункт 5 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2017 р. № 1103 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 17, ст. 573).

реєстраційний код:
93814/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 лютого 2019 р. № 199
Київ

844 Про внесення зміни до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміну до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. № 426 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 14, ст. 739; 2010 р., № 92, ст. 3270; 2018 р., № 25, ст. 897), доповнивши абзац другий підпункту «а» пункту 1 приміток до норми № 1 — загальновійськова після слів «в Збройних Силах» словами «, у Держспецтрансслужбі».

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 20 лютого 2019 р. № 206
Київ**845 Питання забезпечення житлом
деяких категорій осіб,
які брали участь в Революції Гідності,
а також членів їх сімей**

Відповідно до частини другої статті 97 Бюджетного кодексу України, статті 481 Житлового кодексу Української РСР Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити такі, що додаються:

Порядок та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей;

Порядок виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей.

2. Внести до Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11 грудня 1984 р. № 470 (ЗП УРСР, 1984 р., № 12, ст. 80; 1991 р., № 3, ст. 15; 1994 р., № 3, ст. 55; Офіційний вісник України, 2016 р., № 95, ст. 3107; 2017 р., № 22, ст. 605; 2018 р., № 35, ст. 1231), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 20 лютого 2019 р. № 206**ПОРЯДОК ТА УМОВИ****надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам
на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення
для деяких категорій осіб, які брали участь
в Революції Гідності, а також членів їх сімей**

1. Ці Порядок та умови визначають механізм надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — Закон), для осіб з інвалідністю I–II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов і перебувають на обліку за місцем проживання відповідно до Житлового кодексу Української РСР.

2. Головним розпорядником субвенції та відповідальним виконавцем бюджетної програми «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов» (далі — субвенція) є Мінсоцполітики.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

3. Розпорядниками субвенції нижчого рівня є:

структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних та Київської міської держадміністрацій (далі — регіональні органи соціального захисту населення);

структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчі органи міських, районних у містах рад.

4. Субвенція спрямовується на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення у прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринку або на інвестування в об'єкти житлового будівництва відповідно до Законів України «Про інвестиційну діяльність» та «Про кооперацію» шляхом призначення і виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону, для осіб з інвалідністю I–II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов і перебувають на обліку за місцем проживання відповідно до Житлового кодексу Української РСР.

5. Розподіл субвенції між обласними бюджетами і міським бюджетом м. Києва здійснюється головним розпорядником на підставі інформації регіональних органів соціального захисту населення про потребу у наданні грошової компенсації за формою згідно з додатком, яка подається Мінсоцполітики станом на 20 січня поточного року.

6. Регіональні органи соціального захисту населення пропорційно здійснюють розподіл субвенції між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах рад відповідно до отриманої від них інформації про потребу в наданні грошової компенсації на підставі рішень комісій щодо розгляду заяв членів сімей загиблих (померлих) та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації.

Під час розподілу субвенції регіональними органами соціального захисту населення враховується обов'язкова виплата грошової компенсації на одного отримувача у повному обсязі, визначеному пунктом 20 Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей.

7. Казначейство перераховує субвенцію відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 р. № 1132 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 96, ст. 3399; 2015 р., № 7, ст. 161), і Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затвердженого Мінфіном.

8. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням субвенції, здійснюються в установленому законодавством порядку.

9. Казначейство щомісяця до 25 числа подає Мінфіну та Мінсоцполітики інформацію про перераховані суми коштів субвенції та касові видатки у розрізі обласних (міського бюджету м. Києва) і районних та міських (міст обласного значення) бюджетів та зведену інформацію в розрізі бюджетів областей та міського бюджету м. Києва.

10. Погашення кредиторської заборгованості, зареєстрованої органами Казначейства, за бюджетними зобов'язаннями минулих років здійснюється в установленому законодавством порядку.

11. Головний розпорядник субвенції подає Мінфіну щокварталу до 20 числа місяця, що настає за звітним періодом, зведений звіт про використання субвенції.

12. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про виконання бюджетної програми та використання субвенції, а також контроль за цільовим використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Додаток
до Порядку та умов

ІНФОРМАЦІЯ
щодо потреби структурних підрозділів з питань соціального захисту населення
обласних та Київської міської держадміністрацій у наданні грошової компенсації

(найменування органу)

станом на 20 січня 20__ року

Прізвище, ім'я та по батькові отримувача	Статус і категорія отримувача	Прізвища, імена та по батькові членів сім'ї загиблого (померлого) чи особи з інвалідністю, на яких грошова компенсація розраховується із зазначенням ступеня споріднення	Кількість осіб з інвалідністю у складі сім'ї, на яких грошова компенсація розраховується (з урахуванням заявника з інвалідністю)	Найменування населеного пункту, в якому член сім'ї загиблого (померлого) чи особа з інвалідністю перебуває на обліку як такий, що потребує поліпшення житлових умов, та номер рішення житлових умов, виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття на облік громадян, що потребують поліпшення житлових умов	Найменування районного чи міського органу соціального захисту населення, в якому заявник перебуває на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги	Гранична вартість одного кв. метра житла у регіоні	Коефіцієнт збільшення граничної вартості житла	Кількість кв. метрів за нормою забезпечення житлом згідно з Житловим кодексом України РСР	Загальна сума належної отримувачу грошової компенсації	
Усього										
(посада)					(підпис)					(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 20 лютого 2019 р. № 206

ПОРЯДОК**виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення
для деяких категорій осіб, які брали участь
в Революції Гідності, а також членів їх сімей**

1. Цей Порядок визначає умови та механізм виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — Закон), для осіб з інвалідністю I–II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов (далі — грошова компенсація) і перебувають на обліку за місцем проживання відповідно до Житлового кодексу Української РСР (далі — квартирний облік) та на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги (далі — Реєстр).

2. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають сім'ї осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, а також сім'ї осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності, статус яким надано відповідно до абзацу чотирнадцятого пункту 1 статті 10 Закону (далі — члени сім'ї загиблого (померлого), за категоріями у такій черговості (за відсутності одержувачів попередньої категорії):

1) категорія I — дружина (чоловік) і малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого) (в тому числі усиновлені), які проживають разом з матір'ю (батьком); дружина (чоловік), якщо в загиблого (померлого) немає дітей (в тому числі усиновлених);

2) категорія II — малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого) (в тому числі усиновлені), які на день його смерті проживали окремо від матері (батька), якщо загинула (померла) особа на день смерті була розлучена або не була розлучена і дружина (чоловік) цієї особи не була (не був) позбавлена (позбавлений) батьківських прав; малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого);

3) категорія III — батьки загиблого (померлого);

4) категорія IV — повнолітні діти, які не мають (і не мали) своїх сімей;

5) категорія V — повнолітні діти, які визнані особами з інвалідністю з дитинства та мають свої сім'ї;

6) категорія VI — повнолітні діти, обоє батьків яких загинули (померли);

7) категорія VII — дружина (чоловік) загиблої (померлої) особи, яка (який) на момент смерті особи була позбавлена (був позбавлений) батьківських прав стосовно малолітніх та неповнолітніх дітей загиблого (померлого), у тому числі усиновлених особою, яка загинула (померла), або які не були позбавлені батьківських прав, але неповнолітні діти, у тому числі усиновлені загиблою (померлою) особою, проживають окремо від дружини (чоловіка).

3. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають особи, які стали особами з інвалідністю I–II групи внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, статус яким встановлено відповідно до пункту 10 частини другої статті 7 Закону (далі — особи з інвалідністю).

4. Грошова компенсація членам сім'ї загиблого (померлого) або особам з інвалідністю виплачується у повному обсязі в порядку черговості взяття на квартирний облік та з урахуванням категорії отримувача грошової компенсації для членів сімей загиблих (померлих), передбачених пунктом 2 цього Порядку, за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону, для осіб з інвалідністю I–II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов.

5. За поданням структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві, виконавчих органів з питань соціального захисту населення міських, районних у містах (крім м. Києва) рад, за рішенням виконавчого комітету міської, районної в місті (у разі її утворення) ради або за розпорядженням голови районної, районної в м. Києві держадміністрації утворюються

комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих (померлих) та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації (далі — комісія).

До складу комісії включаються представники виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад, структурних підрозділів районних, районних у м. Києві держадміністрацій з питань соціального захисту населення, економіки, фінансів, квартирної обліку, капітального будівництва, громадських організацій, які об'єднують учасників Революції Гідності та родини загиблих Героїв Небесної Сотні (за їх згодою).

6. До повноважень комісії належить:

перевірка наявності у особи відповідного статусу;

визначення категорії особи як члена сім'ї загиблого (померлого);

перевірка складу сім'ї;

перевірка наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї загиблого (померлого) та особи з інвалідністю;

перевірка факту спільного або роздільного проживання членів сім'ї загиблого (померлого), які мають право на грошову компенсацію;

прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

визначення розміру грошової компенсації;

перевірка наявності майнових прав на нерухоме майно членів сім'ї загиблого (померлого) та особи з інвалідністю, а також всіх членів родини, на яких розраховується грошова компенсація, або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.

7. Заяву про призначення грошової компенсації член сім'ї загиблого (померлого), особа з інвалідністю (далі — заявник) або їх законний представник чи уповноважена особа подають особисто до органу соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку (далі — орган соціального захисту населення).

8. До заяви додаються копії:

документа, що посвідчує особу заявника, а у разі подання документів законним представником чи уповноваженою особою — документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документа, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформленого відповідно до законодавства;

посвідчення встановленого зразка згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 р. № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни» (ЗП України, 1994 р., № 9, ст. 218), що підтверджує статус особи як члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю;

згоди (викладеної письмово у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації;

документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і загиблим (померлим), між малолітніми та неповнолітніми дітьми і загиблим (померлим), між особою з інвалідністю і членами його сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з ним перебувають на квартирному обліку.

Органом соціального захисту населення самостійно до заяви додаються:

копія переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженого МОЗ, до якого включено отримувача грошової компенсації;

копія списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженого Мінсоцполітики, до якого включено загиблого (померлого).

9. Вимога щодо обов'язкового перебування на квартирному обліку не поширюється на малолітніх та неповнолітніх дітей, які є членами сім'ї загиблого (померлого).

10. Орган соціального захисту населення протягом п'яти робочих днів з дня прийняття заяви з усіма необхідними документами обстежує матеріально-побутові умови заявника, про що складає акт за формою, встановленою Мінсоцполітики.

11. Після складення акта обстеження матеріально-побутових умов заявника орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів, а у випадку, визначеному у пункті 22 цього Порядку, протягом десяти робочих днів вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації.

12. Комісія протягом п'яти робочих днів з дня надходження подання розглядає його по суті і в присутності заявника або його законного представника чи уповноваженої особи приймає рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

13. За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації за відсутності заявника або законного представника

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

чи уповноваженої особи. У разі відсутності такого клопотання та неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

14. У рішення комісії зазначаються:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові заявника;
- 2) прізвище, ім'я та по батькові законного представника чи уповноваженої особи і документ, що підтверджує його повноваження;
- 3) наявність особи з інвалідністю у переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженому МОЗ; наявність загиблості (померлої) особи у списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженому Мінсоцполітики;
- 4) факт спільного або роздільного проживання із заявником малолітніх та неповнолітніх дітей загиблого (померлого);
- 5) статус і категорія заявника;
- 6) члени сім'ї особи з інвалідністю, на яких нараховується грошова компенсація, із зазначенням ступеня споріднення із заявником відповідно до абзацу другого підпункту 3 пункту 21 цього Порядку;
- 7) кількість осіб із членів сім'ї загиблого (померлого) за однією категорією, на яких нараховується грошова компенсація, із зазначенням ступеня споріднення із загиблим (померлим);
- 8) факт перебування заявника на квартирному обліку з урахуванням пункту 9 цього Порядку;
- 9) інформація про те, що заявнику або членам його сім'ї вже надавалося житло або виплачувалася грошова компенсація за рахунок бюджетних коштів.

15. Комісія може відмовити заявнику в призначенні грошової компенсації з таких підстав:

- 1) заявник не є членом сім'ї загиблого (померлого), визначеним в абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону;
- 2) особа з інвалідністю не належить до осіб, визначених у пункті 10 частини другої статті 7 Закону;
- 3) заявника не включено до переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженого МОЗ;
- 4) загиблу (померлу) особу, члени сім'ї якої подали заяву на отримання грошової компенсації, не включено до списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженого Мінсоцполітики;
- 5) заявник не перебуває на квартирному обліку з урахуванням пункту 9 цього Порядку;
- 6) заявник є членом сім'ї загиблого (померлого) за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член сім'ї цього ж загиблого (померлого), в разі одночасного подання ними заяви на отримання грошової компенсації;
- 7) заявник є членом сім'ї загиблого (померлого) за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член сім'ї цього ж загиблого (померлого), який вже отримав житло або грошову компенсацію, — до виплати грошової компенсації всім членам сім'ї загиблого (померлого), які перебувають на обліку в Реєстрі і мають першочергове право на таку виплату;
- 8) заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім'ї загиблого (померлого) або як особі з інвалідністю.

16. Члени сім'ї загиблого (померлого), яким було відмовлено в призначенні і виплаті грошової компенсації згідно з підпунктами 6 і 7 пункту 15 цього Порядку, мають право на отримання грошової компенсації після виплати такої компенсації всім членам сім'ї загиблого (померлого), які перебувають на обліку в Реєстрі і мають першочергове право на таку виплату.

17. У разі відмови в призначенні грошової компенсації комісія надсилає заявнику копію відповідного рішення із зазначенням підстав для його прийняття протягом трьох робочих днів з моменту прийняття такого рішення.

18. Заявник має право оскаржити в суді рішення комісії про відмову в призначенні грошової компенсації.

19. У разі прийняття рішення про призначення заявнику грошової компенсації комісія одночасно визначає розмір такої компенсації з урахуванням таких нормативів:

- 1) за нормою 13,65 кв. метра жилої площі на кожного члена сім'ї загиблого (померлого) за однією категорією з урахуванням загиблого (померлого) у разі, коли він перебував на квартирному обліку разом з членами своєї сім'ї;
- 2) за нормою 13,65 кв. метра жилої площі на особу з інвалідністю та кожного члена його сім'ї, зазначеного в абзаці п'ятому пункту 21 цього Порядку;
- 3) за нормою 35,22 кв. метра загальної площі на сім'ю загиблого (померлого) за однією категорією або на сім'ю особи з інвалідністю;
- 4) додатково 10 кв. метрів жилої площі на кожного члена сім'ї заявника, який є особою з інвалідністю або дитиною з інвалідністю (у тому числі з урахуванням заявника).

При цьому враховується опосередкована вартість побудови 1 кв. метра загальної площі житла в населеному пункті, в якому заявник перебуває на квартирному обліку, на день звернення за грошовою компенсацією, визначена Мінрегіоном відповідно до Порядку визначення та застосування показників опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України. У разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла на день звернення заявника за грошовою компенсацією, визначеної Мінрегіоном після розрахунку комісією розміру грошової компенсації, розмір грошової компенсації підлягає перерахунку комісією без звернення заявника за умови, що на день такої зміни грошову компенсацію не виплачено чи виплачено не в повному обсязі.

Для м. Києва, Дніпра, Львова, Одеси та Харкова опосередкована вартість збільшується у 1,75 раза, для міст — обласних центрів, а також міст обласного значення з населенням понад 300 тис. чоловік — у 1,5 раза, для міст обласного значення з населенням від 100 тис. до 300 тис. — у 1,25 раза.

20. Розмір грошової компенсації (ГК) розраховується за формулою:

$$ГК = (13,65 \times N_c + 35,22 + (10 \times N_n)) \times B_r \times K_m + ПЗ,$$

де N_c — кількість членів сім'ї загиблого (померлого) за однією категорією або кількість членів сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація;

N_n — кількість членів сім'ї заявника, які є особами з інвалідністю або дітьми з інвалідністю і на яких розраховується грошова компенсація з урахуванням додаткових 10 кв. метрів жилої площі на кожного (у тому числі на заявника);

B_r — опосередкована вартість (гривень) 1 кв. метра загальної площі житла для населеного пункту, в якому заявник перебуває на обліку як особа, що потребує поліпшення житлових умов на день звернення за грошовою компенсацією;

K_m — коефіцієнт збільшення опосередкованої вартості 1 кв. метра загальної площі житла для міст, визначених в абзаці другому підпункту 5 пункту 19 цього Порядку;

$ПЗ$ — витрати (гривень), пов'язані з купівлею, оформленням права власності та сплатою передбачених законодавством податків і зборів.

21. Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації особі з інвалідністю комісія розраховує розмір такої компенсації на підставі:

1) рішення про взяття заявника на квартирний облік із зазначенням складу членів його сім'ї, які разом із заявником перебувають на такому обліку;

2) рішення про взяття на квартирний облік членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація;

3) письмової згоди (викладеної у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок розміру грошової компенсації.

При цьому в розрахунок включаються члени сім'ї особи з інвалідністю, які перебувають на квартирному обліку, незалежно від того, чи перебувають вони на такому обліку разом з особою з інвалідністю або окремо від неї, включаючи перебування на квартирному обліку особи з інвалідністю та членів її сім'ї у різних населених пунктах.

До членів сімей осіб з інвалідністю належать: дружина (чоловік), їх малолітні та неповнолітні діти; неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II груп або особами з інвалідністю I групи; особа, яка проживає разом з особою з інвалідністю внаслідок війни I групи та доглядає за нею, за умови, що особа з інвалідністю внаслідок війни не перебуває у шлюбі; батько та мати особи з інвалідністю, що проживають разом із ними, якщо вони є особами з інвалідністю або досягли 60-річного віку, або отримують пенсію за віком; особа, яка перебуває під опікою або піклуванням громадянина, який має право на пільги та проживає разом з ним; неодружені діти, які навчаються за денною формою у закладах загальної середньої, професійно-технічної, вищої освіти (у тому числі в період між завершенням навчання в одному із зазначених закладів і вступом до іншого закладу, а також у період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем і продовженням навчання за іншим рівнем за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців), — до закінчення такими дітьми закладів освіти, але не довше ніж до виповнення їм 23 років.

22. Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації малолітнім чи неповнолітнім дітям загиблого (померлого), в тому числі усиновленим ним (підпункт 2 пункту 2 цього Порядку), комісія може включити в розрахунок особу, з якою вони фактично проживають, якщо ця особа є членом сім'ї загиблого (померлого) і потребує поліпшення житлових умов.

Рішення у цьому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов, в якому зафіксовано факт спільного проживання малолітніх чи неповнолітніх дітей загиблого (померлого), а також на підставі рішення комісії у справах дітей, до якої звертався орган соціального захисту населення, про засвідчення такого факту. При цьому, якщо особою, з якою

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

малолітні чи неповнолітні діти фактично проживають, є дружина (чоловік) загиблого (померлого), до уваги не береться факт позбавлення її (його) батьківських прав.

23. Комісія розраховує грошову компенсацію одночасно кільком членам сім'ї загиблого (померлого), які потребують поліпшення житлових умов, належать до однієї категорії і водночас не є членами однієї сім'ї згідно з нормами Сімейного кодексу України (розлучені батьки загиблого (померлого), з урахуванням 35,22 кв. метра на кожного члена сім'ї загиблого (померлого).

24. Протягом трьох робочих днів з моменту прийняття рішення про призначення і виплату грошової компенсації комісія надсилає копію рішення заявнику із зазначенням суми належної йому грошової компенсації, а також структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрацій.

25. Заявник може оскаржити в суді рішення комісії щодо належної йому суми грошової компенсації.

26. Після отримання копії рішення комісії про призначення грошової компенсації заявник звертається до відділення ПАТ «Державний ощадний банк України» (далі — уповноважений банк) із заявою про відкриття поточного рахунка із спеціальним режимом використання (далі — спеціальний рахунок). До заяви додається копія рішення комісії про призначення грошової компенсації.

27. Після відкриття спеціального рахунка заявник повідомляє про його реквізити органу соціального захисту населення, в якому він перебуває на обліку в Реєстрі, шляхом надання копії договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку.

28. Орган соціального захисту населення після отримання від заявника реквізитів його спеціального рахунка перераховує на нього кошти в сумі, визначеній у відповідному рішенні комісії, про що повідомляє заявнику протягом трьох робочих днів з дня переказу коштів на його спеціальний рахунок.

29. Розмір отриманої грошової компенсації не враховується під час обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги, що надаються відповідно до законодавства, а також не включається до розрахунку загального місячного (річного) оподатковуваного доходу відповідно до підпункту 165.1.1 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України.

30. Члени сім'ї загиблого (померлого) та особи з інвалідністю протягом року з дня зарахування коштів на спеціальний рахунок в уповноваженому банку самостійно використовують призначену їм грошову компенсацію на придбання житла як в прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку, так і шляхом інвестування в об'єкти житлового будівництва відповідно до Законів України «Про інвестиційну діяльність» та «Про кооперацію» в будь-якому населеному пункті на території України, крім тимчасово окупованої території та лінії розмежування.

31. Для переказу коштів із спеціального рахунка заявник подає до уповноваженого банку заяву про переказ коштів на придбання житла або на інвестування його будівництва, до якої долучається платіжне доручення на переказ коштів на оплату за договором купівлі-продажу житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринках, у разі інвестування в об'єкти житлового будівництва — інвестиційний договір відповідно до Закону України «Про інвестиційну діяльність» або договір купівлі-продажу майнових прав, або договір про пайову участь (далі — договір), а також письмову згоду органу соціального захисту населення на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплату за договором.

У разі коли предметом договору є приватний будинок, кошти можуть спрямовуватися на придбання земельної ділянки, на якій розміщується будинок, про що зазначається в договорі.

32. Для отримання згоди на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплату за договором заявник подає органу соціального захисту населення один примірник договору, в якому зазначається про те, що житло набувається у власність заявника.

33. У разі укладення договору у ньому повинно бути передбачено відповідальність забудовника або житлово-будівельного (житлового) кооперативу за порушення строків введення в експлуатацію об'єкта нерухомості та право власності на житло заявника після завершення будівництва.

34. Орган соціального захисту населення у разі відповідності умов договору вимогам, установленим у пунктах 30, 32 і 33 цього Порядку, протягом п'яти робочих днів надає заявникові письмову згоду на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплату за договором з визначенням суми, що підлягає перерахуванню, та реквізитів рахунка для перерахування.

35. Орган соціального захисту населення дає згоду на переказ коштів грошової компенсації із спеціального рахунка заявника на рахунок, зазначений у договорі, за таких умов:

1) предметом договору є придбання у власність заявника житла, площа якого повинна бути не менше ніж така, що буде підставою для зняття з квартирної обліку;

2) сума, належна до перерахування, є меншою або дорівнює сумі коштів грошової компенсації, що розміщені на спеціальному рахунку заявника;

3) власником (співвласником) житла згідно з укладеним договором є малолітній або неповнолітній член сім'ї загиблого (померлого) або повнолітня недієздатна особа, від імені яких укладався договір і яким призначалася грошова компенсація, в разі їх наявності;

4) строк виконання договору купівлі-продажу житла не перевищує двох місяців, а строк виконання інвестиційного договору чи договору про пайову участь не перевищує двох років з дня його укладення.

36. У разі виявлення порушень умов переказу коштів, зазначених у пунктах 30, 32 і 33, підпунктах 1–4 пункту 35 цього Порядку, орган соціального захисту населення письмово відмовляє заявнику в наданні згоди на переказ коштів за його заявою із зазначенням причин такої відмови.

37. Заявник має право повторно звернутися до органу соціального захисту населення із заявою про переказ коштів після усунення причин відмови в переказі коштів згідно із договором або оскаржити у суді відмову органу соціального захисту населення.

38. Якщо заявник протягом року з дня зарахування коштів на його спеціальний рахунок в уповноваженому банку не уклав договір і не здійснив переказ коштів на придбання житла, уповноважений банк самостійно повертає кошти із спеціального рахунка заявника на рахунок органу соціального захисту населення.

39. У разі коли сума, визначена у договорі, перевищує суму коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку заявника, уповноважений банк переказує кошти із спеціального рахунка заявника за договором лише після надходження або внесення на спеціальний рахунок заявника додаткових коштів у сумі, якої не вистачало для його виконання.

40. Додаткові кошти на спеціальний рахунок заявника можуть бути внесені за рахунок коштів місцевого бюджету, особистих коштів заявника, благодійних надходжень від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством.

41. Кошти грошової компенсації можуть бути використані на покриття витрат, пов'язаних з купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розміщено житло, та сплатою передбачених законом податків і зборів, про що обов'язково зазначається в договорі.

Заборається використання коштів на оплату посередницьких послуг.

42. У будь-якому випадку уповноважений банк має право переказувати лише у повному обсязі суму, визначену в договорі, і не має права переказувати суму частинами, крім витрат, пов'язаних із купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розміщено житло, та сплатою передбачених законом податків і зборів.

43. У разі укладення договору на суму меншу, ніж сума коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку заявника, уповноважений банк протягом трьох банківських днів після переказу коштів згідно з договором повертає залишки коштів грошової компенсації на рахунок органу соціального захисту населення.

44. Протягом 30 календарних днів з дня закінчення строку дії договору заявник подає до органу соціального захисту населення інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на житло (далі — інформаційна довідка).

45. Після виплати заявнику грошової компенсації (перерахунку коштів на спеціальний рахунок заявника у повному обсязі згідно з пунктом 20 цього Порядку) орган соціального захисту населення вносить інформацію про таку виплату до Реєстру, також інформує відповідні органи (у тому числі на території інших населених пунктів) про необхідність зняття з квартирного обліку заявника та членів його сім'ї, яких включено у розрахунок грошової компенсації.

Право власності на нерухоме майно оформляється на заявника та членів його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію.

46. У разі неподання заявником інформаційної довідки протягом 30 календарних днів після закінчення строку дії договору орган соціального захисту населення має право вимагати від заявника повернення коштів грошової компенсації до бюджету.

47. Кошти грошової компенсації у випадку, передбаченому пунктом 46 цього Порядку, повертаються заявником добровільно або у судовому порядку.

48. Після отримання інформаційної довідки орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів надсилає копію цієї довідки до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрацій.

Ведення обліку звернень заявників та інформації про використання ними грошової компенсації здійснюється за формою, затвердженою Мінсоцполітики.

49. Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрацій подає Мінсоцполітики щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, інформацію про житло, придбане членами сімей загиблих (померлих) та особами з інвалідністю, за формою згідно з додатком до цього Порядку.

Додаток
до Порядку

ІНФОРМАЦІЯ
про житло, придбане членами сімей загиблих та особами з інвалідністю

(найменування структурного підрозділу з питань соціального захисту населення)

за _____ 20__ року

Подається _____

(найменування центрального органу виконавчої влади)

Прізвище, ім'я та по батькові отримувача (із зазначенням категорії отримувача)	Члени сім'ї (із зазначенням ступеня споріднення)	Адреса, за якою розміщується житло (область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири (у разі наявності), поштовий індекс)	Характеристика житла (загальна площа, житлова площа, кількість кімнат)	Вартість житла, тис. гривень	Виплачено грошову компенсацію, тис. гривень	Джерела фінансування для придбання житла, тис. гривень			Номер і дата з витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності
						державний бюджет	місцевий бюджет та інші джерела	разом	

Керівник

(підпис)

(ініціали, прізвище)

_____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 20 лютого 2019 р. № 206

**ЗМІНИ,
що вносяться до Правил обліку громадян,
які потребують поліпшення житлових умов,
і надання їм жилих приміщень в Українській РСР**

1. Підпункт 8 пункту 13 викласти в такій редакції:

«8) внутрішньо переміщені особи з числа учасників бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та особи з інвалідністю внаслідок війни, визначені в пунктах 10–14 частини другої статті 7, та члени їх сімей, а також члени сімей загиблих, визначені абзацами четвертим — восьмим, чотирнадцятим, шістнадцятим—двадцять другим пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»».

2. Пункт 18 доповнити абзацами такого змісту:

«Членами сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та особами з інвалідністю I–II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, визначеними пунктом 10 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які є внутрішньо переміщеними особами, крім документів, зазначених у цьому пункті, додатково надається копія довідки, видана органом соціального захисту населення, в якому зазначена категорія осіб перебуває на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб, про наявність цих осіб або членів їх сім'ї у:

1) переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженому наказом МОЗ;

2) списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженому Мінсоцполітики.».

реєстраційний код:
93868/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 20 лютого 2019 р. № 224
Київ

846 Про внесення змін до Методики оцінки майна

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміни до Методики оцінки майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2003 р. № 1891 (Офіційний вісник України, 2003 р., № 51, ст. 2669; 2015 р., № 100, ст. 3435; 2016 р., № 70, ст. 2354; 2018 р., № 23, ст. 772), виклавши її в редакції, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 10 грудня 2003 р. № 1891(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 20 лютого 2019 р. № 224)

МЕТОДИКА ОЦІНКИ МАЙНА

Загальна частина

1. Ця Методика застосовується для проведення оцінки:

майна державних і комунальних підприємств, що вноситься до статутного капіталу акціонерного товариства під час приватизації шляхом перетворення зазначених підприємств в акціонерні товариства;

об'єктів державної і комунальної власності, які відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належать до об'єктів великої приватизації (за умови відсутності радника);

об'єктів державної і комунальної власності, які відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належать до об'єктів малої приватизації (за умови відсутності балансової вартості об'єктів державної (комунальної) власності);

об'єктів приватизації, що повертаються у державну або комунальну власність;

майна державних підприємств, що підлягають реорганізації шляхом їх перетворення в акціонерні товариства;

відчуження державного (комунального) майна;

об'єктів державної і комунальної власності, які відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належать до об'єктів малої приватизації та підлягають продажу шляхом викупу (крім випадків, передбачених частинами восьмою і десятою статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна»).

Відповідно до вимог цієї Методики проводиться визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється в процесі приватизації (корпоратизації, перетворення), та розміру збитків, що призвели до завдання майнової шкоди державі, територіальній громаді або суб'єкту господарювання з державною часткою (часткою комунального майна) в статутному (складеному) капіталі, у разі встановлення фактів розкрадання, нестачі, знищення, псування майна.

Ця Методика не застосовується для проведення оцінки об'єктів державної і комунальної власності у випадках їх оренди та концесії, об'єктів державної і комунальної власності, які підлягають продажу на аукціоні за методом вивчення цінових пропозицій, а також у випадках визначення стартової ціни об'єкта великої приватизації радниками. Крім того, ця Методика не застосовується у випадках відшкодування збитків, передбачених Земельним кодексом України, які відшкодовуються відповідно до Порядку визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 1993 р. № 284 (ЗП України, 1993 р., № 10, ст. 193).

У випадках, визначених частиною шістнадцятою статті 19 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», під час викупу об'єкта великої приватизації або виставлення органом приватизації такого об'єкта на продаж на аукціон із зниженням стартової ціни оцінка об'єкта великої приватизації повторно не проводиться.

2. У цій Методикі терміни вживаються у такому значенні:

1) дата інвентаризації — дата, на яку проводиться інвентаризація майна підприємства. Дата інвентаризації у випадках приватизації (перетворення) збігається з датою оцінки. При цьому датою оцінки є останнє число місяця;

2) невід'ємні поліпшення орендованого майна — здійснені орендарем заходи, спрямовані на покращення технічного стану орендованого майна та (або) його споживчих якостей, відокремлення яких призведе до зменшення його ринкової вартості;

3) незалежна оцінка — визначення суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання на підставі договору про проведення оцінки певного виду вартості майна, крім оціночної, відповідно до національних стандартів оцінки та інших нормативно-правових актів з методичного регулювання незалежної оцінки;

4) окреме майно — об'єкти у матеріальній формі (рухоме та нерухоме майно державних або комунальних підприємств (у тому числі будівлі, споруди, нежитлові приміщення), майно, що залишилося після закінчення процедури ліквідації державних або комунальних підприємств, визнаних банкрутами; майно підприємств, що ліквідуються за рішенням органу, уповноваженого управляти державним або комунальним майном; майно державних або комунальних підприємств, що не були

продані як єдині майнові комплекси; державне або комунальне майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств та перебуває на обліку господарських товариств, утворених унаслідок приватизації або корпоратизації);

5) передавальний баланс підприємства — баланс підприємства (консолідований баланс холдингової компанії), складений на дату оцінки відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності за результатами інвентаризації, в якому у випадках, визначених цією Методикою, відображається переоцінена вартість необоротних активів;

6) переоцінена вартість активів — вартість, за якою активи відображаються в передавальному (розподільчому) балансі підприємства, складеному на дату оцінки, визначена за результатами незалежної оцінки відповідно до порядку та у випадках, передбачених цією Методикою;

7) стандартизована оцінка — оцінка, що здійснюється самостійно органом державної влади або органом місцевого самоврядування з використанням стандартної методології та стандартного набору вихідних даних, за результатами якої складається акт оцінки, в якому визначається оціночна вартість.

3. Інші терміни, що використовуються у цій Методиці, вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про приватизацію державного і комунального майна», національних стандартах оцінки, національних положеннях (стандартах) бухгалтерського обліку (міжнародних стандартах фінансової звітності) та інших нормативно-правових актах.

4. У разі прийняття рішення про приватизацію об'єкта відповідно до Закону України «Про особливості приватизації вугледобувних підприємств» на інвестиційному конкурсі оцінка такого об'єкта повторно не проводиться.

5. Незалежна оцінка майна проводиться відповідно до вимог національних стандартів оцінки з урахуванням положень цієї Методики, інших нормативно-правових актів з оцінки майна та міжнародних стандартів оцінки в частині, що не суперечить національним нормативно-правовим актам з оцінки майна.

Підготовчий етап до оцінки майна

6. Підготовчий етап до оцінки майна передбачає проведення інвентаризації майна (у разі необхідності), аудиту (у разі необхідності), відбору суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання (у разі проведення незалежної оцінки), збору вихідних даних, необхідних для проведення незалежної (стандартизованої) оцінки майна.

7. Інвентаризація майна проводиться за рішенням органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування), у якому зазначається дата проведення інвентаризації.

Інвентаризація об'єктів малої приватизації, що підлягає продажу на аукціоні, забезпечується балансоутримувачем (у разі його наявності). За відсутності балансоутримувача об'єкта малої приватизації інвентаризація таких об'єктів здійснюється інвентаризаційною комісією, яка утворюється за рішенням органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування).

Протягом періоду тимчасової окупації території України, визначеного згідно із Законами України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» та «Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях», майно, яке розміщене на тимчасово окупованих територіях та на території, на якій введено режим надзвичайного, воєнного стану, не підлягає інвентаризації і не включається до переліків і зведених актів інвентаризації майна. Зазначене майно відображається в балансі і закріплюється за підприємствами на праві господарського відання до проведення його інвентаризації та оцінки.

8. Інвентаризація майна здійснюється інвентаризаційною комісією, утвореною за рішенням органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування), відповідно до законодавства з урахуванням таких особливостей:

1) у разі об'єктивної неможливості залучити до участі в інвентаризації уповноважених представників суб'єкта господарювання, на балансі якого обліковується майно, внаслідок їх відсутності або небажання брати участь у роботі інвентаризаційної комісії до інвентаризаційної комісії, крім представників органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування), можуть включатися (за згодою) представники місцевих держадміністрацій, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів;

2) у разі виявлення інвентаризаційною комісією майна, яке внаслідок свого технічного стану не може виконувати своїх первісних функцій, складається акт обстеження технічного стану такого об'єкта з висновком щодо його подальшого використання, який додається до матеріалів інвентаризації. В акті зазначається технічний стан основних складових, конструктивних елементів майна.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

До обстеження можуть залучатися фахівці, компетентні у питаннях експлуатації, технічного стану такого майна, долучатися висновки експертизи виробника зазначеного майна або суб'єктів, що здійснюють технічний нагляд за ідентичним або подібним майном;

3) відповідальність за правильність проведення інвентаризації, своєчасність подання та достовірність її результатів покладається на голову інвентаризаційної комісії та її членів;

4) за результатами інвентаризації складається зведений акт інвентаризації майна за формою згідно з додатком 6, який підписується головою та членами інвентаризаційної комісії і затверджується керівником органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) або уповноваженою ним особою. У випадках реорганізації державних підприємств шляхом їх перетворення в акціонерні товариства складається перелік необоротних активів, які підлягають незалежній оцінці, за формою згідно з додатком 4, що затверджується керівником органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) або уповноваженою ним особою;

5) до зведеного акта інвентаризації майна додаються оформлені в установленому порядку інвентаризаційні описи та інші матеріали інвентаризації, а також матеріали, що підтверджують вжиття максимально можливих заходів згідно із законодавством щодо стягнення з дебіторів простроченої заборгованості (у тому числі сумнівної та безнадійної), довідка з підтвердними документами щодо списання, продажу, передачі в оренду до статутного (складеного) капіталу господарських товариств майна, довідка про вибуття необоротних активів за період від дати прийняття рішення про приватизацію (включення до переліку підприємств, що підлягають корпоратизації) до дати оцінки, інші додаткові матеріали на вимогу комісії з перетворення або органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування), довідка щодо врегулювання інвентаризаційних різниць, виявлених під час проведення інвентаризації.

9. У разі порушення порядку проведення інвентаризації або виявлення фактів невідповідності даних інвентаризації майна даним бухгалтерського обліку, установлення факту розкрадання, нестачі, знищення, псування майна, неповноти або недостовірності матеріалів, поданих інвентаризаційною комісією комісії з перетворення або органу приватизації (іншому суб'єкту управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування), незаконності здійснених підприємством операцій щодо списання, оренди, відчуження чи переоцінки майна комісія з перетворення або відповідальний працівник органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) повідомляє про це керівнику органу приватизації (іншому суб'єкту управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) та інвентаризаційній комісії та продовжує здійснення заходів з перетворення.

Інвентаризаційна комісія у п'ятиденний строк після дати офіційного повідомлення про виявлені факти невідповідності або порушень доопрацьовує матеріали і подає їх комісії з перетворення, утвореній органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування), на повторну перевірку. Списане, але фактично наявне майно як надлишок підлягає включенню до інвентаризаційних описів, оцінці та приватизації (корпоратизації, перетворенню).

Орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) разом з керівником підприємства до проведення державної реєстрації акціонерного товариства (продажу майна) вживають заходів для приведення у відповідність із законодавством правовідносин з оренди майна, повернення в державну власність незаконно відчуженого майна або визначають шляхи компенсації державі його вартості. У разі неможливості вжиття таких заходів орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) повідомляє правоохоронним органам про виявлені факти порушень та продовжує здійснювати заходи з перетворення.

10. Аудит об'єкта приватизації проводиться у випадках, передбачених Законом України «Про приватизацію державного і комунального майна». Проведення аудиту є обов'язковим під час підготовки до продажу об'єктів великої приватизації, визначення вартості внесків усіх учасників та засновників господарських товариств (у разі їх утворення), зокрема під час перетворення, та визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі державного (комунального) майна під час приватизації (корпоратизації, перетворення) державних підприємств. Проведення аудиту об'єктів малої приватизації під час підготовки їх до продажу здійснюється за рішенням органів приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності).

Аудит для інших цілей, відмінних від приватизації (корпоратизації, перетворення), проводиться за рішенням органу, уповноваженого управляти майном або органом місцевого самоврядування.

Аудиторський звіт, наданий аудитором для цілей приватизації об'єкта великої приватизації, що містить інформацію про встановлення факту відображення в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності балансової вартості активів, зокрема необоротних, яка не відповідає їх справедливій вартості, або у разі відмови аудитора від висловлення думки під час здійснення аудиту балансу, кра-

деного на дату, відмінну від дати звітного періоду, не є підставою для зупинення процесу оцінки об'єкта приватизації, про що зазначається в договорі про проведення оцінки.

11. Метою аудиту, що проводиться у випадках реорганізації державних підприємств шляхом їх перетворення в акціонерні товариства, є підтвердження правильності ведення бухгалтерського обліку підприємства, достовірності та повноти фінансової звітності відповідно до обраної концептуальної основи та передавального балансу, складеного за результатами переоцінки необоротних активів підприємства.

12. З метою проведення незалежної оцінки майна державні органи приватизації, які є замовниками оцінки, забезпечують відбір суб'єктів оціночної діяльності — суб'єктів господарювання у випадках:

внесення державного майна, зокрема земельних ділянок, до статутного капіталу державних акціонерних товариств, господарських товариств, холдингових компаній (державних холдингових компаній), якщо державний орган приватизації є засновником такої компанії;

перетворення державних підприємств в акціонерні товариства державним органом приватизації;

повернення об'єктів приватизації у державну власність (крім повернення пакетів акцій);

визначення розміру збитків, що призвели до завдання майнової шкоди державі (в особі державних органів приватизації);

визначення розміру компенсації державному органу приватизації вартості акцій (часток) у разі неможливості їх отримання;

визначення необхідності, розміру та виду майнового забезпечення під час надання кредитів (позик), залучених державою або під державні гарантії;

приватизації шляхом викупу об'єктів малої приватизації державної форми власності, крім випадків, передбачених частинами восьмою і десятою статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна»;

приватизації державних об'єктів малої приватизації (у тому числі державних єдиних майнових комплексів, що є об'єктами малої приватизації) у разі відсутності балансової вартості об'єктів (активів єдиного майнового комплексу);

приватизації державних єдиних майнових комплексів, що є об'єктами великої приватизації, за відсутності радника.

Відбір суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання для оцінки об'єктів державної власності здійснюється на конкурсних засадах у порядку, що встановлюється Фондом державного майна.

В інших випадках проведення незалежної оцінки майна відповідно до вимог цієї Методики відбір суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання здійснюється замовником такої оцінки самостійно.

13. Укладення договору про проведення оцінки майна здійснюється в порядку, визначеному Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

За результатами виконання умов договору про проведення оцінки майна за умови наявності позитивного загального висновку рецензента на звіт про оцінку майна складається акт приймання-передачі робіт з незалежної оцінки майна. У разі відсутності позитивного загального висновку рецензента на звіт про оцінку майна такий звіт про оцінку повертається суб'єкту оціночної діяльності — суб'єкту господарювання з метою його вчасного доопрацювання у строки, визначені договором про проведення оцінки майна.

Якщо відповідно до статті 26 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» умовами аукціону та договору купівлі-продажу об'єкта приватизації передбачається оплата послуг суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання, замовником оцінки для цілей, визначених пунктом 12 цієї Методики, є орган приватизації.

В інших випадках замовниками оцінки майна виступають особи, яким зазначене майно належить на законних підставах або у яких майно перебуває на законних підставах, а також ті, які замовляють проведення оцінки майна за дорученням зазначених осіб.

14. Вихідними даними для проведення незалежної оцінки майна є документи, в яких містяться характеристики об'єкта оцінки. Вони надаються суб'єкту оціночної діяльності — суб'єкту господарювання на запит замовника оцінки балансоутримувачем майна або суб'єктом управління об'єктами державної власності у разі відсутності балансоутримувача протягом п'яти робочих днів після укладення договору з таким суб'єктом.

15. Додаткова інформація про об'єкт оцінки, необхідна для проведення його оцінки, отримується суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання від підприємства, на балансі якого обліковується об'єкт оцінки, або органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) на підставі відповідного письмового звернення суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання.

Порядок погодження, затвердження або прийняття оцінки майна

16. Погодження, затвердження або прийняття оцінки майна органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) у випадках, визначених законодавством, без залучення суб'єктів господарювання здійснюється за результатами рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки), що проводиться згідно із статтею 13 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та національними стандартами оцінки. Обов'язковою умовою для погодження, затвердження або прийняття висновку про вартість майна (акта оцінки) є наявність висновку рецензента, що міститься в рецензії, складений рецензентом відповідно до вимог законодавства, про відповідність звіту про оцінку майна (акта оцінки) ознакам, зазначеним в абзаці другому або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 р. № 1440 (Офіційний вісник України, 2003 р., № 37, ст. 1995) (далі — Національний стандарт № 1), на відповідний звіт про оцінку майна (акт оцінки).

17. Затвердження оцінки майна здійснюється шляхом видання наказу про затвердження акта оцінки або висновку про вартість майна органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування), додатками до якого є акт оцінки або висновок про вартість, що затверджується, і рецензія на акт оцінки або звіт про оцінку майна.

Погодження висновку про вартість майна здійснюється шляхом скріплення його печаткою та підписом керівника відповідного органу або уповноваженої ним особи.

18. Державний орган приватизації затверджує результати оцінки державного майна у разі: приватизації об'єкта;

прийняття відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» рішення про збільшення статутного капіталу акціонерного товариства на суму збільшення вартості його власного капіталу;

повернення об'єктів приватизації у державну власність;

визначення розміру компенсації органу приватизації вартості акцій (часток) у разі неможливості їх отримання у випадках, визначених цією Методикою;

внесення державного майна, зокрема земельних ділянок, до статутного капіталу господарських товариств, холдингових компаній, зокрема державних холдингових компаній, якщо державний орган приватизації є засновником такої компанії (визначення вартості внесків);

прийняття рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію підприємств і організацій, заснованих на державній власності, що належать до сфери його управління;

визначення розміру збитків, спричинених внаслідок завдання майнової шкоди державі в особі державних органів приватизації.

19. Державний орган приватизації погоджує результати оцінки майна у разі:

надання дозволу (погодження) на відчуження державного майна у випадках, установлених законодавством;

погодження договорів застави та фінансових запозичень господарських товариств, корпоративні права яких належать до сфери його управління;

реорганізації підприємств і організацій, заснованих на державній власності, що належать до сфери його управління, господарських товариств, у статутному капіталі яких корпоративні права держави становлять більш як 50 відсотків, повноваження з управління корпоративними правами держави яких він здійснює;

розроблення умов санації підприємств і організацій, заснованих на державній власності, що належать до сфери його управління; погодження мирових угод, планів санації і переліків ліквідаційних мас у справах про банкрутство господарських товариств з корпоративними правами держави більш як 50 відсотків їх статутного капіталу, повноваження з управління корпоративними правами держави яких він здійснює;

погодження підприємствам, установам, організаціям, що належать до сфери його управління, господарським товариствам, у статутному капіталі яких частка держави більш як 50 відсотків, повноваження з управління корпоративними правами держави яких він здійснює, договору про спільну діяльність.

Державний орган приватизації погоджує результати оцінки майна в інших випадках, визначених законодавством.

Оцінка внесків усіх учасників та засновників господарського товариства, до якого вноситься державне (комунальне) майно, погоджується органом приватизації, що є учасником або засновником такого господарського товариства з боку держави (територіальної громади).

20. Акт оцінки майна, складений для цілей визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства під час перетворення державних (комунальних) підприємств в акціонерні товариства, затверджується керівником органу — суб'єкта управління таким об'єктом або уповноваженою ним особою.

Акт оцінки майна, складений для цілей визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства під час приватизації державних підприємств шляхом їх перетворення в акціонерні товариства, засновником яких є державні органи приватизації, затверджується керівником державного органу приватизації або уповноваженою ним особою.

У разі делегування органами місцевого самоврядування власних повноважень стосовно приватизації майна, що перебуває у комунальній власності, державним органам приватизації всі роботи, пов'язані з процедурою його оцінки, визначеною цією Методикою, забезпечення аудиту даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності, конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання, укладення з ним договору на проведення оцінки майна, рецензування акта оцінки майна або звіту про оцінку майна і затвердження акта оцінки майна або висновку про вартість майна здійснюються державними органами приватизації.

21. Висновок про вартість майна повинен відповідати вимогам до його змісту, визначеним Національним стандартом № 1.

22. Акт оцінки майна, складений для цілей визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства або для цілей приватизації пакета акцій, дійсний протягом 18 місяців після дати оцінки. При цьому акт оцінки майна повинен бути дійсним на дату державної реєстрації акціонерного товариства.

Акт оцінки майна, у тому числі пакета акцій акціонерних товариств, строк дії якого закінчився, є недійсним.

Висновок про вартість об'єкта приватизації дійсний протягом 18 місяців після дати оцінки. При цьому висновок про вартість об'єкта приватизації повинен бути дійсним на дату укладення договору купівлі-продажу об'єкта, що підлягає приватизації шляхом викупу, або на момент проведення торгів.

Строк дії висновку про вартість державного (комунального) об'єкта приватизації, складеного для цілей приватизації та затвердженого до набрання чинності цією Методикою, підлягає продовженню з урахуванням строків, визначених цією Методикою, шляхом видання відповідного наказу.

23. Строк дії висновку про вартість майна, складеного для інших випадків проведення оцінки майна, що передбачаються цією Методикою, може визначатися органом, що використовує результати такої оцінки, суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання, що проводить оцінку, з урахуванням строку експозиції об'єкта оцінки, якщо такий строк не визначений законодавством.

24. Визначена відповідно до цієї Методики вартість державного (комунального) майна є підставою для встановлення аукціонною комісією стартової ціни об'єкта приватизації.

Особливості визначення вартості внесків учасників та засновників до статутного капіталу господарських товариств

25. Порядок проведення оцінки майна відповідно до цього розділу застосовується у разі утворення господарських товариств, зокрема державних холдингових компаній, на базі державного майна, майна, що є у комунальній власності, майна суб'єктів господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі для визначення вартості внесків учасників та засновників, якщо до статутного капіталу господарського товариства вноситься державне (комунальне) майно або майно суб'єктів господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі, а також у разі ліквідації, реорганізації державних, комунальних суб'єктів господарювання або господарських товариств з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі шляхом злиття, приєднання, поділу або перетворення.

З метою визначення вартості внесків учасників та засновників до статутного капіталу господарських товариств:

ініціатором утворення державної холдингової компанії (державним органом приватизації, іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) приймається рішення про дату оцінки, що збігається з датою інвентаризації, і проведення на зазначену дату інвентаризації майна, що передається до статутного капіталу господарського товариства, зокрема державної холдингової компанії, іншої господарської організації, підприємства, заснованого на базі об'єднання майна різних форм власності, як внесок його засновників, учасників з боку держави. У разі внесення пакета акцій (частки) господарського товариства, іншої господарської організації, підприємства, заснованого на базі об'єднання майна різних форм власності холдингової компанії (далі — корпоративне підприємство), зокрема холдингового корпоративного пакета акцій (частки), який належить державі і перевищує 50 відсотків чи становить величину, яка забезпечує право вирішального впливу на господарську діяльність такого корпоративного підприємства, проводиться суцільна інвентаризація його майна;

суб'єктом господарювання (балансоутримувачем), корпоративним підприємством відповідно до встановленого Мінфіном порядку проводиться інвентаризація майна у строк, що не перевищує 20 календарних днів після дати оцінки, і складається за її результатами перелік такого майна, в якому відображається інформація, що міститься в матеріалах інвентаризації, та додаткові відомості про майно, що дає змогу його ідентифікувати;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

замовником оцінки проводиться відбір суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання, визначення істотних умов договору про проведення оцінки, у тому числі виду вартості, і укладення з ним такого договору;

замовником оцінки надаються перелік майна, що підлягає оцінці, та інші вихідні дані, необхідні для проведення його оцінки суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання, відповідно до умов договору з ним.

26. Вартість внеску держави (територіальної громади) в особі органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) як єдиного засновника акціонерного товариства, що утворюється на базі державного (комунального) майна, визначається шляхом проведення стандартизованої оцінки єдиного майнового комплексу з метою визначення розміру статутного капіталу такого акціонерного товариства відповідно до цієї Методики.

27. У разі утворення державної холдингової компанії на базі єдиного майнового комплексу державного підприємства шляхом передачі до статутного капіталу холдингових корпоративних пакетів акцій розмір її статутного капіталу визначається засновником згідно із загальними методичними засадами визначення статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі державного (комунального) майна під час приватизації (корпоратизації), визначеними цією Методикою. Ринкова вартість холдингових корпоративних пакетів акцій (часток) визначається відповідно до цієї Методики як довгострокові фінансові інвестиції. За результатами такої оцінки складається акт оцінки майна згідно з додатком 2. Акт оцінки майна підписується відповідальними особами засновників державної холдингової компанії та затверджується його керівником або уповноваженою ним особою у порядку, передбаченому пунктом 16 цієї Методики.

28. Вартість внесків усіх учасників та засновників господарських товариств (у разі їх утворення), зокрема під час перетворення, визначається за результатами проведення незалежної оцінки. Незалежній оцінці передують проведення інвентаризації майна та аудит даних бухгалтерського обліку і показників фінансової звітності (щодо єдиних майнових комплексів, які є внеском) у порядку, визначеному законодавством. У разі реорганізації господарського товариства шляхом перетворення в інше товариство — правонаступника коефіцієнт конвертації, що застосовується для визначення вартості внеску кожного акціонера (засновника), розраховується як відношення ринкової вартості акції (частки) господарського товариства, що перетворюється, до ринкової вартості акції (частки) господарського товариства — правонаступника, визначених з урахуванням результатів незалежної оцінки їх активів.

29. Незалежна оцінка внесків до статутного капіталу підприємства з іноземними інвестиціями проводиться з урахуванням статті 393 Господарського кодексу України.

30. У разі наявності у підприємства майна, яке не було відображене у матеріалах інвентаризації під час приватизації (перетворення); безпідставно виключене з переліку майна, що вноситься до статутного капіталу, під час приватизації (перетворення); є об'єктом незавершеного будівництва; отримане (придбане) підприємством у період між датою оцінки та датою його державної реєстрації як господарського товариства, а також щодо якого знято заборону на приватизацію, таке майно за умови прийняття рішення про його додаткове внесення до статутного капіталу господарського товариства після його державної реєстрації підлягає незалежній оцінці. Дата оцінки визначається наказом органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування). Висновок про вартість майна затверджується керівником органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) або уповноваженою ним особою.

31. У разі прийняття рішення про внесення до статутного капіталу господарського товариства земельної ділянки її ринкова вартість визначається за результатами експертної грошової оцінки земельної ділянки. При цьому орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) визначає на конкурентних засадах виконавця робіт з оцінки земельної ділянки та укладає з ним договір на її проведення. Виконавцем робіт з оцінки земельної ділянки є суб'єкт оціночної діяльності у сфері оцінки земель, який відповідає вимогам абзаців третього та четвертого частини першої статті 6 Закону України «Про оцінку земель».

Земельна ділянка, що підлягає внесенню до статутного капіталу господарського товариства, має бути сформована в порядку, встановленому Земельним кодексом України. У разі відсутності у Державному земельному кадастрі відомостей про запитувану земельну ділянку орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) вживає заходів, спрямованих на формування земельної ділянки та/або внесення відомостей про сформовану земельну ділянку до Державного земельного кадастру в порядку, встановленому Земельним кодексом України та Законом України «Про Державний земельний кадастр».

У разі необхідності формування земельної ділянки орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) визначає на конкурентних засадах виконавця робіт із землеустрою. За результатами конкурсу орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) укладає

з виконавцем робіт із землеустрою договір про розроблення документації із землеустрою. Погодження та затвердження документації із землеустрою здійснюється в порядку, передбаченому Земельним кодексом України.

Під час внесення ринкової вартості земельної ділянки до статутного капіталу господарського товариства, до якого раніше вносилися земельні поліпшення з урахуванням вартості речових прав на земельну ділянку або речові права на земельну ділянку як нематеріальний актив, за умови документального підтвердження зазначеного, попередньо із статутного капіталу господарського товариства виключається вартість зазначених речових прав на земельну ділянку.

За результатами оцінки складається звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки, який підлягає обов'язковому рецензуванню, що здійснюється особами, які відповідають вимогам частини шостої статті 22 Закону України «Про оцінку земель». За ініціативою органів приватизації звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки може бути переданий на добровільну державну експертизу землевпорядної документації.

У разі внесення земельної ділянки до статутного капіталу господарського товариства, що утворюється під час приватизації (корпоратизації), за умови отримання позитивного загального висновку рецензента щодо його відповідності нормативно-правовим актам з оцінки та позитивного висновку державної експертизи (у разі її проведення), результати експертної грошової оцінки земельної ділянки враховуються під час проведення в установленому цією Методикою порядку стандартизованої оцінки з метою визначення розміру статутного капіталу такого товариства.

Визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється під час приватизації (корпоратизації)

32. Розмір статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі державного, комунального майна, державної холдингової компанії, визначається шляхом проведення стандартизованої оцінки єдиного майнового комплексу.

Стандартизована оцінка єдиного майнового комплексу для визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства проводиться на підставі даних передавального балансу підприємства, складеного на дату оцінки за результатами інвентаризації майна, в якому відображено результати переоцінки необоротних активів, проведеної відповідно до законодавства та цієї Методики, іншої інформації, необхідної для проведення оцінки майна, згідно з додатком 1.

33. Послідовність проведення стандартизованої оцінки єдиного майнового комплексу з метою визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства передбачає:

1) встановлення органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) дати оцінки, яка повинна збігатися з датою інвентаризації;

2) передачу комісії з перетворення суб'єкту оціночної діяльності — суб'єкту господарювання вихідних даних для проведення оцінки майна та переліку необоротних активів, що підлягають незалежній оцінці, складеного за формою, встановленою в додатку 4, у строк, що не перевищує 25 календарних днів від дати оцінки;

3) проведення суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання незалежної оцінки (переоцінки) необоротних активів згідно з переліком за формою, встановленою в додатку 4, у строк, що не перевищує 60 календарних днів після дати оцінки, подання органу приватизації (іншому суб'єкту управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) звіту про оцінку майна разом з висновком про вартість майна, складеним за визначеною цією Методикою формою, для рецензування;

4) забезпечення органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) рецензування звіту про оцінку майна шляхом проведення рецензування оцінювачем, який працює в його штаті і має не менше ніж дворічний досвід практичної діяльності з оцінки майна, на підставі повноважень, визначених його посадовою інструкцією, у строк, що не перевищує 20 календарних днів після дати надходження такого звіту;

5) подання органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) комісії з перетворення матеріалів незалежної оцінки (переоцінки) необоротних активів з метою їх надання підприємству для складення передавального балансу;

6) складення підприємством передавального балансу на дату оцінки за результатами інвентаризації та переоцінки необоротних активів з урахуванням виявлених відповідно до пункту 48 цієї Методики необоротних активів і подання його разом з аудиторським звітом та іншими матеріалами, необхідними для проведення оцінки, відповідно до додатка 1 комісії з перетворення у строк, що не перевищує 90 календарних днів після дати оцінки;

7) складення комісією з перетворення акта оцінки, подання його для рецензування органу приватизації (іншому суб'єкту управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) у строк, що не перевищує 95 календарних днів після дати оцінки;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

8) забезпечення органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) рецензування акта оцінки і за умови отримання позитивного загального висновку рецензента — затвердження акта оцінки керівником такого органу або уповноваженою ним особою у строк, що не перевищує 105 календарних днів після дати оцінки.

У разі неможливості затвердження з поважних причин акта оцінки майна в зазначений строк, проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки, виникнення необхідності у додатковому рецензуванні звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) тощо строк подання та затвердження акта оцінки майна за рішенням органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) продовжується, але не більше ніж на 15 календарних днів.

34. До майна, що включається у сукупну вартість активів, належать:

необоротні активи (основні засоби, нематеріальні активи, незавершені капітальні інвестиції, інвестиційна нерухомість, довгострокові біологічні активи, довгострокові фінансові інвестиції, довгострокова дебіторська заборгованість, відстрочені податкові активи, інші необоротні активи);

оборотні активи (запаси, поточні біологічні активи, дебіторська заборгованість, поточні фінансові інвестиції, гроші та їх еквіваленти, витрати майбутніх періодів, інші оборотні активи);

необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття.

Об'єкти фінансового лізингу, що обліковуються на балансі підприємства (лізингоодержувача), у сукупну вартість активів не включаються. Сума довгострокових зобов'язань, що включає зобов'язання з фінансового лізингу, зменшується на суму зобов'язання, яка виникла у підприємства (лізингоодержувача) з одержанням такого об'єкта, і не включається в суму довгострокових зобов'язань, на які відповідно до вимог цієї Методики зменшується сукупна вартість активів.

35. Чиста вартість єдиного майнового комплексу підприємства (ЧВ) визначається за такою формулою:

$$ЧВ = (Н + О) - (Д + П + В),$$

де Н — вартість необоротних активів, у тому числі необоротних активів, утримуваних для продажу, та груп вибуття;

О — вартість оборотних активів (за потреби розрахована із застосуванням базових коефіцієнтів індексації, визначених у додатку 5);

Д — вартість довгострокових зобов'язань і забезпечень, за якими акціонерне товариство буде правонаступником;

П — вартість поточних зобов'язань і забезпечень, за якими акціонерне товариство буде правонаступником;

В — вартість зобов'язань, пов'язаних з необоротними активами, утриманими для продажу, та групами вибуття, якщо акціонерне товариство буде правонаступником за такими зобов'язаннями.

36. Для визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства чиста вартість єдиного майнового комплексу зменшується на вартість державного житлового фонду, об'єктів, що не підлягають приватизації, та іншого майна, щодо якого комісією з перетворення приймається рішення про його вилучення з чистої вартості єдиного (цілісного) майнового комплексу.

Розмір статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі єдиного майнового комплексу підприємства (СКп), визначається за такою формулою:

$$СКп = ЧВ - ЖФ - НП - ІМ,$$

де ЖФ — вартість державного житлового фонду;

НП — вартість об'єктів, що не підлягають приватизації, у тому числі матеріальних носіїв інформації, яка є державною таємницею;

ІМ — вартість іншого майна, щодо якого комісією з перетворення прийнято рішення про його вилучення з чистої вартості єдиного майнового комплексу, зокрема щодо якого встановлено особливий режим приватизації; об'єкти соціально-побутового призначення у випадках, передбачених законодавством.

37. Якщо визначений відповідно до цього розділу Методики розмір статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі державного, комунального майна, державної холдингової компанії, не відповідає вимогам законодавства щодо мінімального розміру статутного капіталу акціонерного товариства, органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) розглядається питання про зупинення перетворення підприємства.

38. Незалежній оцінці підлягають необоротні активи підприємства (крім малоцінних необоротних матеріальних активів, які включаються до переліків за формою, встановленою в додатку 4, за вартістю, визначеною відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності), зазначені в переліках за формою, встановленою

в додатку 4, включаючи ті, щодо яких комісією з перетворення прийнято рішення про їх вилучення з чистої вартості єдиного майнового комплексу, крім державного житлового фонду. Оцінці підлягають також необоротні активи, утримувані для продажу, та ті, що віднесені до групи вибуття відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності. Додатково виявлені під час проведення незалежної оцінки необоротні активи, у тому числі нематеріальні активи, оцінюються і включаються у звіт про оцінку та висновок про вартість необоротних активів.

У разі оцінки необоротних активів вугледобувних підприємств такі активи, як промислові запаси корисних копалин, не оцінюються і не включаються до статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на основі майна такого підприємства.

Оцінка (переоцінка) необоротних активів та оформлення звіту про оцінку майна здійснюються в порядку та на методичних засадах, визначених цією Методикою, іншими нормативно-правовими актами з оцінки майна, прийнятими для реалізації положень цієї Методики, та національними стандартами оцінки.

Необоротні активи переоцінюються шляхом визначення їх ринкової вартості, залишкової вартості заміщення (відтворення), вартості ліквідації з урахуванням наявності передумов для визначення зазначених видів вартості. Вибір виду вартості ґрунтується на відповідних положеннях Національного стандарту № 1.

У разі прийняття рішення про внесення до статутного капіталу земельної ділянки, на якій розташоване підприємство, її оцінка як необоротного активу підприємства проводиться відповідно до пункту 31 цієї Методики.

Висновок про вартість необоротних активів підприємства оформлюється згідно з додатком 3. У разі залучення декількох суб'єктів оціночної діяльності до оцінки необоротних активів кожний із них складає звіт про оцінку з висновком про вартість за формою, наведеною в додатку 3.

39. Вихідними даними про фізичні характеристики основних засобів, що можуть бути віднесені до нерухомого майна (крім земельних ділянок), є:

матеріали технічної інвентаризації, виготовлені суб'єктами господарювання, уповноваженими законодавством на її проведення;

проектно-кошторисна документація щодо будівництва об'єкта оцінки у разі, коли під час ідентифікації об'єкта оцінки оцінювачем не виявлено розбіжностей між фактичними фізичними характеристиками об'єкта оцінки та такою документацією;

документи натурних обмірів об'єкта оцінки та документи, що засвідчують технічний стан невід'ємних поліпшень, складені (виготовлені) спеціалізованими організаціями, які відповідно до вимог законодавства мають право проводити зазначені роботи;

документ, що засвідчує здійснення натурних обмірів або обстеження технічного стану об'єкта нерухомості, що виконані власником майна (балансоутримувачем) або особою, що уповноважена управляти цим майном, скріплений печаткою (за наявності) та підписом керівника підприємства (уповноваженою ним особою), або безпосередньо оцінювачем, який проводить оцінку, скріплений печаткою (за наявності) та підписом керівника суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання (у разі відсутності будь-яких із зазначених документів та якщо це передбачено договором про проведення оцінки майна). Здійснення натурних обмірів, обстеження технічного стану об'єкта нерухомості проводиться з дотриманням вимог законодавства.

Вихідними даними про технічні та функціональні характеристики основних засобів, що належать до рухомого майна (машини, обладнання, транспортні засоби та інші), є:

технічні паспорти, реєстраційні документи, які дають право на експлуатацію майна, інші документи з відомостями про його технічні характеристики;

відомості про наявність дорогоцінних металів та каміння, що містяться у його складі (у разі визначення вартості ліквідації майна);

акти технічного стану;

інші документи, що містять відомості про технічні характеристики, склад, необхідні витрати на відновлювальний ремонт або ліквідацію майна, та інші відомості стосовно таких об'єктів оцінки.

Зазначені вихідні дані додаються до звіту про оцінку необоротних активів.

40. Нематеріальні активи, відображені та не відображені в бухгалтерському обліку, ідентифікуються і оцінюються в процесі проведення незалежної оцінки пооб'єктно із застосуванням витратного, дохідного та порівняльного підходів з урахуванням наявності передумов для застосування кожного з них. У разі наявності майна, щодо якого комісією з перетворення прийнято рішення про його вилучення з чистої вартості єдиного майнового комплексу, але щодо якого буде прийнято рішення про його подальше використання акціонерним товариством, оцінці підлягає право користування ним як розмір економічних вигод від володіння, користування розпорядження ним.

Вартість прав, пов'язаних із земельною ділянкою як нематеріальним активом підприємства, визначається із дотриманням принципу очікування та визначенням розміру економічних вигод, які

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

очікуються від володіння, користування, розпорядження земельною ділянкою. При цьому під час розрахунку слід враховувати обсяг прав, пов'язаних із земельною ділянкою (наявність інших прав, відмінних від права постійного користування, права оренди, права концесії, права сервітуту, емфітевзису, суперфіцію), та вираховувати витрати, пов'язані з оформленням таких прав, згідно із законодавством.

У разі наявності документів, що підтверджують права, пов'язані із земельною ділянкою, якщо вони оформлені на частину площі земельної ділянки, на якій розміщений об'єкт приватизації, оцінці підлягають права, пов'язані із земельною ділянкою, на ту частину площі земельної ділянки, що оформлені.

Вартість майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності визначається відповідно до Національного стандарту № 4 «Оцінка майнових прав інтелектуальної власності», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 жовтня 2007 р. № 1185 (Офіційний вісник України, 2007 р., № 75, ст. 2792) (далі — Національний стандарт № 4), та Методики оцінки майнових прав інтелектуальної власності, затвердженої Фондом державного майна.

Спеціальні дозволи на користування надрами у межах конкретних ділянок, визначені в Переліку документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності, затвердженому Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», підлягають оцінці як нематеріальні активи відповідно до Закону України «Про особливості приватизації вугледобувних підприємств» із застосуванням витратного підходу та визначенням залишкової вартості заміщення (відтворення).

41. Довгострокові фінансові інвестиції переоцінюються як пайові або боргові цінні папери відповідно до вимог національних стандартів оцінки. При цьому довгострокові фінансові інвестиції, крім тих, що обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств, переоцінюються з урахуванням строку їх погашення та ймовірності такого погашення.

42. Вартість матеріальних носіїв інформації, яка є державною таємницею, визначається за результатами незалежної оцінки. Незалежну оцінку проводить суб'єкт оціночної діяльності — суб'єкт господарювання, який є юридичною особою, має спеціальний дозвіл на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, та/або залучені суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання оцінювачі, яким в установленому законодавством порядку надано спеціальний допуск і доступ до державної таємниці відповідної форми.

43. Довгострокова дебіторська заборгованість, відстрочені податкові активи, інші необоротні активи оцінюються відповідно до Національного стандарту № 3 «Оцінка цілісних майнових комплексів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 листопада 2006 р. № 1655 (Офіційний вісник України, 2006 р., № 48, ст. 3197) (далі — Національний стандарт № 3), і відображаються у висновку про вартість необоротних активів згідно з додатком 3 та передавальному балансі підприємства за вартістю, що визначена за результатами такої оцінки.

44. Запаси під час складання передавального балансу відображаються підприємством за вартістю, визначеною відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності.

Дорогоцінні метали, дорогоцінне каміння, дорогоцінне каміння органогенного утворення, напівдорогоцінне та декоративне каміння включаються до акта оцінки майна за вартістю, що визначається в порядку, встановленому Мінфіном та Фондом державного майна.

45. Резерв сумнівних боргів відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість», затвердженого Мінфіном, під час приватизації (корпоратизації) у процесі складання передавального балансу державного підприємства та акта оцінки майна визначається у сумі, підтвердженій підприємством шляхом надання комісії з перетворення додаткових підтверджених матеріалів щодо формування такого резерву згідно з вимогами національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (міжнародних стандартів фінансової звітності).

46. Результати визначення розміру статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі державного (комунального) майна, фіксуються в акті оцінки, складеному згідно з додатком 2.

47. До акта оцінки, що складається під час приватизації за формою згідно з додатком 2, додаються такі документи:

рішення органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) про визначення дати оцінки та проведення оцінки з метою утворення акціонерного товариства;

матеріали інвентаризації майна підприємства (протоколи засідання інвентаризаційної комісії, зведений акт інвентаризації майна, складений згідно з додатком 6, інвентаризаційні описи та інші);

переліки, складені згідно з додатком 4;

аудиторський звіт, складений відповідно до міжнародних стандартів аудиту з урахуванням вимог цієї Методики;

оформлені в установленому порядку протоколи засідання комісії з перетворення щодо розгляду та схвалення матеріалів інвентаризації згідно з вимогами цієї Методики;

висновки (висновки) про вартість майна та звіт (звіти) про оцінку майна, у тому числі звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки (у разі його виготовлення), з додатками до нього;

рецензії на звіт (звіти) про оцінку майна;

документи, які роз'яснюють результати оцінки майна, наведені у додатку 1.

48. У разі визначення спеціальним законом особливостей оцінки статутного капіталу акціонерного товариства, зокрема державної холдингової компанії, що утворюється на базі державного майна, діють положення такого закону.

49. У разі прийняття рішення про збільшення статутного капіталу акціонерного товариства на суму збільшення вартості його власного капіталу за рахунок додаткового капіталу та прибутку розрахунок здійснюється у такому порядку:

1) подання акціонерним товариством органу приватизації (іншому суб'єкту управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) таких документів:

копії установчих документів із змінами до них, пов'язаними із змінами розміру статутного капіталу товариства, від дня його державної реєстрації, завірених у встановленому порядку;

копії затвердженого акта оцінки єдиного майнового комплексу, що складався під час приватизації (корпоратизації), завіреної в установленому порядку;

довідки про суму попередніх збільшень розміру статутного капіталу за рахунок джерел, визначених законодавством, підписаної головою правління товариства, та документів, що підтверджують реєстрацію випуску акцій;

балансу акціонерного товариства на останню звітну дату, що передує здійсненню розрахунку, підтвердженого аудиторським звітом;

висновку аудитора про наявність на балансі акціонерного товариства, складеного на останню звітну дату, що передує здійсненню розрахунку, частини додаткового капіталу, сформованої за рахунок державного (комунального) майна, що не увійшло до статутного капіталу акціонерного товариства в процесі приватизації (корпоратизації) і залишилося на його балансі на дату оцінки, та про наявність прибутку;

2) визначення суми збільшення вартості власного капіталу акціонерного товариства, утвореного в процесі приватизації (корпоратизації), за рахунок додаткового капіталу та прибутку як суми іншого додаткового капіталу, зменшеного на його частину, сформовану за рахунок державного (комунального) майна, що не увійшло до статутного капіталу акціонерного товариства у процесі приватизації (корпоратизації) і залишилося на його балансі, складеного на останню звітну дату, що передує розрахунку, та нерозподіленого прибутку;

3) складення акта розрахунку суми збільшення вартості власного капіталу акціонерного товариства за формою згідно з додатком 10 і проведення його рецензування;

4) затвердження керівником органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) або уповноваженою ним особою акта розрахунку суми збільшення вартості власного капіталу акціонерного товариства за умови позитивного загального висновку рецензента.

Особливості оцінки об'єктів у матеріальній формі

50. Вимоги цього розділу поширюються на випадки проведення оцінки об'єктів у матеріальній формі (окреме майно, об'єкти незавершеного будівництва, включаючи законсервовані об'єкти, об'єкти соціально-культурного призначення) як об'єктів малої приватизації з метою їх приватизації, застави та інших способів відчуження відповідно до законодавства.

51. З метою визначення стартової ціни об'єкта у матеріальній формі для приватизації, крім випадків викупу відповідно до вимог статті 16 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», а також застави, аукціонна комісія використовує балансову вартість такого об'єкта приватизації (за її наявності).

У разі відсутності балансової вартості об'єкта у матеріальній формі або у випадках його викупу відповідно до вимог статті 16 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», застави такого об'єкта, а також в інших випадках його відчуження відповідно до законодавства, вартість об'єкта у матеріальній формі визначається за результатами незалежної оцінки.

У разі коли об'єктом малої приватизації є окреме майно (група інвентарних об'єктів), до складу якого входить хоча б один об'єкт, у якого відсутня балансова вартість, незалежній оцінці підлягає все майно (група інвентарних об'єктів), яке підлягає приватизації.

52. З метою здійснення незалежної оцінки об'єкта у матеріальній формі забезпечується:

1) проведення балансуотримувачем об'єкта або органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) інвентаризації об'єкта за рішенням органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування);

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

2) відбір органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) на конкурсних засадах суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання, який буде проводити незалежну оцінку, та укладення з ним договору на проведення оцінки майна з попереднім визначенням бази оцінки об'єктів відповідно до цієї Методики та Національного стандарту № 1;

3) надання органом приватизації (балансоутримувачем, іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) вихідних даних для проведення суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання незалежної оцінки об'єкта приватизації.

53. Вартість об'єктів нерухомості, що підлягають приватизації, заставі та іншим способам відчуження відповідно до законодавства, визначається суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання, який відповідає вимогам Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», із застосуванням вимог національних стандартів оцінки з урахуванням вимог цієї Методики та Методики експертної грошової оцінки земельних ділянок, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2002 р. № 1531 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 42, ст. 1941) (далі — Методика оцінки земельних ділянок).

54. Незалежна оцінка таких об'єктів малої приватизації, як колісні транспортні засоби, проводиться відповідно до методики, що затверджена Мін'юстом та Фондом державного майна.

55. У випадках проведення незалежної оцінки об'єктів у матеріальній формі вибір виду вартості об'єктів малої приватизації регулюється вимогами національних стандартів оцінки з урахуванням особливостей, визначених цією Методикою. При цьому враховуються способи їх продажу, строк корисного використання таких об'єктів, належність їх до спеціалізованого або неспеціалізованого майна.

Вихідними даними для оцінки об'єктів малої приватизації є документи, зазначені в пункті 39 цієї Методики.

56. У разі неможливості подальшого використання об'єкта відповідно до його первісного функціонального призначення може визначатися вартість ліквідації відповідно до національних стандартів оцінки. У такому випадку документальне засвідчення фізичного, функціонального стану об'єкта оцінки у звіті про його оцінку є обов'язковим.

57. Вартість орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію), що підлягає приватизації шляхом викупу, визначається шляхом проведення незалежної оцінки.

У разі прийняття рішення про приватизацію орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію) шляхом продажу на аукціоні (у тому числі з умовами) ринкова вартість майна не визначається. Зазначені об'єкти підлягають приватизації за балансовою вартістю.

За відсутності балансової вартості орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію) та у разі наявності умови щодо компенсації орендарю (колишньому концесіонеру) вартості невід'ємних поліпшень, здійснених за рахунок його коштів за час оренди (концесії), вартість орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію) визначається на підставі його ринкової вартості та ринкової вартості невід'ємних поліпшень орендованого майна (майна, що надавалося у концесію).

Для визначення ринкової вартості невід'ємних поліпшень орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію) розраховується різниця між ринковою вартістю нерухомого майна на дату оцінки виходячи з ринкової вартості подібного майна з урахуванням невід'ємних поліпшень, що здійснені орендарем (концесіонером), та його ринковою вартістю, визначеною на дату оцінки, ґрунтуючись на припущенні, що воно не містить зазначених поліпшень. Ринкова вартість невід'ємних поліпшень орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію) дорівнює величині, що не перевищує фактично сплаченої суми коштів орендаря (концесіонера) за здійснення ідентифікованих невід'ємних поліпшень. У разі продажу об'єкта приватизації на аукціоні з умовами під час оцінки встановлюється питома вага часток держави та орендаря (колишнього концесіонера) у ринковій вартості орендованого нерухомого майна (майна, що надавалося у концесію).

У разі наявності умови щодо компенсації орендарю вартості невід'ємних поліпшень, здійснених за рахунок його коштів за час оренди, розмір такої компенсації визначається відповідно до статті 18 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна». При цьому балансова вартість орендованого нерухомого майна приводиться балансоутримувачем у відповідність з вимогами національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (міжнародних стандартів фінансової звітності) з дотриманням вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

Розмір відшкодування витрат концесіонера на поліпшення майна, отриманого в концесію, або створення концесіонером майна на виконання умов концесійного договору визначається шляхом визначення ринкової вартості невід'ємних поліпшень, здійснених за рахунок коштів концесіонера, або ринкової вартості створеного майна в частині, що не була компенсована концесіонером у результаті концесійної діяльності відповідно до умов концесійного договору.

58. Незалежна оцінка об'єктів незавершеного будівництва, включаючи законсервовані об'єкти, об'єктів нерухомого майна, які перебувають на етапі капітального будівництва (реконструкції, модернізації, реставрації тощо) і первісна вартість яких обліковується у складі основних засобів підприємства, проводиться суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання, який відповідає вимогам Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні». Така вартість визначається відповідно до вимог національних стандартів оцінки, цієї Методики та Методики оцінки земельних ділянок.

Під час проведення оцінки таких об'єктів вартість будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, завезених на будівельний майданчик для об'єкта і не використаних для будівництва (реконструкції, модернізації, реставрації тощо), а також вартість невстановленого устаткування, придбаного для функціонування об'єкта після завершення будівельних робіт, враховується у разі їх продажу разом з об'єктом незавершеного будівництва.

У разі продажу будівельних матеріалів, які перебувають на будівельному майданчику об'єкта незавершеного будівництва, або невстановленого устаткування, придбаного для функціонування об'єкта після завершення будівництва, окремо від об'єкта незавершеного будівництва, їх вартість не враховується під час оцінки такого об'єкта незавершеного будівництва.

Для об'єктів незавершеного будівництва, включаючи законсервовані об'єкти, об'єктів нерухомого майна, які перебувають на етапі капітального будівництва (капітального ремонту, реконструкції, модернізації, реставрації тощо), під час оцінки визначається:

ринкова вартість у разі відповідності умов продажу майбутнього договору, для укладення якого проводиться оцінка, змісту поняття ринкової вартості;

інвестиційна вартість, у разі коли умовами продажу майбутнього договору, у зв'язку з яким проводиться оцінка, встановлено проведення капітального ремонту (добудови, реконструкції, модернізації) такого об'єкта або те, що об'єкт може використовуватися за своїм призначенням виключно у разі проведення його капітального ремонту (реконструкції, модернізації тощо);

вартість ліквідації, у разі коли умови продажу майбутнього договору, у зв'язку з яким проводиться оцінка, містять зобов'язання покупця розібрати, демонтувати об'єкт незавершеного будівництва та провести рекультивацію порушених земель (продаж під розбирання).

Вибір бази оцінки здійснюється з урахуванням Національного стандарту № 1.

Вихідними даними для оцінки об'єкта, зокрема, є матеріали інвентаризації, акт обстеження об'єкта незавершеного будівництва (опис об'єкта), складений за формою згідно з додатком 7, інвентаризаційні описи, складені за формою згідно з додатками 8 та 9 (у разі необхідності), довідка балансоутримувача про фактичні витрати на будівництво об'єкта незавершеного будівництва, включаючи інформацію про фактичні витрати на придбання будівельних матеріалів, виробів, конструкцій та невстановлене устаткування, за періодами їх здійснення (за наявності балансоутримувача). Фактичні витрати на будівництво об'єкта незавершеного будівництва зазначаються з розподілом їх за видами — будівельно-монтажні роботи; будівельні матеріали, вироби, конструкції; невстановлене устаткування; проектно-кошторисна документація тощо.

Незалежна оцінка об'єкта незавершеного будівництва проводиться відповідно до Національного стандарту № 2 «Оцінка нерухомого майна», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 р. № 1442 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 44, ст. 2885) (далі — Національний стандарт № 2).

У разі продажу об'єкта незавершеного будівництва під розбирання з подальшим використанням земельної ділянки, на якій розташований такий об'єкт, під забудову його оцінка проводиться з урахуванням вимог пункту 22 Національного стандарту № 2.

У разі продажу об'єкта незавершеного будівництва під розбирання вартість ліквідації об'єкта визначається без урахування речових прав на земельну ділянку.

59. У разі застави об'єкта незавершеного будівництва та в інших випадках його відчуження проводиться незалежна оцінка об'єкта незавершеного будівництва відповідно до методичних засад, визначених національними стандартами оцінки.

60. У разі приватизації об'єкта у матеріальній формі шляхом продажу на аукціоні з умовами та у разі, коли такими умовами передбачаються додаткові вимоги, що потребують додаткових матеріальних витрат, зокрема збереження існуючого напрямку діяльності, якщо такий напрям на дату оцінки не відповідає принципу найбільш ефективного використання; здійснення технічного переозброєння, модернізації, під час оцінки може визначатися інвестиційна вартість об'єкта. Документи, що підтверджують такі вимоги, надаються суб'єкту оціночної діяльності замовником оцінки. У такому разі у звіті про оцінку наводиться аналіз найбільш ефективного використання об'єкта оцінки та розрахунок впливу зазначених умов на його вартість. У разі наявності в договорі зобов'язань власника об'єкта провести його капітальний ремонт, технічне переозброєння, модернізацію тощо звіт про оцінку має містити документ, що підтверджує обсяги та строки освоєння витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

61. Оцінка об'єктів у матеріальній формі для випадків їх відчуження, відмінних від приватизації, неконкурентними способами, зокрема шляхом обміну, передачі від одного суб'єкта до іншого, здійснюється шляхом проведення незалежної оцінки з визначенням ринкової вартості. В окремих випадках за наявності нетипової мотивації чи особливої заінтересованості потенційного покупця або користувача об'єкта може визначатися його спеціальна вартість.

62. Об'єкти у матеріальній формі у разі їх застави оцінюються шляхом проведення незалежної оцінки з визначенням їх ринкової вартості без включення до неї суми податку на додану вартість.

63. Вартість об'єктів державної або комунальної власності, які не увійшли до статутного капіталу господарських товариств та які перебувають на обліку господарських товариств, утворених внаслідок приватизації або корпоратизації господарських товариств та перебувають у господарського товариства на праві господарського відання, для цілей їх викупу такими господарськими товариствами, визначається шляхом проведення незалежної оцінки із дотриманням особливостей, визначених цим розділом, та визначенням ринкової вартості такого майна.

**Особливості оцінки об'єктів приватизації,
що повертаються у державну власність**

64. Повернення об'єктів приватизації у державну (комунальну) власність у зв'язку із розірванням або визнанням недійсним договору купівлі-продажу об'єкта приватизації проводиться в порядку, визначеному Фондом державного майна.

65. Визначення вартості об'єкта приватизації (крім пакетів акцій, часток), що повертається у державну (комунальну) власність, здійснюється після його повернення у державну (комунальну) власність шляхом проведення незалежної оцінки.

База оцінки встановлюється відповідно до вимог Національного стандарту № 1. Оцінка проводиться з метою відображення балансоутримувачем її результатів у бухгалтерському обліку.

У разі повернення в державну (комунальну) власність об'єктів приватизації у добровільному порядку оцінка об'єкта, що повертається, проводиться станом на дату відображення результатів оцінки в бухгалтерському обліку, встановлену органом приватизації. При цьому використовуються матеріали інвентаризації, проведеної у процесі повернення.

У разі повернення в державну (комунальну) власність об'єктів приватизації у примусовому порядку дата оцінки збігається з датою інвентаризації.

66. Розмір збитків, нанесених державі (територіальній громаді) за час перебування зазначеного об'єкта у приватній власності, визначається відповідно до вимог цієї Методики.

У разі визначення розміру збитків шляхом проведення незалежної оцінки така оцінка може забезпечуватися суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання, який здійснює оцінку об'єкта приватизації, що повертається в державну (комунальну) власність. У такому випадку необхідні розрахунки оформлюються суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання окремим розділом звіту про оцінку майна та окремо зазначаються вартість об'єкта приватизації, що повертається, та розмір збитку, нанесеного державі (територіальній громаді).

Особливості оцінки майнових прав інтелектуальної власності

67. Вартість права інтелектуальної власності визначається шляхом проведення незалежної оцінки відповідно до Національного стандарту № 4 та Методики оцінки майнових прав інтелектуальної власності, затвердженої Фондом державного майна.

Особливості оцінки об'єктів у формі єдиних майнових комплексів

68. Оцінка єдиних майнових комплексів, до складу яких відповідно до Цивільного кодексу України входить майно, призначене для діяльності підприємства, майновий комплекс якого оцінюється, для цілей відчуження способами, визначеними законодавством, застави, приватизації (крім випадків приватизації єдиного майнового комплексу за балансовою вартістю його активів згідно з вимогами статті 22 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» та випадків залучення радників під час підготовки до продажу об'єктів великої приватизації), проводиться на засадах незалежної оцінки згідно з Національним стандартом № 3 з урахуванням особливостей, встановлених цією Методикою.

Стартова ціна об'єкта приватизації у формі єдиного майнового комплексу, який згідно з вимогами Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належить до об'єктів малої приватизації, у тому числі тих, що перебували в оренді, визначається аукціонною комісією на рівні балансової вартості активів такого єдиного майнового комплексу (державного і комунального майна, що передавалося в оренду в складі єдиного майнового комплексу).

Для проведення незалежної оцінки єдиного майнового комплексу необхідними є:

визначення органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) дати оцінки та дати інвентаризації, що збігається з датою оцінки;

проведення балансоутримувачем інвентаризації майна відповідно до законодавства; відбір органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) на конкурсних засадах суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання, який буде проводити незалежну оцінку, та укладення з ним договору на проведення оцінки майна з попереднім визначенням бази оцінки об'єктів відповідно до цієї Методики та Національного стандарту № 1;

підготовка та затвердження органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) переліку майна, вартість якого вилучається з вартості єдиного майнового комплексу;

подання підприємством (балансоутримувачем), органом приватизації (замовником незалежної оцінки) суб'єкту оціночної діяльності — суб'єкту господарювання вихідних даних щодо єдиного майнового комплексу, зокрема матеріалів інвентаризації (зведеного акта інвентаризації, складеного за формою згідно з додатком 6), аудиторського звіту (у разі проведення аудиту), інших документів для проведення оцінки.

69. Оцінка єдиного майнового комплексу, що приватизується, проводиться відповідно до національних стандартів оцінки з урахуванням вимог цієї Методики у двомісячний строк після дати оцінки. При цьому звіт про оцінку подається органу приватизації на рецензування та затвердження не пізніше ніж за 25 календарних днів до закінчення зазначеного строку.

Незалежна оцінка єдиного майнового комплексу забезпечується суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання, який відповідає вимогам Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» з дотриманням вимог національних стандартів оцінки і з урахуванням вимог цієї Методики та Методики оцінки земельних ділянок.

70. Під час проведення незалежної оцінки єдиного майнового комплексу, що підлягає приватизації, базою оцінки є ринкова вартість у разі відповідності умов договору, для укладення якого проводиться оцінка, змісту поняття ринкової вартості.

Якщо процедури продажу передбачають наявність додаткових умов (додаткового інвестування або виконання інших вимог, що потребують додаткових матеріальних витрат, зокрема збереження існуючого напрямку діяльності об'єкта оцінки, якщо такий напрям не відповідає принципу найбільш ефективного використання), базою оцінки може бути інвестиційна вартість.

Якщо умовами продажу єдиного майнового комплексу в процесі приватизації визначена його ліквідація, видом вартості як базою оцінки може бути вартість ліквідації, яка визначається відповідно до Національного стандарту № 3 шляхом застосування методу поточної вартості ймовірного результату ліквідації цілісного майнового комплексу. Поточна вартість ліквідації визначається також у випадках, коли саме ліквідація є найбільш ефективним використанням підприємства.

Незалежна оцінка єдиного майнового комплексу вугледобувних підприємств для цілей приватизації проводиться з урахуванням таких особливостей:

спеціальні дозволи на користування надрами у межах конкретних ділянок, визначені в Переліку документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності, затверджені Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», оцінюються як нематеріальні активи відповідно до Закону України «Про особливості приватизації вугледобувних підприємств» із застосуванням витратного підходу та визначенням залишкової вартості заміщення (відтворення);

такі активи, як промислові запаси корисних копалин, не оцінюються і не включаються до єдиних майнових комплексів.

У разі приватизації єдиного майнового комплексу, що надавався у концесію, вартість такого єдиного майнового комплексу для цілей його викупу або розмір відшкодування концесіонеру витрат, здійснених у зв'язку з поліпшенням такого єдиного майнового комплексу, або вартості створеного майна в частині, що не була компенсована концесіонером у результаті концесійної діяльності, визначаються за результатами незалежної оцінки.

71. Під час проведення незалежної оцінки єдиних майнових комплексів основними методичними підходами до оцінки таких об'єктів є майновий та дохідний, особливості застосування яких визначені Національним стандартом № 3.

Майно, що не включається до єдиного майнового комплексу, що приватизується, у тому числі матеріальні носії інформації, яка є державною таємницею, оцінюються як надлишкові активи із зазначенням у звіті про оцінку їх вартості окремо. Такі активи не враховуються у вартості єдиного майнового комплексу, що підлягає приватизації, за винятком права користування (розміру економічних вигод від володіння, користування, розпорядження активами, які не враховуються у вартості єдиного майнового комплексу). Незалежну оцінку матеріальних носіїв інформації, яка є державною таємницею, проводить суб'єкт оціночної діяльності — суб'єкт господарювання, який є юридичною особою, має спеціальний дозвіл на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, та/або залучені суб'єктом оціночної діяльності — суб'єктом господарювання оцінювачі, яким в установленому законодавством порядку надано допуск і доступ до державної таємниці відповідної форми.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Під час застосування процедур майнового методичного підходу вартість дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органічного утворення, напівдорогоцінного та декоративного каміння включається до звіту про оцінку єдиного майнового комплексу за вартістю, що визначається у порядку, який встановлюється Мінфіном та Фондом державного майна.

У разі відчуження єдиного майнового комплексу підприємства як сукупності активів з метою погашення зобов'язань підприємства його оцінка ґрунтується на методі поточної вартості ймовірного результату ліквідації цілісного майнового комплексу майнового підходу з урахуванням принципу найбільш ефективного використання таких активів. При цьому зобов'язання, що підлягають погашенню за рахунок такого відчуження, у розрахунках не враховуються.

**Особливості оцінки пакетів акцій акціонерних товариств,
утворених у процесі приватизації (корпоратизації, перетворення),
що належать державі в особі органів приватизації**

72. Вимоги цього розділу поширюються на проведення оцінки пакетів акцій акціонерних товариств, утворених у процесі приватизації (корпоратизації, перетворення) (далі — пакети акцій), під час їх продажу на аукціонах способами, визначеними законодавством про приватизацію.

Стартова ціна пакета акцій, який відповідно до вимог Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належить до об'єктів малої приватизації, визначається аукціонною комісією на рівні номінальної вартості такого пакета акцій.

Оцінка пакетів акцій, які відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належать до об'єктів великої приватизації та у процесі підготовки до продажу яких не обрано радника, здійснюється шляхом проведення стандартизованої оцінки з визначенням їх оціночної вартості. За результатами проведення стандартизованої оцінки відповідно до цієї Методики складається акт оцінки пакета акцій, форма та порядок заповнення якого встановлюються Фондом державного майна.

Строк проведення стандартизованої оцінки пакета акцій становить один місяць від дати оцінки. Наказом органу приватизації строк проведення стандартизованої оцінки у разі потреби може бути продовжено, але не більше ніж на один місяць.

73. Оціночна вартість пакетів акцій для їх продажу на аукціоні визначається органом приватизації шляхом проведення стандартизованої оцінки в порядку, що затверджується Фондом державного майна, в якому передбачено застосування основних методичних підходів (майнового, дохідного та порівняльного).

Стандартизована оцінка проводиться на підставі фінансової звітності акціонерного товариства, пакет акцій якого оцінюється. При цьому у фінансовій звітності відображається переоцінка необоротних активів відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності та вимог Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», проведена не більше ніж за один рік до дати оцінки.

Майновий підхід ґрунтується на визначенні вартості чистих активів акціонерного товариства з подальшим визначенням оціночної вартості пакета акцій як пропорційної до розміру пакета акцій частки вартості такого капіталу. Отриманий результат коригується коефіцієнтом властивостей пакета акцій, що оцінюється.

Розрахунок оціночної вартості пакетів акцій із застосуванням дохідного підходу ґрунтується на капіталізації усередненого розміру грошового потоку за два попередніх повних роки до дати оцінки та прогнозованого грошового потоку за рік, у якому проводиться оцінка, з поправкою на коефіцієнт властивостей пакета акцій, що оцінюється.

Порівняльний підхід ґрунтується на застосуванні за наявності інформації методу ринкових мультиплікаторів з використанням результатів продажу на аукціонах (за конкурсом з відкритістю пропонування ціни за принципом аукціону) або на фондових біржах пакетів акцій подібних акціонерних товариств відповідно за п'ять років або за шість місяців до дати оцінки пакета акцій, що оцінюється, та (або) методу середньозваженої вартості продажу акцій за результатами угод, укладених на фондових біржах з акціями акціонерного товариства, пакет акцій якого оцінюється, за півроку до дати оцінки оцінюваного пакета акцій, з поправкою на коефіцієнт властивостей такого пакета акцій.

Оціночна вартість пакетів акцій для конкурентного продажу визначається на підставі узгодження результатів оцінки, отриманих із застосуванням у процесі оцінки майнового, дохідного та порівняльного підходів. У разі неможливості застосування певного методичного підходу або отримання в результаті застосування певного методичного підходу від'ємного результату визначення оціночної вартості пакета акцій акціонерного товариства здійснюється шляхом узгодження результатів, отриманих під час застосування методичних підходів, інформації для яких достатньо та (або) під час застосування яких отримано позитивне значення оціночної вартості.

У разі неможливості застосування жодного методичного підходу стандартизованої оцінки вартість пакета акцій визначається шляхом проведення його незалежної оцінки.

74. Незалежна оцінка пакетів акцій проводиться згідно з національними стандартами оцінки з урахуванням матеріалів останньої суцільної інвентаризації, проведеної акціонерним товариством відповідно до порядку, встановленого Мінфіном, фінансової звітності акціонерного товариства, матеріалів аудиту, фінансово-економічного аналізу та інших вихідних даних. При цьому суб'єкт оціночної діяльності — суб'єкт господарювання визначає ринкову вартість пакета акцій.

75. З метою забезпечення проведення незалежної оцінки пакетів акцій здійснюється:

- 1) визначення дати оцінки;
- 2) проведення конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання і укладення з ним договору на проведення оцінки майна;
- 3) надання суб'єкту оціночної діяльності — суб'єкту господарювання замовником оцінки та господарським товариством, акції якого оцінюються, вихідних даних, необхідних для проведення оцінки відповідно до умов договору.

Строк проведення оцінки пакета акцій не може перевищувати трьох місяців після визначеної органом приватизації дати оцінки. Звіт про оцінку пакета акцій разом із висновком про його вартість подається до органу приватизації на рецензування та затвердження не пізніше ніж за 25 календарних днів до закінчення зазначеного строку.

У разі оцінки пакета акцій розміром, який згідно із статтею 41 Закону України «Про акціонерні товариства» забезпечує кворум голосуючих акцій на загальних зборах акціонерів, що дає можливість його власнику здійснювати вирішальний вплив на діяльність відповідного суб'єкта господарювання, обов'язковим для застосування є майновий підхід до оцінки, який ґрунтується на матеріалах інвентаризації.

76. На підставі отриманих результатів оцінки пакета акцій орган приватизації за умови наявності позитивного загального висновку рецензента акта оцінки або звіту про оцінку затверджує результати оцінки (акт оцінки або висновок про вартість) шляхом видання наказу.

Особливості оцінки акцій (часток)

77. Вимоги цього розділу застосовуються під час проведення оцінки акцій (часток), що належать державі (територіальній громаді) у статутному (складеному) капіталі господарських товариств, інших господарських організацій і підприємств, заснованих на базі об'єднання майна різних форм власності, у разі їх відчуження способами, визначеними законодавством, у тому числі приватизації, а також у разі визначення розміру компенсації органу приватизації вартості акцій (часток) у зв'язку із неможливістю їх отримання, у тому числі за рішенням суду.

Стартова ціна акцій, зазначених у абзаці першому цього пункту, які відповідно до вимог Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» належать до об'єктів малої приватизації (крім випадку, визначеного статтею 16 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна»), визначається аукціонною комісією на рівні номінальної вартості акцій.

У разі відсутності відомостей про номінальну вартість пакета акцій або суми внесків засновників у статутному капіталі господарського товариства вартість пакетів акцій (часток) розміром до 25 відсотків включно, що належать державі в статутному капіталі господарських товариств, установчими документами яких не передбачено переважне право акціонерів (учасників) на придбання акцій (часток) таких товариств, визначається шляхом проведення стандартизованої оцінки. Стандартизована оцінка проводиться на підставі пропорційної до розміру пакета акцій (частки) частки вартості власного капіталу господарського товариства, визначеної за даними останнього до дати оцінки річного балансу, що збільшується на відповідну частку чистого прибутку господарського товариства, отриманого з початку календарного року, в якому проводиться оцінка. За результатами стандартизованої оцінки складається акт оцінки акцій (часток) згідно з додатком 14.

Вартість акцій (часток), які підлягають викупу відповідно до статті 16 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», оцінюється шляхом проведення незалежної оцінки відповідно до національних стандартів оцінки на підставі фінансової звітності акціонерного товариства, матеріалів аудиту (у разі проведення), фінансово-економічного аналізу з використанням інших вихідних даних, наданих виконавцю оцінки замовником та господарським товариством, акції (частки) якого оцінюються. У разі оцінки акцій (часток) розміром не менш як 50 відсотків або розміром, який забезпечує кворум голосуючих акцій на загальних зборах акціонерів (учасників), що дає можливість його власнику здійснювати вирішальний вплив на діяльність відповідного господарського товариства, обов'язковим для застосування є майновий підхід до оцінки, який ґрунтується на матеріалах суцільної інвентаризації, проведеної за рішенням органу приватизації відповідно до встановленого Мінфіном порядку. При цьому під час незалежної оцінки акцій (часток) визначається їх ринкова вартість.

Інші акції (частки) з метою їх відчуження, застави згідно із законодавством оцінюються у порядку, визначеному абзацом четвертим цього пункту.

78. Вартість акцій (часток) для продажу шляхом викупу акціонерами (учасниками) товариства, які згідно із законодавством мають переважне право на придбання акцій (часток) такого товариства,

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

встановлюється органом приватизації з урахуванням ринкової вартості такого об'єкта, визначеної відповідно до абзацу четвертого пункту 77 цієї Методики.

У разі проведення аукціону протягом строку дії висновку про вартість, що складений для цілей продажу акцій (часток) шляхом викупу акціонерами (учасниками) товариства, які мають переважне право на придбання акцій (часток) такого товариства, стартова ціна продажу акцій (часток) встановлюється з урахуванням ринкової вартості такого об'єкта приватизації, що складений для цілей продажу акцій (часток) шляхом викупу.

79. З метою забезпечення проведення незалежної оцінки акцій (часток) здійснюється:

1) визначення дати оцінки та у разі приватизації акцій (часток) розміром не менш як 50 відсотків або розміром, який забезпечує кворум голосуючих акцій на загальних зборах акціонерів (учасників), що дає можливість його власнику здійснювати вирішальний вплив на діяльність відповідного господарського товариства, — проведення інвентаризації за рішенням органу приватизації у порядку, визначеному Мінфіном;

2) проведення конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності — суб'єкта господарювання і укладення з ним договору на проведення оцінки майна;

3) надання суб'єкту оціночної діяльності — суб'єкту господарювання замовником оцінки та господарським товариством, акції (частки) якого оцінюються, вихідних даних, необхідних для проведення оцінки відповідно до умов договору, зокрема результати суцільної інвентаризації (щодо акцій (часток) розміром не менш як 50 відсотків або розміром, який забезпечує кворум голосуючих акцій на загальних зборах акціонерів (учасників), що дає можливість його власнику здійснювати вирішальний вплив на діяльність відповідного господарського товариства).

Строк проведення оцінки акцій (часток) не може перевищувати трьох місяців після визначеної дати оцінки. Звіт про оцінку акцій (часток) разом із висновком про його вартість подається до органу приватизації на рецензування та затвердження не пізніше ніж за 25 календарних днів до закінчення зазначеного строку.

80. Розмір компенсації органу приватизації вартості акцій (часток) у разі неможливості їх отримання у зв'язку з відсутністю акцій (часток) або суб'єкта господарювання, акції (частки) якого підлягають передачі органу приватизації, або неможливості оформлення органом приватизації правонаступництва на корпоративні права держави, або у разі, коли акції (частки) обтяжені додатковими зобов'язаннями (рішеннями судів), визначається таким чином.

Для випадків, коли акції (частки) відсутні або відсутня можливість оформлення правонаступництва органом приватизації на корпоративні права держави, або у разі, коли акції (частки) обтяжені додатковими зобов'язаннями (рішеннями судів), розмір компенсації визначається за результатами незалежної оцінки таких акцій (часток). Дата оцінки визначається рішенням органу приватизації про компенсацію вартості акцій (часток) на останнє число місяця, в якому прийнято таке рішення. Базою оцінки є ринкова вартість акції (частки). Для випадків, коли право власності на акції (частки) обтяжене додатковими зобов'язаннями (рішеннями судів), базою оцінки може бути інвестиційна вартість. У разі визначення розміру компенсації органу приватизації вартості акцій (часток) у зв'язку з неможливістю їх отримання внаслідок незаконного відчуження акціонерним товариством додатково може визначатися відповідно до цієї Методики розмір збитків, що призвели до завдання майнової шкоди державі в особі органу приватизації внаслідок вчинення акціонерним товариством зазначених дій.

У разі неповноти, недостовірності або відсутності інформації про акції (частки), що міститься у вихідних даних, та іншої інформації, необхідної для незалежної оцінки, розмір компенсації визначається шляхом проведення стандартизованої оцінки на підставі ціни, за якою акції (частки) були відчужені акціонерним товариством, або їх балансової вартості, збільшеної на коефіцієнт, що розраховується на підставі встановлених Національним банком облікових ставок за період починаючи з дати отримання акціонерним товариством коштів внаслідок відчуження (далі — дата відчуження) до дати прийняття органом приватизації рішення про компенсацію, яка збігається з датою оцінки. У разі відсутності інформації про ціну, за якою акції (частки) були відчужені, розмір компенсації визначається на підставі балансової вартості такого об'єкта на дату оцінки державного підприємства, що проводилася з метою визначення статутного капіталу акціонерного товариства, яке було утворене в процесі приватизації (корпоратизації, перетворення). У разі відсутності інформації про дату відчуження акцій (часток) сума компенсації визначається на підставі ціни, за якою акції (частки) були відчужені акціонерним товариством, збільшеної на коефіцієнт, що розраховується на підставі встановлених Національним банком облікових ставок за період починаючи з дати реєстрації акціонерного товариства як суб'єкта господарювання до дати прийняття органом приватизації рішення про компенсацію, яка збігається з датою оцінки.

У разі відсутності суб'єкта господарювання, акції (частки) якого підлягають передачі у зв'язку з його ліквідацією, розмір компенсації визначається шляхом проведення стандартизованої оцінки відповідно до абзацу третього цього пункту.

За результатами стандартизованої оцінки розміру компенсації органу приватизації вартості акцій (часток) складається акт оцінки згідно з додатком 11, який затверджується керівником органу приватизації або уповноваженою ним особою за умови наявності позитивного висновку рецензента такого акта.

Визначення розміру збитків, що призвели до завдання майнової шкоди

81. Положення цього розділу застосовуються для визначення розміру збитків, що призвели до завдання майнової шкоди державі в особі державних органів, державних підприємств; територіальній громаді в особі органів місцевого самоврядування, комунальних підприємств або суб'єкту господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі, у разі необхідності обґрунтування наявності або установлення факту розкрадання, нестачі, знищення, псування майна.

82. Визначення розміру збитків переважно здійснюється шляхом проведення незалежної оцінки. У разі коли державний орган або орган місцевого самоврядування є замовником проведення такої оцінки, виконавець оцінки обирається на конкурсних засадах.

З метою забезпечення проведення незалежної оцінки збитків здійснюється:

проведення інвентаризації майна після встановлення факту розкрадання, нестачі, знищення, псування такого майна (далі — пошкоджене майно) відповідно до визначеного законодавством порядку. Датою інвентаризації є останнє число місяця, в якому встановлено такий факт;

збір та підготовка замовником оцінки документів, що відповідно до пункту 84 цієї Методики є вихідними даними для незалежної оцінки збитків;

відбір виконавця оцінки збитків і укладення з ним договору про проведення оцінки;

надання замовником виконавцю оцінки вихідних даних для оцінки збитків.

У разі оцінки збитків, що призвели до завдання майнової шкоди державі (територіальній громаді) в особі органів приватизації, внаслідок установлення факту розкрадання, нестачі, знищення, псування об'єкта приватизації, який повертається у державну (комунальну) власність, його інвентаризація проводиться відповідно до порядку, встановленого Мінфіном, та пункту 8 цієї Методики. Інвентаризація об'єкта приватизації, що повертається у державну (комунальну) власність, проводиться станом на день розірвання договору купівлі-продажу або у випадку примусового повернення зазначеного об'єкта — станом на останню звітну дату, встановлену рішенням органу приватизації.

Під час інвентаризації наявного пошкодженого майна інвентаризаційною комісією виготовляються документи, що засвідчують технічний стан пошкодженого майна, наявність його складових, зміну функціональних, технічних, споживчих характеристик.

83. Дата оцінки визначається з урахуванням положень частини третьої статті 225 Господарського кодексу України.

Орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) приймає рішення про розмір збитків з використанням звіту про оцінку збитків за умови наявності позитивного висновку рецензента такого звіту.

84. Вихідними даними для оцінки є матеріали інвентаризації, документи з бухгалтерського обліку, оцінки пошкодженого майна, що проводилася з метою, зокрема, його приватизації (корпоратизації, перетворення), оренди, проектно-кошторисна документація, документи бюро технічної інвентаризації на нерухоме майно, землепорядна документація на земельну ділянку у разі повернення у державну власність об'єкта приватизації, що був проданий разом із земельною ділянкою, на якій він розташований, документи з відомостями про технічний стан та технічні характеристики майна, фінансова звітність, матеріали аудиту, а також інші документи.

85. Незалежна оцінка збитків проводиться із застосуванням оціночних процедур будь-якого з методичних підходів та їх поєднання, які найбільш повно відповідають меті оцінки, з урахуванням вимог статті 22 Цивільного кодексу України. Обґрунтування застосування методичних підходів та окремих оціночних процедур у процесі оцінки зазначається у звіті про оцінку збитків.

Оцінка збитків проводиться на принципах, визначених пунктами 4–10 Національного стандарту № 1, та припущеннях про типовий характер використання майна.

86. У разі неможливості фізичного відновлення пошкодженого майна або у разі, коли вартість його відновлювального ремонту з урахуванням фізичного зносу його складових, які зазнали пошкодження, та зносу, що не підлягає усуненню під час ремонту, в сумі не меншій за ринкову вартість такого майна до завдання майнової шкоди, розмір реальних збитків дорівнює ринковій вартості неспеціалізованого майна, визначеній із застосуванням порівняльного та (або) дохідного підходів, або залишкової вартості відтворення (заміщення) спеціалізованого майна, визначеній із застосуванням витратного підходу з урахуванням його стану до розкрадання, нестачі, знищення, псування. За умови повернення пошкодженого майна державі в особі державних органів, державних підприємств; територіальній громаді в особі органів місцевого самоврядування, комунальних підпри-

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ємств або суб'єкту господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі, розмір реальних збитків дорівнює вартості такого майна, визначеній на дату оцінки з урахуванням його стану до розкрадання, нестачі, знищення, псування, зменшеній на вартість пошкодженого майна, визначену з урахуванням його стану після розкрадання, нестачі, знищення, псування.

У разі коли пошкоджене майно підлягає фізичному відновленню і при цьому вартість його відновлювального ремонту з урахуванням фізичного зносу його складових, які зазнали розкрадання, нестачу, знищення, псування, та зносу, що не підлягає усуненню під час ремонту, в сумі не перевищує його ринкової вартості до розкрадання, нестачі, знищення, псування, розмір реальних збитків дорівнює сумі вартості його відновлювального ремонту з урахуванням фізичного зносу його складових, які зазнали розкрадання, нестачу, знищення, псування, та зносу, що не підлягає усуненню. При цьому вартість відновлювального ремонту з урахуванням фізичного зносу його складових визначається шляхом застосування методу прямого відтворення.

Оцінка реальних збитків, що є наслідком розкрадання, нестачі, знищення, псування колісних транспортних засобів, проводиться згідно з методикою, затвердженою Мін'юстом та Фондом державного майна.

87. У разі об'єктивної неможливості використання майна державою в особі державних органів, державних підприємств; територіальною громадою в особі органів місцевого самоврядування, комунальними підприємствами або суб'єктом господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі у результаті порушення її прав, або неправомірного використання її майна, що унеможливило самостійне використання майна такою особою або отримання доходу від його використання іншою особою, визначається розмір упущеної вигоди.

Оцінка упущеної вигоди проводиться шляхом застосування:

оціночної процедури накопичення чистого операційного доходу (чистого грошового потоку, прибутку), що не отримала держава в особі державних органів, державних підприємств; територіальна громада в особі органів місцевого самоврядування, комунальні підприємства або суб'єкт господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі, починаючи з установлення дати неможливості власного використання нею майна до дати оцінки;

оціночної процедури дисконтування чистого операційного доходу (чистого грошового потоку, прибутку), що не отримала особа, якій завдано збитків, від дати ймовірного відшкодування збитків у розмірі вартості майна, визначеній з урахуванням стану майна до розкрадання, нестачі, знищення, псування, або від дати, з якої таке використання буде можливим, до дати оцінки відповідно до абзацу другої частини третьої статті 22 Цивільного кодексу України (у разі припущення про неможливість використання майна державою в особі державних органів, державних підприємств; територіальною громадою в особі органів місцевого самоврядування, комунальними підприємствами або суб'єктом господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі, після дати оцінки);

інших оціночних процедур з визначення розміру упущеної вигоди.

У таких випадках розмір збитків дорівнює розміру реальних збитків, визначеному відповідно до пункту 86 цієї Методики, та розміру упущеної вигоди.

Розмір збитків за неправомірне використання об'єкта права інтелектуальної власності визначається відповідно до Національного стандарту № 4.

Звіт про оцінку збитків повинен містити чітке обґрунтування застосованих оціночних процедур з визначення розміру реальних збитків та упущеної вигоди.

88. Стандартизована оцінка збитків проводиться у таких випадках:

відсутність вихідних даних, що містять інформацію про пошкоджене майно до та після його розкрадання, нестачі, знищення, псування, крім даних бухгалтерського обліку;

неможливість особистого огляду пошкодженого майна виконавцем оцінки, що не дає йому змоги отримати відомості про стан майна до та після розкрадання, нестачі, знищення, псування; завдання майнової шкоди внаслідок неправомірних дій з грошовими коштами.

Стандартизований оцінці збитків передують проведення інвентаризації майна відповідно до вимог пункту 82 цієї Методики.

У разі проведення стандартизованої оцінки збитків майна, що широко представлене на ринку подібного майна, орган приватизації (інший суб'єкт управління об'єктами державної власності або орган місцевого самоврядування) нараховує збитки на підставі інформації про ціни продажу (пропонування) подібного майна, достовірність якої не викликає сумнівів, із дотриманням елементів порівняльного методичного підходу. При цьому вартість подібного майна підлягає коригуванню з урахуванням фізичних та функціональних ознак, технічного стану, дати виготовлення майна та іншого. Результати зазначеної стандартизованої оцінки збитків майна, що широко представлене на ринку подібного майна, відображаються в акті оцінки майна за формою згідно з додатком 15.

У випадках, зазначених в абзацах другому і третьому цього пункту, оцінка збитків полягає у збільшенні балансової вартості пошкодженого майна, визначеної станом на дату оцінки, встановлену

для приватизації (корпоратизації, перетворення) або передавання його в оренду (або останню звітну дату балансу підприємства — балансоутримувача пошкодженого майна до розкрадання, нестачі, знищення, псування), на коефіцієнт, що дорівнює добутку індексів цін виробників промислової продукції за галузями промисловості, які визначаються Держстатом, або індексів зміни вартості будівельно-монтажних робіт, які визначаються Мінрегіоном, за період з дати, на яку було введено в експлуатацію пошкоджене майно, до дати оцінки збитків. У разі коли відсутня інформація про балансову вартість майна або коли така вартість дорівнює нулю на дату оцінки, встановлену для приватизації (корпоратизації, перетворення) або передавання його в оренду; останню звітну дату балансу підприємства — балансоутримувача пошкодженого майна до розкрадання, нестачі, знищення, псування, збільшенню підлягає первісна балансова вартість такого майна, зменшена на 90 відсотків.

Фактичні витрати на об'єкт незавершеного будівництва (будівельно-монтажні роботи) є балансовою вартістю такого об'єкта. Балансова вартість збільшується на коефіцієнт, що дорівнює добутку індексів зміни вартості будівельно-монтажних робіт, які визначаються Мінрегіоном, за період з дати, на яку такі витрати були освоєні, до дати оцінки збитків. У разі коли фактичні витрати освоювалися за декілька періодів, оціночна вартість збитків дорівнює сумі поточної вартості фактичних витрат, розподілених за періодами їх освоєння. У разі визначення розміру збитків, завданих внаслідок розкрадання, нестачі, знищення, псування об'єкта незавершеного будівництва разом з будівельними матеріалами, виробами, конструкціями, які перебували на будівельному майданчику об'єкта незавершеного будівництва, та невстановленим устаткуванням, придбаним для функціонування об'єкта після завершення будівництва, балансова вартість кожного із зазначених складових об'єкта збільшується на окремий коефіцієнт, що дорівнює добутку відповідних індексів, які визначаються Мінрегіоном, за період з дати, на яку такі витрати були освоєні, до дати оцінки збитків.

Результати оцінки відображаються в акті оцінки збитків, складеному за формою згідно з додатком 12.

У разі завдання майнової шкоди внаслідок неправомірних дій з грошовими коштами оцінка збитків проводиться шляхом збільшення суми грошових коштів на коефіцієнт, що розраховується на підставі встановлених Національним банком облікових ставок за період починаючи з дати завдання майнової шкоди до дати оцінки.

Результати оцінки відображаються в акті оцінки збитків, складеному за формою згідно з додатком 13.

Акт оцінки збитків підлягає рецензуванню відповідно до законодавства про оцінку та оціночну діяльність і за умов наявності позитивного висновку рецензента затверджується органом приватизації (іншим суб'єктом управління об'єктами державної власності або органом місцевого самоврядування) відповідно до вимог цієї Методики.

У разі оцінки збитків, завданих державі в особі державних підприємств, територіальній громаді в особі комунальних підприємств; суб'єктам господарювання з державною (комунальною) часткою в статутному (складеному) капіталі, акт оцінки складається комісією, утвореною на підприємстві (у суб'єктів господарювання). За дорученням суб'єкта управління майном такого підприємства (суб'єкта господарювання) за наявності висновку рецензента про відповідність (акта оцінки) ознакам, визначеним в абзаці другому або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1, акт оцінки затверджується керівником підприємства (суб'єкта господарювання) або уповноваженою ним особою.

Чинність акта оцінки збитків установлюється суб'єктом управління майном, який затверджує або за дорученням якого затверджується такий акт оцінки.

Додаток 1
до Методики

ПЕРЕЛІК
документів, необхідних для проведення оцінки
єдиного майнового комплексу з метою визначення
розміру статутного капіталу господарського товариства

Назва документа	Примітка
Передавальний баланс підприємства	наявність підпису керівника підприємства та головного бухгалтера, завіреного аудитором
Довідка про відображення в бухгалтерському обліку операцій з фінансової оренди індивідуально визначеного майна	наявність підпису керівника підприємства та головного бухгалтера
Довідка про наявність на обліку підприємства дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння та їх вартість	—” —
Акти про введення в експлуатацію поліпшень основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, довідка про розмір витрат орендаря, пов’язаних з поліпшенням таких активів, та строки їх освоєння	—” —
Довідка про довгострокові фінансові інвестиції (з розшифруванням за видами)	—” —
Документація із землеустрою щодо визначення розміру та меж земельної ділянки	у разі прийняття рішення про внесення до статутного капіталу господарського товариства земельної ділянки
Відомості згідно з додатками 11–15 до Методики оцінки майна	у разі потреби
Інші матеріали (на вимогу комісії з перетворення)	—” —

Додаток 2
до Методики

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____
(найменування державного органу приватизації
(органу місцевого самоврядування,
державного (комунального) підприємства,
суб’єкта господарювання)
_____ 20__ р. № _____

АКТ
ОЦІНКИ МАЙНА

_____ (повне найменування підприємства під час приватизації)

_____ Місцезнаходження _____

_____ (код згідно з ЄДРПОУ)

Комісія, утворена згідно з наказом _____
_____ (посада керівника органу, що утворив комісію)

від _____ 20__ р. № _____, у складі голови комісії _____
_____ (прізвище, ім’я та по батькові, посада, місце роботи)

і членів комісії _____

(прізвище, ім'я та по батькові, посада, місце роботи)

на засіданні (протокол від _____ 20__ р. № _____) розглянула документи, необхідні для проведення оцінки майна, результати проведення інвентаризації майна _____

(повне найменування підприємства)

і підтверджує, що вартість майна, яке вноситься до статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється в процесі приватизації (перетворення), визначена станом на _____ 20__ р. на підставі вимог Методики оцінки майна, даних передавального балансу підприємства та результатів інвентаризації його майна, становить:

Номер рядка	Показник	Усього, тис. гривень	У тому числі таких, що належать державі
1	2	3	4
1	Необоротні активи, усього у тому числі		
1.1	балансова вартість нематеріальних активів, усього у тому числі права користування природними ресурсами права користування майном права на знаки для товарів і послуг права на об'єкти промислової власності авторські та суміжні з ними права гудвіл інші нематеріальні активи		
1.2	незавершені капітальні інвестиції		
1.3	балансова вартість основних засобів, усього у тому числі земельні ділянки капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом будинки, споруди та передавальні пристрої машини та обладнання транспортні засоби інструменти, прилади, інвентар (меблі) тварини багаторічні насадження та плодonoсні рослини інші основні засоби інші необоротні матеріальні активи		
1.4	балансова вартість інвестиційної нерухомості		
1.5	балансова вартість довгострокових біологічних активів		
1.6	довгострокові фінансові інвестиції, усього у тому числі які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств інші фінансові інвестиції		

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 2

Номер рядка	Показник	Усього, тис. гривень	У тому числі таких, що належать державі
1	2	3	4
1.7	довгострокова дебіторська заборгованість		
1.8	відстрочені податкові активи		
1.9	інші необоротні активи		
2	Оборотні активи, усього		
	у тому числі		
2.1	запаси		
2.2	поточні біологічні активи		
2.3	дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги		
2.4	дебіторська заборгованість за розрахунками, усього		
	у тому числі		
	за виданими авансами		
	з бюджетом		
	у тому числі з податку на прибуток		
2.5	інша поточна дебіторська заборгованість		
2.6	поточні фінансові інвестиції		
2.7	гроші та їх еквіваленти, усього		
2.8	витрати майбутніх періодів		
2.9	інші оборотні активи		
3	Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття		
4	Сукупна вартість єдиного майнового комплексу (сума рядків 1–3)		
5	Довгострокові зобов'язання і забезпечення, усього		
	у тому числі		
5.1	державне цільове фінансування		
6	Поточні зобов'язання і забезпечення		
7	Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утриманими для продажу, та групи вибуття		
8	Чиста вартість єдиного майнового комплексу (ряд. 4 – ряд. 5 + ряд. 5.1 – ряд. 6 – ряд. 7)		
9	Вартість майна, що вилучається, усього у тому числі		
9.1	вартість державного житлового фонду		
9.2	вартість об'єктів, що не підлягають приватизації		
9.3	вартість іншого майна, щодо якого прийнято рішення про його вилучення		
10	Чиста вартість єдиного майнового комплексу (ряд. 8 – ряд. 9)		
11	Вартість державного майна, що вноситься до статутного капіталу акціонерного товариства (статутний капітал акціонерного товариства) (графа 3 ряд. 10)		
12	Частка держави (графа 4 ряд. 10)	×	
13	Розмір пакета акцій, що належить державі у статутному капіталі акціонерного товариства, яке утворюється на базі майна господарської організації, заснованої	×	

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 2

Номер рядка	Показник	Усього, тис. гривень	У тому числі таких, що належать державі
1	2	3	4
14	на змішаній формі власності (міжгосподарського підприємства) агропромислового комплексу Вартість пакета акцій, що належить державі у статутному капіталі акціонерного товариства, яке утворюється на базі майна господарської організації, заснованої на змішаній формі власності (міжгосподарського підприємства) агропромислового комплексу (графа 3 ряд. 11 × графа 4 ряд. 14)	×	

Примітки. 1. Під час оцінки розміру статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі державного підприємства, заповнюються графи 1–4 рядків 1–11.
2. Під час оцінки розміру статутного капіталу акціонерного товариства, що утворюється на базі майна господарської організації, заснованої на змішаній формі власності (міжгосподарського підприємства) агропромислового комплексу, заповнюються графи 1–3 рядків 1–11 і графа 4 рядків 13 і 14.

Голова комісії

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Члени комісії

(підпис)

(ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

Додаток 3
до Методики**ВИСНОВОК
ПРО ВАРТІСТЬ МАЙНА**

_____ (повне найменування підприємства)

_____ (код згідно з ЄДРПОУ)

Місцезнаходження _____

Суб'єкт оціночної діяльності — суб'єкт господарювання _____

_____ (повна назва суб'єкта господарювання),

що діє на підставі договору на проведення незалежної оцінки майна

_____ (повне найменування підприємства)

від _____ 20__ р. № _____, укладеного з _____

_____ (найменування органу приватизації)

провів незалежну оцінку необоротних активів згідно з переліками за формою, визначеною додатком 4 до Методики оцінки майна, схваленими рішенням комісії з перетворення (протокол від _____ 20__ р. № _____) та затвердженими _____ 20__ р. _____

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 3

(посада керівника органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності
або органу місцевого самоврядування) або уповноваженої ним особи)

і на підставі аналізу господарської діяльності підприємства склав висновок про вартість майна станом на ____ 20__ р.:

Номер рядка	Інвентарний номер	Показник	Вартість активів, гривень	
			за даними бухгалтерського обліку, що включається у підсумок балансу	за результатами переоцінки на засадах незалежної оцінки
1		Балансова вартість нематеріальних активів, усього у тому числі		
1.1		права користування природними ресурсами, усього у тому числі		
1.2		права користування майном, усього у тому числі		
1.3		права на комерційні позначення, усього у тому числі		
1.4		права на об'єкти промислової власності, усього у тому числі		
1.5		авторське право та суміжні з ними права, усього		
1.6		інші нематеріальні активи, усього у тому числі		
2		Незавершені капітальні інвестиції, усього у тому числі		
2.1		капітальне будівництво у тому числі		
2.2		в основні засоби у тому числі		
2.3		у нематеріальні активи у тому числі		
2.4		в інші необоротні активи у тому числі		
2.5		у довгострокові біологічні активи, усього у тому числі		
3		Балансова вартість основних засобів, усього у тому числі		
3.1		інвестиційна нерухомість		
3.2		земельні ділянки		
3.3		капітальні витрати на поліпшення земель		
3.4		будинки та споруди		
3.5		машини та обладнання		

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 3

Номер рядка	Інвентарний номер	Показник	Вартість активів, гривень	
			за даними бухгалтерського обліку, що включається у підсумок балансу	за результатами переоцінки на засадах незалежної оцінки
3.6		транспортні засоби		
3.7		інструменти, прилади, інвентар		
3.8		тварини		
3.9		інші довгострокові біологічні активи		
3.10		інші основні засоби		
		інші необоротні матеріальні активи		
4		Довгострокові фінансові інвестиції, усього у тому числі		
4.1		які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств		
4.2		інші фінансові інвестиції		
5		Довгострокова дебіторська заборгованість		
6		Відстрочені податкові активи		
7		Інші необоротні активи		

(оцінювач)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(посада керівника
суб'єкта оціночної діяльності —
суб'єкта господарювання)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П. (за наявності)

Додаток 4
до Методики

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада керівника органу приватизації (іншого суб'єкта

управління об'єктами державної власності або органу
місцевого самоврядування) або уповноваженої ним особи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

____ 20__ р.

Рішення комісії з перетворення
(протокол від ____ 20__ р. № ____)

ПЕРЕЛІК
необоротних активів, що підлягають незалежній оцінці

(повне найменування підприємства)

(код згідно з ЄДРПОУ)

Місцезнаходження _____

На підставі результатів інвентаризації майна станом на ____ 20__ р. _____

(повна назва підприємства)

проведеної інвентаризаційною комісією, що утворена згідно з наказом від ____ 20__ р.

(назва органу, що утворив комісію)

незалежній оцінці підлягають такі необоротні активи:

Номер рядка	Інвен- тарний номер	Назва активу	Дата введення в експлуа- тацію	Строк корисного викорис- тання, місяців/ років	Первісна вартість, гривень*	Накопичена амортизація, гривень*	Балансова вартість, гривень*	Відомості про невід'ємні поліпшення
1		Нематеріальні активи, усього у тому числі						
2		Незавершені капітальні інвестиції, усього у тому числі						
3		Основні засоби, усього у тому числі**						
4		Довгострокові фінансові інвестиції, усього у тому числі						

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 4

Номер рядка	Інвентарний номер	Назва активу	Дата введення в експлуатацію	Строк корисного використання, місяців/років	Первісна вартість, гривень*	Накопичена амортизація, гривень*	Балансова вартість, гривень*	Відомості про невід'ємні поліпшення
5		Довгострокова дебіторська заборгованість						
6		Відстрочені податкові активи						
7		Інші необоротні активи						
8		Необоротні активи, що не включаються до статутного капіталу акціонерного товариства						

* Інформація зазначається станом на дату оцінки.

** У тому числі зазначаються інші необоротні матеріальні активи.

Керівник підприємства

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(посада відповідального працівника органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування) або голови комісії з перетворення)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

Додаток 5
до Методики

БАЗОВІ КОЕФІЦІЄНТИ
індексації вартості оборотних засобів, зданих в оренду,
станом на 1 січня 2001 року

Дата укладення договору оренди, період	Коефіцієнт збільшення, разів
До 1 жовтня 1992 р.	9393
1 жовтня 1992 р. — 1 січня 1993 р.	5501
1 січня 1993 р. — 1 квітня 1993 р.	2598
1 квітня 1993 р. — 1 липня 1993 р.	1249
1 липня 1993 р. — 1 жовтня 1993 р.	489
1 жовтня 1993 р. — 1 січня 1994 р.	178
1 січня 1994 р. — 1 квітня 1994 р.	67
1 квітня 1994 р. — 1 липня 1994 р.	45
1 липня 1994 р. — 1 жовтня 1994 р.	34
1 жовтня 1994 р. — 1 січня 1995 р.	23
1 січня 1995 р. — 1 квітня 1995 р.	10,4
1 квітня 1995 р. — 1 липня 1995 р.	6,7
1 липня 1995 р. — 1 жовтня 1995 р.	5,2
1 жовтня 1995 р. — 1 січня 1996 р.	4,1
1 січня 1996 р. — 1 квітня 1996 р.	2,7
1 квітня 1996 р. — 1 липня 1996 р.	2,7
1 липня 1996 р. — 1 жовтня 1996 р.	2,5
1 жовтня 1996 р. — 1 січня 1997 р.	2,2
з 1 січня 1997 р.	1,8

Додаток 6
до Методики

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада керівника органу приватизації (іншого суб'єкта

управління об'єктами державної власності або органу
місцевого самоврядування) або уповноваженої ним особи)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

_____ 20__ р.

Рішення комісії з перетворення
(протокол від _____ 20__ р. № _____)**ЗВЕДЕНИЙ АКТ
ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ МАЙНА**Цей акт інвентаризації майна _____
(повне найменування підприємства)складено _____ 20__ р. _____
(місце складення акта)

Ми, що нижче підписалися, голова і члени інвентаризаційної комісії, утвореної згідно з наказом

(найменування органу, що видав наказ)

від _____ 20__ р. № ____, у складі:

голови інвентаризаційної комісії

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

та членів комісії

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

склали цей акт про те, що під час інвентаризації розглянуто первинні матеріали інвентаризації станом
на _____ 20__ р., які узагальнено в таблиці:

Номер типової форми	Назва типової форми	Фактична наявність		За даними бухгалтерського обліку		Кількість сторінок типової форми
		кількість, одиниць	первісна вартість, гривень	кількість, одиниць	первісна вартість, гривень	

Інвентаризаційною комісією встановлено нестачі (надлишки) на суму:

нематеріальні активи _____

основні засоби _____

капітальні інвестиції _____

інші необоротні матеріальні активи _____

запаси _____

грошові кошти _____

інші активи _____

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 6

Нестачі (надлишки) зафіксовано у відповідних типових формах первинної облікової документації з інвентаризації (додаються) для врегулювання розбіжностей та стягнення суми нестач з винних осіб відповідно до законодавства.

Голова комісії

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Члени комісії

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток 7
до Методики

АКТ обстеження об'єкта незавершеного будівництва (опис об'єкта)

(найменування об'єкта, його адреса)

20__ р.

(дата складення акта)

(місце складення акта)

Ми, що нижче підписалися,

(найменування органу приватизації)

в особі

(прізвище, ім'я та по батькові)

з однієї сторони, і представники балансоутримувача

(найменування організації)

в особі

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

в особі

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

в особі

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

з іншої сторони, склали цей акт про те, що

(дата проведення обстеження)

нами проведено огляд будівельного майданчика і визначено технічний стан розташованого на ньому об'єкта незавершеного будівництва

(найменування об'єкта)

а також визначено відповідність виконаних у натурі будівельно-монтажних робіт, наявність установленого обладнання проектній документації. Під час обстеження встановлено таке:

Додатки:

Від органу приватизації

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Від балансоутримувача

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
придбаних для об'єкта незавершеного будівництва
матеріалів, виробів, конструкцій, завезених на будівельний майданчик
і не використаних для будівництва

(місцезнаходження матеріалів, назва об'єкта і організації, на балансі якої перебуває майно)

_____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, представники балансоутримувача

(назва)

(посада, ініціали та прізвище)

(посада, ініціали та прізвище)

підтверджуємо, що нами проведено інвентаризацію, обмір та експертизу з урахуванням придатності для подальшого використання матеріалів, виробів, конструкцій, завезених на майданчик і не використаних для будівництва.

Під час інвентаризації встановлено, що на будівельному майданчику є такі матеріали, вироби, конструкції, завезені на майданчик і не використані для будівництва:

Порядковий номер	Найменування матеріалів, виробів, конструкцій	Одиниця виміру	Кількість	Балансова вартість, гривень		Примітка
				одиниці	усього	

Усього

Від балансоутримувача

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток 9
до Методики

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
придбаного для об’єкта незавершеного будівництва устаткування,
не переданого до монтажу або такого, що не потребує монтажу

(місцезнаходження устаткування, назва об’єкта незавершеного будівництва
та організації, на балансі якої перебуває майно)
_____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, представники балансоутримувача

_____ (назва)

_____, (посада, ініціали та прізвище)

_____, (посада, ініціали та прізвище)

підтверджуємо, що нами проведено інвентаризацію устаткування, не переданого до монтажу або такого, що не потребує монтажу, придбаного для об’єкта незавершеного будівництва.

Під час інвентаризації встановлено, що на будівельному майданчику наявне не передане до монтажу або таке, що не потребує монтажу, устаткування, а саме:

Поряд- ковий номер	Найменування устаткування	Одиниця виміру	Кількість	Балансова вартість, гривень		Примітка
				одиниці	усього	

Усього

Від балансоутримувача

_____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)

_____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____

(найменування органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування))

_____ 20__ р. № _____

**АКТ
розрахунку суми збільшення вартості власного капіталу
акціонерного товариства**_____
(повне найменування)

Місцезнаходження _____

(код згідно з ЄДРПОУ)

1. Акціонерне товариство _____, що утворене в (повне найменування) процесі _____, зареєстроване _____ р.
(приватизації/корпоратизації/перетворення)

(найменування органу, що зареєстрував акціонерне товариство)

2. Статутний капітал у процесі _____ визначено
(приватизації/корпоратизації/перетворення)
станом на _____ у сумі _____ тис. гривень.
(дата оцінки)

3. Збільшення статутного капіталу проводилося:
_____ на суму _____ тис. гривень,
(дата реєстрації) (цифрами)
_____ на суму _____ тис. гривень.
(дата реєстрації) (цифрами)

4. Розмір статутного капіталу акціонерного товариства після збільшення станом на _____
(дата оцінки)
становить _____ тис. гривень.
(цифрами)

На підставі наданих акціонерним товариством _____

(повна назва)

документів _____

(найменування органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування))

здійснено розрахунок суми збільшення вартості власного капіталу акціонерного товариства, утвореного в процесі _____,
(приватизації/корпоратизації/перетворення)

за рахунок _____
(джерело збільшення статутного капіталу)

на дату оцінки _____ 20__ р.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка 10

Номер рядка	Показник	Балансова вартість, тис. гривень
1	Інший додатковий капітал, усього	
1.1	у тому числі вартість державного (комунального) майна, що не увійшло до статутного капіталу акціонерного товариства у процесі приватизації (корпоратизації/перетворення)	
2	Нерозподілений прибуток	
3	Сума збільшення вартості власного капіталу (ряд. 1 – ряд. 1.1 + ряд. 2)	

(посада відповідального працівника органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

Додаток 11
до Методики

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____
(найменування органу приватизації (іншого суб'єкта управління об'єктами державної власності або органу місцевого самоврядування)
_____ 20__ р. № _____

АКТ
розрахунку розміру компенсації органу приватизації
вартості акцій (часток)*

_____,
(повне найменування суб'єкта господарювання та його код згідно з ЄДРПОУ)
що не увійшла до статутного капіталу акціонерного товариства

_____,
(повне найменування акціонерного товариства та його код згідно з ЄДРПОУ)
Дата оцінки _____ 20__ р.
Ціна відчуження частки (акцій) чи балансова вартість частки (акцій) — _____ гривень.
Дата відчуження частки (акцій) чи дата реєстрації акціонерного товариства — _____
20__ р.
На підставі поданих акціонерним товариством документів орган приватизації визначив коефі-
цієнт індексації:

Дата введення облікової ставки Національного банку	Річний розмір облікової ставки, відсотків	Щоденний розмір облікової ставки, відсотків	Строк дії облікової ставки, днів**	Коефіцієнт індексації
--	---	---	------------------------------------	-----------------------

Таким чином, розмір компенсації органу приватизації вартості частки (акцій) становить:

(ціна відчуження або балансова вартість, гривень)

×

(коефіцієнт індексації)

=

(розмір компенсації, гривень)

(посада відповідального працівника
державного органу приватизації)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

___ 20__ р.

* Підкреслити необхідне.

** Для першого періоду зазначається строк дії облікової ставки з урахуванням дати відчуження чи дати реєстрації відкритого акціонерного товариства; для останнього періоду зазначається строк дії облікової ставки з урахуванням дати прийняття державним органом приватизації рішення про компенсацію.

Додаток 12
до Методики

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____

(найменування органу приватизації (іншого суб'єкта
управління об'єктами державної власності
або органу місцевого самоврядування)

___ 20__ р. № _____

АКТ ОЦІНКИ ЗБИТКІВ

Збитки завдано _____
(повне найменування державного органу (органу місцевого самоврядування,

державного (комунального) підприємства, суб'єкта господарювання, в особі якого завдано збитків державі,

територіальній громаді, або повне найменування державного органу (органу місцевого самоврядування,

державного (комунального) підприємства, суб'єкта господарювання)

внаслідок розкрадання (нестачі, знищення, псування) такого майна:

(назва майна, його розташування, площа (для нерухомості),

повне найменування балансоутримувача майна та його код згідно з ЄДРПОУ)

Дата оцінки, встановлена для _____, — ___ 20__ р.
(мета оцінки)

На підставі наданих вихідних даних визначено розмір збитків:

Найменування майна	Балансова вартість майна, тис. гривень*	Дата введення індексу цін виробників промислової продукції за галузями промисловості або індексу цін на будівельно-монтажні роботи	Індекс цін виробників промислової продукції за галузями промисловості або індекс цін на будівельно-монтажні роботи	Коефіцієнт індексації	Розмір збитків
--------------------	---	--	--	-----------------------	----------------

(посада оцінювача (членів комісії),
що провів (провели) оцінку)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

* Якщо відсутні відомості про балансову вартість або якщо така вартість дорівнює нулю на попередню дату оцінки, у графі «Балансова вартість майна, тис. гривень» зазначаються відомості про балансову (переоцінену) вартість майна, зменшену на 50 відсотків.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Додаток 13
до Методики

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____
(найменування державного органу (органу
місцевого самоврядування, державного (комунального)
підприємства, суб'єкта господарювання)
_____ 20__ р. № _____

АКТ
ОЦІНКИ ЗБИТКІВ

Збитки завдано _____
(повне найменування державного органу (органу місцевого самоврядування,

державного (комунального) підприємства, суб'єкта господарювання,

в особі якого завдано збитків державі, територіальній громаді, або повне найменування державного органу

(органу місцевого самоврядування, державного (комунального) підприємства, суб'єкта господарювання)
внаслідок неправомірних дій з грошовими коштами в розмірі:
_____ гривень.
(сума словами)

Дата оцінки — _____ 20__ р.
Дата завдання майнової шкоди внаслідок _____ — _____ 20__ р.
(суть неправомірних дій)

На підставі наданих вихідних даних визначено розмір збитків:

Дата введення облікової ставки Національного банку	Строк дії облікової ставки, днів*	Річний розмір облікової ставки, відсотків	Щоденний розмір облікової ставки, відсотків	Коефіцієнт індексації
--	---	---	---	--------------------------

Таким чином, розмір збитків становить:

_____ × _____ = _____
(сума грошових коштів) (коефіцієнт індексації) (розмір збитків)

(посада оцінювача (членів комісії),
що провів (провели) оцінку) (підпис) (ініціали та прізвище)

* Для першого періоду зазначається строк дії облікової ставки з урахуванням дати завдання майнової шкоди; для останнього періоду зазначається строк дії облікової ставки з урахуванням дати оцінки.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____

(найменування державного органу приватизації
(органу місцевого самоврядування))

М. П. _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

АКТ ОЦІНКИ

(акцій (часток))_____
(повне найменування господарського товариства, розмір частки або кількість акцій)_____
(код згідно з ЄДРПОУ
господарського товариства)Місцезнаходження

Дата оцінки _____ 20__ р.

Найменування показника	Значення
1. Власний капітал господарського товариства станом на 31 грудня 20__ р., тис. гривень	
2. Розмір частки або кількість акцій (необхідне зазначити), відсотків	
3. Чистий прибуток господарського товариства згідно із звітом про фінансові результати за _____ 20__ р., тис. гривень (квартал)	
4. Частка чистого прибутку, що враховується, тис. гривень	
5. Оціночна вартість частки (акцій) (необхідне зазначити), тис. гривень	

(посада оцінювача, що працює
в державному органі приватизації)_____
(підпис)_____
(ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

Додаток 15
до Методики

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ _____
(найменування державного органу (органу
місцевого самоврядування, державного (комунального)
підприємства, суб'єкта господарювання)
_____ 20__ р. № _____

АКТ
ОЦІНКИ ЗБИТКІВ

Збитки завдано _____
(повне найменування державного органу (органу місцевого самоврядування,

державного (комунального) підприємства, суб'єкта господарювання,

в особі якого завдано збитків державі, територіальній громаді, або повне найменування державного органу

(органу місцевого самоврядування, державного (комунального) підприємства, суб'єкта господарювання)
внаслідок розкрадання (нестачі, знищення, псування) такого майна:

(назва майна, його розташування, площа (для нерухомості),

повне найменування балансоутримувача майна та його код згідно з ЄДРПОУ)

Дата оцінки, встановлена для _____, — _____ 20__ р.
(мета оцінки)

На підставі наданих вихідних даних визначено розмір збитків:

Критерії порівняння*	Об'єкт оцінки	Об'єкт порівняння 1	Об'єкт порівняння 2	Об'єкта порівняння n
1	2	3	4	n
Вартість об'єкта порівняння, гривень	×			
Коефіцієнт порівняння 1	×			
Коефіцієнт порівняння 2	×			
Коефіцієнт порівняння n	×			
Загальний коефіцієнт коригування	×			
Відкоригована вартість об'єкта порівняння	×	загальний коефіцієнт коригування 1 × вартість об'єкта порівняння 1		загальний коефіцієнт коригування n × вартість об'єкта порівняння n
Розмір збитків	середньо-арифметична вартість відкоригованих вартостей об'єктів порівняння	×	×	×

Додатки**.

(посада оцінювача (членів комісії), що провів (провели) оцінку)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
(посада відповідального працівника державного органу приватизації)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

* У разі коли результатом розрахунку зносу, визначеного шляхом застосування методу строку життя, є величина більше ніж 90 відсотків, знос вважається таким, що дорівнює 90 відсоткам.

У разі неможливості застосування коригування у зв'язку з відсутністю об'єкта оцінки внаслідок розкрадання, нестачі, знищення розмір збитків визначається як середньоарифметична вартість об'єктів порівняння.

** Додатками до акта оцінки є PrintScreen веб-сторінок оголошень про продаж об'єктів — порівняння (з відображенням розширеної інформації про технічні характеристики об'єкта та його вартість), що використовувалися під час розрахунку, інформація про характеристики об'єкта оцінки та обґрунтування проведених розрахунків у довільній формі.

реєстраційний код:
93818/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 27 лютого 2019 р. № 203
Київ

847 Деякі питання транскордонного переміщення фізичними особами валютних цінностей

Відповідно до частини першої статті 8 Закону України «Про валюту і валютні операції» та частини шостої статті 257 Митного кодексу України Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити форму бланка декларації транскордонного переміщення фізичними особами валютних цінностей (далі — декларація транскордонного переміщення) згідно з додатком.

2. Установити, що бланки декларації транскордонного переміщення можуть виготовлятися фізичними особами шляхом роздрукування із застосуванням засобів комп'ютерної техніки або їх копіювання на папері формату А4 (210 × 296 міліметрів) за формою, затвердженою цією постановою.

3. Внести до постанов Кабінету Міністрів України від 21 травня 2012 р. № 431 «Про затвердження форми митної декларації для письмового декларування товарів, що переміщуються через митний кордон України громадянами для особистих, сімейних та інших потреб, не пов'язаних з провадженням підприємницької діяльності» (Офіційний вісник України, 2012 р., № 40, ст. 1526) і від 21 травня 2012 р. № 450 «Питання, пов'язані із застосуванням митних декларацій» (Офіційний вісник України, 2012 р., № 40, ст. 1545, № 91, ст. 3674) зміни, що додаються.

4. Державній фіскальній службі:

забезпечити митниці Державної фіскальної служби бланками декларації транскордонного переміщення за формою, затвердженою цією постановою, та митної декларації для письмового декларування товарів, що переміщуються через митний кордон України громадянами для особистих, сімейних та інших потреб, не пов'язаних з провадженням підприємницької діяльності, за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 21 травня 2012 р. № 431 (Офіційний вісник України, 2012 р., № 40, ст. 1526), з урахуванням змін, затверджених цією постановою, у кількості, що відповідає їх потребам;

оприлюднити на власному веб-сайті бланк декларації транскордонного переміщення за формою, затвердженою цією постановою, та забезпечити можливість його роздрукування із застосуванням засобів комп'ютерної техніки.

5. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 27 лютого 2019 р. № 203

	Бланк декларації транскордонного переміщення фізичними особами валютних цінностей <i>Перед заповненням бланку прочитайте примітки на звороті</i> ЗАПОВНІТЬ ВЕЛИКИМИ ЛІТЕРАМИ / ПОЗНАЧТЕ ПОТРІБНЕ	UA А. Номер декларації		
1. Ви ☐ Вїжджаєте до України ☐ Вийджаєте з України				
2. Особисті дані ☐ Чоловік ☐ Жінка				
Прізвище		Місце видачі		
Ім'я та по батькові		Дата видачі		
Громадянство		Реєстраційний номер облікової картки платника податків		
Дата народження		Адреса реєстрації (вулиця, номер будинку, квартири)		
Місце народження		Місто		
Документ	☐ Паспорт у формі книжки ☐ Паспорт у формі картки ☐ Інший	Поштовий індекс / код		
Номер паспорта/іншого документа		Країна		
3. Власник — Ви ☐ Так (переходьте до пункту 4) ☐ Ні, власником є: (вказіть інформацію про власника) ☐ Юридична особа ☐ Фізична особа				
Найменування юридичної особи		Адреса (вулиця, номер будинку, квартири)		
Код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків		Місто		
Прізвище		Поштовий індекс / код		
Ім'я та по батькові		Країна		
4. Відомості про валютні цінності Сума/Вага (цифрами та словами) Валюта/Метал/Назва				
Банкноти, монети				
Інше				
5. Походження і мета використання валютних цінностей				
Походження				
Мета використання				
Одержувачем є Ви	☐ Так (переходьте до пункту 6) ☐ Ні, одержувачем є: (вказіть інформацію про власника) ☐ Юридична особа ☐ Фізична особа			
Юридична особа		Адреса (вулиця, номер будинку, квартири)		
Код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків		Місто		
Прізвище		Поштовий індекс / код		
Ім'я та по батькові		Країна		
6. Відомості про транспортний засіб				
Вид транспорту	☐ Повітряний ☐ Водний ☐ Автомобільний ☐ Залізничний ☐ Інший			
Транспортна компанія		Номер для посилая		
Країна відправлення		Дата відправлення		
Країна транзиту		Дата транзиту		
Країна призначення		Дата прибуття		
7. Підпис декларанта Я заявляю, що всі вказані мною відомості є достовірними. Мені відомо, що надання недостовірних, неточних чи неповних відомостей тягне за собою відповідальність згідно із законом.			В. Підпис і печатка компетентного органу	С. Для службових відміток
дата				

ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ:

Декларація заповнюється власноручно громадянином, який досяг 16-річного віку, або уповноваженою ним особою.

Декларування валютних цінностей фізичними особами при їх транскордонному переміщенні здійснюється з урахуванням частини першої статті 8 Закону України від 21 червня 2018 р. № 2473-VIII «Про валюту і валютні операції» та статей 371, 374 Митного кодексу України.

Ви повинні заповнити цей бланк, якщо:

здійснюєте транскордонне переміщення валюти України, іноземної валюти та банківських металів у сумі, що дорівнює або перевищує еквівалент 10 000 євро;

здійснюєте вивезення за межі митної території України платіжних документів та цінних паперів (акцій, облігацій, купонів до них, векселів (тратт), боргових розписок, акредитивів, чеків, банківських наказів, депозитних сертифікатів, інших фінансових та банківських документів), виражених у валюті України, в іноземній валюті або банківських металах, сумарна фактурна вартість яких перевищує еквівалент 10 000 євро;

здійснюєте ввезення на митну територію України платіжних документів та цінних паперів (акцій, облігацій, купонів до них, векселів (тратт), боргових розписок, акредитивів, чеків, банківських наказів, депозитних сертифікатів, інших фінансових та банківських документів), виражених у валюті України, в іноземній валюті або банківських металах, сумарна фактурна вартість яких перевищує еквівалент 1000 євро, у ручній поклажі та/або у супроводжуваному багажі через пункти пропуску через державний кордон України, відкриті для повітряного сполучення, та сумарна фактурна вартість яких перевищує еквівалент 500 євро та/або сумарна вага яких перевищує 50 кілограмів, у ручній поклажі та/або у супроводжуваному багажі через інші, ніж відкриті для повітряного сполучення, пункти пропуску через державний кордон України.

Надання недостовірних, неточних чи неповних відомостей у декларації тягне за собою відповідальність згідно із законом.

ПОРЯДОК ЗАПОВНЕННЯ

Декларація заповнюється в одному примірнику. Відомості, що не вмістилися на одному бланку декларації, зазначаються громадянином або уповноваженою особою на окремих бланках декларації (додаткових аркушах). При цьому у верхньому правому куті лицьового боку кожного додаткового аркуша декларації громадянином або уповноваженою особою учиняється запис «Додатковий аркуш». Заповнені додаткові аркуші є невід'ємною частиною декларації.

Відомості зазначаються громадянином або уповноваженою особою українською мовою, офіційною мовою митних союзів, членом яких є Україна, або іншою іноземною мовою міжнародного спілкування.

Всі білі поля заповнюються декларантом великими літерами темними чорнилами; сірі поля, позначені латинськими літерами А, В, С, заповнюються посадовою особою митниці.

Декларація не приймається до митного оформлення посадовою особою митниці в разі заповнення декларації, форма якої відрізняється від установленної, та з порушенням вимог порядку заповнення;

Разом із заповненою декларацією для митного контролю та митного оформлення товарів громадянином або уповноваженою особою подаються такі документи:

документи, що посвідчують особу та підтверджують країну постійного проживання громадянина або уповноваженої особи;

документи, що підтверджують зняття готівки з власних рахунків у банках та придбання особою банківських металів у банках та/або Національного банку, визначені у пункті 18 постанови Правління Національного банку України від 2 січня 2019 р. № 5 «Про затвердження Положення про заходи захисту та визначення порядку здійснення окремих операцій в іноземній валюті».

1. В'їжджаєте до України / Вийжджаєте з України: у полі для зазначення напрямку переміщення ставиться Х-подібна позначка в потрібній рамці.

2. Особисті дані: заповнюється шляхом внесення документально підтверджених даних про фізичну особу.

3. Особисті дані про власника: якщо Ви не є власником валютних цінностей, вкажіть дані власника. Власником може бути фізична або юридична особа. Відмітьте Х-подібною позначкою в потрібній рамці і впишіть дані.

4. Відомості про валютні цінності: зазначається точна сума у кожній валюті цифрами та словами, для банківських металів — вага у грамах та вартість у євро кожного банківського металу цифрами та словами, для платіжних документів та цінних паперів — назва та вартість словами та цифрами. Під час декларування інформація зазначається у такому форматі, наприклад: 10 500 (десять тисяч п'ятсот) ЄВРО, 18 300 (вісімнадцять тисяч триста) ДОЛАРИВ США, 500 г (П'ЯТСОТ ГРАМІВ) ЗОЛОТА, 17 000 (СІМНАДЦЯТЬ тисяч) ЄВРО, ВЕКСЕЛІ.

5. Походження і мета використання валютних цінностей: вкажіть джерело отримання валютних цінностей, наприклад: заощадження, спадок, продаж власності тощо. Коротко поясніть мету використання, наприклад: придбання власності, капіталовкладення тощо. Призначенням одержувачем може бути фізична або юридична особа. Відмітьте Х-подібною позначкою в потрібній рамці і впишіть дані.

6. Відомості про транспортний засіб: відмітьте Х-подібною позначкою:

«Повітряний»/✈ — при в'їзді/виїзді повітряним транспортом. У графі «Номер для посилай» зазначається номер рейсу або реєстраційний номер борту.

«Водний»/🚢 — при в'їзді/виїзді морським або річковим транспортом. У графі «Номер для посилай» зазначається назва судна.

«Автомобільний»/🚗 — при в'їзді/виїзді автомобільним транспортом. У графі «Номер для посилай» зазначається реєстраційний номер автомобіля.

«Залізничний»/🚆 — при в'їзді/виїзді залізничним транспортом. У графі «Номер для посилай» зазначається номер потягу.

«Інший» — при використанні інших засобів пересування (наприклад, на велосипеді, пішки тощо).

7. Підпис декларанта: підпишіть декларацію та вкажіть дату заповнення.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 27 лютого 2019 р. № 203

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанов
Кабінету Міністрів України
від 21 травня 2012 р. № 431 і 450**

1. Пункт 3.1 розділу 3 митної декларації для письмового декларування товарів, що переміщуються через митний кордон України громадянами для особистих, сімейних та інших потреб, не пов'язаних з провадженням підприємницької діяльності, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 21 травня 2012 р. № 431, виключити.

2. У Положенні про митні декларації, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 21 травня 2012 р. № 450:

1) пункт 2 після абзацу п'ятого доповнити новим абзацом такого змісту:

«або декларації транскордонного переміщення фізичними особами валютних цінностей»;».

У зв'язку з цим абзац шостий вважати абзацом сьомим;

2) пункт 8 доповнити абзацом такого змісту:

«Для декларування транскордонного переміщення фізичними особами валюти України, іноземної валюти та банківських металів у сумі, що дорівнює або перевищує еквівалент 10 тисяч євро, а також для письмового декларування фізичними особами платіжних документів та цінних паперів (акцій, облігацій, купонів до них, векселів (тратт), боргових розписок, акредитивів, чеків, банківських наказів, депозитних сертифікатів, інших фінансових та банківських документів), виражених у валюті України, в іноземній валюті або банківських металах, сумарна фактурна вартість яких перевищує суму, встановлену Митним кодексом України для письмового декларування товарів, що переміщуються громадянами, використовується декларація, зазначена в абзаці шостому пункту 2 цього Положення.».

реєстраційний код:
93824/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 27 лютого 2019 р. № 209
Київ

**848 Про внесення змін
до переліку центральних органів
виконавчої влади,
інших державних органів,
відповідальних за виконання
зобов'язань, що випливають
із членства України
в міжнародних організаціях**

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до переліку центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань, що випливають із членства України в міжнародних організаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2002 р. № 1371 «Про порядок участі центральних органів виконавчої влади у діяльності міжнародних організацій, членом яких є Україна» (Офіційний вісник України, 2002 р., № 38, ст. 1776; 2011 р., № 97, ст. 3536; 2014 р. № 77, ст. 2191), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 27 лютого 2019 р. № 209

**ЗМІНИ,
що вносяться до переліку центральних органів виконавчої влади,
інших державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань,
що випливають із членства України в міжнародних організаціях**

1. У пункті 1:

1) після позиції

«Комісія ООН з права міжнародної торгівлі
(ЮНСІТРАЛ)

Мін'юст, Мінекономрозвитку, МЗС»

доповнити пункт такою позицією:

«Комітет експертів ООН з управління глобальною
геопросторовою інформацією (UN-GGIM)

Держгеокадастр»;

2) позицію

«— Комітет з лісоматеріалів

Держлісагентство»

замінити такою позицією:

«— Комітет лісового господарства
та лісової промисловості

Держлісагентство».

2. У пункті 2:

1) у графі «Центральні органи виконавчої влади, інші державні органи»:

у позиції «Всесвітня організація охорони здоров'я (ВООЗ)» слово «Держсанепідслужба» замі-
нити словом «Держпродспоживслужба»;

у позиції «Спільна комісія FAO/ВООЗ із зводу харчових продуктів Кодекс аліментаріус» слова
«Держветфітослужба, Держсанепідслужба» замінити словом «Держпродспоживслужба»;

2) після позиції

«Продовольча та сільськогосподарська
організація ООН (FAO)

Мінагрополітики, МЗС»

доповнити пункт такими позиціями:

«Європейська лісова комісія FAO

Держлісагентство»

«Комісія з фітосанітарних заходів FAO

Держпродспоживслужба,
Мінагрополітики, МЗС».

3. У пункті 3:

1) у графі «Центральні органи виконавчої влади, інші державні органи»:

у позиціях «Всесвітня організація охорони здоров'я тварин (МЕБ)», «Європейська і середзем-
номорська організація захисту рослин (ЕОЗР)» та «Міжнародний союз з охорони нових сортів рос-
лин» слово «Держветфітослужба» замінити словом «Держпродспоживслужба»;

у позиціях «Міжнародна асоціація з контролю за якістю насіння» та «Міжнародна рада по зерну
(МРЗ)» слово «Держсільгоспінспекція» замінити словом «Держпродспоживслужба»;

у позиції «Світова організація торгівлі (СОТ)» слова «Держветфітослужба, Держспоживінспек-
ція» замінити словом «Держпродспоживслужба»;

2) позицію

«Міністерська конференція по захисту лісів Європи

Держлісагентство,
Мінагрополітики»

замінити такою позицією:

«Міністерська конференція по захисту лісів Європи
(Лісова Європа)

Держлісагентство,
Мінагрополітики».

4. У пункті 4 у позиції «Конференція держав — учасниць Конвенції про заборону розробки, ви-

робництва та накопичення запасів бактеріологічної (біологічної) і токсинної зброї та про їх знищен-
ня» у графі «Центральні органи виконавчої влади, інші державні органи» слово «Держветфітослуж-
ба» замінити словом «Держпродспоживслужба».

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 27 лютого 2019 р. № 222
Київ**849 Про затвердження
Програми розвитку
державної статистики
до 2023 року**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити Програму розвитку державної статистики до 2023 року (далі — Програма), що додається.

2. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади, установам та організаціям, відповідальним за виконання Програми, подавати щороку до 1 лютого Державній службі статистики інформацію про результати виконання Програми для її узагальнення та подання до 20 лютого Міністерству економічного розвитку і торгівлі.

3. Міністерству економічного розвитку і торгівлі інформувати щороку до 1 березня Кабінет Міністрів України про результати виконання Програми.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 27 лютого 2019 р. № 222**ПРОГРАМА
розвитку державної статистики до 2023 року****Аналіз проблем,
на розв'язання яких спрямована Програма**

Програма розроблена відповідно до вимог статті 15 Закону України «Про державну статистику», визначає стратегічні напрями та перспективні завдання, спрямовані на забезпечення постійного підвищення якості статистичної інформації, містить очікувані результати їх реалізації і є шостою довгостроковою програмою з часу набуття Україною незалежності.

У Програмі пріоритети за напрямками подальшого розвитку державної статистики сформовані з урахуванням середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 3 квітня 2017 р. № 275, положень Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (далі — Угода про асоціацію), та відповідно до рекомендацій, наданих європейськими експертами за результатами глобальної оцінки національної статистичної системи України, проведеної у 2016 році.

У висновках глобальної оцінки відзначені досягнення у виробництві статистики та адаптації статистичної методології до законодавства ЄС. Органи державної статистики діють за національними принципами діяльності, гармонізованими з Кодексом діяльності європейської статистики. Впроваджено систему запитальників самооцінки для проведення моніторингу та оцінювання статистичних процесів. Основою національної системи статистичних класифікацій є європейська система класифікацій, а національні статистичні класифікації застосовуються у статистичних спостереженнях на підставі законодавства. Для удосконалення порядку організації державних статистичних спостережень, а також забезпечення якості статистичних даних щороку проводиться їх інвентаризація. На веб-сайті Держстату опубліковані відомості про процедури доступу до статистичної інформації.

Анкетні опитування користувачів щодо рівня задоволення їх інформаційних потреб здійснюються на постійній основі.

На здійснення заходів, передбачених Стратегією розвитку державної статистики на період до 2017 року, затверджено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 березня 2013 р. № 145: створено систему зворотного зв'язку з користувачами статистичної інформації та респондентами державних статистичних спостережень;

започатковано проведення оцінки звітного навантаження на респондентів, запроваджено збір державної статистичної звітності територіальними органами Держстату за принципом «єдиного вікна»;

створено електронний сервіс, за допомогою якого респондент може отримати інформацію про форми державних статистичних спостережень, за якими передбачено його звітування до органів державної статистики;

здійснено заходи з оптимізації державних статистичних спостережень, переведення їх на вибіркові методи обстеження;

сформовано політику якості в органах державної статистики та розроблено методологічне забезпечення для підготовки звітів з якості державних статистичних спостережень;

відповідно до міжнародних стандартів та рекомендацій запроваджено методологію складення національних рахунків; розроблено методологію складення екологічного рахунка з охорони атмосферного повітря; оновлено Статистичну класифікацію продукції та методології ведення обліку зовнішньої торгівлі товарами та послугами; оновлено методологічні положення щодо статистики наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності підприємств, розроблено методику розрахунку сумарного індексу інновацій; розроблено методологічні засади статистики ділової активності підприємств і запроваджено розрахунок індикатора економічних настроїв; запроваджено складення енергетичного балансу України;

складено економічні рахунки сільського господарства;

відповідно до регламентів Європейського Парламенту та Ради ЄС розроблено та удосконалено методологію державних статистичних спостережень щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах та з питань виробництва, реалізації, надходження на переробку сільськогосподарської продукції; запроваджено державні статистичні спостереження щодо цін на природний газ та електроенергію, які постають споживачам, та зміни цін на первинному та вторинному ринку житла; запроваджено розрахунок та оприлюднення індексів внутрішнього і зовнішнього обороту як складових індексу обороту продукції промисловості, а також сезонно скоригованого індексу промислової продукції; розпочато роботу з розрахунку основних показників статистики демографії підприємств;

створено інтегровану систему статистичної інформації для підготовки і проведення державних статистичних спостережень;

розширено можливості системи електронної звітності в органах державної статистики, що дало змогу на кінець 2018 року досягти звітування в електронному вигляді на рівні 66 відсотків;

у територіальних органах Держстату здійснено перехід від галузевого принципу до процесно-орієнтованого методу збору, обробки та поширення статистичної інформації.

У 2018 році Держстат провів 104 державних статистичних спостереження, за результатами яких органи державної статистики підготували 530 статистичних збірників, 5412 статистичних бюлетенів, 1115 доповідей, 7527 експрес-випусків та іншу статистичну інформацію щодо економічної, соціальної, демографічної та екологічної ситуації в Україні та її регіонах. Для зручності користувачів на офіційному веб-сайті Держстату розміщено щомісячний і річний календарі оприлюднення інформації.

У зв'язку з тим, що Україна підписала Угоду про асоціацію, якою зобов'язалася привести державну статистику у відповідність з вимогами та стандартами ЄС, існує потреба у суттєвих змінах у виробництві статистичної інформації, його методологічному забезпеченні та організації.

Проблемами, що потребують розв'язання, є:

застарілість офіційного веб-сайту Держстату.

Офіційний веб-сайт Держстату як основне джерело розміщення статистичної інформації не дає змоги користувачам отримати весь обсяг інформації, якого вони потребують, у зручному вигляді для подальшої обробки, візуалізації та аналізу. Відсутність процедур і механізмів формування мікроданих обмежує науковців у проведенні досліджень.

Існує нагальна потреба у модернізації та розширенні каналів комунікацій для доступу користувачів до інформації;

високий рівень звітного навантаження на респондентів.

Поступово збільшується кількість відмов респондентів від участі у державних статистичних спостереженнях та незаповнення статистичних запитальників. Система електронної звітності органів державної статистики дає змогу використовувати лише комерційне програмне забезпечення для електронного звітування, що зменшує кількість респондентів, які можуть подавати електронні звіти;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

відсутній механізм проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку.

У вересні 2015 р. у рамках 70-ї сесії Генеральної Асамблеї ООН проведено Саміт ООН із сталого розвитку. Резолюцією ООН 70/1 «Перетворення нашого світу: Порядок денний у сфері сталого розвитку до 2030 року» затверджені Цілі Сталого Розвитку.

На сьогодні в Україні відсутній механізм планування та координації інформаційної взаємодії між постачальниками даних (виробниками статистичної інформації та адміністративних даних), необхідних для забезпечення проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку;

недостатній рівень підготовки кадрів.

Швидкий розвиток статистики на міжнародному рівні висуває вимоги до якості кадрів, оскільки багато фахівців навчалися ще за старими методиками, є прогалини у знанні мов Ради Європи, без яких неможливо вивчати передовий досвід країн-партнерів у розвитку статистики.

Необхідно розпочати виконання масштабних програм перекваліфікації та навчання передовому досвіду фахівців у сфері статистики.

Мета Програми

Метою цієї Програми є реформування державної статистики для задоволення сучасних потреб суспільства в об'єктивній, достовірній та неупередженій статистичній інформації, яка відповідає основним принципам офіційної статистики, схваленим Генеральною Асамблеєю ООН, та Кодексу норм європейської статистики, для прийняття обґрунтованих рішень, проведення досліджень і відкритих обговорень.

Напрями та завдання розвитку державної статистики

Напрямами розвитку державної статистики є:

модернізація державної статистики, що передбачає такі завдання:

— імплементація міжнародних стандартів;

— перехід до процесно-орієнтованої системи виробництва статистичної інформації та використання новітніх інформаційних технологій.

Виконання вимог, визначених главою 5 розділу V Угоди про асоціацію, передбачає подальшу поступову імплементацію у національну статистичну практику стандартів, правил і рекомендацій ЄС та інших міжнародних організацій.

Потрібно запровадити нове щорічне вибіркове обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі (EU-SILC)» відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 1177/2003 Європейського Парламенту та Ради від 16 червня 2003 року.

На виконання положень Регламенту (ЄС) № 431/2014 від 24 квітня 2014 р., який вносить зміни до Регламенту (ЄС) № 1099/2008 від 22 жовтня 2008 р., у рамках науково-дослідної роботи підготовлено методiku проведення оцінки обсягів кінцевого споживання енергії домогосподарствами за цілями призначення методами математичного моделювання, що забезпечить проведення відповідних розрахунків структури кінцевого споживання енергії домогосподарствами.

Потребує подальшого розвитку статистика демографії підприємств і започаткування статистики груп підприємств, насамперед їх ідентифікації в реєстрі статистичних одиниць відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 177/2008 Європейського Парламенту та Ради від 20 лютого 2008 року.

Однією з умов імплементації Регламенту (ЄС) № 2018/1091 Європейського Парламенту та Ради від 18 липня 2018 р. є проведення статистичних спостережень щодо структури аграрних господарств.

Потребує подальшого вдосконалення звітно-статистична документація у частині обліку обсягу добування водних біоресурсів за кожним районом рибного промислу відповідно до Регламенту (ЄС) № 216/2009 Європейського Парламенту та Ради від 11 березня 2009 року.

Для впровадження Регламенту (ЄС) № 691/2011 Європейського Парламенту та Ради від 6 липня 2011 р. про європейські еколого-економічні рахунки повинно бути удосконалено методологію складення рахунка витрат на охорону навколишнього природного середовища та рахунка викидів забруднюючих речовин в атмосферу.

Удосконалення статистики туризму відповідно до Регламенту (ЄС) № 692/2011 Європейського Парламенту та Ради від 6 липня 2011 р. щодо європейської статистики туризму сприятиме створенню інформаційної бази для запровадження складення сателітного рахунка туризму з метою проведення оцінки внеску туризму в економіку країни.

Для забезпечення міжнародних порівнянь валового внутрішнього продукту з урахуванням паритету купівельної спроможності Україна приєдналася до групи країн Євростату — ОЕСР. Передбачається завершення комплексу робіт за Програмою міжнародних зіставлень у групі країн Євростату — ОЕСР відповідно до Методологічного керівництва Євростату — ОЕСР щодо паритету купівельної спроможності (видання Євростату 2012 року).

Держстату разом з Мінфіном за участю Національного банку з метою забезпечення проведення моніторингу фінансової стабільності та ризиків фінансового сектору необхідно запровадити роз-

рахунки додаткових якісних та узгоджених показників реального сектору, бюджетно-податкового, фінансового та зовнішнього секторів у рамках вимог Спеціального стандарту поширення даних плюс МВФ (ССПД +).

Реформування органів державної статистики потребує перебудови організаційної структури апарату Держстату з метою переходу на процесно-орієнтоване виробництво статистичної інформації відповідно до Типової моделі статистичних бізнес-процесів виробництва статистичної інформації (GSBPM), яка підготовлена Групою високого рівня з модернізації статистичного виробництва та послуг і представлена на конференції європейських статистиків (CES) 9–11 квітня 2014 р. (Version 5.0, December 2013).

Нагальною є потреба у створенні системи управління якістю статистичного виробництва відповідно до вимог національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги» (набрав чинності з 1 липня 2016 р.) з розподілом за процесами типової моделі статистичних бізнес-процесів виробництва статистичної інформації (GSBPM).

Для розвитку системи електронної звітності органів державної статистики актуальним є розроблення та впровадження безоплатного програмного забезпечення для подання електронної звітності, а також програмного забезпечення для створення електронних форм звітності (конструктор форм) для їх своєчасної актуалізації (до 60 відсотків форм державних статистичних спостережень щороку зазнають змін).

Створення комплексної системи захисту інформації інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної статистики забезпечить створення належних умов для оброблення та зберігання державних інформаційних ресурсів.

Використання значної кількості адміністративних даних як джерел інформації для проведення державних статистичних спостережень потребує створення та запровадження системи оцінки якості адміністративних даних.

Для поліпшення якості фінансового планування на середньостроковий період та оцінки ефективності використання державного бюджету необхідно розробити методику розрахунку вартості державних статистичних спостережень;

відкритість і доступність статистичної інформації, що передбачає такі завдання:

- створення веб-порталу Держстату;
- забезпечення доступу користувачів до мікроданих;
- активізація зовнішніх комунікацій;
- підвищення рівня статистичної грамотності суспільства.

Створення веб-порталу Держстату та його мобільної версії на основі новітніх інформаційних технологій повинно забезпечити користувачів веб-порталу Держстату сучасним інструментом для пошуку, обробки і аналізу статистичної інформації.

Запровадження єдиної інтегрованої структури статистичних метаданих (SIMS) для складення стандартних звітів з якості відповідно до правил європейської статистичної системи щодо звітів з якості (2014) дасть можливість удосконалити зміст і збільшити обсяг метаданих стосовно якості державних статистичних спостережень, а також систематизувати наявну інформацію про методи, інструменти та перебіг статистичного виробництва на всіх його етапах.

Зростання попиту на аналітичні продукти для прийняття рішень та проведення наукових досліджень потребує підготовки мікроданих з урахуванням європейських стандартів, норм і правил із забезпеченням конфіденційності статистичних даних респондентів.

Розвиток партнерських відносин з користувачами та респондентами потребує посилення зовнішніх комунікацій, зокрема шляхом запровадження здійснення публічних заходів за участю засобів масової інформації, опитувань у режимі реального часу, а також більш широке висвітлення діяльності органів державної статистики у соціальних мережах. Недостатній рівень статистичної грамотності суспільства призводить до маніпуляцій статистичною інформацією, що вимагає здійснення заходів, спрямованих на підвищення рівня статистичної грамотності суспільства;

зменшення звітного навантаження, що передбачає такі завдання:

- збільшення кількості несутільних статистичних спостережень та запровадження механізму моделювання в процесі обробки статистичних даних;
- використання сучасних технологій збору даних;
- розширення використання адміністративних даних, у тому числі на регіональному рівні;
- запровадження безоплатного звітування респондентів до органів державної статистики в електронному вигляді.

Потребують перегляду технології збору та обробки статистичної інформації, розширення практики використання альтернативних джерел інформації. Перехід на сучасні методи збору даних дасть змогу суттєво зменшити звітне навантаження на респондентів.

Зменшення звітного навантаження на респондентів потребує розширення доступу органів державної статистики до адміністративних даних та реєстрів, а також подальшого переходу на вибір-

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

кові методи статистичних спостережень, запровадження інтегрованих форм звітності, застосування методів моделювання в процесі обробки статистичних даних, використання сучасних технологій збору даних.

Розроблення Держстатом безоплатного для респондентів програмного забезпечення зменшить їх операційні витрати та створить передумови для поступової відмови від звітування у паперовому вигляді;

інформаційне забезпечення проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку, що передбачає таке завдання, як визначення механізму інформаційної взаємодії між виробниками статистичної та адміністративної інформації, необхідної для забезпечення моніторингу Цілей Сталого Розвитку до 2030 року на державному рівні.

Потребує розроблення відповідна «дорожня карта» та створення національної платформи для звітування за показниками Цілей Сталого Розвитку, яка повинна складатися з таких трьох компонентів, як портал збору або представлення даних, що дасть змогу різним постачальникам (відповідним центральним органам виконавчої влади) представляти/ розміщувати дані; база даних для складення показників; портал розповсюдження даних, на яких користувачі зможуть знайти таблиці, документи (методичні, методологічні тощо) та публікації. Створення порталу розповсюдження даних може також стати частиною комунікаційної стратегії;

розвиток людського капіталу органів державної статистики, що передбачає такі завдання:

— гармонізація освітніх програм підготовки фахівців у галузі статистики з європейськими стандартами, зокрема магістерською програмою з офіційної статистики ЄС (EMOS);

— удосконалення системи підвищення кваліфікації персоналу (в тому числі шляхом розвитку дистанційного навчання);

— вивчення мов Ради Європи.

Імплементація глави 5 розділу V Угоди про асоціацію, подальший розвиток нових методів збору, обробки та поширення статистичної інформації вимагають здійснення заходів, які сприятимуть забезпеченню розвитку людського капіталу системи державної статистики, удосконаленню системи підвищення кваліфікації, включаючи дистанційне навчання та вивчення мов Ради Європи.

План заходів з виконання Програми наведено у додатку.

Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

знижити рівень звітного навантаження на респондентів. Суб'єкти малого підприємництва та мікропідприємництва залучаються до звітування не більше ніж за трьома формами державних статистичних спостережень на рік;

збільшити питому вагу респондентів, які подають звіти до органів державної статистики в електронному вигляді, до 90 відсотків;

створити веб-портал Держстату;

створити спеціальний розділ на веб-порталі Держстату для підвищення рівня статистичної грамотності суспільства;

запровадити та регулярно розраховувати індекс задоволеності користувачів статистичної інформації;

проводити не рідше одного разу на квартал заходи за участю засобів масової інформації;

готувати та надавати користувачам анонімізовані мікродані за трьома державними статистичними спостереженнями;

запровадити збір даних та метаданих для інформаційного забезпечення проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку на державному рівні;

гармонізувати нормативну базу, методологію та показники державних статистичних спостережень із статистичними вимогами ЄС (Acquis Communautaire);

запровадити систему управління якістю відповідно до вимог національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги»;

запровадити процесно-орієнтовану систему виробництва статистичної інформації;

обробити 60 відсотків форм державних статистичних спостережень в інтегрованій системі статистичної інформації;

запровадити систему електронного документообігу, підключити 100 відсотків робочих місць;

запровадити комплексну систему захисту інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної статистики та провести її державну атестацію;

забезпечити збір первинних даних за технологіями автоматизованого збору інформації з веб-сайтів за допомогою комп'ютерних програм, технології збору первинних даних з використанням мобільних електронних пристроїв (CAPI і CAWI) та веб-опитувань за трьома державними статистичними спостереженнями;

запровадити підготовку фахівців за магістерською програмою з офіційної статистики ЄС (EMOS);

розробити програми та електронні курси підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики;

утворити навчальний центр для персоналу статистичних служб країн Східної Європи, Кавказу та Центральної Азії;

забезпечити вивчення англійської мови не менше ніж 10 відсотків працівників апарату Держстату.

Фінансування Програми

Відповідно до частини першої статті 15¹ Закону України «Про державну статистику» фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, а також інших передбачених законом джерел.

Додаток
до Програми

ПЛАН
заходів з виконання Програми розвитку державної статистики до 2023 року

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
Модернізація державної статистики			
1. Імплементация міжнародних стандартів	1) гармонізація статистики зайнятості та безробіття відповідно до Резолюції щодо статистики трудової діяльності, зайнятості та недовикористання робочої сили, прийнятої 19-ю Міжнародною конференцією статистики праці 11 жовтня 2013 р., та Регламенту ЄС № 577/98 від 9 березня 1998 р. про організацію обстеження робочої сили у Співтоваристві	Держстат	забезпечення імплементатції Резолюції щодо статистики трудової діяльності, зайнятості та недовикористання робочої сили, прийнятої 19-ю Міжнародною конференцією статистики праці 11 жовтня 2013 р., та Регламенту ЄС № 577/98 від 9 березня 1998 р. про організацію обстеження робочої сили у Співтоваристві
	2) гармонізація статистики оплати праці та вартості робочої сили відповідно до Регламентів (ЄС) № 530/1999 від 9 березня 1999 р. про структурну статистику щодо доходів і витрат на робочу силу, № 450/2003 від 27 лютого 2003 р. про індекс витрат на робочу силу, № 1216/2003 від 7 липня 2003 р., що впроваджує Регламент (ЄС) № 450/2003 про індекс витрат на робочу силу	—"	забезпечення імплементатції Регламентів (ЄС) № 530/1999 від 9 березня 1999 р. про структурну статистику щодо доходів і витрат на робочу силу, № 450/2003 від 27 лютого 2003 р. про індекс витрат на робочу силу, № 1216/2003 від 7 липня 2003 р., що впроваджує Регламент (ЄС) № 450/2003 про індекс витрат на робочу силу
	3) запровадження вибіркового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC» відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 1177/2003 Європейського Парламенту та Ради від 16 червня 2003 р. про статистику Співтовариства щодо доходів і умов життя (EU-SILC)	—"	запровадження вибіркового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC», проведення розрахунків системи показників бідності та соціальної ізоляції, що повністю відповідають європейським стандартам
	4) запровадження проведення розрахунків показників відповідно до вимог Спеціального стандарту поширення даних плюс МВФ	—"	узгодження метаданих та забезпечення координації заходів з МВФ

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
оприлюднено інформацію за результатами обстеження робочої сили згідно з розширеним переліком показників	внесено зміни до методики розрахунку характеристик надійності оцінювання показників за результатами обстеження робочої сили, розроблено та затверджено методологію та звітно-статистичну документацію модуля обстеження робочої сили щодо трудової діяльності волонтерів	запроваджено модуль обстеження робочої сили щодо трудової діяльності волонтерів	розроблено та затверджено методологію та звітно-статистичну документацію модуля обстеження робочої сили щодо трудової діяльності з виробництва товарів та послуг для власного використання	запроваджено модуль обстеження робочої сили щодо трудової діяльності з виробництва товарів та послуг для власного використання
оприлюднено інформацію за результатами державного статистичного спостереження щодо вартості робочої сили за розширеним переліком показників	внесено зміни до методології та звітно-статистичної документації державного статистичного спостереження щодо рівня заробітної плати працівників за статтю, віком, освітою та професійними групами	проведено експериментальний розрахунок та оприлюднено показники медіанної заробітної плати за результатами державного статистичного спостереження щодо рівня заробітної плати працівників за статтю, віком, освітою та професійними групами	внесено зміни до методології щодо розрахунку індексу вартості робочої сили з урахуванням адміністративних даних щодо нарахувань на заробітну плату	
	розроблено методологію формування вибірових сукупностей респондентів у рамках системи проведення вибірових обстежень населення з урахуванням вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC»	розроблено методологію організації вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC», методику формування вибірових сукупностей респондентів у рамках діючої системи проведення вибірових обстежень населення з урахуванням вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC»	удосконалено звітно-статистичну документацію, методологічно-організаційне та програмно-технологічне забезпечення для проведення пілотного вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC», підготовлено документацію щодо менеджменту роботи фахівців з інтерв'ювання з урахуванням вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC», розроблено методику розрахунку системи статистичних ваг для поширення результатів вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC» на всі домогосподарства, підготовлено проект рішення Кабінету Міністрів України щодо проведення вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC»	проведено пілотне вибірове обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC», за результатами якого проведено розрахунки системи показників бідності та соціальної ізоляції, що повністю відповідають європейським стандартам, удосконалено звітно-статистичну документацію та методологічно-організаційне забезпечення для впровадження вибірового обстеження «Статистика доходів і умов життя в Європейському Союзі EU-SILC»
опрацьовано метадані з МВФ	узгоджено метадані та забезпечено координацію заходів з МВФ	узгоджено метадані та забезпечено координацію заходів з МВФ	узгоджено метадані та забезпечено координацію заходів з МВФ	

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
		Держстат	проведення розрахунків даних за категоріями реального сектору
		Мінфін	проведення розрахунків даних та підготовка метаданих щодо операцій та загального валового боргу сектору загального державного управління
		Національний банк (за згодою) Нацкомфінпослуг (за згодою) НКЦПФР (за згодою)	оприлюднення даних та метаданих згідно з категоріями фінансового сектору економіки
		Національний банк (за згодою)	оприлюднення даних та метаданих згідно з категоріями зовнішнього сектору
5) гармонізація статистики національних рахунків з додатком В до Регламенту (ЄС) № 549/2013 від 21 травня 2013 р. про Європейську систему національних та регіональних рахунків у Європейському Союзі		Держстат Мінфін Національний банк (за згодою)	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 549/2013 від 21 травня 2013 р. про Європейську систему національних та регіональних рахунків у Європейському Союзі (додаток В)
6) розроблення таблиці «витрати-випуск» за розширеною програмою з урахуванням потреб макроекономічного прогнозування		Держстат Мінекономрозвитку	забезпечення інформаційної бази для розроблення таблиці «витрати-випуск» за 2020 рік за розширеною програмою з урахуванням потреб макроекономічного прогнозування
7) проведення робіт згідно з Програмою міжнародних зіставлень у групі країн Євростату — ОЕСР відповідно до Методологічного керівництва Євростату — ОЕСР щодо паритету купівельної спроможності, Регламентів Комісії (ЄС) № 1445/2007 від 11 грудня 2007 р. щодо встановлення загальних правил надання базової інформації про паритет купівельної спроможності,		Держстат	опублікування даних щодо валового внутрішнього продукту на душу населення за паритетом купівельної спроможності за Програмою міжнародних зіставлень у групі країн Євростату — ОЕСР

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
	проведено за участю міжнародних експертів аналіз наявних даних та методів складення балансу фінансових активів та пасивів	розроблено звітно-статистичну документацію балансу фінансових активів та пасивів	проведено розрахунки квартальних балансів фінансових активів та пасивів	оприлюднено показники національних рахунків відповідно до додатка В до Регламенту (ЄС) № 549/2013 від 21 травня 2013 р. щодо Європейської системи національних та регіональних рахунків у Європейському Союзі
	проведено розрахунок даних щодо операцій сектору загального державного управління та підготовлено метадані		проведено розрахунок загального валового боргу сектору державного управління та підготовлено метадані	
підготовлено дані та метадані щодо оглядів інших фінансових корпорацій, показників фінансової стабільності, боргових цінних паперів	забезпечено поширення даних та метаданих згідно з категоріями фінансового сектору економіки			
забезпечено звітування за даними скоординованого обстеження прямих інвестицій (CDIS)	забезпечено поширення даних та метаданих згідно з категоріями зовнішнього сектору			
внесено зміни до методології обстеження капітальних інвестицій та основних засобів у частині формування показників за видами матеріальних та нематеріальних активів	внесено зміни до методології розрахунку показників сектору фінансових корпорацій	узгоджено показники національних рахунків із статистикою державних фінансів	проведено розрахунки показників національних рахунків відповідно до додатка В до Регламенту (ЄС) № 549/2013 від 21 травня 2013 р. про Європейську систему національних та регіональних рахунків у Європейському Союзі	оприлюднено показники національних рахунків відповідно до додатка В до Регламенту (ЄС) № 549/2013 від 21 травня 2013 р. про Європейську систему національних та регіональних рахунків у Європейському Союзі
визначено перелік видів економічної діяльності для розроблення таблиці «витрати-випуск» за розширеною програмою з урахуванням потреб макро-економічного прогнозування, розроблено методологію та звітно-статистичну документацію обстеження щодо структури витрат підприємств за розширенням переліком видів продукції (послуг), використаних у виробництві продукції (товарів, послуг)	внесено зміни до методології державного статистичного спостереження «Таблиця «витрати-випуск» для розроблення таблиці за розширеною програмою з урахуванням потреб макроекономічного прогнозування, проведено апробацію звітно-статистичної документації обстеження щодо структури витрат підприємств за розширенням переліком видів продукції (послуг), використаних у виробництві продукції (товарів, послуг)	здійснено збір, обробку та узагальнення даних обстеження щодо структури витрат підприємств за розширенням переліком видів продукції (послуг), використаних у виробництві продукції (товарів, послуг) за 2020 рік	проведено розрахунки першого квадранта сектору нефінансових корпорацій за розширеною програмою в рамках державного статистичного спостереження «Таблиця «витрати-випуск»	проведено розрахунки першого квадранта секторів фінансових корпорацій та загального державного управління за розширеною програмою в рамках державного статистичного спостереження «Таблиця «витрати-випуск»
розраховано кінцеві споживчі витрати, валове нагромадження основного капіталу	опубліковано дані за результатами міжнародних зіставлень валового внутрішнього продукту			

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
	№ 1163/2015 від 15 липня 2015 р. щодо визначення паритету купівельної спроможності		
	8) запровадження методології міжнародного стандарту GFSM2014 (МВФ) у складення статистики державних фінансів	Мінфін	оприлюднення показників державних фінансів в оновленому форматі
	9) забезпечення подальшого розвитку системи статистики Національного банку відповідно до методології МВФ та стандартів Європейської системи центральних банків	Національний банк (за згодою) Нацкомфінпослуг (за згодою) НКЦПФР (за згодою)	удосконалення показників статистики Національного банку відповідно до міжнародних стандартів статистики
	10) гармонізація структурної статистики підприємств відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 295/2008 Європейського Парламенту та Ради від 11 березня 2008 р. стосовно структурної статистики підприємств та Регламенту (ЄС) № 275/2010 від 30 березня 2010 р. щодо критеріїв оцінки якості структурної статистики підприємств	Держстат	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 295/2008 Європейського Парламенту та Ради від 11 березня 2008 р. стосовно структурної статистики підприємств та Регламенту (ЄС) № 275/2010 від 30 березня 2010 р. щодо критеріїв оцінки якості структурної статистики підприємств
	11) запровадження нового еталонного/ базисного року для розрахунку валового внутрішнього продукту та його складових, показників промисловості, сільського господарства, будівництва, торгівлі та інших послуг	—” —	забезпечення публікації валового внутрішнього продукту та його складових (показників промисловості, сільського господарства, будівництва, торгівлі та інших послуг) з урахуванням еталонного/базисного року
	12) гармонізація методології статистики зовнішньої торгівлі послугами відповідно до рекомендацій Керівництва із статистики міжнародної торгівлі послугами (ООН, 2010), Керівництва з платіжного балансу та міжнародної інвестиційної позиції. Шосте видання (МВФ, 2009)	—” —	забезпечення імплементації рекомендацій Керівництва із статистики міжнародної торгівлі послугами (ООН, 2010), Керівництва з платіжного балансу та міжнародної інвестиційної позиції. Шосте видання (МВФ, 2009), у методологію статистики зовнішньої торгівлі послугами в частині розрахунку показника вартості послуг фінансового посередництва, обчислених непрямым шляхом у статистиці зовнішньої торгівлі; розрахунку обсягів експорту та імпорту транспортних та страхових послуг, зібраних у формі звіту на основі скоригованої вартості імпорту (CIF/FOB)
	13) гармонізація методології в частині обліку обсягів послуг, пов'язаних з подорожами, відповідно до рекомендацій Керівництва із статистики міжнародної торгівлі послугами (ООН, 2010), Керівництва з платіжного балансу та міжнародної інвестиційної позиції. Шосте видання (МВФ, 2009)	—” —	забезпечення імплементації рекомендацій Керівництва із статистики міжнародної торгівлі послугами (ООН, 2010), Керівництва з платіжного балансу та міжнародної інвестиційної позиції. Шосте видання (МВФ, 2009), у частині розрахунку обсягів послуг, пов'язаних з подорожами, у статистиці зовнішньої торгівлі послугами

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
оприлюднено показники державних фінансів в оновленому форматі				
удосконалено систему показників статистики Національного банку відповідно до методології МВФ з урахуванням вимог Європейського центрального банку з питань статистики	удосконалено систему показників статистики фінансового сектору в частині показників небанківських фінансових установ, індикаторів фінансової стійкості, цінних паперів	удосконалено систему управління статистичними даними Національного банку з урахуванням регламентів Європейського центрального банку та змін і тенденцій у міжнародних стандартах складення статистики	оприлюднено показники статистики Національного банку відповідно до методології МВФ та стандартів Європейської системи центральних банків з питань статистики	
розраховано та оприлюднено статистичні дані за показниками структурної статистики, передбаченими додатком III до Регламенту (ЄС) № 295/2008, та показники якості даних структурної статистики підприємств відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 275/2010		внесено зміни до методологічних документів щодо розрахунків показників статистики демографії підприємств	розраховано та оприлюднено статистичні дані за показниками демографії підприємств, передбаченими додатком IX до Регламенту (ЄС) № 295/2008	
сформовано інформаційну базу для впровадження нового еталонного/ базисного 2016 року та здійснено ретророзрахунки	розраховано та оприлюднено валовий внутрішній продукт та його складові (показники промисловості, сільського господарства, будівництва, торгівлі та інших послуг) з урахуванням нового еталонного/ базисного 2016 року	підготовлено план заходів щодо впровадження еталонного/ базисного 2020 року для розрахунку валового внутрішнього продукту та його складових (показників промисловості, сільського господарства, будівництва, торгівлі та інших послуг)	сформовано інформаційну базу для впровадження нового еталонного/ базисного 2020 року та здійснено ретророзрахунки	розраховано та оприлюднено валовий внутрішній продукт та його складові (показники промисловості, сільського господарства, будівництва, торгівлі та інших послуг) з урахуванням нового еталонного/ базисного 2020 року
	внесено зміни до методології в частині розрахунку вартості послуг фінансового посередництва, обчислених непрямим шляхом; коригування обсягів експорту та імпорту транспортних та страхових послуг на основі скоригованої вартості імпорту (CIF/FOB)	проведено експериментальні розрахунки	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію щодо експорту та імпорту послуг, пов'язаних з фінансовою діяльністю, з урахуванням послуг у частині розрахунку показника вартості послуг фінансового посередництва, обчислених непрямим шляхом; експорту та імпорту транспортних та страхових послуг згідно з удосконаленою методологією	
		внесено зміни до методології щодо розрахунку обсягів послуг, пов'язаних з подорожами, у статистиці зовнішньої торгівлі послугами	проведено експериментальні розрахунки	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію щодо обсягів послуг, пов'язаних з подорожами, згідно з удосконаленою методологією

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
	14) гармонізація методології в частині показників послуг з будівництва відповідно до рекомендацій Керівництва із статистики міжнародної торгівлі послугами (ООН, 2010), Керівництва з платіжного балансу та міжнародної інвестиційної позиції. Шосте видання (МВФ, 2009)	Держстат	забезпечення імплементації рекомендацій Керівництва із статистики міжнародної торгівлі послугами (ООН, 2010), Керівництва з платіжного балансу та міжнародної інвестиційної позиції. Шосте видання (МВФ, 2009), у частині обліку показників послуг з будівництва у зовнішній торгівлі, необхідних для покращення якості показників експорту та імпорту послуг
	15) гармонізація статистики цін виробників послуг та цін на імпорт відповідно до Регламенту Ради (ЄС) № 1165/98 від 19 травня 1998 р. стосовно короткотермінової статистики	—"	забезпечення імплементації Регламенту Ради (ЄС) № 1165/98 від 19 травня 1998 р. стосовно короткотермінової статистики в частині індексів цін виробників послуг, розроблення методологічних положень щодо організації державного статистичного спостереження за змінами цін на імпорт
	16) гармонізація статистики рибного господарства відповідно до Регламенту (ЄС) № 216/2009 Європейського Парламенту та Ради від 11 березня 2009 р. про надання статистичних даних про номінальний вилов державами-членами, що ведуть промисел в інших регіонах, крім Північної Атлантики	—"	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 216/2009 Європейського Парламенту та Ради від 11 березня 2009 р. про надання статистичних даних про номінальний вилов державами-членами, що ведуть промисел в інших регіонах, крім Північної Атлантики
	17) гармонізація системи структурних спостережень у сільському господарстві відповідно до Регламенту (ЄС) № 2018/1091 Європейського Парламенту та Ради від 18 липня 2018 р. про інтегровану статистику аграрних господарств та скасування Регламентів (ЄС) № 1166/2008 і 1337/2011	—"	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 2018/1091 Європейського Парламенту та Ради від 18 липня 2018 р. про інтегровану статистику аграрних господарств та скасування Регламентів (ЄС) № 1166/2008 і 1337/2011
	18) гармонізація системи балансів продовольчих ресурсів відповідно до рекомендацій Продовольчої та сільськогосподарської організації ООН (ФАО)	—"	забезпечення імплементації рекомендацій Продовольчої та сільськогосподарської організації ООН (ФАО) щодо системи балансів продовольчих ресурсів
	19) гармонізація статистики цін на природний газ та електроенергію відповідно до Регламенту (ЄС) № 2016/1952 від 26 жовтня 2016 р. щодо європейської статистики цін на природний газ та електроенергію	—"	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 2016/1952 від 26 жовтня 2016 р. щодо європейської статистики цін на природний газ та електроенергію

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
	внесено зміни до методології та звітно-статистичної документації державного статистичного спостереження зовнішньої торгівлі послугами щодо показників експорту та імпорту послуг з будівництва	проведено апробацію звітно-статистичної документації	внесено зміни до методології щодо обліку показників послуг з будівництва у зовнішній торгівлі, необхідних для покращення якості показників експорту та імпорту послуг	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію щодо обсягів послуг з будівництва у зовнішній торгівлі згідно з удосконаленою методологією
затверджено методологію організації державного статистичного спостереження за змінами цін виробників послуг	підготовлено звітно-статистичну документацію для проведення державного статистичного спостереження за змінами цін виробників послуг	розроблено та затверджено методику відбору підприємств для розрахунку індексів цін, розроблено та впроваджено програмно-технічне забезпечення для розрахунків індексів цін виробників послуг	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію за результатами державного статистичного спостереження за змінами цін виробників послуг за видами економічної діяльності (транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність, тимчасове розміщення та організація харчування)	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію за результатами державного статистичного спостереження за змінами цін виробників послуг за видами економічної діяльності (інформація та телекомунікації, операції з нерухомим майном), розроблено методологічні положення щодо організації державного статистичного спостереження за змінами цін на імпорт
внесено зміни до методології державного статистичного спостереження щодо добування водних біоресурсів, розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо добування водних біоресурсів				
			розроблено і затверджено методологію та звітно-статистичну документацію державного статистичного спостереження щодо структури аграрних господарств	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію щодо структури аграрних господарств
затверджено методологію складення балансів продовольчих ресурсів за розширеним переліком продуктів сільського господарства, розраховано та оприлюднено статистичні дані балансів продовольчих ресурсів за розширеним переліком продуктів сільського господарства				
розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження про середні ціни на природний газ та електроенергію для споживачів				

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
	20) гармонізація статистики туризму відповідно до Регламенту (ЄС) № 692/2011 від 6 липня 2011 р. щодо статистики туризму	Держстат	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 692/2011 від 6 липня 2011 р. щодо статистики туризму
	21) гармонізація статистики інноваційної діяльності підприємств відповідно до Регламенту (ЄС) № 995/2012 Європейського Парламенту та Ради від 26 жовтня 2012 р. щодо статистики інноваційної діяльності підприємств	—"	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 995/2012 Європейського Парламенту та Ради від 26 жовтня 2012 р. щодо статистики інноваційної діяльності підприємств
	22) гармонізація статистики інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах відповідно до Регламенту (ЄС) № 808/2004 Європейського Парламенту та Ради від 21 квітня 2004 р. про статистику Співтовариства стосовно інформаційного суспільства та Регламенту Комісії № 2017/1515 від 31 серпня 2017 р. до Регламенту (ЄС) № 808/2004 від 21 квітня 2004 р. щодо статистики інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах (для звітного 2018 року)	—"	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 808/2004 Європейського Парламенту та Ради від 21 квітня 2004 р. про статистику Співтовариства стосовно інформаційного суспільства та Регламенту Комісії № 2017/1515 від 31 серпня 2017 р. до Регламенту (ЄС) № 808/2004 від 21 квітня 2004 р. щодо статистики інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах
	23) гармонізація системи складення екологічних рахунків відповідно до Регламенту (ЄС) № 691/2011 Європейського Парламенту та Ради від 6 липня 2011 р. про європейські еколого-економічні рахунки	—"	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 691/2011 Європейського Парламенту та Ради від 6 липня 2011 р. про європейські еколого-економічні рахунки в частині складення рахунка викидів у атмосферне повітря та рахунка

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
внесено зміни до методології та звітно-статистичної документації державного статистичного спостереження з питань туристичної діяльності та діяльності колективних засобів розміщення, розроблено та затверджено методологічні положення щодо організації державного статистичного спостереження щодо туристів та одноденних відвідувачів на пунктах пропуску через державний кордон (для в'їзного туризму)	розроблено та затверджено звітно-статистичну документацію для проведення державного статистичного спостереження щодо туристів та одноденних відвідувачів на пунктах пропуску через державний кордон (для в'їзного туризму)	розроблено методiku проведення оцінки результатів діяльності фізичних осіб — підприємців, які провадять туристичну діяльність, проведено її апробацію та ретроспективні розрахунки, проведено державне статистичне спостереження щодо туристів та одноденних відвідувачів на пунктах пропуску через державний кордон (для в'їзного туризму) та оприлюднено його результати, розроблено та затверджено методологічні положення щодо організації державного статистичного спостереження щодо подорожей домогосподарств (для внутрішнього та виїзного туризму)	проведено державне статистичне спостереження щодо туристів та одноденних відвідувачів на пунктах пропуску через державний кордон (для в'їзного туризму) та оприлюднено його результати, розроблено та затверджено звітно-статистичну документацію для проведення державного статистичного спостереження щодо подорожей домогосподарств (для внутрішнього та виїзного туризму)	проведено державне статистичне спостереження щодо подорожей домогосподарств (для внутрішнього та виїзного туризму)
	розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо інноваційної діяльності підприємств відповідно до статистичного обстеження інновацій держав — членів ЄС (CIS 2018), внесено зміни до методології та звітно-статистичної документації статистики інноваційної діяльності підприємств відповідно до статистичного обстеження інновацій держав — членів ЄС (CIS 2020)		розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо інноваційної діяльності підприємств відповідно до статистичного обстеження інновацій держав — членів ЄС (CIS 2020)	
розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах				
внесено зміни до методології складення рахунка викидів у атмосферне повітря, а також до методології та звітно-статистичної	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію щодо рахунка викидів у атмосферне повітря, здійснено перерахунок	розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо витрат на охорону	внесено зміни до методології складення рахунка витрат на охорону навколишнього природного середовища	розраховано та оприлюднено статистичну інформацію щодо рахунка витрат на охорону навколишнього природного середовища

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
			витрат на охорону навколишнього природного середовища
	24) гармонізація статистики відходів відповідно до Регламенту (ЄС) № 2150/2002 Європейського Парламенту та Ради від 25 листопада 2002 р. про статистику відходів	Держстат	забезпечення імплементації Регламенту (ЄС) № 2150/2002 Європейського Парламенту та Ради від 25 листопада 2002 р. про статистику відходів
	25) гармонізація статистики охорони атмосферного повітря з Керівництвом з інвентаризації викидів спільної програми з моніторингу та оцінки перенесення забруднення атмосферного повітря на великій відстані в Європі	—"	забезпечення імплементації Керівництва з інвентаризації викидів спільної програми з моніторингу та оцінки перенесення забруднення атмосферного повітря на великій відстані в Європі в частині обліку за категоріями джерел викидів
	26) узгодження показників регіональної статистики України з показниками регіональної статистики Євростату	Держстат Мінрегіон Мінекономрозвитку	узгодження системи показників регіональної статистики України з показниками регіональної статистики Євростату
	27) гармонізація методів забезпечення якості Реєстру статистичних одиниць відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 177/2008 Європейського Парламенту та Ради від 20 лютого 2008 р. стосовно встановлення єдиних рамок для реєстру підприємств для статистичних цілей та відміни Регламенту Ради (ЄЄС) № 2186/93, Керівництва з ведення бізнес-реєстрів Євростату 2010 року, Керівництва із статистичного реєстру підприємств (ЄЕК ООН, 2015)	Держстат	забезпечення імплементації в частині якості Реєстру статистичних одиниць вимог Регламенту (ЄС) № 177/2008 Європейського Парламенту та Ради від 20 лютого 2008 р. стосовно встановлення єдиних рамок для реєстру підприємств для статистичних цілей та відміни Регламенту Ради (ЄЄС) № 2186/93; Керівництва з ведення бізнес-реєстрів Євростату 2010 року, Керівництва із статистичного реєстру підприємств (ЄЕК ООН, 2015)
	28) гармонізація Реєстру статистичних одиниць у частині груп підприємств відповідно до вимог Регламенту (ЄС) № 177/2008 Європейського Парламенту та Ради від 20 лютого 2008 р. стосовно встановлення єдиних рамок для реєстру підприємств для статистичних цілей та відміни Регламенту Ради (ЄЄС) № 2186/93, Керівництва з ведення бізнес-реєстрів Євростату 2010 року, Керівництва із статистичного реєстру підприємств (ЄЕК ООН, 2015)	—"	забезпечення імплементації в частині ідентифікації груп підприємств вимог Регламенту (ЄС) № 177/2008 Європейського Парламенту та Ради від 20 лютого 2008 р. стосовно встановлення єдиних рамок для реєстру підприємств для статистичних цілей та відміни Регламенту Ради (ЄЄС) № 186/93, Керівництва з ведення бізнес-реєстрів Євростату 2010 року, Керівництва із статистичного реєстру підприємств (ЄЕК ООН, 2015)
	29) гармонізація статистичних класифікацій відповідно до вимог ЄС	—"	забезпечення імплементації вимог ЄС щодо статистичних класифікацій у галузях статистики
2. Перехід до процесно-орієнтованої системи виробництва статистичної інформації та використання	1) визначення вартості державних статистичних спостережень	—"	визначення вартості державних статистичних спостережень

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
документації державного статистичного спостереження щодо витрат на охорону навколишнього природного середовища	існуючих динамічних рядів показників цього рахунка	навколишнього природного середовища	внесено зміни до методології та звітної статистичної документації державного статистичного спостереження щодо утворення та поводження з відходами	розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо утворення та поводження з відходами
внесено зміни до методології та звітної статистичної документації державного статистичного спостереження з охорони атмосферного повітря	розраховано та оприлюднено статистичні дані державного статистичного спостереження щодо викидів в атмосферу забруднюючих речовин за оновленою методологією, у тому числі великими спалювальними установками			
визначено перелік показників регіональної статистики України, які потребують узгодження з відповідними показниками Євростату	здійснено заходи з приведення показників регіональної статистики України у відповідність з показниками регіональної статистики Євростату	приведено систему показників регіональної статистики України у відповідність з показниками регіональної статистики Євростату	розроблено номенклатуру територіальних статистичних одиниць України, гармонізовану з європейською номенклатурою територіальних статистичних одиниць (NUTS)	
		створено систему показників якості Реєстру статистичних одиниць		
	розроблено та впроваджено програмне забезпечення для ідентифікації груп підприємств у Реєстрі статистичних одиниць		ідентифіковано групи підприємств у Реєстрі статистичних одиниць	
розроблено та впроваджено номенклатуру товарів внутрішньої торгівлі	розроблено методологію розрахунку вартості державних статистичних спостережень	проведено експериментальні розрахунки	затверджено методологію розрахунку вартості державних статистичних спостережень	

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
новітніх інформаційних технологій	2) удосконалення системи моніторингу якості статистичного виробництва	Держстат	запровадження системи управління якістю статистичного виробництва
	3) запровадження європейського стандарту — Єдиної інтегрованої структури статистичних метаданих (SIMS) для удосконалення звітів з якості	—” —	приведення у відповідність з вимогами європейського стандарту — Єдиної інтегрованої структури статистичних метаданих (SIMS) стандартних звітів з якості
	4) визначення критеріїв проведення оцінки якості адміністративних даних	—” —	проведення оцінки якості адміністративних даних відповідно до визначених критеріїв
	5) створення системи забезпечення конфіденційності статистичної інформації	—” —	створення системи забезпечення конфіденційності статистичної інформації
	6) підготовка політики перегляду статистичної інформації	—” —	розроблення та затвердження політики перегляду статистичної інформації
	7) підготовка порядку перегляду звітно-статистичної документації	—” —	розроблення та схвалення порядку перегляду звітно-статистичної документації
	8) створення єдиного середовища підготовки і проведення державних статистичних спостережень	—” —	оброблення в інтегрованій системі статистичної інформації (ISCI) 60 відсотків державних статистичних спостережень
	9) запровадження безпаперового документообігу в органах державної статистики з використанням електронного цифрового підпису	—” —	запровадження безпаперового документообігу
	10) запровадження комплексної системи захисту інформації інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної статистики	—” —	створення комплексної системи захисту інформації, розроблення технічної документації, забезпечення захисту каналів зв'язку для обміну даними в корпоративній мережі органів державної статистики

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
	за результатами вивчення міжнародного досвіду			
	розроблено систему моніторингу якості процесів статистичного виробництва	розроблено документацію відповідно до вимог національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги»	підготовлено та подано відповідні документи для отримання сертифіката якості	
	розроблено концепцію впровадження європейського стандарту — Єдиної інтегрованої структури статистичних метаданих (SIMS)		внесено зміни до рекомендацій щодо підготовки та погодження стандартного звіту з якості державного статистичного спостереження з урахуванням європейського стандарту — Єдиної інтегрованої структури статистичних метаданих (SIMS)	приведено у відповідність з європейським стандартом — Єдиною інтегрованою структурою статистичних метаданих (SIMS) не менше третини стандартних звітів з якості
		розроблено методологію проведення оцінки якості адміністративних даних	проведено оцінку якості адміністративних даних відповідно до визначених критеріїв	
		розроблено та затверджено правила поводження з конфіденційними даними в органах державної статистики	внесено зміни до методологічних положень щодо організації державних статистичних спостережень у частині забезпечення конфіденційності статистичних даних	
	розроблено та затверджено політику перегляду статистичної інформації	розроблено та затверджено документи щодо організації та методології перегляду статистичної інформації		
розроблено та схвалено порядок перегляду звітно-статистичної документації				
оброблено в інтегрованій системі статистичної інформації (ICCI) 15 відсотків державних статистичних спостережень	оброблено в інтегрованій системі статистичної інформації (ICCI) 25 відсотків державних статистичних спостережень	оброблено в інтегрованій системі статистичної інформації (ICCI) 40 відсотків державних статистичних спостережень	оброблено в інтегрованій системі статистичної інформації (ICCI) 50 відсотків державних статистичних спостережень	оброблено в інтегрованій системі статистичної інформації (ICCI) 60 відсотків державних статистичних спостережень
запроваджено нову версію системи електронного документообігу у промислову експлуатацію та забезпечено підключення 30 відсотків загальної кількості робочих місць органів державної статистики	забезпечено підключення 50 відсотків загальної кількості робочих місць органів державної статистики до електронного документообігу	забезпечено підключення 75 відсотків загальної кількості робочих місць органів державної статистики до електронного документообігу	забезпечено підключення 100 відсотків загальної кількості робочих місць органів державної статистики до електронного документообігу	
створено комплексну систему захисту інформації в апараті Держстату та його 25 територіальних органах	отримано атестат відповідності комплексної системи захисту інформації інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної статистики вимогам нормативних документів системи технічного захисту інформації в Україні			

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
Відкритість і доступність статистичної інформації			
3. Створення веб-порталу Держстату	створення веб-порталу Держстату	Держстат	забезпечення функціонування веб-порталу Держстату
4. Забезпечення доступу користувачів до мікроданих	забезпечення доступу до анонімізованих мікроданих	—"	забезпечення доступу до анонімізованих мікроданих
5. Активізація зовнішніх комунікацій	1) активізація роботи із засобами масової інформації, використання соціальних мереж для висвітлення діяльності Держстату	—"	запровадження регулярних брифінгів і прес-конференцій та створення сторінок Держстату в соціальних мережах
	2) запровадження загального оцінювання рівня задоволеності користувачів	—"	запровадження проведення розрахунку загального рівня задоволеності користувачів
6. Покращення статистичної грамотності суспільства	1) створення розділу на веб-сайті Держстату «Доступно про статистику»	Держстат Національна академія статистики, обліку та аудиту (за згодою)	розроблення та оприлюднення інформаційних матеріалів «Доступно про статистику» у різних галузях статистики
	2) проведення інформаційних заходів для користувачів	—"	запровадження проведення не менше двох разів на рік інформаційних заходів для користувачів
Зменшення звітного навантаження			
7. Збільшення кількості несуцільних статистичних спостережень та запровадження механізму моделювання в процесі обробки статистичних даних	1) зменшення звітного навантаження на респондентів шляхом забезпечення координованості сукупностей одиниць державних статистичних спостережень	Держстат	залучення суб'єктів малого підприємництва та мікропідприємництва до звітування не більше ніж за трьома формами державних статистичних спостережень на рік
	2) створення інтегрованої системи короткотермінової статистики підприємств	—"	зменшення звітного навантаження на респондентів шляхом застосування єдиних підходів до організації та методології обстежень короткотермінової статистики з праці, промисловості, будівництва, роздрібною торгівлі та інших послуг
	3) переведення суцільного державного статистичного спостереження «Використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) на підприємствах» на несуцільне спостереження	—"	переведення суцільного державного статистичного спостереження «Використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) на підприємствах» на несуцільне спостереження

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
розроблено веб-портал Держстату	введено в експлуатацію веб-портал Держстату			
	розроблено та затверджено документ, який регламентує доступ до анонімізованих мікроданих	обладнано точки доступу до анонімізованих мікроданих, визначено порядок підготовки файлів анонімізованих мікроданих	підготовлено анонімізовані мікродані за трьома формами державних статистичних спостережень (статистика обстежень домогосподарств; статистика зовнішньої торгівлі; структурна статистика)	
створено сторінку Держстату у соціальній мережі Твіттер	запроваджено проведення не менше одного разу на квартал інформаційних заходів для засобів масової інформації, створено сторінку Держстату у соціальній мережі Лінкедін	створено канал Держстату на сайті Ютуб		
розроблено та затверджено методологію розрахунку індексу задоволеності користувачів	проведено анкетне опитування користувачів, розраховано та оприлюднено індекс задоволеності користувачів			
розроблено структуру розділу «Доступно про статистику» та затверджено план заходів щодо підготовки його контенту	запроваджено публікації інформаційних матеріалів у розділі «Доступно про статистику»			
	запроваджено проведення не менше двох разів на рік інформаційних заходів для користувачів			
	розроблено порядок забезпечення координованості сукупностей одиниць державних статистичних спостережень	проведено апробацію порядку забезпечення координованості сукупностей одиниць державних статистичних спостережень	забезпечено координованість сукупностей одиниць державних статистичних спостережень	забезпечено залучення до звітування суб'єктів малого підприємництва та мікропідприємництва не більше ніж за трьома формами державних статистичних спостережень
проведено інвентаризацію існуючих державних статистичних спостережень з праці, промисловості, будівництва, роздрібною торгівлі та інших послуг (включаючи їх деталізацію) щодо відповідності Регламенту Ради (ЄС) № 1165/98 від 19 травня 1998 р. стосовно короткотермінової статистики та потребам користувачів	розроблено методологію та звітно-статистичну документацію щодо короткотермінової статистики підприємств за показниками, передбаченими Регламентом Ради (ЄС) № 1165/98 від 19 травня 1998 р. стосовно короткотермінової статистики	проведено апробацію звітно-статистичної документації щодо короткотермінової статистики підприємств, розроблено методологію формування вибіркової сукупності одиниць для інтегрованого обстеження з короткотермінової статистики підприємств	розроблено методологію поширення даних вибіркового обстеження на генеральну сукупність, проведено пілотне вибіркове обстеження з короткотермінової статистики підприємств	запроваджено інтегровану систему короткотермінової статистики підприємств
розроблено методологію формування вибіркової сукупності та розповсюдження результатів обстеження на генеральну сукупність	проведено пілотне обстеження із застосуванням розробленої методології	запроваджено збирання даних на вибірковій основі		

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
	4) переведення суцільного державного статистичного спостереження «Діяльність підприємств та фізичних осіб — підприємців, які експлуатують автомобільний транспорт» у частині обстеження вантажних перевезень на несуцільне спостереження	Держстат	переведення суцільного державного статистичного спостереження «Діяльність підприємств та фізичних осіб — підприємців, які експлуатують автомобільний транспорт» у частині обстеження вантажних перевезень на несуцільне спостереження
	5) удосконалення схеми ротації домогосподарств під час формування вибіркової сукупності для проведення у 2019–2023 роках обстеження робочої сили	—”	запровадження оновленої схеми ротації домогосподарств для проведення у 2019–2023 роках обстеження робочої сили
	6) запровадження математичного моделювання для розрахунку показників кінцевого споживання енергії в домогосподарствах	—”	розрахування обсягів кінцевого споживання енергії домогосподарствами за цілями призначення методами математичного моделювання
8. Використання сучасних технологій збору даних	1) удосконалення процедури збору інформації про ціни на споживчі товари (послуги)	—”	здійснення збору інформації для розрахунків індексів споживчих цін в електронному вигляді
	2) запровадження у статистику практику сучасних технологій збору даних із застосуванням мобільних електронних пристроїв або веб-опитувань у ході проведення вибірових обстежень населення (домогосподарств) (умов життя домогосподарств, економічної активності населення та сільськогосподарської діяльності населення у сільській місцевості)	—”	здійснення збору інформації для вибірових обстежень населення (домогосподарств) (умов життя домогосподарств, обстеження робочої сили та сільськогосподарської діяльності населення у сільській місцевості) із застосуванням мобільних електронних пристроїв або веб-опитувань
	3) удосконалення системи збору та обробки даних з демографічної статистики	Держстат Мін'юст ДМС Мінсоцполітики	запровадження оновленої системи обробки даних з демографічної статистики
9. Розширення використання адміністративних даних, у тому числі на регіональному рівні	розширення використання адміністративних даних для виробництва статистичної інформації	Держстат	відсутність дублювання адміністративних даних і даних форм державних статистичних спостережень
10. Запровадження безоплатного звітування в електронному вигляді	удосконалення системи електронної звітності органів державної статистики	—”	збільшення кількості респондентів, які подають звітність в електронному вигляді
Інформаційне забезпечення проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку			
11. Визначення механізму інформаційної взаємодії між виробниками статистичної та адміністративної інформації, необхідної для забезпечення проведення моніторингу	створення інформаційної платформи та координація збору даних для моніторингу Цілей Сталого Розвитку до 2030 року	Держстат Мінекономрозвитку	забезпечення збору даних та метаданих для інформаційного забезпечення проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку на державному рівні

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
	розроблено методологію формування вибіркової сукупності та розповсюдження результатів обстеження на генеральну сукупність	проведено пілотне обстеження із застосуванням розробленої методології	запроваджено збирання даних на вибіркової основі	
за запроваджено оновлену схему ротації домогосподарств для проведення у 2019–2023 роках обстеження робочої сили				
розраховано та оприлюднено обсяги кінцевого споживання енергії домогосподар-ствами за цілями призначення методами математичного моделювання				
розроблено та запроваджено програмне забезпечення збору та обробки даних для розрахунків індексів споживчих цін з використанням новітніх інформаційних технологій	здійснено експериментальні розрахунки	здійснено збір інформації про ціни на споживчі товари (послуги) в електронному вигляді		
		розроблено електронні анкети та програмне забезпечення для збору та обробки даних із застосуванням мобільних електронних пристроїв або веб-опитувань	проведено апробацію збору та обробки даних із застосуванням мобільних електронних пристроїв або веб-опитувань	забезпечено збір та обробку даних із застосуванням мобільних електронних пристроїв або веб-опитувань
удосконалено методологію з питань природного та міграційного руху населення	розроблено технічний проект «Система обробки даних з демографічної статистики»	розроблено та запроваджено програмне забезпечення системи збору та обробки даних з демографічної статистики (автоматизована система «Демографія»)	запроваджено оновлену систему обробки даних з демографічної статистики	
розроблено та подано до Кабінету Міністрів України пропозиції щодо інвентаризації адміністративних даних	інвентаризовано адміністративні дані	розроблено проект акта Кабінету Міністрів України щодо надання доступу Держстату до визначених адміністративних даних	переглянуто методологію та звітну-статистичну документацію з урахуванням можливості використання адміністративних даних	
отримано звітність в електронному вигляді від 70 відсотків респондентів	отримано звітність в електронному вигляді від 75 відсотків респондентів	отримано звітність в електронному вигляді від 80 відсотків респондентів	отримано звітність в електронному вигляді від 85 відсотків респондентів	отримано звітність в електронному вигляді від 90 відсотків респондентів
визначено механізм збору та поширення даних і метаданих для проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку на державному рівні з відповідним рівнем дезагрегації, запроваджено збір наявних даних	здійснено збір та поширення наявних даних для проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку за набором національних показників з відповідним рівнем дезагрегації	здійснено збір та поширення наявних даних для проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку за набором національних показників з відповідним рівнем дезагрегації	здійснено збір та поширення наявних даних для проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку за набором національних показників з відповідним рівнем дезагрегації	здійснено збір та поширення наявних даних для проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку за набором національних показників з відповідним рівнем дезагрегації

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Найменування завдання	Найменування заходу	Відповідальний за виконання	Результат виконання
Цілей Сталого Розвитку до 2030 року на державному рівні відповідно до Національної системи Цілей Сталого Розвитку (86 завдань розвитку та 172 показники для проведення моніторингу їх виконання), розробленої за ініціативою Кабінету Міністрів України та за сприяння системи ООН			
Розвиток людського капіталу органів державної статистики			
12. Гармонізація освітніх програм підготовки фахівців у галузі статистики з європейськими стандартами, зокрема магістерською програмою з офіційної статистики ЄС (EMOS)	1) запровадження підготовки фахівців за магістерською програмою з офіційної статистики ЄС (EMOS)	Держстат Національна академія статистики, обліку та аудиту (за згодою)	запровадження підготовки фахівців за магістерською програмою з офіційної статистики ЄС (EMOS)
	2) утворення навчального центру для персоналу статистичних служб країн Східної Європи, Кавказу та Центральної Азії (СЕКЦА)	— " —	утворення навчального центру для персоналу статистичних служб країн Східної Європи, Кавказу та Центральної Азії (СЕКЦА)
13. Удосконалення системи підвищення кваліфікації персоналу (у тому числі шляхом розвитку дистанційного навчання)	розроблення програм та електронних курсів для підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики (у тому числі за дистанційною формою) на постійній основі	— " —	удосконалення системи підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики
14. Вивчення мов Ради Європи	1) організація вивчення англійської мови працівниками апарату Держстату	Держстат	проходження навчання та отримання сертифікатів, що підтверджують певний рівень володіння англійською мовою, 50 працівниками апарату Держстату
	2) залучення персоналу територіальних органів Держстату до вивчення англійської мови	— " —	залучення працівників територіальних органів Держстату до вивчення англійської мови

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Продовження додатка

Індикатори здійснення заходу за роками				
2019	2020	2021	2022	2023
для проведення моніторингу Цілей Сталого Розвитку за набором національних показників з відповідним рівнем дезагрегації				
налагоджено наукові та освітні зв'язки з європейськими університетами з метою обміну студентами та викладачами	розроблено програми підготовки магістрів з офіційної статистики ЄС (EMOS)	підготовлено навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін магістерської програми з офіційної статистики ЄС (EMOS)		
проведено консультації з Кабінетом Міністрів України та міжнародними організаціями щодо утворення на базі Національної академії статистики, обліку та аудиту навчального центру для персоналу статистичних служб країн Східної Європи, Кавказу та Центральної Азії (СЕКЦА)	утворено навчальний центр для персоналу статистичних служб країн Східної Європи, Кавказу та Центральної Азії (СЕКЦА)			
визначено базовий перелік курсів для розроблення відповідних програм з урахуванням потреб процесно-орієнтованої системи виробництва статистичної інформації	розроблено відповідні програми для підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики	розроблено електронні курси для підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики	удосконалено систему підвищення кваліфікації працівників органів державної статистики шляхом проходження визначених курсів за дистанційною формою навчання	
пройшло навчання та отримало сертифікати, що підтверджують певний рівень володіння англійською мовою, 10 працівників апарату Держстату	пройшло навчання та отримало сертифікати, що підтверджують певний рівень володіння англійською мовою, 10 працівників апарату Держстату	пройшло навчання та отримало сертифікати, що підтверджують певний рівень володіння англійською мовою, 10 працівників апарату Держстату	пройшло навчання та отримало сертифікати, що підтверджують певний рівень володіння англійською мовою, 10 працівників апарату Держстату	пройшло навчання та отримало сертифікати, що підтверджують певний рівень володіння англійською мовою, 10 працівників апарату Держстату
забезпечено доступ працівників територіальних органів Держстату до веб-платформи онлайн-вивчення англійської мови у рамках соціального проекту для державних службовців				

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 6 березня 2019 р. № 198
Київ**850 Про затвердження критеріїв,
за якими оцінюється ступінь ризику
від провадження господарської діяльності
та визначається періодичність здійснення
планових заходів державного нагляду (контролю)
за додержанням заходів біологічної і генетичної
безпеки щодо сільськогосподарських рослин
під час створення, дослідження
та практичного використання
генетично модифікованих організмів
у відкритих системах Державною службою
з питань безпечності харчових продуктів
та захисту споживачів**

Відповідно до частини другої статті 5 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Затвердити критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 6 березня 2019 р. № 198**КРИТЕРІЇ,
за якими оцінюється ступінь ризику від провадження
господарської діяльності та визначається періодичність здійснення
планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням
заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин
під час створення, дослідження та практичного використання
генетично модифікованих організмів у відкритих системах
Державною службою з питань безпечності
харчових продуктів та захисту споживачів**

1. Критеріями, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах, є:

порушення вимог законодавства у сфері генетично-інженерної діяльності та поводження з генетично модифікованими організмами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду;

обсяг сортів сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів, вироблених та/або реалізованих протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю).

2. Ризики настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах визначено у додатку 1.

3. Перелік критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах, їх показники та кількість балів за кожним показником визначено у додатку 2.

4. Віднесення суб'єкта господарювання до високого, середнього або незначного ступеня ризику здійснюється з урахуванням суми балів, нарахованих за всіма критеріями, визначеними у додатку 2, за такою шкалою:

від 41 до 100 балів — до високого ступеня ризику;

від 21 до 40 балів — до середнього ступеня ризику;

від 0 до 20 балів — до незначного ступеня ризику.

5. Планові заходи державного нагляду (контролю) за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах здійснюються з такою періодичністю:

з високим ступенем ризику — не частіше одного разу на два роки;

із середнім ступенем ризику — не частіше одного разу на три роки;

з незначним ступенем ризику — не частіше одного разу на п'ять років.

6. У разі коли за результатами планових та позапланових заходів державного нагляду (контролю) протягом останніх шести років для суб'єктів господарювання, які віднесені до середнього ступеня ризику, та протягом останніх десяти років для суб'єктів господарювання, які віднесені до незначного ступеня ризику, у суб'єкта господарювання не виявлено суттєвих порушень вимог законодавства за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах, наступний плановий захід державного нагляду (контролю) щодо такого суб'єкта господарювання проводиться не раніше ніж через період часу, встановлений для відповідного ступеня ризику, збільшений в 1,5 раза.

Додаток 1
до критеріїв

РИЗИКИ
настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
1. Життя та здоров'я людини (01)	використання сортів сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів, але не внесених до Державного реєстру генетично модифікованих організмів	неконтрольований вплив на геном сільськогосподарських рослин	порушення вимог законодавства у сфері генетично-інженерної діяльності та поводження з генетично модифікованими організмами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду
	порушення дотримання норм просторової ізоляції щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах	— " —	обсяг сортів сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів, вироблених та/або реалізованих протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю)
2. Належна якість продукції, робіт та послуг (майнові блага) (03)	неконтрольоване перехресне запилення сортів сільськогосподарських рослин, вільних від генетично модифікованих організмів з сортами сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів	майнова шкода, завдана виробникам та споживачам сільськогосподарської продукції через небажане використання генетично модифікованих організмів	порушення вимог законодавства у сфері генетично-інженерної діяльності та поводження з генетично модифікованими організмами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду
3. Навколишнє природне середовище (04)	використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах	шкода, завдана навколишньому природньому середовищу через неконтрольоване вивільнення генетично модифікованих організмів	обсяг сортів сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів, вироблених та/або реалізованих протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю)

Продовження додатка 1

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
	використання генетично модифікованих організмів, внесених до Державного реєстру генетично модифікованих організмів, у відкритих системах	школа, завдана навколишньому природному середовищу через неконтрольоване вивільнення генетично модифікованих організмів	порушення вимог законодавства у сфері генетично-інженерної діяльності та поводження з генетично модифікованими організмами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду обсяг сортів сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів, вироблених та/або реалізованих протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю)

Додаток 2
до критеріїв

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності за додержанням заходів біологічної і генетичної безпеки щодо сільськогосподарських рослин під час створення, дослідження та практичного використання генетично модифікованих організмів у відкритих системах, їх показники та кількість балів за кожним показником

ПЕРЕЛІК

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
1. Порушення вимог законодавства у сфері генетично-інженерної діяльності та поводження з генетично модифікованими організмами, виявлені за результатами заходів державного нагляду (контролю), проведених протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду	за результатами останньої планової перевірки виявлено приховування або перекручування інформації, що могло спричинити або спричинило загрозу життю та здоров'ю людини чи навколишньому природному середовищу	19
	за результатами останньої планової перевірки виявлено недотримання або порушення вимог стандартів, регламентів, санітарних норм і правил використання, транспортування, зберігання, реалізації генетично модифікованих організмів	19
	за результатами останньої планової перевірки виявлено використання незареєстрованих генетично модифікованих організмів або продукції, отриманої з їх використанням (за винятком науково-дослідних цілей)	10
	за результатами останньої планової перевірки виявлено порушення правил утилізації, знищення генетично модифікованих організмів та інші порушення	5
	за результатами останньої планової перевірки виявлено невиконання законних вимог посадових осіб, які здійснюють державний нагляд (контроль)	5
2. Обсяг сортів сільськогосподарських рослин, створених на основі генетично модифікованих організмів, вироблених та/або реалізованих протягом останнього року, що передують рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю) (визначається для насіння — за масою, для садивного матеріалу — за кількістю штук)	протягом останнього року, що передують рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація насіння сортів сільськогосподарських рослин становить:	6
	для дрібнонасіньових культур — 0,2 тонни насіння та більше	
	для насінневої картоплі — 100 тонн та більше	
	для інших культур — 500 тонн та більше	
	протягом останнього року, що передують рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація садивного матеріалу сортів сільськогосподарських рослин становить 10 тис. штук та більше	6
	протягом останнього року, що передують рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація насіння сортів сільськогосподарських рослин становить:	9
	для дрібнонасіньових культур — від 0,1 тонни насіння, але менше 0,2 тонни насіння	
	для насінневої картоплі — від 30 тонн, але менше 100 тонн	
	для інших культур — від 5 тонн, але менше 500 тонн	

Продовження додатка 2

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв	Кількість балів
	протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація садивного матеріалу сортів сільськогосподарських рослин становить від 5 тис. штук, але менше 10 тис. штук	9
	протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація насіння сортів сільськогосподарських рослин становить:	6
	для дрібнонасіньових культур — від 0 тонн насіння, але менше 0,1 тонни насіння для насінневої картоплі — від 0 тонн, але менше 30 тонн для інших культур — від 0 тонн, але менше 5 тонн	
	протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація садивного матеріалу сортів сільськогосподарських рослин становить від 0 тис. штук, але менше 5 тис. штук	6
	протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація насіння сортів сільськогосподарських рослин становить:	1
	для дрібнонасіньових культур — 0 тонн насіння для насінневої картоплі — 0 тонн	
	для інших культур — 0 тонн	
	протягом останнього року, що передує рокові, в якому складається річний план заходів державного нагляду (контролю), виробництво та/або реалізація садивного матеріалу сортів сільськогосподарських рослин становить 0 тис. штук	1

Примітка. Дрібнонасіньовою є культура, вага 1 тис. насінин якої становить менше 10 грамів.

Якщо суб'єкта господарювання може бути одночасно віднесено до більше ніж одного показника критерію, застосовується показник з найбільшою кількістю балів.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 6 березня 2019 р. № 204
Київ**851 Про внесення змін до постанови
Кабінету Міністрів України
від 1 квітня 2013 р. № 212**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 1 квітня 2013 р. № 212 «Про затвердження Порядку відвідування Будинку Уряду посадовими і службовими особами, громадянами України, іноземцями та особами без громадянства» (Офіційний вісник України, 2013 р., № 26, ст. 872; 2015 р., № 35, ст. 1037; 2016 р., № 73, ст. 2463) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 6 березня 2019 р. № 204**ЗМІНИ,
що вносяться до постанови
Кабінету Міністрів України
від 1 квітня 2013 р. № 212**

1. У пункті 2 постанови слова «Міністру економічного розвитку і торгівлі, Міністру фінансів» замінити словами «державному секретарю Міністерства економічного розвитку і торгівлі, державному секретарю Міністерства фінансів».

2. У Порядку відвідування Будинку Уряду посадовими і службовими особами, громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, затвердженому зазначеною постановою:

1) у пункті 2:

доповнити пункт після абзацу другого новим абзацом такого змісту:

«контроль на безпеку — заходи щодо запобігання внесенню (ввезенню) на режимну територію заборонених речей та їх розміщенню на такій території»;

У зв'язку з цим абзаци третій — п'ятий вважати відповідно абзацами четвертим — шостим;

доповнити пункт після абзацу четвертого новим абзацом такого змісту:

«спеціальний режим — додаткові заходи з обмеження допуску та перебування на режимній території, пов'язані з посиленням вимог до контролю на безпеку»;

У зв'язку з цим абзаци п'ятий і шостий вважати відповідно абзацами шостим і сьомим;

2) у пункті 4:

в абзаці першому слова «в окремому приміщенні» виключити;

абзац другий викласти в такій редакції:

«Відвідування Будинку Уряду здійснюється з використанням службових посвідчень, біджів та перепусток установленого зразка у формі пластикової картки формату ID-1, що містить безконтактний електронний носій.»;

3) у пункті 5:

в абзаці першому:

у першому реченні слова «і пости охорони» виключити;

друге речення виключити;

абзац другий після слів «Секретаріатом Кабінету Міністрів України» доповнити словами «, Мінфіном, Мінекономрозвитку»;

4) у пункті 7:

абзаци третій і п'ятий викласти в такій редакції:

«із зброєю (крім осіб, які відповідно до Закону України «Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб» здійснюють державну охорону відповідного будинку, та інших осіб, визначених законом), боєприпасами, вибуховими речовинами та пристроями»;»;

«з ознаками алкогольного або наркотичного сп'яніння, а також у вигляді, що ображає людську гідність і громадську мораль або не відповідає загальноприйнятим вимогам пристойності»;»;

абзац восьмий після слів «легкозаймистими речовинами» доповнити словами «чи займистими твердими речовинами»;

5) у пункті 9 слово «відвідання» замінити словом «відвідування»;

6) пункти 10 і 11 викласти в такій редакції:

«10. Вхід до Будинку Уряду здійснюється після пред'явлення та/або з використанням (крім визначених цим Порядком випадків):

службового посвідчення та/або біджа члена Кабінету Міністрів України, першого заступника та заступника міністра, іншої посадової особи органу виконавчої влади, призначення на посаду якої здійснюється Кабінетом Міністрів України;

службового посвідчення та/або біджа працівника Секретаріату Кабінету Міністрів України, Мінекономрозвитку та Мінфіну, Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, радника на громадських засадах Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністра України, міністра, який не очолює міністерство;

тимчасової, одноразової, безстрокової перепустки, а також одноразової перепустки для іноземців та осіб без громадянства (далі — перепустки іноземців);

посвідчення народного депутата України (для народних депутатів діючого скликання);

паспорта громадянина України, паспорта громадянина України для виїзду за кордон, паспортного документа іноземця або особи без громадянства, акредитаційних карток серії «Д» і «К», виданих МЗС, дипломатичного паспорта, службового паспорта (у випадках, передбачених пунктом 13 цього Порядку).

11. Додатком до службового посвідчення члена Кабінету Міністрів України, першого заступника та заступника міністра, державного секретаря міністерства, Державного секретаря Кабінету Міністрів України, його заступника, керівника, заступника керівника центрального органу виконавчої влади, іншої посадової особи органу виконавчої влади, призначення на посаду якої здійснюється Кабінетом Міністрів України, а також працівника Секретаріату Кабінету Міністрів України, Мінекономрозвитку та Мінфіну, радника на громадських засадах Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністра України, міністра, який не очолює міністерство, є бідж.

Зразки та опис бланків біджів, безстрокових, тимчасових, одноразових перепусток, перепусток іноземців, а також порядок їх видачі у Секретаріаті Кабінету Міністрів України, Мінекономрозвитку та Мінфіні затверджуються відповідно Державним секретарем Кабінету Міністрів України, державним секретарем Мінекономрозвитку, державним секретарем Мінфіну.

Зразок та опис бланка службового посвідчення і біджа радника на громадських засадах Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністра України, міністра, який не очолює міністерство, а також порядок їх видачі у Секретаріаті Кабінету Міністрів України затверджується Державним секретарем Кабінету Міністрів України.

Тимчасові перепустки (строком дії до одного року з можливістю продовження) видаються службовим та посадовим особам органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій на підставі пропозицій керівників відповідних органів, підприємств, установ та організацій за погодженням з Державним секретарем Кабінету Міністрів України.

Одноразові перепустки видаються для одноразового відвідування Будинку Уряду громадянами України.

Перепустки іноземців видаються для одноразового відвідування Будинку Уряду за замовленням, оформленим відповідно до встановленого законодавством порядку.

Безстрокові перепустки видаються колишнім членам Ради Міністрів УРСР та Кабінету Міністрів України.»;

7) у пункті 12:

в абзаци першому слова «без постійної або тимчасової електронної картки та без здійснення заходів з контролю безпеки» замінити словами «без службових посвідчень, біджів та перепусток, а також без здійснення заходів з контролю на безпеку»;

у підпункті 1:

в абзаци першому слова і цифри «до статей 5 і 6» виключити;

в абзаци шостому слово «України» виключити;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

доповнити підпункт абзацом такого змісту:

«Глави іноземних держав, парламентів та урядів разом з членами їх сімей»;

підпункт 2 виключити;

підпункт 3 після слів «Глава Адміністрації Президента України» доповнити словами «, керівник Апарату Прем'єр-міністра України»;

8) у пункті 13:

абзац перший після слів «службового посвідчення» доповнити словами «, біджа або документа, що посвідчує особу (для керівників міжнародних організацій — паспортних документів)»;

доповнити пункт після абзацу другого новими абзацами такого змісту:

«керівники міжнародних організацій, які прибувають в Україну чи перебувають на її території; народні депутати України діючого скликання».

У зв'язку з цим абзаци третій — чотирнадцятий вважати відповідно абзацами п'ятим — шістнадцятим;

абзац восьмий викласти в такій редакції:

«Перший заступник та заступники Глави Адміністрації Президента України»;

9) у пункті 14:

абзац перший викласти в такій редакції:

«14. Посадові і службові особи Секретаріату Кабінету Міністрів України, Мінекономрозвитку, Мінфіну, Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, радники на громадських засадах Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністрів України, міністра, який не очолює міністерство, входять до Будинку Уряду цілодобово в робочі, святкові та вихідні дні за службовим посвідченням або біджем (за наявності службового посвідчення).»;

абзац другий виключити;

10) пункт 15 виключити;

11) у пункті 16:

абзац перший викласти в такій редакції:

«16. Посадові і службові особи, громадяни України, які відвідують Будинок Уряду за замовленням, отримують одноразову перепустку в бюро перепусток особисто після внесення їх прізвища, імені та по батькові до системи контролю управління доступом на підставі пред'явленого документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для неповнолітніх — свідоцтво про народження, учнівський або студентський квиток).»;

абзац другий виключити;

в абзаци третьому слова «тимчасову електронну картку» замінити словами «одноразову перепустку»;

в абзаци четвертому слова «які можуть замовляти тимчасові електронні картки» замінити словами «які мають право замовляти одноразові перепустки»;

12) у пункті 17:

в абзаци першому слова «з використанням постійних або тимчасових електронних карток, за письмовим замовленням, з пред'явленням на постах охорони документів, що посвідчують особу, та із здійсненням заходів з контролю безпеки» замінити словами «із здійсненням заходів з контролю на безпеку за одноразовими перепустками, які видаються за замовленням підрозділу Секретаріату Кабінету Міністрів України, який відповідає за взаємодію із засобами масової інформації»; доповнити пункт після абзацу першого новим абзацом такого змісту:

«В окремих випадках у разі запрошення великої кількості представників засобів масової інформації прохід через пости охорони допускається за письмовим замовленням підрозділу Секретаріату Кабінету Міністрів України, який відповідає за взаємодію із засобами масової інформації, з пред'явленням на постах охорони документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, та документа, що засвідчує професійну належність».

У зв'язку з цим абзац другий вважати абзацом третім;

в абзаци третьому слова «з пред'явленням на постах охорони документів, що посвідчують особу, з обов'язковим здійсненням Службою охорони заходів з контролю безпеки» замінити словами «з обов'язковим здійсненням Службою охорони заходів з контролю на безпеку, пред'явленням на постах охорони документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, та документа, що засвідчує професійну належність»;

13) у пункті 18:

в абзаци першому:

у першому реченні слово «рішенням» замінити словом «погодженням»;

друге речення виключити;

абзац другий викласти в такій редакції:

«Учасникам експерсії видаються одноразові перепустки.»;

14) у пункті 19 слова «відповідними особами» замінити словом «відвідувачами», а слова «електронні картки» — словами «одноразові перепустки»;

15) у пункті 20:

в абзаці першому слова «є режимною територією» замінити словами «є територією із спеціальним режимом»;

в абзаці другому слова «без постійної або тимчасової електронної картки та без здійснення заходів з контролю безпеки» замінити словами «перепустки, беджа та без здійснення заходів з контролю на безпеку»;

в абзаці сьомому слово «України» виключити;

16) у пункті 22 слова «з контролю безпеки» замінити словами «з контролю на безпеку»;

17) у пункті 24:

в абзаці другому слова «, які унеможливають вхід до залів засідань Кабінету Міністрів України без здійснення заходів з контролю безпеки» замінити словами «для здійснення контролю на безпеку»;

абзац третій після слів «члени Кабінету Міністрів України» доповнити словами «, перші заступники та заступники міністрів»;

в абзаці четвертому слова «з контролю безпеки» замінити словами «з контролю на безпеку»;

18) у пункті 26:

у першому реченні абзацу першого слова «тимчасовою або постійною електронною картою з пред'явленням документів, що посвідчують особу, з обов'язковим здійсненням Службою охорони заходів з контролю безпеки» замінити словами «одноразовою перепусткою, беджем, або з пред'явленням документів, що посвідчують особу (для представників засобів масової інформації — документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, засвідчують її професійну належність), з обов'язковим здійсненням Службою охорони заходів з контролю на безпеку»;

в абзаці другому слова «з контролю безпеки» замінити словами «з контролю на безпеку»;

19) пункт 28 викласти в такій редакції:

«28. Для відвідування іноземцями та особами без громадянства Будинку Уряду складаються письмові замовлення, відповідно до встановленого законодавством порядку.»;

20) пункти 29–34 виключити.

реєстраційний код:
93826/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 6 березня 2019 р. № 211
Київ

852 Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виготовлення випускних документів про освіту

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виготовлення выпускних документів про освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 2011 р. № 309 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 24, ст. 974; 2012 р., № 16, ст. 582; 2013 р., № 63, ст. 2283; 2016 р., № 35, ст. 1362, № 79, ст. 2646; 2017 р., № 8, ст. 244), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 6 березня 2019 р. № 211

**ЗМІНИ,
що вносяться до Порядку використання коштів,
передбачених у державному бюджеті для виготовлення
випускних документів про освіту**

1. У пункті 1 слова «Здійснення методичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності навчальних закладів» замінити словами «Здійснення методичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності навчальних закладів, забезпечення діяльності експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій».

2. Пункт 3 викласти в такій редакції:

«3. Бюджетні кошти спрямовуються на виготовлення выпускних документів про освіту для осіб, які здобули за кошти державного або місцевих бюджетів базову середню освіту чи повну загальну середню освіту у закладах загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти, а саме:

свідок про здобуття базової середньої освіти, базової середньої освіти з відзнакою, повної загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених срібною медаллю «За досягнення у навчанні»), повної загальної середньої освіти з відзнакою (для осіб, нагороджених золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні»), базової середньої освіти (для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку), у тому числі у випадках, визначених законодавством, з урахуванням забезпечення доступності відтвореної на них інформації (з використанням шрифту Брайля);

бланків додатків до свідок про здобуття базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти, базової середньої освіти (для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку);

бланків довідок про закінчення повного курсу навчання (для осіб з помірними інтелектуальними порушеннями);

бланків похвальних листів та похвальних грамот;

золотих медалей «За високі досягнення у навчанні»;

срібних медалей «За досягнення у навчанні».

Виготовлення інших документів про освіту, а також про вчені звання здійснюється за рахунок коштів осіб, які їх отримують.».

реєстраційний код:
93842/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 6 березня 2019 р. № 221
Київ

853 Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр

Відповідно до частини другої статті 9 Закону України «Про загальну середню освіту» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Затвердити такі, що додаються:

Положення про спеціальну школу;

Положення про навчально-реабілітаційний центр.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 6 березня 2019 р. № 221

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СПЕЦІАЛЬНУ ШКОЛУ

Загальна частина

1. Це Положення визначає основні засади діяльності спеціальних шкіл усіх видів незалежно від форми власності.

2. Спеціальна школа у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», іншими актами законодавства та цим Положенням.

3. Головними завданнями спеціальної школи є:

1) забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами, зумовленими стійкими фізичними, психічними, інтелектуальними або сенсорними порушеннями, на здобуття загальної середньої освіти з урахуванням особливостей їх психофізичного розвитку;

2) забезпечення в освітньому процесі системного психолого-педагогічного супроводження з урахуванням стану здоров'я, особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців);

3) розвиток природних здібностей і обдарувань, творчого та критичного мислення учнів (вихованців), здійснення їх допрофесійної підготовки та соціалізації;

4) сприяння засвоєнню учнями (вихованцями) норм етики та загальнолюдської моралі, міжособистісного спілкування, основ гігієни та здорового способу життя, початкових трудових умінь і навичок;

5) сприяння всебічному розвитку учнів (вихованців);

6) сприяння набуттю ключових компетентностей учнями (вихованцями), запровадження педагогіки партнерства, надання консультацій батькам або іншим законним представникам учня (вихованця) з метою забезпечення їх активної участі в освітньому процесі.

4. Спеціальна школа є юридичною особою, що діє на підставі статуту, який розробляється відповідно до цього Положення та інших актів законодавства і затверджується засновником (засновниками).

5. Здобуття загальної середньої освіти та отримання корекційно-розвиткових послуг у державній та комунальній спеціальній школі учнями (вихованцями) здійснюється безоплатно за рахунок державного та місцевих бюджетів, коштів засновника (засновників), інших джерел, не заборонених законодавством.

Учні (вихованці) з числа дітей з інвалідністю користуються пільгами, встановленими законодавством для осіб з інвалідністю.

Види та структура спеціальних шкіл

6. З урахуванням особливостей психофізичного розвитку дітей утворюються такі спеціальні школи:

для дітей з порушеннями слуху;

для дітей з порушеннями зору;

для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату;

для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку;

для дітей з тяжкими порушеннями мовлення.

7. Спеціальна школа для дітей з порушеннями слуху, зору, опорно-рухового апарату може забезпечувати здобуття загальної середньої освіти на одному чи кількох рівнях освіти:

початкова освіта — 1–4 класи;

базова середня освіта — 5–10 класи;

профільна середня освіта — 11–13 класи.

8. Спеціальна школа для дітей з тяжкими порушеннями мовлення може забезпечувати здобуття загальної середньої освіти на одному або двох рівнях освіти:

початкова освіта — 1–4 класи;

базова середня освіта — 5–10 класи.

Після здобуття базової середньої освіти в спеціальній школі для дітей з тяжкими порушеннями мовлення діти можуть продовжити здобуття повної загальної середньої освіти у ліцей або закладах професійної (професійно-технічної) освіти.

9. Спеціальна школа для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку може забезпечувати здобуття загальної середньої освіти на одному або двох рівнях освіти:

початкова освіта — 1–4 класи;

базова середня освіта — 5–10 (11) класи.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

10. Для учнів (вихованців), які за станом здоров'я можуть оволодіти професією певного кваліфікаційного рівня, за наявності відповідної навчально-матеріальної бази відкриваються класи з поглибленою професійною орієнтацією. Зарахування учнів (вихованців) до таких класів здійснюється з урахуванням їх побажань (якщо їм не протипоказане навчання за певною спеціальністю) за заявою батьків або інших законних представників.

11. Спеціальна школа може входити до складу освітнього округу, а також інших закладів загальної середньої освіти як структурний підрозділ.

12. Спеціальна школа може мати у своєму складі структурні підрозділи, у тому числі філії, дошкільні групи, інтернат з частковим або повним утриманням учнів (вихованців).

Утримання учнів (вихованців) в інтернаті спеціальної школи здійснюється за рахунок засновника (засновників) та інших джерел, не заборонених законодавством.

Учні (вихованці) з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, перебувають в інтернаті спеціальної школи на повному державному утриманні.

13. Спеціальна школа відповідно до статуту може мати у своєму складі класи для дітей з іншими порушеннями. У спеціальній школі для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку класи для дітей з іншими порушеннями не утворюються.

Діти із складними порушеннями розвитку можуть навчатися в окремих класах спеціальної школи за умови, що одне з наявних порушень відповідає порушенням основного контингенту учнів (вихованців).

14. Мережа класів, їх наповнюваність та розподіл учнів (вихованців) одного року навчання між класами затверджуються директором спеціальної школи.

15. Гранична наповнюваність у класах становить:

- 1) глухих, сліпих дітей — вісім осіб;
- 2) дітей із зниженим слухом, порушеннями опорно-рухового апарату — 10 осіб;
- 3) дітей із зниженим зором, тяжкими порушеннями мовлення та легкими порушеннями інтелектуального розвитку — 12 осіб;
- 4) дітей із складними порушеннями розвитку, помірними порушеннями інтелектуального розвитку — шість осіб.

Клас відкривається за умови наявності більш як 50 відсотків граничної наповнюваності класів. У разі недостатньої кількості дітей в один клас можуть бути зараховані глухі діти та із зниженим слухом або сліпі діти та діти із зниженим зором. Гранична наповнюваність таких класів визначається відповідно до категорії дітей, яких більше в класі. У разі коли дітей з різними порушеннями однакова кількість, гранична наповнюваність визначається відповідно до тієї категорії дітей, порушення яких є функціонально складнішими (глухота, сліпота).

Допускається перевищення граничної наповнюваності класу не більш як на одну особу.

У спеціальній школі можуть бути утворені класи-комплекти. Початкова школа може забезпечувати здобуття початкової освіти учнями (вихованцями) одного або різного віку, які можуть бути об'єднані в один або різні класи.

Для забезпечення перебування учнів (вихованців) у позаурочний час утворюються виховні групи.

Наповнюваність виховних груп у спеціальній школі відповідає наповнюваності класів, а дошкільних груп — нормативам, встановленим МОН.

16. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у спеціальній школі здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН.

17. Учні (вихованці) можуть проживати в інтернаті спеціальної школи (крім вихідних, святкових днів і канікул) у разі, коли перебування в дорозі в один бік перевищує одну годину або відсутнє пряме транспортне сполучення, або за протоколом реабілітації передбачено обмеження фізичного навантаження.

Рішення про влаштування дітей до інтернату спеціальної школи затверджується наказом директора.

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, можуть проживати в інтернаті спеціальної школи також у вихідні, святкові дні та під час канікул, крім дітей, які мають опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

За заявою батьків або інших законних представників учня (вихованця) за погодженням із службою у справах дітей за місцем проживання учня (вихованця) його може бути влаштовано до інтернату спеціальної школи на вихідні та святкові дні, крім канікул.

Для перебування учнів (вихованців) у спеціальній школі на вихідні та святкові дні утворюються чергові групи. Рішення про утворення чергових груп затверджується наказом директора.

Вихованці дошкільних груп спеціальної школи, крім дітей старшого дошкільного віку, не влаштовуються до інтернату спеціальної школи.

Організація діяльності спеціальної школи

18. Зарахування учнів (вихованців) до спеціальних шкіл, переведення до іншого закладу освіти та відрахування здійснюються у порядку, встановленому МОН.

Під час зарахування не допускається дискримінація за будь-якою ознакою, в тому числі за місцем проживання.

Учні (вихованці), їх батьки та інші законні представники можуть обирати форму здобуття освіти відповідно до індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів дитини.

19. Режим роботи спеціальної школи визначається відповідно до специфіки її функціонування з урахуванням психофізичних особливостей учнів (вихованців), вимог санітарного законодавства. Режим роботи схвалюється педагогічною радою та затверджується директором.

20. Структура навчального року, тривалість навчального тижня, інші форми організації освітнього процесу в межах часу, передбаченого освітньою програмою, схвалюються педагогічною радою спеціальної школи та затверджуються директором.

21. Розклад уроків (занять) складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних вимог та вимог санітарного законодавства та затверджується директором.

22. Тривалість уроків у 1 класі становить 35 хвилин, у 2–4 класах — 40 хвилин, у 5–12 (13) класах — 45 хвилин. При цьому періодичність проведення перерв під час уроків (фізкультхвилинки) і тривалість перерв між уроками схвалюється педагогічною радою відповідно до особливостей організації освітнього процесу та харчування і затверджується директором спеціальної школи.

23. Медичне обслуговування здійснюється медичними працівниками, які входять до штату спеціальної школи, або відповідними закладами охорони здоров'я, на території обслуговування яких розташована спеціальна школа. У разі потреби медичний працівник спеціальної школи надає першу медичну допомогу до приїзду бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги.

24. Відповідальність за організацію діяльності спеціальної школи, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм та організацію харчування учнів (вихованців) покладається на засновника (засновників) та директора.

Харчування учнів (вихованців) у спеціальній школі здійснюється відповідно до норм харчування, встановлених Кабінетом Міністрів України.

25. Контроль за охороною здоров'я та якістю харчування учнів (вихованців) покладається на органи охорони здоров'я.

Організація освітнього процесу

26. Освітній процес у спеціальній школі здійснюється з урахуванням особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців).

27. Освітня програма повинна передбачати корекційно-розвитковий складник та предмети для вибору. Така програма схвалюється педагогічною радою спеціальної школи та затверджується директором.

Корекційно-розвиткові заняття проводяться у другій половині дня педагогічними працівниками, які мають відповідну педагогічну освіту.

28. Спеціальна школа може використовувати типові або інші освітні програми, затверджені відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту».

Освітні програми, що розроблені на основі типових освітніх програм, можуть передбачати перерозподіл навчального часу між предметами інваріантного складника не більше ніж на 20 відсотків річного обсягу навчального часу в межах освітньої галузі. Такі освітні програми не потребують окремого затвердження Державною службою якості освіти.

Освітні програми, що передбачають перерозподіл навчального часу між предметами інваріантного складника більше ніж на 20 відсотків річного обсягу навчального часу, повинні бути затверджені Державною службою якості освіти.

Освітня програма спеціальної школи повинна містити навчальний план, в якому конкретизується перелік навчальних дисциплін (предметів) та кількість годин на тиждень.

29. Освітній процес у спеціальній школі спрямовується на розвиток особистості учня (вихованця) шляхом формування та застосування його компетентностей та має корекційну спрямованість. Шляхом індивідуального та диференційованого підходів освітній процес забезпечує корекцію порушень розвитку, засвоєння освітньої програми, розвиток здібностей та подальшу соціалізацію.

30. Корекційно-розвиткові (індивідуальні або групові) заняття проводяться педагогічними працівниками у другій половині дня з урахуванням особливостей розвитку учнів (вихованців). Корекційно-розвиткові (індивідуальні або групові) заняття для вихованців дошкільних груп та дітей із складними порушеннями розвитку проводяться протягом дня.

31. У разі потреби спеціальна школа може визначати індивідуальну освітню траєкторію учня (вихованця) за розробленим педагогічними працівниками та затвердженим педагогічною радою індивідуальним навчальним планом на підставі письмової заяви одного з батьків або інших законних представників, або учня (вихованця) у разі досягнення повноліття, в якій, зокрема, повинні бути обґрунтовані причини та пропозиції щодо особливостей засвоєння освітньої програми (її окремих освітніх компонентів). Один з батьків або інших законних представників, або учень (ви-

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

хованець) у разі досягнення повноліття може бути присутнім на засіданні педагогічної ради під час розгляду його заяви.

У разі відвідування учнем (вихованцем) реабілітаційної установи індивідуальна освітня траєкторія узгоджується з індивідуальним планом реабілітації в такій установі.

Індивідуальний навчальний план повинен забезпечувати засвоєння учнем (вихованцем) відповідної освітньої програми спеціальної школи із збереженням корекційно-розвиткового складника та передбачати його участь в усіх (можливих для такого учня (вихованця) заходах підсумкового оцінювання.

32. Домашні завдання у першому циклі початкової школи (1–2 класи) не задаються. Письмові домашні завдання у другому циклі початкової школи (3–4 класи) не є обов'язковими.

Домашні завдання у 5–12 (13) класах задаються з урахуванням особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців) та педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог. Зміст, обсяг і форма виконання домашніх завдань визначаються вчителем.

33. Особи з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями розвитку (крім інтелектуальних порушень), які завершили здобуття певного рівня загальної середньої освіти, отримують відповідний документ про освіту.

Здобувачі освіти з порушеннями інтелектуального розвитку, які здобули базову середню освіту, отримують документ про здобуття базової середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку, що є підставою для вступу до закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

Здобувачі освіти з помірними порушеннями інтелектуального розвитку, які завершили повний курс навчання у спеціальній школі, отримують відповідний документ про освіту для осіб з помірними інтелектуальними порушеннями.

Психолого-педагогічний консилиум

34. Для надання індивідуальної психолого-педагогічної допомоги та проведення моніторингу динаміки розвитку учня (вихованця) у кожній спеціальній школі функціонує психолого-педагогічний консилиум, який утворюється наказом директора із затвердженням персонального складу та діє на підставі цього Положення.

До складу психолого-педагогічного консилиуму входять заступник директора спеціальної школи (голова), лікар, корекційний педагог (сурдопедагог, тифлопедагог, логопед тощо), практичний психолог, соціальний педагог, інші педагогічні працівники, в тому числі вчитель початкових класів, вчитель фізичної культури (лікувальної фізичної культури). На першому засіданні психолого-педагогічного консилиуму обирається заступник голови та секретар консилиуму.

35. На засідання психолого-педагогічного консилиуму запрошуються:

- 1) представник інклюзивно-ресурсного центру, на території обслуговування якого розташована спеціальна школа (не рідше ніж двічі на рік);
- 2) фахівець із соціальної роботи (з питань визначення індивідуальної освітньої траєкторії дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах);
- 3) спеціаліст служби у справах дітей (з питань визначення індивідуальної освітньої траєкторії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування).

На засідання психолого-педагогічного консилиуму можуть запрошуватися представники громадських організацій, які сприяють реалізації та захисту прав дітей з особливими освітніми потребами.

36. Основними функціями психолого-педагогічного консилиуму є:

- 1) проведення моніторингу динаміки розвитку учня (вихованця) та результатів корекційно-розвиткової роботи;
- 2) надання рекомендацій щодо зарахування, відрахування та переведення учнів (вихованців);
- 3) визначення оптимальних умов, форм і методів навчання з урахуванням освітніх потреб учня (вихованця);
- 4) надання консультаційної допомоги батькам або іншим законним представникам, педагогічним працівникам з питань організації навчання учня (вихованця).

37. Рішення психолого-педагогічного консилиуму фіксуються в протоколі засідання та ухвалюються простою більшістю голосів членів консилиуму. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови психолого-педагогічного консилиуму. Засідання психолого-педагогічного консилиуму проводяться у разі потреби, але не рідше ніж двічі на рік.

38. Для прийняття рішення щодо індивідуальної освітньої траєкторії учня (вихованця) залучаються його батьки або інші законні представники.

Оцінювання результатів навчання учнів (вихованців)

39. Педагогічна рада спеціальної школи повинна затвердити критерії, правила і процедури оцінювання учнів (вихованців), відповідно до яких здійснюється поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання.

40. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів (вихованців), які завершили здобуття початкової, базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів загальної середньої освіти здійснюється шляхом підсумкового оцінювання результатів навчання учнів (вихованців) та державної підсумкової атестації.

41. Облік оцінювання результатів навчання учнів (вихованців) протягом навчального року здійснюється у класних журналах. Результати навчання за рік зазначаються в особових справах учнів (вихованців).

Особливості корекційно-розвиткової роботи

42. Заняття з предметів корекційно-розвиткового складника навчального плану в індивідуальній або груповій формі проводяться у другій половині дня відповідно до освітньої програми спеціальної школи.

Такі заняття проводяться педагогічними працівниками, які мають відповідну вищу педагогічну освіту.

43. Медичні і педагогічні працівники здійснюють постійні спостереження за учнями (вихованцями). Результати таких спостережень обговорюються на засіданнях психолого-педагогічного консилиуму з метою уточнення змісту, форм і методів навчання, застосування індивідуального підходу до учня (вихованця).

44. Медичні працівники проводять просвітницьку роботу серед учнів (вихованців) з питань дотримання правил особистої гігієни, здорового способу життя.

45. У спеціальній школі відповідно до видів порушень розвитку учнів (вихованців) проводиться корекційно-розвиткова робота з предметно-практичного навчання, лікувальної фізичної культури, ритміки (логоритміки), соціально-побутового або просторового орієнтування, розвитку мовлення (формування вимови і мовлення), розвитку слухового (слухо-зоро-тактильного), зорового сприймання з метою корекції первинних і вторинних порушень розвитку тощо.

46. Трудове навчання у спеціальній школі спрямовується на оволодіння учнями (вихованцями) трудовими вміннями і навичками, що є основою для подальшої професійної підготовки.

Трудове навчання здійснюється диференційовано з урахуванням психофізичних, індивідуальних особливостей учня (вихованця).

47. У спеціальній школі особлива увага приділяється:

для дітей з порушеннями зору — визначенню оптимальних можливостей практичного використання зорових функцій кожним учнем (вихованцем), особливостей зорового сприймання наочно-дидактичного матеріалу шляхом проведення спеціальних занять з розвитку зорового сприймання, дозування зорового та фізичного навантажень, підбору оптимальної оптичної (луп, електронних збільшувачів тощо) та неоптичної (лінеатур, спеціальних зошитів, контрольних тестів з друкованою основою тощо) корекції, використання комплексів вправ зорової гімнастики та проведенню індивідуальних занять з орієнтування в просторі;

для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату — дотриманню рухового та ортопедичного режимів;

для дітей з порушеннями слуху — корекційно-розвитковій роботі, спрямованій на максимальне збереження та розвиток залишкового слуху, формування вимови, розвиток усного мовлення дітей із спостереженням за динамікою розвитку їх слухової функції, компенсаторний розвиток з використанням української жестової мови, білінгвального підходу до якісного засвоєння навчального матеріалу з усіх навчальних предметів (дисциплін);

для дітей з тяжкими порушеннями мовлення — корекційно-розвитковій роботі, спрямованій на корекцію порушень мовленнєвої системи та ускладнень, які їх супроводжують (порушення усного та писемного мовлення, вторинна затримка психічного розвитку, розлади емоційно-вольової сфери тощо);

для дітей з інтелектуальними порушеннями — корекційно-розвитковій роботі, життєво-практичній спрямованості підготовки до самостійного життя на основі принципів диференційованого та особистісно-орієнтованого підходів.

48. Медичні працівники спеціальної школи за погодженням з лікарями такої школи забезпечують виконання медичних приписів закладів охорони здоров'я, в тому числі фізіотерапію, лікувальну фізичну культуру, застосування відповідного обладнання (оптичного, звукопідсилювального, ортопедичного).

У спеціальній школі медична допомога включає:

для дітей з тяжкими порушеннями мовлення — консультації з лікарями щодо усунення відхилень в анатомічній будові мовленнєвого апарату з подальшим можливим консервативним втручанням, подальшу реабілітацію, підбір засобів корекції, масаж, фізіотерапію;

для дітей з порушеннями зору — консервативне, плеоптичне і плеопто-ортоптичне лікування; підбір оптичних засобів корекції;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату — реабілітаційні заходи (лікувальна фізична культура, масаж, фізіобальнеокліматотерапія, заняття в басейні тощо) для забезпечення відновлення і розвитку резервних і компенсаторних можливостей організму.

Медичні працівники спеціальної школи зобов'язані надавати учням (вихованцям) первинну медичну допомогу і звертатися у разі потреби до відповідного закладу охорони здоров'я.

Виховання у спеціальних школах

49. Виховання у спеціальних школах має корекційну спрямованість та здійснюється під час освітнього процесу і позашкільної роботи.

50. Для всебічного розвитку учнів (вихованців) у спеціальній школі утворюються, зокрема, гуртки за інтересами, спортивні секції або залучаються заклади позашкільної освіти.

51. Виховання здійснюється відповідно до режиму роботи спеціальної школи та спрямовується на формування навичок та компетентностей, необхідних для успішної соціалізації учня (вихованця).

Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність

52. Матеріально-технічна база спеціальної школи включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші цінності, вартість яких відображена у балансі.

53. Майно, закріплене за державною або комунальною спеціальною школою, належить їй на правах оперативного управління та не може бути вилучене, якщо інше не передбачено законодавством.

54. Використання матеріально-технічної бази та провадження фінансово-господарської діяльності спеціальної школи здійснюється відповідно до законодавства.

55. Спеціальна школа повинна мати приміщення та обладнання для організації освітнього процесу, в тому числі корекційно-розвиткової роботи, реабілітаційних заходів, позакласної роботи.

Приміщення спеціальної школи та територія повинні бути доступними для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до будівельних норм, державних стандартів і правил.

56. Спеціальна школа повинна мати навчальний корпус з обладнаними кабінетами, класами, лабораторіями, залами, бібліотекою тощо.

У разі наявності інтернату в структурі спеціальної школи така школа повинна мати спальний корпус (блок) із спальними та іншими кімнатами для відпочинку та дозвілля з умовами, наближеними до сімейних.

57. Для проведення належної корекційно-розвиткової роботи у спеціальній школі повинно бути утворене відділення корекційно-розвиткової роботи, яке складається, зокрема, з таких обладнаних приміщень:

- 1) логопедичних кабінетів;
- 2) кабінету для проведення групових занять з ритміки (логоритміки);
- 3) кабінету лікувальної фізичної культури;
- 4) кімнати для сенсорного розвантаження;
- 5) навчально-виробничих майстерень для організації поглибленого трудового навчання;
- 6) кабінету трудового (предметно-практичного) навчання для учнів початкової школи;
- 7) кабінету практичного психолога;

У разі потреби можуть утворюватися кабінет фізіотерапії та процедурний кабінет.

Спеціальна школа повинна мати спортивний майданчик.

58. Спеціальна школа повинна бути також забезпечена спеціальними приміщеннями:

- 1) для дітей з порушенням зору:
 - офтальмологічним кабінетом із затемненою кімнатою;
 - кабінетом плеоптичного (плеопто-ортоптичного) лікування;
 - кабінетом для занять з розвитку зорового сприймання;
 - кабінетом інформаційних ресурсів, обладнаним комп'ютерними тифлокомплексами із спеціально адаптованим програмним забезпеченням (для сліпих дітей тифлокомплекси повинні бути вкомплектованими брайлівським дисплеєм, для дітей із зниженим зором — технічними засобами збільшення) та брайлівським принтером;

бібліотекою і читальним залом, розміри яких відповідають вимогам щодо розміщення та користування книгами, що видані з використанням шрифту Брайля, та спеціальними технічними засобами для читання, а також телесенсорними лупами та аудіокнигами;

майданчиком для проведення занять з орієнтування у просторі;

класами з комп'ютерною технікою із спеціальним програмним забезпеченням для збільшення та озвучування текстів, телесенсорними лупами тощо.

Робоче місце учня (вихованця) такої школи забезпечується індивідуальним освітленням, а класи — додатковим освітленням дошки;

2) для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату: кабінетами дитячого психіатра (невролога), ортопеда; кабінетами лікувальної фізичної культури (з розрахунку один кабінет на одного інструктора лікувальної фізичної культури для роботи у дві зміни);

масажним кабінетом;

3) для дітей з порушеннями слуху:

кабінетами корекційно-відновлювальної сурдопедагогічної реабілітації для проведення індивідуальних та групових занять з розвитку слухового, слухо-зоро-тактильного сприймання мовлення та формування вимови;

слуховим кабінетом, обладнаним аудіометром для проведення групових занять з розвитку слухового сприймання, розвитку вміння ефективно користуватися залишковим слухом у процесі мовленнєвого спілкування, нормалізації тембру, голосу, інтонації і ритму мовлення, розвитку здатності орієнтуватися у світі немовленнєвих звуків;

кабінетом української жестової мови.

Кабінети корекційно-відновлювальної сурдопедагогічної реабілітації обладнуються слухомовними тренажерами та відповідним програмним забезпеченням.

59. Учні (вихованці) забезпечуються спортивним інвентарем та обладнанням, засобами навчання та іншим навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей, гурткової, секційної роботи, технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення відповідно до встановлених норм.

Спеціальна школа може мати інші кабінети та приміщення відповідно до потреб освітнього процесу.

60. Засновник забезпечує щоденне підвезення учнів (вихованців) до спеціальної школи та у зворотному напрямку.

61. Спеціальна школа має право здійснювати міжнародне співробітництво в установленому законодавством порядку.

62. Звітність про діяльність спеціальної школи здійснюється відповідно до законодавства.

Управління спеціальною школою

63. Безпосереднє управління спеціальною школою здійснює її директор. Директор спеціальної школи повинен мати вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальністю «Спеціальна освіта» («Корекційна освіта», «Дефектологія») або «Психологія» («Практична психологія») та/або стаж педагогічної роботи в спеціальному закладі освіти не менше п'яти років. Призначення на посаду, звільнення з посади, повноваження та відповідальність директора визначаються законодавством та статутом спеціальної школи.

64. Директор спеціальної школи є головою педагогічної ради — колегіального органу управління такої школи.

65. Усі педагогічні та медичні працівники беруть участь у засіданнях педагогічної ради.

Рішення педагогічної ради підписуються її головою та секретарем та вводяться в дію наказом директора.

Засідання педагогічної ради проводяться у разі потреби, але не рідше ніж чотири рази на рік.

66. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування спеціальної школи є загальні збори (конференція) її колективу, що скликаються не рідше ніж один раз на рік.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються статутом спеціальної школи і колективним договором.

Загальні збори (конференція) заслуховують звіт директора про здійснення керівництва спеціальною школою, розглядають питання щодо освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності школи.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 6 березня 2019 р. № 221

ПОЛОЖЕННЯ про навчально-реабілітаційний центр

Загальна частина

1. Це Положення визначає організаційні засади діяльності навчально-реабілітаційного центру (далі — центр) незалежно від форми власності та підпорядкування.

2. У цьому Положенні під терміном «діти з особливими освітніми потребами, зумовленими складними порушеннями розвитку» слід розуміти дітей, які мають два або більше порушення, або дітей, які себе не обслуговують і відповідно до індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю потребують індивідуального догляду та супроводу.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту».

3. Головними завданнями центру є:

1) здобуття дітьми з особливими освітніми потребами, зумовленими складними порушеннями розвитку (далі — діти із складними порушеннями), початкової та базової середньої освіти з урахуванням особливостей їх психофізичного розвитку та відповідно до освітньої програми центру;

2) забезпечення системного кваліфікованого психолого-педагогічного супроводу дітей із складними порушеннями з урахуванням стану їх здоров'я, особливостей психофізичного розвитку;

3) соціалізація та інтеграція дітей із складними порушеннями в суспільство;

4) проведення корекційно-розвиткової роботи;

5) надання реабілітаційних послуг згідно з індивідуальною програмою реабілітації дитини з інвалідністю;

6) надання консультацій батькам або іншим законним представникам, які виховують дітей із складними порушеннями, з метою обов'язкового залучення їх до освітнього процесу.

4. Центр діє на підставі статуту, який розробляється відповідно до цього Положення та інших актів законодавства і затверджується засновником (засновниками).

5. Учні (вихованці) можуть проживати в інтернаті центру (крім вихідних, святкових днів і канікул) у разі, коли перебування в дорозі в один бік перевищує одну годину або відсутнє пряме транспортне сполучення, або за протоколом реабілітації передбачено обмеження фізичного навантаження.

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, можуть проживати в інтернаті центру також у вихідні, святкові дні та під час канікул, крім дітей, які мають опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

За заявою батьків або інших законних представників учня (вихованця) та за погодженням із службою у справах дітей за місцем проживання учня (вихованця) його може бути влаштовано до інтернату центру на вихідні та святкові дні, крім канікул. Рішення про утворення чергових груп затверджується наказом директора відповідно до статуту центру.

Рішення про влаштування учнів (вихованців) до інтернату центру затверджується наказом директора.

Вихованці дошкільних груп, крім дітей старшого дошкільного віку, не влаштовуються до інтернату центру.

6. Здобуття загальної середньої освіти та надання корекційно-розвиткових послуг у державному та комунальному центрі здійснюється безоплатно за рахунок державного та місцевих бюджетів, коштів засновника (засновників), інших джерел, не заборонених законодавством.

Учні (вихованці) з числа дітей з інвалідністю користуються пільгами, встановленими законодавством.

Учні (вихованці) з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, перебувають у інтернаті центру на повному державному утриманні.

Види центрів, їх структура та строки навчання

7. Для дітей із складними порушеннями з урахуванням особливостей їх психофізичного розвитку утворюються такі центри:

1) для дітей, які мають порушення слуху у поєднанні з порушеннями інтелектуального розвитку та/або порушеннями опорно-рухового апарату;

2) для дітей, які мають порушення зору у поєднанні з тяжкими системними мовленнєвими порушеннями чи порушеннями інтелектуального розвитку та/або порушеннями опорно-рухового апарату, та сліпоглухих дітей;

3) для дітей, які мають порушення опорно-рухового апарату у поєднанні з тяжкими системними мовленнєвими порушеннями чи порушеннями інтелектуального розвитку;

4) для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку у поєднанні з тяжкими порушеннями мовлення.

8. У разі наявності відповідної матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення та відповідно до контингенту учнів (вихованців) можуть утворюватися багатопрофільні центри, в тому числі з класами для дітей з розладами спектру аутизму у поєднанні з тяжкими порушеннями мовлення або порушеннями інтелектуального розвитку, синдромом Дауна, іншими складними порушеннями розвитку.

9. Центр може мати у своєму складі структурні підрозділи, у тому числі філії, дошкільні групи, інтернат з частковим або повним утриманням учнів (вихованців).

Утримання учнів (вихованців) в інтернаті центру здійснюється за рахунок засновника (засновників) та інших джерел, не заборонених законодавством.

10. Мережа класів, їх наповнюваність та розподіл учнів (вихованців) одного року навчання між класами визначаються директором центру та оформлюються наказом.

У центрі можуть бути утворені класи-комплекти. Початкова школа може забезпечувати здобуття початкової освіти дітьми (незалежно від їх кількості) одного або різного віку, які можуть бути об'єднані в один або в різні класи.

11. Гранична наповнюваність 1–10 (11) класів становить шість осіб.

У приватному або корпоративному центрі наповнюваність класів визначається його засновником (засновниками) на підставі подання педагогічної ради з урахуванням пропозицій батьків або інших законних представників учнів (вихованців), але не вище нормативу наповнюваності, визначеного цим Положенням.

Клас відкривається за умови наявності чотирьох учнів (вихованців) денної форми здобуття освіти.

Допускається перевищення граничної наповнюваності класу на одну особу.

12. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН.

13. Для забезпечення корекційно-розвиткової роботи та реабілітаційних заходів на належному рівні в центрі функціонує відділення корекційно-розвиткової роботи.

Діяльність відділення корекційно-розвиткової роботи центру спрямована на реабілітацію основного та вторинного порушень та профілактику супутніх захворювань.

14. Державні та комунальні центри можуть надавати платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством.

Центр може надавати послуги дітям з порушеннями розвитку, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти, та консультативні послуги батькам або іншим законним представникам дітей з порушеннями розвитку за їх заявою.

15. Центр забезпечує здобуття початкової та базової середньої освіти із загальним строком навчання 10 (11) років:

початкова освіта — 1–4 класи;

базова середня освіта — 5–10 (11) класи.

16. Центр може входити до складу освітнього округу, а також інших закладів загальної середньої освіти як структурний підрозділ.

Організація діяльності центру

17. Режим роботи центру визначається з урахуванням специфіки його функціонування, психофізичних особливостей учнів (вихованців) та вимог санітарного законодавства.

18. Структура навчального року встановлюється центром у межах часу, передбаченого навчальним планом, та затверджується педагогічною радою центру.

19. Розклад навчальних занять (уроків) складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних вимог та вимог санітарного законодавства з урахуванням індивідуальних особливостей учнів (вихованців) та затверджується директором центру.

20. Тривалість уроків у 1 класі становить 35 хвилин, у 2–4 класах — 40 хвилин, у 5–10 (11) класах — 45 хвилин. При цьому періодичність проведення перерв під час уроків (фізкультхвилинки) та тривалість перерв між уроками встановлюються відповідно до особливостей організації освітнього процесу та харчування.

21. Класи центру комплектуються учнями (вихованцями) з однорідними порушеннями розвитку та типологічними особливостями психофізичного розвитку.

22. Зарахування до центру, переведення з одного типу закладу до іншого та відрахування учнів (вихованців) здійснюються у порядку, встановленому МОН.

Учні (вихованці), їх батьки та інші законні представники можуть обирати форму здобуття освіти відповідно до індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів дитини.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

23. Медичне обслуговування здійснюється медичними працівниками, які входять до штату центру або відповідних закладів охорони здоров'я, на території обслуговування яких розташований центр. У разі потреби медичний працівник центру надає першу медичну допомогу до приїзду бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги.

24. Відповідальність за організацію діяльності центру, дотримання у закладі вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил та норм і організацію харчування учнів (вихованців) покладається на засновника (засновників) та директора центру.

Харчування учнів (вихованців) у центрі здійснюється відповідно до норм харчування, встановлених Кабінетом Міністрів України.

25. Контроль за охороною здоров'я учнів (вихованців) центру покладається на органи охорони здоров'я.

Організація освітнього процесу

26. Освітній процес центру здійснюється відповідно до навчального плану та освітньої програми, які затверджуються педагогічною радою.

27. Освітня програма центру повинна передбачати корекційно-розвитковий складник та предмети для вибору. Така програма схвалюється педагогічною радою центру та затверджується директором.

Корекційно-розвиткові заняття проводяться у другій половині дня педагогічними працівниками, які мають відповідну педагогічну освіту.

28. Центр може використовувати типову або інші освітні програми, що розроблені ним чи іншим суб'єктом освітньої діяльності та затверджені відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту».

29. Освітні програми, що розроблені на основі типових освітніх програм, можуть передбачати перерозподіл навчального часу між предметами інваріантного складника не більше ніж на 20 відсотків річного обсягу навчального часу. Такі освітні програми не потребують окремого затвердження Державною службою якості освіти.

30. Освітній процес у центрі спрямовується на розвиток особистості шляхом формування та застосування її компетентностей, має корекційну спрямованість та через індивідуальний та диференційований підходи забезпечує корекцію порушень розвитку, набуття компетентностей, спрямованих на успішну самореалізацію в професійній діяльності.

31. Корекційно-розвиткові заняття проводяться відповідно до кількості годин корекційно-розвиткового складника освітньої програми.

32. Освітня програма може бути розроблена для одного або двох рівнів освіти (наскрізна освітня програма).

33. Кожна освітня програма повинна передбачати досягнення учнями (вихованцями) результатів навчання, визначених відповідними державними стандартами загальної середньої освіти для такої категорії дітей.

34. На основі освітньої програми центр щороку складає та затверджує навчальний план, в якому конкретизує перелік навчальних предметів, кількість годин на тиждень та корекційно-розвитковий складник.

35. У центрі проводиться корекційно-розвиткова робота з предметно-практичного навчання, лікувальної фізичної культури, ритміки (логоритміки), соціально-побутового, просторового орієнтування, розвитку мовлення (формування вимови і мовлення), розвитку слухового (слухо-зоро-тактильного) сприймання, зорового сприймання тощо.

36. У разі потреби центр може визначати індивідуальну освітню траєкторію учня (вихованця) за розробленим педагогічними працівниками та затвердженим педагогічною радою індивідуальним навчальним планом на підставі письмової заяви одного з батьків або інших законних представників учня (вихованця), в якій, зокрема, повинні бути обґрунтовані причини та сформульовані пропозиції щодо особливостей засвоєння освітньої програми центру (її окремих компонентів). Один з батьків або інших законних представників учня (вихованця) може бути присутнім на засіданні педагогічної ради під час розгляду його заяви.

У разі відвідування учнем (вихованцем) реабілітаційної установи індивідуальна освітня траєкторія узгоджується з його індивідуальним планом реабілітації в цій установі.

Індивідуальний навчальний план повинен забезпечувати засвоєння учнем (вихованцем) відповідної освітньої програми із збереженням корекційно-розвиткового складника та передбачати його участь в усіх відповідних (можливих для даного учня (вихованця) заходах підсумкового оцінювання результатів навчання.

37. Особи з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями розвитку (крім інтелектуальних порушень), які завершили здобуття певного рівня загальної середньої освіти, отримують відповідний документ про освіту.

Особи з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку, які здобули базову середню освіту, отримують документ про здобуття базової загальної середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку.

Особи з особливими освітніми потребами, зумовленими помірними порушеннями інтелектуального розвитку, які закінчили навчання, отримують документ про закінчення повного курсу навчання для осіб з помірними інтелектуальними порушеннями.

Психолого-педагогічний консилиум

38. Для надання індивідуальної психолого-педагогічної допомоги та проведення моніторингу динаміки розвитку учня (вихованця) у центрі функціонує психолого-педагогічний консилиум. Психолого-педагогічний консилиум центру утворюється наказом директора із затвердженням персонального складу та діє на підставі цього Положення.

До складу психолого-педагогічного консилиуму входять заступник директора центру (голова), лікар-педіатр, корекційний педагог (сурдопедагог, тифлопедагог, логопед тощо), практичний психолог, соціальний педагог, учителі, у тому числі початкових класів, та інші педагогічні працівники. На першому засіданні психолого-педагогічного консилиуму обирається заступник голови та секретар консилиуму.

39. Основними функціями психолого-педагогічного консилиуму є:

1) проведення моніторингу динаміки розвитку учня (вихованця) та результатів корекційно-розвиткової роботи;

2) надання рекомендацій щодо зарахування, відрахування та переведення учнів (вихованців) до іншого закладу освіти;

3) розроблення рекомендацій щодо особливостей організації освітнього процесу відповідно до особливостей психофізичного розвитку учня (вихованця), а також визначення індивідуальної освітньої траєкторії.

40. Рішення психолого-педагогічного консилиуму відображаються в протоколі засідання та приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови психолого-педагогічного консилиуму. Засідання психолого-педагогічного консилиуму проводиться у разі потреби, але не рідше ніж два рази на рік.

На засідання психолого-педагогічного консилиуму запрошуються:

представник інклюзивно-ресурсного центру, на території обслуговування якого розташований центр (не менше ніж двічі на рік);

фахівець із соціальної роботи (з питань визначення індивідуальної освітньої траєкторії дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах);

спеціаліст служби у справах дітей (з питань визначення індивідуальної освітньої траєкторії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування).

На засідання психолого-педагогічного консилиуму можуть запрошуватися представники громадських організацій, які сприяють реалізації та захисту прав дітей з особливими освітніми потребами.

41. До прийняття рішення щодо індивідуальної освітньої траєкторії учня (вихованця) залучаються його батьки або інші законні представники.

Особливості організації реабілітації

42. Реабілітація носить комплексний характер і включає медичну, фізичну, соціальну реабілітацію, корекційно-розвиткову роботу згідно з індивідуальною програмою реабілітації дитини з інвалідністю, яка зарахована до центру.

43. Реабілітація у центрі здійснюється шляхом використання технічних та інших засобів реабілітації, виробів медичного призначення.

44. Медичні працівники центру за погодженням з лікарем центру забезпечують виконання учнями (вихованцями) медичних приписів закладів охорони здоров'я, в тому числі фізіотерапію, лікувальну фізичну культуру, застосування відповідного обладнання (оптичного, звукопідсилювального, ортопедичного).

Фізична реабілітація передбачає фізкультурно-реабілітаційні заходи з використанням спеціального корекційного обладнання, лікувальну фізичну культуру.

45. Корекційно-розвиткова робота для учнів (вихованців), які мають порушення слуху у поєднанні з інтелектуальними порушеннями, спрямована на корекцію основного порушення — збереження та розвитку залишкового слуху, а також формування вимови.

46. Корекційно-розвиткова робота проводиться за такими напрямками:

1) для учнів (вихованців), які мають порушення зору у поєднанні з тяжкими порушеннями мовлення чи інтелектуальними порушеннями:

підбір оптичних засобів корекції, лікувальна фізична культура;

профілактика наслідків основного порушення;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

визначення зорових можливостей учнів (вихованців), особливостей сприймання наочно-дидактичного матеріалу;

дозування зорових та фізичних навантажень;
розроблення комплексу вправ зорової гімнастики;
орієнтування в просторі;

2) для сліпоглухих учнів (вихованців):

підбір оптичних засобів корекції;
профілактика наслідків основного порушення;

визначення зорових можливостей учнів (вихованців), особливостей зорового сприймання наочно-дидактичного матеріалу;

дозування зорових та фізичних навантажень;
розроблення комплексу вправ зорової гімнастики;
орієнтування в просторі;
збереження та розвиток залишкового слуху;
формування вимови;
формування вмінь користування жестами та українською жестовою мовою;
спеціальна лікувальна фізична культура та фізична реабілітація;
формування життєвих компетентностей, соціальна адаптація;

3) для учнів (вихованців), які мають порушення опорно-рухового апарату у поєднанні з тяжкими порушеннями мовлення чи інтелектуальними порушеннями:

поліпшення рухових, психічних, комунікативних і мовленнєвих функцій;
підвищення можливості до самообслуговування і соціальної адаптації;
формування мовленнєвої компетентності як основи соціалізації (тренування дихання, зміцнення голосових і дихальних м'язів);

4) для учнів (вихованців) з інтелектуальними порушеннями у поєднанні з тяжкими порушеннями мовлення:

розвиток когнітивних функцій, мовлення, формування життєвих компетентностей;
соціальна адаптація.

47. Заклади охорони здоров'я разом з органами управління освітою та органами охорони здоров'я щороку забезпечують проведення безоплатного медичного огляду учнів (вихованців) центру та моніторингу стану їх здоров'я. Діти з хронічними захворюваннями перебувають під постійним диспансерним наглядом відповідних закладів охорони здоров'я.

48. Психолого-педагогічна реабілітація у центрі забезпечує психолого-педагогічну корекцію та діагностику емоційно-вольової сфери та інтелектуального розвитку дітей із складними порушеннями для проведення моніторингу ефективності корекційно-розвиткової роботи.

49. Психолого-педагогічна реабілітація та соціально-побутова адаптація передбачає запровадження комплексу заходів (у тому числі відповідних форм, методів, змісту навчання), що створюють передумови для оволодіння дітьми із складними порушеннями системою знань та компетентностей, застосування яких сприятиме подальшому розвитку особистості (підвищення освітнього, кваліфікаційного рівня, здатність до самостійного проживання та трудової діяльності (у разі можливості), організації побуту, адекватного планування самостійного життя).

50. З урахуванням особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців) у центрі здійснюються заходи з професійної орієнтації (професійна орієнтація, допрофесійна підготовка).

Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність

51. Матеріально-технічна база центру включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші цінності, вартість яких відображена у балансі.

52. Використання матеріально-технічної бази та провадження фінансово-господарської діяльності центру здійснюється відповідно до законодавства.

53. Приміщення центру та території повинні бути доступними для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до будівельних норм, державних стандартів і правил.

54. Центр повинен мати навчальний корпус з обладнаними кабінетами, класами, лабораторіями, залами, бібліотекою, відділення корекційно-розвиткової роботи тощо.

У разі наявності інтернату центр повинен мати спальний корпус (блок) із спальними та іншими кімнатами для відпочинку і дозвілля.

55. Для проведення належної корекційно-розвиткової роботи та надання медичної допомоги у центрі повинно бути утворене відділення корекційно-розвиткової роботи, яке може складатися з таких обладнаних приміщень:

логопедичних кабінетів;
кабінету для проведення групових занять з ритміки (логоритміки);
кабінету з лікувальної фізичної культури, масажу і вправ на тренажерах;

кабінетів для занять із соціально-побутового орієнтування;
навчально-виробничих майстерень;
кабінету трудового навчання для учнів початкової школи;
кабінетів психологічного розвантаження;
терапевтичного, стоматологічного, процедурного кабінетів, кабінетів фізіотерапії та клімато-бальнеологічного лікування;
басейну;
кабінету психологічної корекції для проведення психологічного консультування та діагностування і занять з розвитку;
кабінету сенсорно-моторної реабілітації.

56. У центрі додатково можуть бути обладнані:

1) для учнів (вихованців) з порушенням зору:
офтальмологічний кабінет із затемненою кімнатою;
кабінет плеоптичного (плеопто-ортоптичного) лікування;
кабінет для занять з розвитку зорового сприймання, орієнтування у просторі;
кабінет інформаційних ресурсів з комп'ютерними тифлокомплексами із спеціально адаптованим програмним забезпеченням (для сліпих дітей тифлокомплекси повинні бути укомплектовані мовним брайлівським дисплеєм, для дітей із зниженим зором — технічними засобами збільшення) та брайлівським принтером;

бібліотека і читальний зал збільшеного розміру для розміщення та користування книгами, що видані з використанням шрифту Брайля, із спеціальними технічними засобами для читання, а також телесенсорними лупами та аудіокнигами;

майданчик для проведення занять з орієнтування у просторі;
класи з комп'ютерною технікою із спеціальним програмним забезпеченням для збільшення та озвучування текстів, телесенсорними лупами тощо;

робоче місце учня (вихованця) — індивідуальним освітленням, а класи — додатковим освітленням дошки;

2) для учнів (вихованців) з порушеннями опорно-рухового апарату:
кабінети дитячого психіатра (невролога), ортопеда;
кабінети лікувальної фізичної культури з урахуванням можливості проведення групових, індивідуальних занять (з розрахунку один кабінет на одного інструктора з лікувальної фізичної культури для роботи у дві зміни);

масажний кабінет;

3) для учнів (вихованців) з порушеннями слуху:
кабінети корекційно-відновлювальної сурдопедагогічної реабілітації для проведення індивідуальних та групових занять з розвитку слуху-зору-тактильного сприймання мовлення та формування вимови;

слуховий кабінет для проведення групових занять з розвитку слухового сприймання, розвитку в учнів (вихованців) вміння ефективно користуватися залишковим слухом у процесі мовленнєвого спілкування, нормалізації тембру, голосу, інтонації і ритму мовлення, розвитку здатності орієнтуватися у світі немовленнєвих звуків;

кабінет української жестової мови;

кабінети корекційно-відновлювальної сурдопедагогічної реабілітації із слухомовними тренажерами та відповідним програмним забезпеченням.

57. Спортивним інвентарем та обладнанням, засобами навчання та іншим навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей учнів (вихованців), технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення учні (вихованці) забезпечуються відповідно до встановлених норм.

58. Засновник (засновники) забезпечує щоденне підвезення учнів (вихованців) до центру та у зворотному напрямку.

59. Звітність про діяльність центру здійснюється відповідно до законодавства.

Управління центром

60. Безпосереднє управління центром здійснює його директор. Директор центру повинен мати вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальністю «Спеціальна освіта» («Корекційна освіта», «Дефектологія») або «Психологія» («Практична психологія») та/або стаж педагогічної роботи не менше п'яти років у спеціальному закладі освіти. Призначення на посаду, звільнення з посади та повноваження директора центру визначаються законодавством та статутом центру.

61. Директор центру є головою педагогічної ради — колегіального органу управління центру.

62. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні, медичні працівники центру входять до складу педагогічної ради.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Рішення педагогічної ради підписуються її головою та секретарем і вводяться в дію наказом директора.

Засідання педагогічної ради проводяться у разі потреби, але не рідше ніж чотири рази на рік.

63. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування центру є загальні збори (конференція) його колективу, що скликаються не рідше ніж один раз на рік.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються статутом центру і колективним договором.

Загальні збори (конференція) заслуховують звіт директора про здійснення керівництва центром, розглядають питання щодо освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності центру.

реєстраційний код:
93809/2019

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 194
Київ

854

Про внесення змін
до деяких постанов
Кабінету Міністрів України

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанов Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 194

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанов
Кабінету Міністрів України**

1. У Положенні про порядок передачі об'єктів права державної власності, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 р. № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» (Офіційний вісник України, 1998 р., № 38, ст. 1405; 2002 р., № 11, ст. 523; 2007 р., № 73, ст. 2716; 2011 р., № 30, ст. 1309; 2012 р., № 79, ст. 3200; 2014 р., № 57, ст. 1553, № 74, ст. 2098; 2016 р., № 68, ст. 2290):

1) у пункті 2:

абзац перший підпункту «а» викласти в такій редакції:

«а) єдині (цілісні) майнові комплекси підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів (далі — підприємства). Структурний підрозділ підприємства (у тому числі структурний підрозділ, що переданий в оренду у складі єдиного (цілісного) майнового комплексу державного підприємства, організації) може бути об'єктом передачі після виділення його в установленому порядку в цілісний майновий комплекс на підставі розподільного балансу;»;

підпункти «б» і «е» викласти в такій редакції:

«б) нерухоме майно, у тому числі нерухоме майно, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів (будівлі, споруди, об'єкти незавершеного будівництва, крім об'єктів, зазначених в абзаці другого пункту 1 цього Положення, а також нежитлові приміщення), крім майна, зазначеного в абзаці другого підпункту «а» цього пункту, після виділення його в окрему облікову одиницю (інвентарний об'єкт) за умови подальшого укладення з іншими балансоутримувачами будинку, в якому передаються приміщення, договору про спільне користування та утримання будинку і прибудинкової території;»;

«е) інше окреме індивідуально визначене майно підприємств (крім нерухомого), у тому числі індивідуально визначене майно (крім нерухомого), що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів;»;

2) у пункті 4:

підпункт «д» викласти в такій редакції:

«д) органів, уповноважених управляти державним майном, або самоврядних організацій за погодженням з підприємствами, за якими закріплене майно, або за погодженням з орендодавцем і орендарем у разі передачі майна, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів,— щодо об'єктів, визначених у підпункті «е» пункту 2 цього Положення.»;

абзаци десятий і одинадцятий викласти в такій редакції:

«за рішенням органів, уповноважених управляти державним майном, за погодженням з підприємствами або з орендодавцем і орендарем у разі передачі майна, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів, Фондом державного майна — щодо інших єдиних (цілісних) майнових комплексів структурних підрозділів підприємств (у тому числі структурних підрозділів, що передані в оренду у складі цілісних майнових комплексів державних підприємств, організацій) та нерухомого майна, зазначеного у підпункті «б» пункту 2 цього Положення;

за рішенням органу, уповноваженого управляти державним майном, або самоврядної організації за погодженням з підприємствами або з орендодавцем і орендарем у разі передачі об'єктів, що були передані в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів,— щодо іншого окремого індивідуально визначеного майна підприємств (крім нерухомого).»;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

«У разі припинення діяльності суб'єкта управління, яким погоджувалася передача майна в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів, передача такого майна здійснюється, зокрема, за рішенням іншого органу державної влади, якому Кабінетом Міністрів України передані повноваження з управління таким майном.»;

3) пункт 5 після абзаци п'ятого доповнити новим абзацом такого змісту:

«орендодавцем і орендарем — у разі передачі об'єктів, що були передані в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів;».

У зв'язку з цим абзаци шостий і сьомий вважати відповідно абзацами шьомим і восьмим;

4) у пункті 6:

в абзаци четвертому слова «цілісного майнового комплексу» замінити словами «єдиного (цілісного) майнового комплексу»;

в абзаци дев'ятнадцятому слова «цілісні майнові комплекси» замінити словами «єдині (цілісні) майнові комплекси»;

5) у пункті 10:

в абзаци п'ятому слова «цілісного майнового комплексу» замінити словами «єдиного (цілісного) майнового комплексу»;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

«Акт приймання-передачі майна, переданого в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій, їх структурних підрозділів, є підставою для виключення такого майна із складу орендованого відповідно до законодавства з питань оренди державного майна.».

2. У Порядку відчуження об'єктів державної власності, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 6 червня 2007 р. № 803 (Офіційний вісник України, 2007 р., № 43, ст. 1714; 2008 р., № 6, ст. 146; 2009 р., № 48, ст. 1624; 2010 р., № 16, ст. 741; 2011 р., № 35, ст. 1451; 2012 р., № 87, ст. 3546; 2015 р., № 79, ст. 2643; 2018 р., № 49, ст. 1712):

1) пункт 3 після слів «установам та організаціям» доповнити словами «(у тому числі у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління)»;

2) підпункт 6 пункту 5 після слів «(їх структурних підрозділів)» доповнити словами «, відчуження якого здійснюється державними органами приватизації відповідно до законодавства про приватизацію»;

3) абзац п'ятий пункту 6 після слів «структурного підрозділу» доповнити словами «(крім випадків відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління)»;

4) у пункті 7:

підпункт 1 після слів «майнового комплексу» доповнити словами «, крім випадків відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління»;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

підпункт 8 виключити;

абзац дванадцятий після слів «іншої діяльності» доповнити словами «(крім випадків відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління)»;

доповнити пункт після абзацу дванадцятого новим абзацом такого змісту:

«Під час відчуження майна у процедурі ліквідації за рішенням суб'єкта управління документи, визначені підпунктами 1–4, 7, 9 і 10 цього пункту, підписуються членами ліквідаційної комісії та затверджуються головою такої комісії.».

У зв'язку з цим абзаци тринадцятий — сімнадцятий вважати відповідно абзацами чотирнадцятим — вісімнадцятим;

5) у другому реченні абзацу четвертого пункту 33 слова «та скріплення печаткою» виключити;

6) пункти 44 і 48 після слова «Керівник» доповнити словами «(голова ліквідаційної комісії)»;

7) у додатках 1–4 до Порядку слова «МП» виключити.

3. У Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 р. № 1314 (Офіційний вісник України, 2007 р., № 86, ст. 3168; 2011 р., № 35, ст. 1451; 2016 р., № 93, ст. 3036; 2017 р., № 30, ст. 877):

1) пункт 2 викласти в такій редакції:

«2. Дія цього Порядку поширюється на майно, що передане казенним підприємствам, державним комерційним підприємствам (їх об'єднанням), установам та організаціям; майно, закріплене за підприємствами, установами та організаціями, які перебувають у віданні Національної академії наук і галузевих академій наук; майно, що перебуває на балансі господарських організацій і не увійшло до їх статутного капіталу; майно, що передано в оренду у складі єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій (їх структурних підрозділів) (далі — орендоване майно).»;

2) у пункті 3 слова «об'єкти цивільної оборони,» виключити;

3) абзац перший пункту 4 замінити абзацами такого змісту:

«4. Списанню підлягає майно, що не може бути в установленому порядку відчужене, безоплатно передане державним підприємствам, установам чи організаціям та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне), у разі, коли таке майно:

1) морально застаріле чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання суб'єктом господарювання та відновлення якого є економічно недоцільним (у тому числі у зв'язку з будівництвом, реконструкцією та технічним переоснащенням);

2) пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха (за умови, що відновлення його є економічно недоцільним);

3) виявлене в результаті інвентаризації як нестача.».

У зв'язку з цим абзаци другий і третій вважати відповідно абзацами п'ятим і шостим;

4) у пункті 6:

підпункт 1 викласти в такій редакції:

«1) підписане керівником суб'єкта господарювання техніко-економічне обґрунтування необхідності списання майна, в якому містяться розрахунки та/або інша інформація про очікуваний фінансовий результат списання майна та про те, як воно вплине на фінансовий план (для державних підприємств), напями використання коштів, які передбачається одержати в результаті списання, а також інформація про вплив списання майна на цілісність майнового комплексу і провадження суб'єктом господарювання виробничої та іншої діяльності»;

підпункт 6 викласти в такій редакції:

«6) відомості про земельну ділянку, на якій розташоване нерухоме майно, із зазначенням напрямів подальшого використання земельних ділянок, які вивільняються, та у разі наявності — копії відповідних підтвердних документів, зокрема державного акта на право постійного користування землею, кадастрового плану або договору оренди землі»;

доповнити пункт підпунктами 8–10 такого змісту:

«8) відомості про вчинення дій, спрямованих на визначення можливості застосування інших способів управління щодо нерухомого майна, об'єктів незавершеного будівництва, зокрема вивчення попиту щодо їх відчуження, оренди, безоплатної передачі іншим суб'єктам господарювання;

9) документи, на підставі яких здійснюється будівництво або реконструкція чи технічне переоснащення діючих об'єктів (у разі, коли майно списується у зв'язку з будівництвом, реконструкцією та технічним переоснащенням);

10) висновок спеціалізованої організації про технічний стан об'єкта нерухомості, що пропонується до списання, із визначенням витрат, необхідних для відновлення такого об'єкта (подається за вимогою суб'єкта управління або державного органу приватизації за місцезнаходженням суб'єкта господарювання).»;

5) абзац шостий пункту 7 після слів «необхідність списання майна» доповнити словами «(у тому числі визначення впливу списання майна на цілісність майнового комплексу і провадження виробничої та іншої діяльності)»;

6) у пункті 10 слово «автомобілів,» виключити;

7) назву розділу «Списання майна, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств у процесі приватизації (корпоратизації), але перебуває на їх балансі» викласти в такій редакції: «Списання майна, що перебуває на балансі господарських організацій і не увійшло до їх статутного капіталу»;

8) пункт 15 викласти в такій редакції:

«15. Списання майна, що перебуває на балансі господарських організацій і не увійшло до їх статутного капіталу (у тому числі у процедурах банкрутства), здійснюється з ініціативи господарської організації, якою обліковується таке майно, чи суб'єкта управління. Списання такого майна здійснюється за рішенням відповідного суб'єкта управління з урахуванням наявних договірних зобов'язань щодо такого майна.»;

9) абзац перший пункту 19 після слів «протягом трьох» доповнити словом «робочих»;

10) у пункті 20 слова «визначає згідно із законодавством подальші шляхи» замінити словами «приймає згідно із законодавством відповідне рішення щодо»;

11) у пункті 27:

абзац другий викласти в такій редакції:

«Кошти, що надійшли в результаті списання майна, що перебуває на балансі господарських організацій і не увійшло до їх статутного капіталу, спрямовуються до державного бюджету, за вирахуванням коштів, які спрямовуються на компенсацію витрат господарських організацій на списання такого майна (якщо інше не встановлено законодавством або відповідним договором). Сума витрат господарських організацій на списання майна, яка підлягає компенсації, визначається на підставі поданого відповідному суб'єкту управління кошторису щодо таких витрат з відповідними обґрунтуваннями, розрахунками та підтвердними документами за умови її погодження із суб'єктом управління та включення до умов договору про списання майна.»;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

«Господарська організація має право на викуп оборотних та необоротних активів, іншого майна, отриманих у результаті списання майна, що перебувало на її балансі (обліку), відповідно до статті 16 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».»;

12) доповнити Порядок розділом такого змісту:

«Особливості списання орендованого майна»

33. Списання орендованого майна здійснюється орендарем за наявності згоди орендодавця та погодження суб'єкта управління, з яким погоджувалася передача майна в оренду (іншого органу державної влади, якому Кабінетом Міністрів України передані повноваження з управління орендованим майном, зокрема у разі припинення такого суб'єкта управління) (далі — суб'єкт управління орендованим майном), за умови, що списання такого майна передбачене договором оренди.

34. Орендарем в обов'язковому порядку включаються до складу комісії представники державних органів приватизації за місцем розташування орендованого майна та інші фахівці, залучені орендодавцем відповідно до пункту 11 цього Порядку.

35. Для отримання згоди орендодавця на списання орендованого майна орендар подає:

1) документи, зазначені у підпунктах 1–10 пункту 6 цього Порядку, та довідку щодо використання суми нарахованої амортизації;

2) пропозиції щодо визначення умов списання орендованого майна;

3) погодження суб'єкта управління орендованим майном.

Документи, зазначені у підпунктах 1–8 пункту 6 цього Порядку, а також інші документи, які готуються безпосередньо орендарем, підписуються (затверджуються) керівником орендаря.

У разі потреби орендодавець може у 10-денний строк з дати надходження зазначених документів затребувати додаткові документи, необхідні для прийняття рішення (зокрема, технічні паспорти, витяги з реєстрів, висновки спеціалізованих організацій, договори (проекти договорів).

Рішення про надання чи відмову в наданні згоди на списання орендованого майна приймається орендодавцем відповідно до цього Порядку протягом 25 робочих днів з дати надходження до орендодавця у повному обсязі документів, передбачених цим пунктом.

36. Для отримання погодження суб'єкта управління орендованим майном орендар подає документи, передбачені підпунктами 1–2 пункту 35 цього Порядку, та проект договору.

Суб'єкт управління орендованим майном протягом 15 робочих днів з дати надходження зазначених документів у повному обсязі приймає відповідно до цього Порядку рішення про погодження чи відмову в погодженні списання орендованого майна.

Рішення про погодження чи відмову в погодженні списання орендованого майна надсилається суб'єктом управління орендованим майном у формі листа.

37. Списання орендованого майна, нарахована амортизація на яке становить менш як 100 відсотків, здійснюється за умови донарахування орендарем амортизації на це майно. Сума нарахова-

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ної та невикористаної амортизації на таке майно використовується на придбання основних засобів, які включаються до складу орендованого майна.

38. Витрати на списання орендованого майна включаються до складу витрат орендаря, якщо інше не передбачено договором оренди.

39. Списання орендованого майна здійснюється орендарем на підставі договору про списання орендованого майна, примірні форми якого затверджуються Фондом державного майна.

Договір про списання орендованого майна укладається між орендарем та орендодавцем за умови його погодження із суб'єктом управління орендованим майном.

Орендодавець протягом п'яти робочих днів з дня прийняття рішення про надання згоди на списання орендованого майна надсилає проект договору про списання орендованого майна орендарю.

Орендар після погодження зазначеного проекту договору із суб'єктом управління орендованим майном подає підписаний ним проект договору орендодавцю.

Орендодавець протягом п'яти робочих днів з дня надходження погодженого із суб'єктом управління орендованим майном і підписаного орендарем проекту договору про списання орендованого майна підписує такий договір та надсилає його орендарю для виконання.

40. Кошти, що надійшли від списання орендованого майна, спрямовуються до державного бюджету.

Необоротні активи, отримані в результаті списання орендованого майна, включаються до складу орендованого майна, а оборотні активи використовуються відповідно до законодавства.

Непридатні для використання вузли, деталі, матеріали та агрегати оприбутковуються як вторинна сировина (металобрухт тощо) і реалізуються орендарем в установленому порядку на електронних аукціонах.

41. Списання орендованого майна та перерахування коштів, що надійшли від списання такого майна, відповідно до умов договору про списання орендованого майна є підставою для виключення такого майна із складу орендованого відповідно до законодавства з питань оренди державного майна.

Переоцінка об'єктів оренди (єдиних (цілісних) майнових комплексів державних підприємств, організацій (їх структурних підрозділів) проводиться лише у випадках, передбачених Законом України «Про оренду державного та комунального майна».

Орендодавець здійснює контроль за виконанням умов договору про списання орендованого майна, а у разі їх порушення вживає відповідних заходів згідно із законодавством.»;

13) у тексті Порядку слова «господарське товариство» в усіх відмінках і формах числа замінити словами «господарська організація» у відповідному відмінку і числі;

14) у додатках 1–3 до Порядку слова «МП» виключити.

реєстраційний код:
93810/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 195
Київ

855

Про внесення змін до постанови
Кабінету Міністрів України
від 21 лютого 2018 р. № 93

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 93 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для ліквідації збиткових вугледобувних та вуглепереробних підприємств» (Офіційний вісник України, 2018 р., № 19, ст. 639) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 195

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України
від 21 лютого 2018 р. № 93**

1. У назві та постановляючій частині постанови слова «збиткових вугледобувних та вуглепереробних» замінити словами «вугледобувних та торфодобувних».

2. У Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для ліквідації збиткових вугледобувних та вуглепереробних підприємств, затвердженому зазначеною постановою:

1) у назві Порядку слова «збиткових вугледобувних та вуглепереробних» замінити словами «вугледобувних та торфодобувних»;

2) у пункті 1 слова «за програмою «Ліквідація збиткових вугледобувних та вуглепереробних підприємств» замінити словами «за програмою «Ліквідація вугледобувних та торфодобувних підприємств»;

3) у підпункті 1 пункту 5 слова «Заходи з підготовки відокремленого підрозділу до ліквідації здійснюються протягом не більш як двох років;» замінити словами «Кошти, які спрямовуються для підготовки відокремлених підрозділів вугледобувних підприємств до ліквідації, можуть надаватися державному підприємству лише за умови здійснення заходів з підготовки до ліквідації на відокремленому підрозділі протягом не більш як двох років;»;

4) у тексті Порядку слова «вугледобувних та вуглепереробних» замінити відповідно словами «вугледобувних та торфодобувних».

реєстраційний код:
93811/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 196
Київ

**856 Про внесення змін до постанови
Кабінету Міністрів України
від 7 жовтня 2015 р. № 882**

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 7 жовтня 2015 р. № 882 «Про реалізацію пілотного проекту щодо запровадження тимчасового механізму формування та здійснення компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» (Офіційний вісник України, 2015 р., № 89, ст. 2966; 2017 р., № 31, ст. 947; 2017 р., № 82, ст. 2511, № 101, ст. 3121; 2018 р., № 4, ст. 170) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 196

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України
від 7 жовтня 2015 р. № 882**

1. У постанові:

1) у пункті 1:

абзац перший після слів «іноземній валюті» доповнити словами і цифрами «, передбачених статтею 33 Закону України «Про дипломатичну службу»;»;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

підпункт 2 викласти в такій редакції:

«2) закордонних дипломатичних установ України, не зазначених у додатку 1, — у частині компенсації вартості оренди житла та комунальних послуг, пов'язаних з його орендою.»;

2) пункт 2 викласти в такій редакції:

«2. Дія постанови Кабінету Міністрів України від 1 вересня 1992 р. № 518 «Про норми забезпечення житловою площею працівників дипломатичних установ України за кордоном» на період реалізації пілотного проекту не поширюється на працівників дипломатичної служби, направлених у довготермінове відрядження до закордонних дипломатичних установ України.

Дія постанови Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2004 р. № 1575 «Про упорядкування розміру компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби України, направленим у довготермінове відрядження» (Офіційний вісник України, 2004 р., № 46, ст. 3058; 2017 р., № 82, ст. 2511) на період реалізації пілотного проекту не поширюється на працівників дипломатичної служби, направлених у довготермінове відрядження до закордонних дипломатичних установ України, визначених у підпункті 1 пункту 1 цієї постанови.

Розмір компенсаційних виплат в іноземній валюті, що здійснюються працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження до закордонних дипломатичних установ України, визначених у підпункті 1 пункту 1 цієї постанови, на період реалізації пілотного проекту за час відпустки становить 65 відсотків установлених норм компенсаційних виплат, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 січня 2006 р. № 8 «Деякі питання компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» (Офіційний вісник України, 2006 р., № 3, ст. 87), разом з установленими надбавками, передбаченими у додатку 4 до зазначеної постанови та пункті 3 постанови Кабінету Міністрів України від 4 березня 2004 р. № 261 «Про затвердження розмірів компенсаційних виплат в іноземній валюті на місяць працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження», за відповідною посадою (Офіційний вісник України, 2004 р., № 10, ст. 592; 2017 р., № 82, ст. 2511).»;

3) в абзаці другому пункту 3 слова і цифри «визначених у підпункті 2 пункту 1 цієї постанови» замінити словами і цифрою «зазначених у додатку 2», а цифри «2018» — цифрами «2019»;

4) у пункті 5:

в абзаці третьому після слова «оплати» доповнити словом «вартості»;

абзац шостий виключити;

абзац сьомий викласти в такій редакції:

«порівняння умов проживання працівників закордонних дипломатичних установ України на підставі результатів запровадження Міністерством закордонних справ періодичних анкетних обстежень району проживання таких працівників, рівня комфортності житла, безпеки та вартості його оренди та інформації, отриманої з незалежних від МЗС, закордонних дипломатичних установ України та їх працівників джерел.»;

5) доповнити постанову пунктом 61 такого змісту:

61.»Міністерству закордонних справ вжити заходів для залучення до 31 грудня 2019 р. до реалізації пілотного проекту всіх працівників закордонних дипломатичних установ України з урахуванням абзацу другого пункту 3 цієї постанови.»;

6) у тексті постанови слово «оплата» в усіх відмінках замінити словом «компенсація» у відповідному відмінку.

2. Додаток 2 до постанови викласти в такій редакції:

«Додаток 2

до постанови Кабінету Міністрів України
від 7 жовтня 2015 р. № 882

(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 196)

**ЗАКОРДОННІ ДИПЛОМАТИЧНІ УСТАНОВИ УКРАЇНИ,
в яких запроваджується тимчасовий механізм формування
та здійснення компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам
дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження**

Посольство України в Австралії

Відділення Посольства України в Аргентинській Республіці в Республіці Чилі

Посольство України в Державі Ізраїль

Відділення Посольства України в Державі Ізраїль при Палестинській Національній Адміністрації

Посольство України в Республіці Індонезія

Посольство України в Республіці Ірак

Посольство України в Ірландії

Генеральне консульство України в Едмонтоні
Посольство України в Державі Катар
Посольство України в Республіці Кенія
Посольство України в Федеративній Республіці Нігерія
Посольство України в Ісламській Республіці Пакистан
Посольство України в Південно-Африканській Республіці
Консульство України в Єкатеринбурзі
Консульство України в Новосибірську
Генеральне консульство України в Ростові-на-Дону
Генеральне консульство України в Санкт-Петербурзі
Посольство України в Румунії
Посольство України в Королівстві Саудівська Аравія
Посольство України в Сирійській Арабській Республіці
Посольство України в Республіці Словенія
Посольство України в Турецькій Республіці
Консульство України в Анталії
Генеральне консульство України в Стамбулі
Посольство України в Туркменістані».

3. Порядок формування та здійснення компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження, затверджений зазначеною постановою, викласти у такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 7 жовтня 2015 р. № 882 (в редакції
постанови Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 196)

ПОРЯДОК формування та здійснення компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження

1. Цей Порядок визначає тимчасовий механізм формування та здійснення компенсаційних виплат в іноземній валюті (далі — компенсаційні виплати) працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження до закордонних дипломатичних установ України (далі — працівники закордонних дипломатичних установ України), з метою врахування вартості оренди житла та комунальних послуг, пов'язаних з його орендою, та інших витрат, пов'язаних з виконанням посадових обов'язків з метою забезпечення доступу до мобільного Інтернету та зв'язку, проведення поточних протокольних зустрічей, проїзду у щорічну відпустку та перевезення багажу під час ротації.

2. Працівникам закордонних дипломатичних установ України на час довготермінового відрядження здійснюються компенсаційні виплати, передбачені статтею 33 Закону України «Про дипломатичну службу», до складу яких включаються:

1) кошти, передбачені нормами компенсаційних виплат для відшкодування витрат під час перебування у довготерміновому відрядженні, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 11 січня 2006 р. № 8 «Деякі питання компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» (Офіційний вісник України, 2006 р., № 3, ст. 87; 2016 р., № 61, ст. 2086; 2017 р., № 61, ст. 1879), разом з установленими надбавками, передбаченими у додатку 4 до зазначеної постанови та пункті 3 постанови Кабінету Міністрів України від 4 березня 2004 р. № 261 «Про затвердження розмірів компенсаційних виплат в іноземній валюті на місяць працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» (Офіційний вісник України, 2004 р., № 10, ст. 592; 2017 р., № 82, ст. 2511), за відповідною посадою;

2) кошти для компенсації вартості оренди житла під час перебування таких працівників у довготерміновому відрядженні;

3) кошти для компенсації вартості комунальних послуг, пов'язаних з орендою житла, під час перебування працівників у довготерміновому відрядженні;

4) кошти для компенсації інших витрат, пов'язаних з виконанням посадових обов'язків з метою забезпечення доступу до мобільного Інтернету та зв'язку, проведення поточних протокольних зустрічей, проїзду у щорічну відпустку та перевезення багажу під час ротації, розмір і механізм оплати яких визначається в порядку, затвердженому МЗС за погодженням з Мінфіном.

3. Дія підпунктів 2 і 3 пункту 2 цього Порядку не поширюється на керівників закордонних дипломатичних установ України, а також за погодженням з МЗС — на працівників закордонних диплома-

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

тичних установ України, які перебувають на території держави-агресора та в інших державах, де існують обґрунтовані особливості місцевого законодавства щодо оренди житла. При цьому оплата оренди житла та комунальних послуг, пов'язаних з орендою такого житла, здійснюється безпосередньо закордонними дипломатичними установами України в межах сум коштів, передбачених пунктом 7 цього Порядку.

4. Нарахування коштів, передбачених підпунктами 2 і 3 пункту 2 цього Порядку, у складі компенсаційних виплат починається з дня укладення між відповідним працівником закордонної дипломатичної установи України та власником житла або його уповноваженою особою договору оренди житла для проживання (далі — договір оренди), копія якого передається закордонній дипломатичній установі України.

Питання, пов'язані з виконанням умов договору оренди, своєчасним виконанням фінансових зобов'язань за таким договором та поверненням застави, що сплачується як гарантійна сума під час його укладання, вирішуються працівником закордонної дипломатичної установи України самостійно.

Датою першої виплати коштів для компенсації вартості оренди житла та вартості комунальних послуг на один місяць є наступний день після укладення між відповідним працівником закордонної дипломатичної установи України та власником житла або його уповноваженою особою договору оренди. У подальшому зазначені кошти виплачуються щомісяця разом з коштами, що передбачені нормами компенсаційних виплат в іноземній валюті, та з установленими надбавками, передбаченими у додатку 4 до постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2006 р. № 8 «Деякі питання компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» та пункті 3 постанови Кабінету Міністрів України від 4 березня 2004 р. № 261 «Про затвердження розмірів компенсаційних виплат в іноземній валюті на місяць працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження», за відповідною посадою.

5. Закордонні дипломатичні установи України здійснюють:

перерахунок компенсаційних виплат на рахунки відповідних працівників закордонних дипломатичних установ України, відкриті ними у банківських установах держав розміщення закордонних дипломатичних установ України.

Ураховуючи особливості банківської системи та правил валютного регулювання держави розміщення закордонної дипломатичної установи України, в якій законним платіжним засобом є одна з іноземних валют, віднесених до першої групи класифікатора іноземних валют та банківських металів Національного банку, перерахунок компенсаційних виплат за погодженням з МЗС може здійснюватися у такій іноземній валюті. Перерахунок компенсаційних виплат у відповідну іноземну валюту здійснюється за курсом Національного банку, встановленим на дату їх нарахування;

видачу готівкою компенсаційних виплат протягом першого місяця довготермінового відрядження працівників закордонних дипломатичних установ України або за погодженням з МЗС протягом періоду, необхідного для забезпечення відкриття рахунків у банківських установах держав розміщення закордонних дипломатичних установ України;

видачу готівкою компенсаційних виплат на постійній основі за погодженням з МЗС з урахуванням особливостей системи фінансових розрахунків у державі розміщення закордонної дипломатичної установи України.

6. Визначення норм і розміру компенсаційних виплат працівникам закордонних дипломатичних установ України, передбачених статтею 33 Закону України «Про дипломатичну службу», здійснюється відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2008 р. № 73 «Про затвердження Порядку визначення норм компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» (Офіційний вісник України. 2008 р., № 15, ст. 380), від 4 березня 2004 р. № 261 «Про затвердження розмірів компенсаційних виплат в іноземній валюті на місяць працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження», від 11 січня 2006 р. № 8 «Деякі питання компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження».

7. Граничні (максимальні) суми коштів для компенсації вартості оренди житла працівникам закордонних дипломатичних установ України обчислюються виходячи з базових сум коштів для компенсації вартості оренди житлових приміщень (далі — базові суми) та з урахуванням груп посад, до яких належать посади таких працівників.

Базові суми затверджуються МЗС щороку до 31 грудня та застосовуються у наступному бюджетному році.

У разі виникнення нагальної потреби МЗС затверджує базові суми на поточний період.

Для розрахунку граничних (максимальних) сум коштів для компенсації вартості оренди житла працівники закордонних дипломатичних установ України поділяються за такими групами посад залежно від груп оплати праці, передбачених статтею 51 Закону України «Про державну службу»:

перша група — група 3 оплати праці;

друга група — групи 5 та 6 оплати праці;

третя група — групи 7 та 8 оплати праці;
четверта група — група 9 оплати праці.

До четвертої групи також включаються посади працівників, які виконують функції з обслуговування у закордонних дипломатичних установах України, відповідно до частини 4 статті 8 Закону України «Про дипломатичну службу».

Застосовуються такі коефіцієнти до базових сум залежно від групи посад, визначеної у абзаці четвертому цього пункту: перша група — розмір коефіцієнта визначається МЗС з урахуванням категоризації закордонних дипломатичних установ України; друга група — 1; третя група — 0,9; четверта група — 0,8.

8. Граничні (максимальні) суми коштів для компенсації вартості оренди житла включаються до складу компенсаційних виплат працівника закордонної дипломатичної установи України у повному обсязі.

У разі коли сума орендної плати, передбачена договором оренди, менша за граничну (максимальну) суму коштів для компенсації вартості оренди житла для такого працівника, до складу компенсаційних виплат кошти для компенсації вартості оренди житла включаються у розмірах, передбачених договором оренди.

У разі коли договір оренди укладений в іноземній валюті, іншій ніж долар США або євро, до складу компенсаційних виплат працівника закордонної дипломатичної установи України включаються кошти для компенсації вартості оренди житла у розмірі граничної (максимальної) суми коштів для компенсації вартості оренди житла за умови, що різниця між розміром орендної плати за договором оренди та граничною (максимальною) сумою коштів для компенсації вартості оренди житла для такого працівника становить не більш як 10 відсотків, але не більш як 100 доларів США на місяць.

У разі коли договором оренди, передбачено щорічне зростання початкової орендної плати, гранична (максимальна) сума коштів для компенсації вартості оренди житла для такого працівника збільшується на підставі наказу закордонної дипломатичної установи України на суму такого зростання.

9. Для компенсації вартості комунальних послуг, пов'язаних з орендою житла (електроенергія, газ, опалення, водопостачання, прибирання місць загального користування, послуги з утримання житлового будинку тощо), працівникам закордонних дипломатичних установ України виплачується відсоток від норм компенсаційних виплат послом України у відповідній державі, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 січня 2006 р. № 8 «Деякі питання компенсаційних виплат в іноземній валюті працівникам дипломатичної служби, направленим у довготермінове відрядження» (далі — кошти для компенсації вартості комунальних послуг), без урахування надбавок і доплат у таких розмірах:

для керівників закордонних дипломатичних установ України незалежно від складу сім'ї — 10 відсотків;

у разі перебування працівника дипломатичної служби у довготерміновому відрядженні без членів сім'ї або з одним членом сім'ї — 5 відсотків;

у разі перебування за місцем довготермінового відрядження працівника дипломатичної служби у довготерміновому відрядженні з двома членами сім'ї — 6 відсотків;

у разі перебування за місцем довготермінового відрядження працівника дипломатичної служби у довготерміновому відрядженні з трьома та більше членами сім'ї — 7 відсотків.

10. Якщо відповідно до умов договору оренди до орендної плати включається вартість комунальних послуг у повному обсязі, то кошти для компенсації їх вартості у складі компенсаційних виплат такому працівнику не передбачаються.

Якщо відповідно до умов договору оренди до орендної плати включається вартість комунальних послуг частково, то кошти для компенсації вартості комунальних послуг у складі компенсаційних виплат такому працівнику передбачаються в обсязі 50 відсотків розміру, передбаченого пунктом 9 цього Порядку.

11. Кошти для компенсації вартості оренди житла та вартості комунальних послуг у складі компенсаційних виплат не передбачаються працівникам закордонних дипломатичних установ України, які проживають у житлових приміщеннях, що є власністю України чи надані в користування державою перебування на умовах взаємності та/або розташовані у службових приміщеннях закордонних дипломатичних установ України.

При цьому оплата комунальних послуг, пов'язаних з утриманням такого житла, за умов наявності індивідуальних засобів обліку здійснюється безпосередньо закордонними дипломатичними установами України в розмірах, передбачених пунктом 9 цього Порядку.

12. Якщо відповідно до умов договору оренди оплата за житло здійснюється авансовими платежами або у строки, що не збігаються із строками, передбаченими для здійснення компенсаційних виплат за відповідний місяць, і при цьому такі платежі перевищують 50 відсотків норми компенсаційних виплат в іноземній валюті працівника, за його заявою одночасно з компенсаційними виплатами

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

за поточний місяць йому нараховуються та виплачуються кошти для компенсації вартості оренди житла за наступні періоди, які включаються до витатків періоду, в яких вони були нараховані.

У разі потреби закордонна дипломатична установа України здійснює витатки на тимчасову оренду житла строком до 30 днів з дня прибуття працівника або за погодженням з МЗС у строк, який забезпечує можливість завершення всіх узгоджувальних процедур у державі перебування, необхідних для укладення договору оренди, але не більше граничних сум витрат на найм житлового приміщення, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2011 р. № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 11, ст. 488).

У такому разі нарахування коштів у складі компенсаційних виплат для компенсації вартості оренди житла та комунальних послуг, пов'язаних з такою орендою, працівникові закордонної дипломатичної установи України не здійснюється.

У разі зміни житлового приміщення працівником закордонної дипломатичної установи України у зв'язку з переходом на пілотний проект закордонна дипломатична установа України у разі потреби здійснює оплату оренди житлового приміщення згідно з договором, укладеним закордонною дипломатичною установою України, одночасно з виплатою коштів такому працівникові для компенсації вартості оренди житла та комунальних послуг, пов'язаних з орендою житла, у строк до трьох днів або за погодженням з МЗС — витатки на тимчасову оренду житла для такого працівника строком до 30 днів, але не більше граничних сум витрат на найм житлового приміщення, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2011 р. № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів».

Якщо договором оренди передбачається сплата депозиту, за заявою працівника закордонної дипломатичної установи України разом з першою виплатою коштів для компенсації вартості оренди житла під звіт додатково видаються кошти для сплати депозиту за умови, що сума депозиту перевищує 50 відсотків норми компенсаційних виплат працівника, але не більше суми коштів передбаченої договором оренди на два місяці.

У такому разі працівник закордонної дипломатичної установи України протягом строку дії договору оренди, але не більше ніж протягом 12 місяців повертає рівними частинами отриману під звіт суму коштів за рахунок компенсаційних виплат.

У разі коли договір оренди укладений на строк, що становить менше одного року, працівник закордонної дипломатичної установи України щомісяця протягом строку дії договору оренди повертає отриману під звіт суму коштів рівними частинами за рахунок компенсаційних виплат.

Закордонна дипломатична установа України за рішенням її керівника в межах бюджетних асигнувань та з урахуванням особливостей держави перебування не частіше ніж двічі протягом довготермінового відрядження працівника до однієї закордонної дипломатичної установи України може здійснювати:

оплату послуг, пов'язаних з укладенням таким працівником договору оренди, а саме: брокерських послуг у сумі, що не перевищує суму коштів для оренди житла для відповідного працівника на два місяці, а також інших послуг, без отримання яких неможливе укладення працівником договору оренди;

оплату компенсаційних виплат такому працівникові в частині компенсації вартості оренди житла та комунальних послуг у строк до трьох днів у подвійному розмірі в разі зміни працівником житлового приміщення.

13. У разі коли за місцем довготермінового відрядження працівника закордонної дипломатичної установи України разом з ним перебуває двоє членів сім'ї, гранична (максимальна) сума коштів для компенсації вартості оренди житла збільшується на 5 відсотків, а якщо троє і більше членів сім'ї — на 10 відсотків.

У разі коли член сім'ї протягом одного року фактично не проживає загалом понад 90 календарних днів за місцем довготермінового відрядження працівника закордонної дипломатичної установи України, гранична (максимальна) сума коштів для компенсації вартості оренди житла не збільшується на члена сім'ї за період, що перевищує 90 календарних днів.

З дати остаточного завершення перебування члена сім'ї за місцем довготермінового відрядження працівника закордонної дипломатичної установи України збільшення граничної (максимальної) суми коштів, передбачених пунктами 2 та 9 цього Порядку, припиняється.

14. У разі одночасного проходження дипломатичної служби членами однієї сім'ї (подружжям) у закордонних дипломатичних установах України, розташованих в одному місті держави перебування, виплата коштів для компенсації вартості оренди житла та коштів для компенсації вартості комунальних послуг здійснюється лише одному з працюючих членів сім'ї — працівників закордонних

дипломатичних установ України, посада якого передбачає вищу норму компенсаційних виплат в іноземній валюті.

15. У період перебування у відпустці працівника закордонної дипломатичної установи України незалежно від місця її проведення виплата коштів для компенсації вартості оренди житла та коштів для компенсації вартості комунальних послуг здійснюється у повному обсязі.

16. У разі необхідності на вимогу орендодавця закордонна дипломатична установа України надає лист, що підтверджує статус її працівника, який укладає договір оренди житла. Гарантійні листи щодо виконання фінансових зобов'язань за договорами оренди закордонною дипломатичною установою України орендодавцю не надаються.

17. Питання щодо страхування та умеблювання житла вирішуються працівником закордонної дипломатичної установи України самостійно.

У разі коли орендоване працівником закордонної дипломатичної установи України житло не умеблюване, за рішенням керівника такої установи працівникові, який уклав договір оренди такого житла, можуть передаватися у тимчасове користування меблі, які перебувають на балансі закордонної дипломатичної установи України і призначені для умеблювання житлових приміщень.

18. У разі дострокового відкликання працівника закордонної дипломатичної установи України із довготермінового відрядження або переведення до іншої закордонної дипломатичної установи України за ініціативою МЗС (за винятком випадків, передбачених підпунктами 4 і 5 частини першої статті 19 Закону України «Про дипломатичну службу») закордонна дипломатична установа України у визначеному МЗС порядку приймає на себе зобов'язання, пов'язані з достроковим припиненням дії договору оренди, укладеного таким працівником, у межах сум коштів для компенсації вартості оренди житла та коштів для компенсації вартості комунальних послуг, обчислених для такого працівника.

19. У разі евакуації в Україну працівникам закордонних дипломатичних установ України виплата коштів для компенсації вартості оренди житла та коштів для компенсації вартості комунальних послуг здійснюється з дозволу МЗС.»

реєстраційний код:
93812/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 197
Київ

857 Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2018 р. № 822

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміни у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2018 р. № 822 «Про утворення Міжвідомчої робочої групи з питань створення Єдиного адресного реєстру України» (Офіційний вісник України, 2018 р., № 81, ст. 2702), доповнивши його такими позиціями:

Голова Держстату

Заступник Голови Державного агентства з питань електронного урядування

Експерт з правових питань Центрального офісу впровадження децентралізаційної реформи Всеукраїнської асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація міст України» (за згодою).

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 200
Київ**858** Про внесення зміни у додаток 1
до постанови Кабінету Міністрів України
від 5 квітня 2014 р. № 85Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Внести зміну у додаток 1 до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2014 р. № 85 «Деякі питання затвердження граничної чисельності працівників апарату та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, інших державних органів» (Офіційний вісник України, 2014 р., № 29, ст. 814; 2015 р., № 86, ст. 2882; 2018 р., № 2, ст. 75), замінивши позицію

«ДМС	245	231	6254	5668»
------	-----	-----	------	-------

такою позицією:

«ДМС	274	260	6083	5497».
------	-----	-----	------	--------

2. Установити, що видатки, пов'язані з оплатою праці, передбачені у загальному та спеціальному фонді Державного бюджету України на відповідний рік для Державної міграційної служби.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАНреєстраційний код:
93816/2019

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 201
Київ**859** Про внесення змін до постанов
Кабінету Міністрів України
від 30 листопада 2016 р. № 1046
і від 29 серпня 2018 р. № 684Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанов Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 р. № 1046 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для будівництва сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 4, ст. 113, № 43, ст. 1348; 2018 р., № 98, ст. 3242) і від 29 серпня 2018 р. № 684 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для реконструкції і розширення Національного інституту раку» (Офіційний вісник України, 2018 р., № 70, ст. 2372) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 201

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України
від 30 листопада 2016 р. № 1046 і від 29 серпня 2018 р. № 684**

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 р. № 1046:

1) у назві та пункті 1 постанови слова «будівництва сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит» замінити словами «реалізації державного інвестиційного проекту «Будівництво сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит»;

2) у Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для будівництва сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит», затвердженому зазначеною постановою:

у назві Порядку слова «будівництва сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит» замінити словами «реалізації державного інвестиційного проекту «Будівництво сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит»;

у пункті 1 слова «Будівництво сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит» замінити словами «Реалізація державного інвестиційного проекту «Будівництво сучасного лікувально-діагностичного комплексу Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит».

2. У постанові Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 р. № 684:

1) у назві та постановляючій частині постанови слова «реконструкції і розширення Національного інституту раку» замінити словами «реалізації державного інвестиційного проекту «Реконструкція і розширення Національного інституту раку по вул. Ломоносова, 33/43 в Голосіївському р-ні м. Києва»;

2) у Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для реконструкції і розширення Національного інституту раку, затвердженому зазначеною постановою:

у назві Порядку слова «реконструкції і розширення Національного інституту раку» замінити словами «реалізації державного інвестиційного проекту «Реконструкція і розширення Національного інституту раку по вул. Ломоносова, 33/43 в Голосіївському р-ні м. Києва»;

у пункті 1 слова «Реконструкція і розширення Національного інституту раку» замінити словами «Реалізація державного інвестиційного проекту «Реконструкція і розширення Національного інституту раку по вул. Ломоносова, 33/43 в Голосіївському р-ні м. Києва».

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 13 березня 2019 р. № 205
Київ**860 Про внесення змін
до Порядку використання коштів,
передбачених у державному бюджеті
для підтримки у безпечному стані
енергоблоків та об'єкта «Укриття»
і здійснення заходів щодо підготовки
до зняття з експлуатації
Чорнобильської АЕС**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки у безпечному стані енергоблоків та об'єкта «Укриття» і здійснення заходів щодо підготовки до зняття з експлуатації Чорнобильської АЕС, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2011 р. № 234 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 18, ст. 771; 2012 р., № 13, ст. 480; 2013 р., № 23, ст. 767; 2014 р., № 34, ст. 907; 2018 р., № 17, ст. 575, № 82, ст. 2720, № 100, ст. 3325), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН****ЗАТВЕРДЖЕНО**постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 205**ЗМІНИ,
що вносяться до Порядку використання коштів, передбачених
у державному бюджеті для підтримки у безпечному стані
енергоблоків та об'єкта «Укриття» і здійснення заходів
щодо підготовки до зняття з експлуатації Чорнобильської АЕС****1. У пункті 3:****1) абзац другий викласти в такій редакції:**

«підтримку в безпечному стані першого, другого, третього енергоблоків Чорнобильської АЕС, існуючого сховища відпрацьованого ядерного палива (СВЯП-1) та існуючих сховищ радіоактивних відходів;»;

2) абзац четвертий викласти в такій редакції:

«здійснення організаційно-технічних заходів з управління, експлуатації, технічного обслуговування, ремонту систем, що працюватимуть у подальшому, та забезпечення контролю за безпекою;»;

3) абзац дев'ятий виключити.**2. Пункт 5 викласти в такій редакції:**

«5. Одержувачами бюджетних коштів є підприємства, установи та організації, що належать до сфери управління ДАЗВ.».

3. В абзаці третьому пункту 6 слова і цифру «витяг з плану заходів, зазначеного в абзаці дев'ятому пункту 3 цього Порядку, і» виключити.

4. Додаток до Порядку виключити.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 13 березня 2019 р. № 207
Київ**861 Про внесення змін до постанови
Кабінету Міністрів України
від 19 жовтня 2016 р. № 719**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 83, ст. 2742; 2017 р., № 22, ст. 605, № 83, ст. 2547; 2018 р., № 29, ст. 1028) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 207**ЗМІНИ,
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України
від 19 жовтня 2016 р. № 719**

1. У Порядку та умовах надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затверджених зазначеною постановою:

1) у пунктах 1 і 4 слово «загиблих» виключити, а після слів «в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення» доповнити словами «чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення»;

2) пункт 6 викласти в такій редакції:

«6. Регіональні органи соціального захисту населення здійснюють розподіл субвенції між районними та міськими органами соціального захисту населення пропорційно потребі у наданні грошової компенсації, інформація щодо якої складена на підставі рішень комісій щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації та подана станом на 1 квітня поточного року.»;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

3) додаток до Порядку та умов викласти в такій редакції:

«Додаток
до Порядку та умов
(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 207)

ІНФОРМАЦІЯ
щодо потреби регіональних органів соціального
захисту населення в наданні грошової компенсації

(найменування регіонального органу соціального захисту населення)

станом на 1 квітня 20__ року

Прізвище, ім'я та по батькові заваника	Статус і категорія заваника	Прізвище, ім'я та по батькові члена сім'ї (осіб, як загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, та осіб з невалідністю внаслідок війни, на яких розраховується грошова компенсація, із зазначенням родинного зв'язку між ними	Кількість осіб з невалідністю у складі сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (у тому числі осіб з невалідністю внаслідок війни І–ІІ груп)	Найменування населеного пункту, в якому член сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, чи особа з невалідністю перебувають на обліку як такі, що потребують поліпшення житлових умов, та дата і номер рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття на квартирний облік	Найменування районного (міського) органу соціального захисту населення, в якому заявник перебуває на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги	Гранична вартість 1 кв. метра житла у регіоні	Коефіцієнт збільшення граничної вартості 1 кв. метра житла	Кількість кв. метрів за нормою забезпечення згідно з Житловим кодексом Української РСР	Загальна сума належної заявнику грошової компенсації	Дата і номер рішення комісії щодо розгляду заяви члена сім'ї осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з невалідністю про виплату грошової компенсації».
--	-----------------------------	--	---	---	---	---	--	--	--	--

2. У Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членам їх сімей, затвердженому зазначеною постановою:

1) пункти 1, 2 і 4 викласти в такій редакції:

«1. Цей Порядок визначає умови та механізм виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених абзацами п'ятим — восьмим пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II груп, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, визначених пунктами 11–14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які потребують поліпшення житлових умов (далі — грошова компенсація) і перебувають на обліку за місцем проживання відповідно до Житлового кодексу Української РСР (далі — квартирний облік) та на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги (далі — Реєстр).

2. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають члени сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, статус яким надано відповідно до абзаців п'ятого — восьмого пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — особи, які загинули (пропали безвісти), померли) і які перебувають на квартирному обліку, за категоріями у такій черговості:

1) категорія I — дружина (чоловік) і малолітні та неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (в тому числі усиновлені), які проживають разом з матір'ю (батьком); дружина (чоловік), якщо в особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, немає дітей (в тому числі усиновлених);

2) категорія II — малолітні та неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (в тому числі усиновлені), які на день її смерті проживали окремо від матері (батька), якщо особа, яка загинула (пропала безвісти), померла, на день смерті розлучена або не розлучена і дружина (чоловік) цієї особи не позбавлена (не позбавлений) батьківських прав; малолітні та неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

3) категорія III — батьки особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

4) категорія IV — повнолітні діти, які не мають (не мали) своїх сімей;

5) категорія V — повнолітні діти, які визнані особами з інвалідністю з дитинства та мають свої сім'ї;

6) категорія VI — повнолітні діти, обоє батьків яких загинули (пропали безвісти), померли;

7) категорія VII — дружина (чоловік) особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, яка (який) на момент загибелі (пропажі безвісти), смерті особи позбавлена (позбавлений) батьківських прав щодо малолітніх та/або неповнолітніх дітей особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (у тому числі усиновлених), або не позбавлена (не позбавлений) батьківських прав, але малолітні та/або неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (у тому числі усиновлені), проживають окремо від дружини (чоловіка).

4. Грошова компенсація виплачується у повному обсязі в порядку черговості взяття на квартирний облік та з урахуванням категорії отримувача грошової компенсації для членів сімей осіб, визначених пунктом 2 цього Порядку, за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених абзацами п'ятим — восьмим пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I–II груп, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції або здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, визначених пунктами 11–14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які потребують поліпшення житлових умов.»

2) в абзаці дев'ятому пункту 6 слова «попереднього року» замінити словами «п'яти років, що передують даті подання заяви про виплату грошової компенсації»;

3) підпункт 3 пункту 8 викласти в такій редакції:

«3) для осіб, статус яким надано відповідно до пункту 11 частини другої статті 7 та абзацу восьмого пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», — довідки встановленого зразка згідно з додатком 1 або 4 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 73, ст. 2068), про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України або про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення»;

4) абзац шостий пункту 21 викласти в такій редакції:

«До членів сімей осіб з інвалідністю належать дружина (чоловік), їх малолітні (до 14 років) і неповнолітні (від 14 до 18 років) діти; неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства І–ІІ груп або особами з інвалідністю І групи; особа, яка проживає разом з особою з інвалідністю внаслідок війни І групи та доглядає за нею, за умови, що особа з інвалідністю внаслідок війни не перебуває у шлюбі; непрацездатні батьки; особа, яка перебуває під опікою або піклуванням громадянина, який має право на пільги та проживає разом з ним; неодружені діти, які навчаються за денною формою у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти (у тому числі в період між завершенням навчання в одному із зазначених закладів і вступом до іншого закладу, а також у період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем і продовженням навчання за іншим рівнем за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців), до закінчення такими дітьми закладів освіти, не більше ніж до виповнення їм 23 років; батько та мати, що проживають разом з ними, якщо вони є особами з інвалідністю або досягли 60-річного віку, або отримують пенсію за віком.»;

5) пункт 30 після слів «території України» доповнити словами «, крім тимчасово окупованої території та лінії розмежування»;

6) у пункті 31:

абзац другий викласти в такій редакції:

«У разі коли предметом договору є приватний будинок, кошти можуть спрямовуватися на придбання земельної ділянки, на якій розміщується будинок, про що зазначається у договорі. У такому разі у платіжному дорученні щодо переказу коштів вказуються договори купівлі-продажу приватного будинку та земельної ділянки, на якій він розміщується.»;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

«Рахунок одержувача коштів повинен бути зазначений у договорі та може бути відкритий в будь-якій банківській установі відповідно до законодавства.»;

7) пункт 32 доповнити абзацом такого змісту:

«У разі придбання приватного будинку подається також один примірник договору, в якому повинно бути зазначено, що земельна ділянка передається у власність заявника.»;

8) у пункті 34 слова і цифри «установленим у пунктах 32 і 33»; замінити словами і цифрами «установленим у пунктах 30, 32 і 33»;

9) абзац перший пункту 41 після слів «власності на житло» доповнити словами «, земельну ділянку, на якій розміщено житло.»;

10) пункт 42 викласти в такій редакції:

«42. Уповноважений банк має право переказувати у повному обсязі суму, визначену в договорі, і не має права переказувати суму частинами, крім витрат, пов'язаних з купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розміщено житло, та сплатою передбачених законодавством податків і зборів.

У разі придбання житла разом із земельною ділянкою у платіжному дорученні щодо переказу коштів вказуються договори купівлі-продажу житла та земельної ділянки, на якій розміщено житло.»;

11) у пункті 49 слова «інформацію про житло, придбане членами сімей загиблих та особами з інвалідністю» замінити словами «інформацію про житло, придбане членами сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і загинули (пропали безвісти), померли, та особами з інвалідністю»;

12) пункт 51 викласти в такій редакції:

«51. Державна служба у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції вносить щокварталу інформацію про забезпеченість житлом членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю до Єдиного реєстру учасників антитерористичної операції та осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення.»;

13) у тексті Порядку:

слово «загиблий» у всіх відмінках і формах числа замінити словами «особа, яка загинула (пропала безвісти), померла,» у відповідному відмінку і числі;

після слів «в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення» доповнити словами «чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення»;

14) назву додатка до Порядку викласти в такій редакції:

«ІНФОРМАЦІЯ

про житло, придбане членами сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і загинули (пропали безвісти), померли, та особами з інвалідністю».

реєстраційний код:
93823/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 208
Київ

862 Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 р. № 214

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 р. № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» (Офіційний вісник України, 2018 р., № 29, ст. 1029) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 208

ЗМІНИ, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 р. № 214

1. У Порядку та умовах надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затверджених зазначеною постановою:

1) у пункті 1 слово «загиблих» виключити, а слово «інвалідами» замінити словами «особами з інвалідністю»;

2) у пункті 4 слова і цифри «загиблих» та «(далі — сім'ї загиблих та особи з інвалідністю I–II груп із числа учасників бойових дій на території інших держав)» виключити, а слово «інвалідами» замінити словами «особами з інвалідністю»;

3) абзац перший пункту 6 викласти в такій редакції:

«6. Регіональні органи соціального захисту населення здійснюють розподіл субвенції між районними та міськими органами соціального захисту населення пропорційно потребі у наданні грошової компенсації, інформація щодо якої складена на підставі рішень комісій щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації та надана станом на 1 квітня поточного року.»;

4) пункт 9 викласти в такій редакції:

«9. Казначейство подає щомісяця до 25 числа Мінфіну та Мінсоцполітики інформацію про перераховані суми субвенції та касові видатки у розрізі бюджетів областей, м. Києва, районів і міст обласного значення та зведену інформацію в розрізі бюджетів областей і міського бюджету м. Києва.»;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

5) додаток до Порядку та умов викласти в такій редакції:

«Додаток
до Порядку та умов
(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 208)

ІНФОРМАЦІЯ
щодо потреби в наданні грошової компенсації
за належні для отримання жилі приміщення

(найменування регіонального органу соціального захисту населення)

станом на 1 березня 20__ року

Прізвище, ім'я та по батькові заявника	Статус і категорія заявника	Прізвище, ім'я та по батькові членів сім'ї особи, яка зазначена (пропала безвісти), померла, або особи з інвалідністю І–ІІ груп, на яких розраховується грошова компенсація, із зазначенням родинного зв'язку між ними	Кількість осіб з інвалідністю у складі сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (у тому числі заявник, які є учасниками бойових дій на території інших держав)	Найменування населеного пункту, в якому член сім'ї особи, яка зазначена (пропала безвісти), померла, чи особа з інвалідністю перебувають на обліку як такі, що потребують поліпшення житлових умов, та дата і номер рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття на квартирний облік	Найменування районного (міського) органу соціального захисту населення, в якому заявник перебуває на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на тіпільи	Гранична вартість 1 кв. метра жила у регіоні	Коефіцієнт збільшення граничної вартості 1 кв. метра жила	Кількість кв. метрів за нормою забезпечення згідно з Житловим кодексом України РРР	Загальна сума належної заявнику грошової компенсації	Дата і номер рішення комісії щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які зазнали (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про виплату грошової компенсації».
--	-----------------------------	--	---	---	--	--	---	--	--	---

2. У Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затвердженому зазначеною постановою:

1) у пункті 1 слово «загиблих» виключити;

2) пункт 2 викласти в такій редакції:

«2. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають члени сімей учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти), померли (далі — особи, які загинули (пропали безвісти), померли), визначені в абзаці першому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які перебувають на квартирному обліку, за категоріями в такій черговості (у разі відсутності одержувачів попередньої категорії):

1) категорія I — дружина (чоловік) і малолітні та неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (в тому числі усиновлені), які проживають разом з матір'ю (батьком); дружина (чоловік), якщо в особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, немає дітей (в тому числі усиновлених);

2) категорія II — малолітні та неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (в тому числі усиновлені), які на день її смерті проживали окремо від матері (батька), якщо особа, яка загинула (пропала безвісти), померла, на день смерті розлучена або не розлучена і дружина (чоловік) цієї особи не позбавлена (не позбавлений) батьківських прав; малолітні та неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

3) категорія III — батьки особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

4) категорія IV — повнолітні діти, які не мають (не мали) своїх сімей;

5) категорія V — повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства, які мають свої сім'ї;

6) категорія VI — повнолітні діти, обоє батьків яких загинули (пропали безвісти), померли;

7) категорія VII — дружина (чоловік) особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, яка (який) на момент загибелі (пропажі безвісти), смерті особи позбавлена (позбавлений) батьківських прав щодо малолітніх та/або неповнолітніх дітей особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (у тому числі усиновлених), або не позбавлена (не позбавлений) батьківських прав, але малолітні та/або неповнолітні діти особи, яка загинула (пропала безвісти), померла (у тому числі усиновлені), проживають окремо від дружини (чоловіка).»;

3) в абзаці дев'ятому пункту 6 слова «попереднього року» замінити словами «п'яти років, що передують даті подання заяви про виплату грошової компенсації»;

4) пункт 30 після слів «території України» доповнити словами «, крім тимчасово окупованої території та лінії розмежування»;

5) у пункті 31:

абзац другий викласти в такій редакції:

«Якщо предметом договору є приватний будинок, грошова компенсація може спрямовуватися на придбання земельної ділянки, на якій розміщується будинок, що зазначається у договорі. У такому разі у платіжному дорученні щодо переказу коштів вказуються договори купівлі-продажу приватного будинку та земельної ділянки, на якій він розміщується.»;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

«Рахунок одержувача коштів повинен бути зазначений у договорі та може бути відкритий в будь-якій банківській установі відповідно до законодавства.»;

6) пункт 32 доповнити абзацом такого змісту:

«У разі придбання приватного будинку подається також один примірник договору, в якому повинно бути зазначено про придбання земельної ділянки заявником.»;

7) у пункті 34 слова і цифри «установленими пунктами 32 і 33» замінити словами і цифрами «установленими пунктами 30, 32 і 33»;

8) у пункті 36 слова і цифри «зазначених у пунктах 32 і 33» замінити словами і цифрами «зазначених у пунктах 30, 32 і 33»;

9) абзац перший пункту 41 після слів «власності на житло» доповнити словами «, земельну ділянку, на якій розміщено житло.»;

10) пункт 42 викласти в такій редакції:

«42. Уповноважений банк має право переказувати суму, визначену в договорі, у повному обсязі та не має права переказувати суму частинами, крім витрат, пов'язаних з купівлею житла, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розміщено житло, та сплатою передбачених законом податків і зборів.

У разі придбання житла разом із земельною ділянкою у платіжному дорученні щодо переказу коштів вказуються договори купівлі-продажу житла та земельної ділянки, на якій розміщено житло.»;

11) у пункті 49 слова «інформацію про житло, придбане членами сімей загиблих та осіб з інвалідністю» замінити словами «інформацію про житло, придбане членами сімей осіб, які брали

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

участь у бойових діях на території інших держав і загинули (пропали безвісти), померли, та особами з інвалідністю»;

12) у тексті Порядку:

слово «загиблій» у всіх відмінках замінити словами «особа, яка загинула (пропала безвісти), померла,» у відповідному відмінку;

13) назву додатка до Порядку викласти в такій редакції:

«ІНФОРМАЦІЯ

про житло, придбане членами сімей осіб, які брали участь
у бойових діях на території інших держав і загинули
(пропали безвісти), померли, та особами з інвалідністю».

реєстраційний код:
93825/2019

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 210
Київ

863 Питання Державного концерну
«Ядерне паливо»

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Прийняти пропозицію Міністерства енергетики та вугільної промисловості щодо прийняття до складу учасників Державного концерну «Ядерне паливо» державного підприємства «Бар'єр».

2. Внести зміни до Статуту Державного концерну «Ядерне паливо», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2008 р. № 841 «Деякі питання Державного концерну «Ядерне паливо» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 72, ст. 2425; 2017 р., № 59, ст. 1792), вивставши його в редакції, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 10 вересня 2008 р. № 841
(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 210)

СТАТУТ

Державного концерну «Ядерне паливо»

Загальна частина

1. Державний концерн «Ядерне паливо» (далі — Концерн) є державним господарським об'єднанням, утвореним відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2008 р. № 650 «Деякі питання ліквідації та утворення державних господарських об'єднань в атомній промисловості» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 31, ст. 1011).

Контроль за діяльністю Концерну здійснює Міненерговугілля (далі — уповноважений орган управління).

2. Найменування Концерну:

українською мовою: Державний концерн «Ядерне паливо»;

англійською мовою: State concern «Nuclear fuel».

Скорочене найменування Концерну:

українською мовою: ДК «Ядерне паливо»;

англійською мовою: SC «Nuclear fuel».

- 3.** Учасниками Концерну (далі — учасники) є:
державне підприємство «Східний гірничозбагачувальний комбінат» (м. Жовті Води Дніпропетровської області);
державне підприємство «Смоли» (м. Кам'янське Дніпропетровської області);
державне підприємство «Український науково-дослідний та проектно-розвідувальний інститут промислової технології» (м. Жовті Води Дніпропетровської області);
державне підприємство «Бар'єр» (м. Кам'янське Дніпропетровської області);
- 4.** Місцезнаходження Концерну: Україна, 01601, м. Київ, вул. Хрещатик, 34.

Юридичний статус

- 5.** Концерн набуває статусу юридичної особи з дня його державної реєстрації, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи та бланки із своїм найменуванням, а також знак для товарів і послуг.
- 6.** Концерн має право:
укладати від свого імені правочини, набувати майно, а також майнові та немайнові права, брати зобов'язання, бути позивачем і відповідачем у судах;
утворювати філії, представництва та інші відокремлені підрозділи без надання їм статусу юридичної особи;
брати участь у заснуванні господарських товариств.
- 7.** Концерн діє на принципах повної господарської самостійності та самоокупності, несе відповідальність за результати провадження господарської діяльності та виконання зобов'язань.
- 8.** Концерн відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке згідно із законодавством може бути звернено стягнення.
- 9.** Концерн не несе відповідальності за зобов'язаннями учасників, а учасники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Концерну.
- 10.** Держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Концерну, а Концерн не несе відповідальності за зобов'язаннями держави.
- 11.** Концерн провадить свою діяльність відповідно до Конституції і законів України, актів Президента України та постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України, а також актів Кабінету Міністрів України, цього Статуту, наказів уповноваженого органу управління, інших нормативно-правових актів.

Права та обов'язки Концерну і його учасників

- 12.** Концерн відповідно до законодавства:
- 1) формує єдину внутрішню науково-технічну і технологічну, фінансово-економічну, інвестиційну, податкову, кредитну та кадрову політику та забезпечує її реалізацію;
 - 2) розробляє плани науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, технічного переоснащення, реалізації продукції на експорт і для внутрішнього споживання, виробничі плани, а також координує та контролює їх виконання учасниками;
 - 3) подає на затвердження в установленому порядку річні фінансові та інвестиційні плани учасників на середньострокову перспективу (три — п'ять років);
 - 4) створює системи:
управління якістю та сертифікації;
інформатизації;
документообігу та збереження архівної документації;
заходів щодо захисту відомостей і документації, які становлять комерційну та державну таємницю.
- Концерн здійснює контроль за виконанням учасниками внутрішніх документів, річних фінансових та інвестиційних планів, рішень органів управління;
- 5) бере участь у розробленні проектів державних цільових та галузевих програм розвитку атомно-промислового комплексу, а також інших програм з питань атомно-промислового комплексу.
- 13.** Концерн забезпечує:
- 1) розвиток виробництва з видобування уранових руд, виробництва закису-окису урану та цирконієвих сплавів в обсягах, необхідних для задоволення потреби національної атомної енергетики;
 - 2) виробництво ядерного палива та комплектувальних виробів для нього;
 - 3) координацію робіт з виконання учасниками завдань і заходів державних цільових та галузевих програм розвитку атомно-промислового комплексу, інших програм, що стосуються атомно-промислового комплексу, реалізації проектів міжнародної технічної допомоги;
 - 4) розроблення і затвердження в установленому порядку річних фінансових та інвестиційних планів Концерну.
- 14.** Учасники зберігають статус юридичної особи з усіма правами, крім права приймати рішення про припинення своєї діяльності, виходити із складу Концерну, а також об'єднувати на добровільних засадах свою діяльність із діяльністю інших суб'єктів господарювання без згоди Концерну.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Вихід учасника із складу Концерну здійснюється за рішенням Кабінету Міністрів України.

Прийняття до складу Концерну нових учасників здійснюється відповідно до пропозиції уповноваженого органу управління за рішенням Кабінету Міністрів України.

Учасники зберігають господарську самостійність з урахуванням обмежень, передбачених законодавством, цим Статутом та рішеннями органів управління Концерну, погодженими з уповноваженим органом управління.

Учасники не можуть бути одночасно учасниками іншого концерну.

15. Керівників учасників за поданням генерального директора Концерну призначає на посаду та звільняє з посади в установленому законодавством порядку уповноважений орган управління, керівник якого укладає (розриває) з ними контракти.

16. Учасники мають право:

1) самостійно від свого імені укладати договори з Концерном, іншими учасниками, а також з підприємствами, установами та організаціями з урахуванням обмежень, передбачених законодавством, цим Статутом, їх статутами та рішеннями органів управління Концерну, прийнятими в межах їх повноважень;

2) одержувати від Концерну фінансову та іншу допомогу, а також удосконалювати свою діяльність, пов'язану з оперативним та ефективним розв'язанням проблем;

3) брати участь у роботі органів управління Концерну;

4) вносити на розгляд органів управління Концерну пропозиції щодо визначення напрямів його діяльності та одержувати необхідну інформацію;

5) вносити на розгляд органів управління Концерну пропозиції з питань, що належать до його повноважень, та брати участь в їх обговоренні на нарадах і робочих засіданнях;

6) користуватися інформацією, що надходить до Концерну, а також будь-якими іншими послугами, які надаються Концерном.

17. Учасники зобов'язані:

1) дотримуватися вимог цього Статуту;

2) виконувати рішення органів управління Концерну, прийняті відповідно до законодавства та в межах їх повноважень, визначених цим Статутом;

3) активно сприяти виконанню поставлених перед Концерном завдань.

Мета та основні напрями діяльності

18. Основною метою діяльності Концерну є створення виробництва ядерного палива.

19. Концерн утворюється для вдосконалення управління атомно-промисловим комплексом, розвитку уранового та цирконієвого виробництва, створення виробництва елементів власного ядерного палива та потужностей з фабрикації тепловидільних збірок для енергоблоків вітчизняних атомних електростанцій, досягнення світового рівня конкурентоспроможності продукції та отримання прибутку від провадження виробничої, інвестиційної, комерційної, торговельної, фінансової, посередницької та іншої господарської діяльності в порядку та на умовах, установлених законодавством та цим Статутом.

20. Концерн провадить інвестиційну, фінансову і зовнішньоекономічну діяльність, забезпечує науково-технічний і виробничий розвиток учасників, залучає інвесторів, у тому числі іноземних, розробляє інвестиційні проекти та забезпечує їх реалізацію, бере участь у залученні коштів міжнародних фінансових організацій.

21. Основними напрямками діяльності Концерну є:

1) реалізація:

інвестиційних проектів, налагодження ефективних організаційно-господарських зв'язків між учасниками шляхом концентрації інтелектуальних, фінансових і виробничих ресурсів учасників;

єдиної технічної політики щодо організації та координації проведення науково-дослідних і проектно-конструкторських робіт, робіт, пов'язаних з виробництвом і впровадженням нової техніки, розробленням і впровадженням передових технологій в атомно-промисловому комплексі;

2) розроблення:

єдиної технічної та економічної стратегії розвитку Концерну та учасників;

довгострокових прогнозів і державних цільових та галузевих науково-технічних, економічних та екологічних програм розвитку атомно-промислового комплексу, формування соціальної інфраструктури;

3) здійснення контролю за дотриманням учасниками технологічних правил, правил радіаційної безпеки та екологічних нормативів;

4) участь у:

реалізації міжнародних проектів в атомно-промисловому комплексі;

підготовці проектів актів законодавства, що підвищують ефективність функціонування атомно-промислового комплексу, у тому числі міжнародної кооперації;

розробленні механізму реформування атомно-промислового комплексу;
виставках;

5) представництво інтересів учасників у фінансових і громадських організаціях та взаємодія з центральними органами виконавчої влади;

6) удосконалення нормативно-технічної бази учасників;

7) впровадження:

технологій спільного використання та обміну інформацією в усіх процесах виробничої діяльності;

єдиних засад економічної діяльності, спрямованої на досягнення світового рівня технології виробництва та якості продукції, відновлення та модернізацію основних виробничих фондів, матеріально-технічне оснащення;

8) удосконалення кооперації учасників під час розроблення нової продукції, її серійного виробництва та супроводження експлуатації;

9) організація підготовки та підвищення кваліфікації працівників Концерну та учасників;

10) проведення:

маркетингових досліджень внутрішнього та зовнішнього ринку в галузі атомної енергетики та промисловості, освоєння нових ринків збуту продукції Концерну та учасників і здійснення заходів щодо розвитку та розширення торговельно-економічних зв'язків;

операцій із цінними паперами;

виставок, презентацій, аукціонів, торгів, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів, що здійснюються на комерційній основі за участю суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності;

техніко-економічного аналізу та оцінки діяльності, розроблення і здійснення заходів щодо підвищення її ефективності;

випробувань дослідних зразків і установчих партій сучасної техніки, у тому числі подвійного призначення;

11) надання:

інформаційних, консультаційних і маркетингових послуг, а також послуг щодо наукового дослідження та експериментального розроблення у сфері природничих і технічних наук;

послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, у тому числі виробничих, транспортно-експедиційних, консультаційних, маркетингових, експертних, посередницьких, брокерських, агентських, консигнаційних та управлінських;

в установленому законодавством порядку у лізинг обладнання та технічних засобів Концерну; медичних, культурно-оздоровчих, готельних та соціально-побутових послуг, пов'язаних із забезпеченням функціонування атомно-промислового комплексу;

12) провадження:

видавничої, поліграфічної, рекламної та посередницької діяльності;

господарської діяльності разом з іншими суб'єктами господарської діяльності, у тому числі іноземними, в установленому законодавством порядку;

13) експорт товарів (робіт, послуг):

власного виробництва;

невласного виробництва як з переходом права власності на них до Концерну, так і без переходу права власності;

14) організація та провадження оптової, консигнаційної та роздрібної торгівлі; проведення орендних, лізингових операцій із суб'єктами господарської діяльності інших держав;

15) виконання:

науково-дослідних і проектно-конструкторських робіт, а також робіт із розроблення і впровадження новітніх технологій у сфері виробництва ядерного палива;

завдань з мобілізаційної підготовки та заходів з мобілізаційної готовності в межах повноважень, визначених законодавством;

будівельних робіт;

16) вжиття заходів для:

підвищення інноваційної привабливості та конкурентоспроможності продукції Концерну;

захисту прав на об'єкти інтелектуальної власності Концерну та учасників;

17) розроблення, виробництво та:

реалізація навчально-тренувальних комплексів, зокрема тренажерів, і засобів технічного обслуговування, контролю та діагностики;

експлуатація вантажопідйомних механізмів і споруд, котлів, ємностей і трубопроводів, що працюють під тиском, електричних і теплових мереж; виконання монтажних та пусконаладжувальних робіт, пов'язаних із забезпеченням функціонування атомно-промислового комплексу;

захист програмних продуктів, інформаційних систем, комп'ютерних технологій проектування;

18) зберігання і розповсюдження спеціальної медичної техніки та виробів медичного призначення;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

19) захист державної таємниці та надання послуг у відповідній сфері;

20) заготівля, переробка та реалізація брухту кольорових і чорних металів під час утилізації техніки;

21) зберігання та застосування вибухових речовин, піротехнічних засобів.

Концерн має право провадити інші види господарської діяльності, що не заборонені законодавством.

22. Концерн забезпечує в межах своїх повноважень збереження державної таємниці та здійснює контроль за її збереженням учасниками.

23. Концерн самостійно планує свою виробничо-господарську діяльність, виходячи з попиту на власну продукцію (роботи, послуги).

24. Концерн здійснює матеріально-технічне забезпечення власного виробництва і капітально-го будівництва відповідно до законодавства.

25. Концерн реалізує власну продукцію, виконує роботи і надає послуги за цінами і тарифами, що встановлюються відповідно до законодавства.

26. Концерн провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства, а також мети і основних напрямів діяльності, передбачених цим Статутом.

27. Концерн вживає заходів для розвитку науково-технічного співробітництва з іноземними підприємствами та організаціями, забезпечує виконання спільних науково-дослідних, проектно-конструкторських та експериментальних робіт, обмінюється в установленому порядку науково-технічною інформацією, організовує навчання та стажування спеціалістів за кордоном.

Фонди та майно Концерну

28. Майно Концерну становлять оборотні та необоротні активи, відображені в його самостійному балансі.

Джерелами формування майна Концерну є:

майнові внески учасників;

доходи, одержані від реалізації продукції, виконання робіт і надання послуг та провадження інших видів діяльності;

доходи від операцій з цінними паперами;

залучені кредитні ресурси;

капітальні вкладення;

амортизаційні відрахування;

майно, придбане в юридичних і фізичних осіб в установленому порядку;

благодійні внески фізичних і юридичних осіб;

нематеріальні активи (патенти, ліцензії, ноу-хау тощо);

інше майно, набуте відповідно до законодавства.

29. Майно Концерну є державною власністю і закріплюється за ним на праві господарського відання.

Реалізуючи право господарського відання, Концерн володіє, користується та розпоряджається майном на умовах, установлених законодавством і цим Статутом, вчиняючи щодо нього будь-які дії, що не суперечать законодавству.

Уповноважений орган управління здійснює відповідно до законодавства контроль за використанням та збереженням майна Концерну.

Майно учасників, які не підлягають приватизації, не може бути передано Концерну.

Учасники можуть вносити майнові внески в порядку та розмірах, визначених уповноваженим органом управління.

30. Концерн має право відчужувати передане йому державне майно лише відповідно до закону та за погодженням з уповноваженим органом управління і Кабінетом Міністрів України.

31. Статутний капітал Концерну сформований за рахунок державного бюджету та становить 80 млн. гривень.

32. Концерн відповідно до законодавства може створювати резервний фонд, централізовані фонди інвестиційного, інноваційного розвитку та інші фонди за рахунок відрахувань учасників, прибутку від провадження господарської діяльності.

Розмір, порядок формування та використання фондів Концерну визначаються відповідно до фінансового плану, затвердженого в установленому порядку.

33. Прибуток Концерну утворюється з коштів, що надходять від провадження господарської діяльності та з інших джерел після відшкодування матеріальних витрат, витрат на оплату праці і сплати всіх податків, зборів, платежів, передбачених законодавством, і використовується згідно із законодавством.

Порядок розподілу прибутку Концерну здійснюється відповідно до фінансового плану.

Органи управління Концерном

34. Управління діяльністю Концерну здійснюють правління і генеральний директор.

35. Правління складається з генерального директора, заступника генерального директора, керівників учасників, двох представників уповноваженого органу управління і представника професійної спілки працівників атомної енергетики та промисловості.

Діяльність правління Концерну регулюється положенням про правління, затвердженим уповноваженим органом управління.

36. Формою роботи правління Концерну є засідання, що скликаються не рідше ніж один раз на місяць.

Правління обирає із свого складу голову правління, призначає секретаря правління, а також встановлює строк їх повноважень, який не може перевищувати п'яти років.

Позачергові засідання скликаються на вимогу голови правління або трьох членів правління, або генерального директора.

37. Порядок денний засідання правління готується його секретарем на підставі планів роботи правління, затверджених головою правління. Порядок денний доводиться до відома членів правління та осіб, що запрошуються на засідання правління, за три дні до його початку.

38. Засідання правління є правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів правління. Кожний член правління має один голос. Рішення правління приймається, якщо за нього проголосувала більшість членів правління. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови правління.

39. Рішення правління оформлюється протоколом, який підписує головуючий на засіданні та секретар правління.

Книга протоколів засідань правління зберігається разом із фінансовими документами.

40. До повноважень правління належить:

1) здійснення контролю за:

реалізацією Концерном стратегії розвитку підприємств атомної промисловості;

формуванням цін на продукцію (товари, роботи, послуги) учасників у рамках реалізації спільних проектів;

створенням і використанням резервного та інших фондів;

2) вирішення питань щодо формування інвестиційної політики стосовно активів Концерну та інвестування в активи, які належать учасникам, філіям, представництвам та іншим відокремленим підрозділам;

3) погодження:

організаційної структури Концерну, що вводиться в дію після затвердження уповноваженим органом управління, та його кошторису;

договорів (контрактів), які укладаються від імені Концерну на суму більш як 1 млн. гривень;

4) затвердження:

звіту генерального директора про діяльність Концерну та учасників і хід реалізації спільних проектів;

знака для товарів і послуг, що надаються Концерном;

річного звіту про використання коштів резервного та інших фондів;

положень про філії, представництва та інші відокремлені підрозділи;

в установленому порядку стратегії розвитку Концерну на коротко- та середньостроковий період; спільних проектів учасників;

5) вирішення інших питань діяльності Концерну, що виносяться на розгляд генеральним директором або учасниками;

6) прийняття рішень про:

випуск та розміщення Концерном облігацій та інших цінних паперів;

утворення філій, представництв та інших відокремлених підрозділів;

участь Концерну в господарських товариствах та об'єднаннях підприємств, утворених на території України та інших держав;

7) покладення виконання обов'язків голови правління на одного з членів правління у разі відсторонення голови правління;

8) обрання голови правління;

9) підготовка пропозицій щодо внесення змін до цього Статуту;

10) ініціювання перед уповноваженим органом управління питання про:

прийняття в установленому законодавством порядку до складу Концерну нових учасників та/або виключення учасників з його складу;

ліквідацію або реорганізацію Концерну в установленому законодавством порядку;

11) вибір аудитора Концерну;

12) розгляд скарг учасників на неправомірні дії посадових осіб Концерну.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

41. Оперативне управління поточною діяльністю Концерну, крім вирішення питань, які належать до компетенції правління, здійснює генеральний директор.

42. Генеральний директор підзвітний і підконтрольний Кабінетові Міністрів України, уповноваженому органі управління та правлінню і несе особисту відповідальність за результати роботи Концерну.

43. Генеральний директор та його заступники призначаються на посаду та звільняються з посади Кабінетом Міністрів України за поданням уповноваженого органу управління.

44. Контракт з генеральним директором укладає (розриває) уповноважений орган управління.

45. Генеральний директор:

1) у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим Статутом, наказами уповноваженого органу управління, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями правління;

2) організовує роботу Концерну та його учасників і здійснює керівництво поточною діяльністю Концерну;

3) діє без довіреності від імені Концерну, представляє його інтереси в державних органах, на підприємствах, в установах та організаціях;

4) вирішує питання щодо:

проведення господарської діяльності, фінансування, ведення обліку та звітності;

добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів, організації роботи філій, представництв та інших відокремлених підрозділів;

проведення інших видів діяльності Концерну, крім питань, що належать до повноважень правління, уповноваженого органу управління, інших державних органів;

5) видає довіреності, відкриває та закриває рахунки в установах банків;

6) розпоряджається відповідно до законодавства та цього Статуту майном Концерну;

7) затверджує штатний розпис на підставі структури і в межах кошторису Концерну, затвердженого в установленому порядку, положення про структурні підрозділи Концерну, умови оплати праці працівників та їх стимулювання;

8) призначає на посаду та звільняє з посади працівників Концерну;

9) приймає рішення про притягнення до дисциплінарної та матеріальної відповідальності посадових осіб Концерну, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів, а також надає уповноваженому органі управління пропозиції щодо притягнення до дисциплінарної та матеріальної відповідальності керівників учасників;

10) проводить аналіз матеріалів, складених за результатами перевірок (ревізій), а також звітів керівників учасників Концерну, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів та приймає в межах своїх повноважень відповідні рішення;

11) відповідно до затверджених річних фінансових та інвестиційних планів вносить на розгляд правління пропозиції щодо розміру відрахувань з прибутку учасників до фондів фінансування інноваційних та інвестиційних проектів, спрямованих на зміцнення матеріально-технічної бази Концерну, його розвиток, а також щодо витрат на провадження статутної діяльності;

12) укладає в межах своїх повноважень договори (контракти) від імені Концерну;

13) видає накази та розпорядження з питань провадження діяльності Концерну, що є обов'язковими до виконання працівниками Концерну та учасниками;

14) ініціює розгляд питання щодо створення цільових фондів та затвердження положень про них;

15) встановлює перелік відомостей, які містять конфіденційну інформацію, що є власністю держави, та інформацію з обмеженим доступом і яким надається гриф «Для службового користування», затверджує плани заходів для захисту комерційної таємниці;

16) подає звіти до відповідних державних органів та органів місцевого самоврядування в установленому законодавством порядку;

17) укладає колективний договір з трудовим колективом Концерну та здійснює контроль за його виконанням;

18) інформує правління про виконання прийнятих на його засіданнях рішень та стан справ у Концерні;

19) виконує інші функції відповідно до законодавства та цього Статуту.

Облік, звітність та контроль

46. Концерн веде первинний (оперативний) облік результатів своєї роботи, бухгалтерський облік та подає фінансову звітність згідно із законодавством.

47. Фінансові результати діяльності Концерну визначаються на підставі річного бухгалтерського звіту.

48. Фінансова звітність Концерну подається уповноваженому органу управління в установленому законодавством порядку.

Концерн проводить аналіз і обов'язкову щорічну аудиторську перевірку своєї фінансово-господарської діяльності та подає висновки уповноваженому органу управління.

49. Перший фінансовий рік Концерну починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня того самого року. Кожний наступний фінансовий рік збігається з календарним.

50. Концерн забезпечує складання та подання відповідно до вимог закону статистичної інформації та інших даних, визначених законом.

51. Річні фінансовий та інвестиційний плани Концерну, інвестиційний план на середньострокову перспективу (три — п'ять років) затверджуються в установленому порядку.

52. Уповноважений орган управління здійснює згідно із законодавством контроль за:

дотриманням Концерном та учасниками вимог цього Статуту;

розробленням та реалізацією стратегії розвитку Концерну;

дотриманням генеральним директором умов контракту;

виконанням річних фінансових та інвестиційних планів, інвестиційних планів на середньострокову перспективу;

проведенням аудиторських перевірок Концерну;

відрахуванням до державного бюджету частини прибутку (доходу) Концерну.

Уповноважений орган управління має інші права та обов'язки, визначені законодавством та цим Статутом.

Трудовий колектив

53. Трудовий колектив Концерну складається з працівників, які перебувають з ним у трудових відносинах відповідно до законодавства про працю.

54. Трудовий колектив реалізує свої права шляхом прийняття рішень на зборах уповноважених представників трудового колективу (профспілкових органів).

55. Умови організації та оплати праці трудового колективу Концерну та їх соціального страхування визначаються відповідно до законодавства.

56. Концерн може надавати відповідно до законодавства пільги членам трудового колективу.

Припинення діяльності Концерну

57. Припинення діяльності Концерну здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Кабінету Міністрів України, а у випадках, передбачених законом, — за рішенням суду.

58. Припинення діяльності Концерну шляхом реорганізації або ліквідації здійснюється відповідно до закону комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), призначеною Кабінетом Міністрів України, а в разі припинення діяльності Концерну за рішенням суду — комісією, утвореною відповідно до його рішення.

59. Призначена відповідно до закону комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) здійснює в установленому законодавством порядку заходи з припинення діяльності Концерну.

60. Майно, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, використовується згідно з рішенням Кабінету Міністрів України.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 13 березня 2019 р. № 212
Київ**864 Про внесення змін до Положення
про порядок проходження служби
цивільного захисту особами
рядового і начальницького складу**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до Положення про порядок проходження служби цивільного захисту особами рядового і начальницького складу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2013 р. № 593 (Офіційний вісник України, 2013 р., № 67, ст. 2436; 2015 р., № 28, ст. 812, № 40, ст. 1218; 2016 р., № 99, ст. 3223), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 212**ЗМІНИ,
що вносяться до Положення про порядок проходження
служби цивільного захисту особами рядового і начальницького складу****1. Доповнити Положення пунктами 27¹ і 31¹ такого змісту:**

«27¹. Особам начальницького складу забороняється під час проходження служби займатися підприємницькою або іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) діяльністю.»;

«31¹. Курсанти під час навчання (проходження служби цивільного захисту) можуть призначатися до складу добового наряду для підтримання внутрішнього порядку, охорони особового складу, спеціальної та іншої техніки, приміщень і майна та прилеглої території закладу освіти цивільного захисту, здійснення контролю за станом справ у підрозділах, своєчасного вжиття заходів із запобігання правопорушенням і виконання інших обов'язків служби цивільного захисту, а також можуть залучатися до участі в заходах з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, не пов'язаних з ризиком для життя та здоров'я.».

2. Пункт 38 виключити.

3. В абзаці третьому пункту 42 слова «характеристик з попередніх місць роботи чи навчання за останні три роки,» виключити.

4. Пункт 175 викласти в такій редакції:

«175. Перед звільненням особи рядового і начальницького складу із служби цивільного захисту (крім осіб середнього, старшого і вищого начальницького складу, призначення (звільнення) яких здійснюється Кабінетом Міністрів України) безпосередні або прямі керівники (начальники) проводять з нею індивідуальну бесіду.

У ході бесіди роз'яснюється порядок звільнення, уточнюються підстави та строк звільнення, соціальний і правовий захист особи, можливість укладення контракту про перебування в резерві служби цивільного захисту, визначається військовий комісаріат, до якого буде направлено особу після звільнення для взяття на військовий облік. При цьому враховуються прохання особи, даються необхідні пояснення з питань, пов'язаних із звільненням, та в разі потреби видається направлення до лікарсько-експертної комісії для обстеження.

За наявності кількох підстав для звільнення особа рядового і начальницького складу обирає одну з них.

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

До участі в бесіді в разі потреби можуть залучатися фахівці кадрової, юридичної, фінансової та інших служб.

Зміст проведеної бесіди відображається в аркуші бесіди, що підписується особою, яка провела бесіду, особою, яка звільняється, а також особами, які були присутні під час бесіди. У разі відмови особи рядового і начальницького складу підписати аркуш бесіди складається акт про таку відмову, який підписується особою, яка проводила бесіду, та особами, які були присутні під час бесіди. Аркуш бесіди долучається до матеріалів щодо звільнення та зберігається в особовій справі.

У разі коли під час бесіди особа, яка звільняється, порушує питання, що належать до повноважень прямих керівників (начальників), керівник (начальник), який проводив бесіду, доповідає про них старшому прямому керівникові (начальникові).».

5. У пункті 186 слова «у запас або у відставку» виключити.

6. У тексті Положення слова «вищий навчальний заклад» та «навчальний заклад» в усіх відмінках і формах числа замінити відповідно словами «заклад вищої освіти» та «заклад освіти» у відповідному відмінку і числі.

7. У додатках до Положення:

1) пункт 13 додатка 1 викласти в такій редакції:

«13. Дія цього Контракту припинена _____ 20__ р. у зв'язку з:

(підстави для припинення дії Контракту, обґрунтовані причини відмови

в укладенні нового контракту в разі звільнення

особи рядового або начальницького складу з ініціативи

керівництва, дата виключення особи

рядового чи начальницького складу з кадрів ДСНС, номер/дата наказу)

(найменування посади керівника органу чи підрозділу

цивільного захисту, спеціальне звання)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

М. П.»;

2) у додатку 2:

підпункт 5 пункту 1 після слів «на посадах» доповнити словом «молодшого»;

у тексті додатка слова «навчальний заклад» в усіх відмінках і формах числа замінити словами «заклад освіти» у відповідному відмінку і числі.

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 13 березня 2019 р. № 213
Київ**865 Про внесення змін до постанови
Кабінету Міністрів України
від 4 грудня 2013 р. № 878**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2013 р. № 878 «Про затвердження переліку установ, організацій, закладів, що віднесені до відання Національної академії педагогічних наук» (Офіційний вісник України, 2013 р., № 96, ст. 3557) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 213**ЗМІНИ,
що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України
від 4 грудня 2013 р. № 878**

1. У назві та пункті 1 постанови слова «закладів, що віднесені до відання» замінити словами «підприємств, що перебувають у віданні».

2. Додаток до постанови викласти в такій редакції:

«Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 4 грудня 2013 р. № 878
(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 213)

**ПЕРЕЛІК
установ, організацій, підприємств, що перебувають у віданні
Національної академії педагогічних наук**

Код згідно з ЄДРПОУ	Найменування установи, організації, підприємства; населеного пункту
25805035	Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В. О. Сухомлинського, м. Київ
35830447	Державний вищий навчальний заклад «Університет менеджменту освіти», м. Київ
02140254	Донецький інститут післядипломної освіти інженерно-педагогічних працівників, м. Донецьк
21707620	Інститут вищої освіти Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
25761786	Інститут інформаційних технологій і засобів навчання Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
35392834	Інститут обдарованої дитини Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
02141221	Інститут педагогіки Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
21593122	Інститут педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Зязюна Національної академії педагогічних наук України, м. Київ

Код згідно з ЄДРПОУ	Найменування установи, організації, підприємства; населеного пункту
24592608	Інститут проблем виховання Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
02141213	Інститут психології імені Г. С. Костюка Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
21600715	Інститут соціальної та політичної психології Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
21560861	Інститут спеціальної педагогіки і психології імені Миколи Ярмаченка Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
23896128	Кримський науково-методичний центр управління освітою Національної академії педагогічних наук України, м. Сімферополь, Автономна Республіка Крим
26125035	Навчально-науковий центр професійно-технічної освіти Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
34288275	Наукова установа Інститут професійно-технічної освіти Національної академії педагогічних наук України, м. Київ
00185519	Педагогічний музей України, м. Київ
24762016	Південний науковий центр Національної академії педагогічних наук України, м. Одеса
30022018	Український науково-методичний центр практичної психології і соціальної роботи, м. Київ».

реєстраційний код:
93829/2019

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 214
Київ

866 Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. № 926

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. № 926 «Деякі питання протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу» (Офіційний вісник України, 2007 р., № 52, ст. 2124; 2013 р., № 77, ст. 2872; 2017 р., № 33, ст. 1050) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 214

ЗМІНИ, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. № 926

1. У Положенні про Національну раду з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, затвердженому зазначеною постановою:

1) абзац третій пункту 3 після слів «щодо інфікування ВІЛ» доповнити словами «, трансгендерних людей, внутрішньо переміщених осіб, учасників операції Об'єднаних сил та антитерористичної операції»;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

2) у пункті 6:

абзац третій після слів «щодо інфікування ВІЛ» доповнити словами «, трансгендерних людей, внутрішньо переміщених осіб, учасників операції Об'єднаних сил та антитерористичної операції»; після абзацу четвертого доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

«У складі Ради кількість представників громадських організацій не повинна перевищувати кількості представників органів державної влади.».

У зв'язку з цим абзаци п'ятий і шостий вважати відповідно абзацами шостим і сьомим;

3) у пункті 7:

абзац перший після слова «комітети» доповнити словами «та президія Ради»;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

«Головою президії Ради є голова Ради, який формує та затверджує її персональний склад.».

2. У складі Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, затвердженому зазначеною постановою:

1) після позиції

«Представник МОН»

доповнити такою позицією:

«Представник МТОТ»;

2) після позиції

«громадських організацій, які представляють інтереси чоловіків, які мають сексуальні стосунки з чоловіками (за згодою)»

доповнити такими позиціями:

«громадських організацій, які представляють інтереси жінок, які живуть з ВІЛ-інфекцією/СНІДом (за згодою);

громадських організацій, які представляють інтереси осіб, які утримуються в установах виконання покарань, звільнених від відбування покарань у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк (за згодою);

громадських організацій, які представляють інтереси трансгендерних людей (за згодою);

громадських організацій, які представляють інтереси внутрішньо переміщених осіб (за згодою);

громадських організацій, які представляють інтереси учасників операції Об'єднаних сил та антитерористичної операції (за згодою)».

реєстраційний код:
93830/2019

КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 березня 2019 р. № 215

Київ

867 Про внесення змін до постанов
Кабінету Міністрів України
від 15 липня 1997 р. № 765
і від 2 березня 2016 р. № 285

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанов Кабінету Міністрів України від 15 липня 1997 р. № 765 «Про затвердження Порядку акредитації закладу охорони здоров'я» (Офіційний вісник України, 1997 р., число 29, с. 61; 2013 р., № 2, ст. 40, 2015 р., № 92, ст. 3120; 2017 р., № 15, ст. 441) і від 2 березня 2016 р. № 285 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 30, ст. 1184) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 215

**ЗМІНИ,
що вносяться до постанов
Кабінету Міністрів України
від 15 липня 1997 р. № 765
і від 2 березня 2016 р. № 285**

1. У Порядку акредитації закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 липня 1997 р. № 765:

1) пункт 2 викласти в такій редакції:

«2. Заклади охорони здоров'я (далі — заклади) незалежно від форми власності, в тому числі аптечні, можуть добровільно проходити акредитацію.

Акредитація закладу проводиться після отримання ним ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики, ліцензії на провадження господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової та роздрібною торгівлі лікарськими засобами, імпорту лікарських засобів, крім активних фармацевтичних інгредієнтів.»;

2) пункт 15 викласти в такій редакції:

«15. Позачергова акредитація може проводитися з ініціативи закладу з метою підвищення категорії, проте не раніше ніж через один рік після затвердження МОЗ рішення про попередню акредитацію.

За результатами проведеної позачергової акредитації головна акредитаційна комісія може прийняти рішення про присвоєння закладу певної акредитаційної категорії, зниження категорії закладу або анулювання акредитаційного сертифіката.»;

3) в абзаці другого пункту 18 слова «, якщо зміна назви не пов'язана з реорганізацією закладу» виключити;

4) у додатках до Порядку:

у додатку 1 пункт 5 виключити;

у додатку 2 позицію

«Звіт закладу про лікувальну роботу та/або фармацевтичну діяльність, проведена за останні три роки, а у разі першої акредитації — за останні два роки (за формою, затвердженою МОЗ, відповідно до типу закладу)» виключити.

2. У Ліцензійних умовах провадження господарської діяльності з медичної практики, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 285:

1) у пункті 7 слова і цифри «частиною п'ятнадцятою статті 13 Закону» замінити словами і цифрами «частиною сьомою статті 15 Закону»;

2) у пункті 12:

абзац сьомий підпункту 1 викласти в такій редакції:

«клінічні маршрути пацієнта розроблені відповідно до клінічних протоколів та стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), затверджених МОЗ»;

підпункт 2 виключити;

3) у пункті 13:

підпункт 13 викласти в такій редакції:

«13) надавати медичну допомогу, медичні послуги відповідно до клінічних протоколів та стандартів медичної допомоги (медичних стандартів)»;

доповнити пункт підпунктом 29 такого змісту:

«29) оприлюднювати інформацію щодо наявних у ліцензіата лікарських засобів, витратних матеріалів, медичних виробів та харчових продуктів для спеціального дієтичного споживання у порядку, визначеному МОЗ.»;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

4) додаток 4 до Ліцензійних умов викласти в такій редакції:

«Додаток 4
до Ліцензійних умов
(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 215)

(найменування органу ліцензування)

ЗАЯВА
про переоформлення ліцензії на провадження
господарської діяльності з медичної практики

Спадкоємець _____

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи — підприємця)

_____ (місце реєстрації фізичної особи — підприємця)

_____ (місце (місця) провадження господарської діяльності з медичної практики)

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія, номер паспорта фізичної особи — підприємця, ким і коли виданий (у разі відмови через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків)

Прошу переоформити ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики

_____ (зазначається дата та номер рішення про видачу

_____ ліцензії, яка переоформляється)

До заяви додаю такі копії підтвердних документів:

Порядковий номер	Найменування документа	Кількість аркушів у документі
------------------	------------------------	-------------------------------

_____ 20__ р.

_____ (підпис спадкоємця)

_____ (прізвище, ініціали)

Дата і номер реєстрації заяви

_____ 20__ р. № _____

_____ (підпис особи, яка прийняла заяву)

_____ (прізвище, ініціали)».

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 13 березня 2019 р. № 219
Київ**868 Про затвердження критеріїв,
за якими оцінюється ступінь ризику
від провадження господарської діяльності
банків пуповинної крові, інших тканин
і клітин людини згідно з переліком,
затвердженим Міністерством охорони здоров'я,
і визначається періодичність проведення
планових заходів державного нагляду
(контролю) зазначеним Міністерством**

Відповідно до частини другої статті 5 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Затвердити критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я, і визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) зазначеним Міністерством, що додаються.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

постанову Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2016 р. № 69 «Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я, і визначається періодичність здійснення зазначеним Міністерством планових заходів державного нагляду (контролю)» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 16, ст. 638);

пункт 33 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2017 р. № 1103 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 17, ст. 573).

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 13 березня 2019 р. № 219**КРИТЕРІЇ,****за якими оцінюється ступінь ризику від провадження
господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин
і клітин людини згідно з переліком, затвердженим
Міністерством охорони здоров'я, і визначається періодичність
проведення планових заходів державного нагляду
(контролю) зазначеним Міністерством**

1. Критеріями, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, і визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) зазначеним Міністерством, є:

строк провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ;

ПОСТАНОВИ ТА РОЗПОРЯДЖЕННЯ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

дотримання ліцензіатами вимог Ліцензійних умов провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ;

кількість позапланових заходів державного нагляду (контролю), проведених щодо суб'єкта господарювання протягом останніх двох — п'яти років, що передують плановому періоду, з підстав, передбачених абзацами третім, п'ятим, шостим, дев'ятим частини першої статті 6 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;

види тканин і клітин людини, з якими дозволена діяльність банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, та мета їх використання.

2. Для визначення ризиків настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, застосовується форма згідно з додатком 1.

3. Для визначення переліку критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, їх показників, кількості балів за кожним показником, шкали балів та періодичності проведення планових заходів державного нагляду (контролю) застосовується форма згідно з додатком 2.

4. Віднесення суб'єкта господарювання до високого, середнього або незначного ступеня ризику здійснюється з урахуванням суми балів, нарахованих за всіма критеріями, визначеними у додатку 2, за такою шкалою:

- від 41 до 100 балів — до високого ступеня ризику;
- від 21 до 40 балів — до середнього ступеня ризику;
- від 0 до 20 балів — до незначного ступеня ризику.

5. Планові заходи державного нагляду (контролю) у сфері діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, здійснюються за діяльністю суб'єктів господарювання, яка віднесена до:

- високого ступеня ризику — не частіше одного разу на два роки;
- середнього ступеня ризику — не частіше одного разу на три роки;
- незначного ступеня ризику — не частіше одного разу на п'ять років.

6. У разі коли за результатами не менш як двох останніх планових заходів державного нагляду (контролю) не виявлено фактів порушення вимог законодавства у сфері діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, наступний плановий захід державного нагляду (контролю) щодо такого суб'єкта господарювання здійснюється не раніше ніж через установлений для відповідного ступеня ризику період, збільшений у 1,5 раза. Зазначене положення не застосовується до суб'єктів господарювання, віднесених до високого ступеня ризику.

Додаток 1
до критеріїв

настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові,
інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ

РИЗИКИ

Цілі державного нагляду (контролю) (код)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності		Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)
	подія, що містить ризик настання негативних наслідків	негативний наслідок	
1. Життя та здоров'я людини (01)	неналежа якість продукції, робіт та послуг банків пуповинної крові	шкода, завдана здоров'ю людини	строк провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ
2. Належа якість продукції, робіт та послуг (немайнові блага) (02)	— " —	моральна шкода, завдана пацієнтові	дотримання ліцензіатами вимог Ліцензійних умов провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ
3. Належа якість продукції, робіт та послуг (майнові блага) (03)	— " —	збитки, завдані пацієнтові	кількість позаплатанових заходів державного нагляду (контролю), проведених щодо суб'єкта господарювання протягом останніх двох — п'яти років, що передують плановому періоду, з підстав, передбачених абзацами третім, п'ятим, сьомим, дев'ятим частини першої статті 6 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
4. Навколишнє природне середовище (04)	неналежащий стан матеріально-технічної бази	шкода, завдана наколишньому природному середовищу	види тканин і клітин людини, з якими дозволена діяльність банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, та мета їх використання
	недотримання санітарно- епідеміологічного режиму банками пуповинної крові		

Додаток 2
до критеріїв

ПЕРЕЛІК

критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, їх показники, кількість балів за кожним показником, шкала балів та періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)

Критерії, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю)	Показники критеріїв*	Кількість балів
1. Строк провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ	менше трьох років три — п'ять років більше п'яти років	20 10 5
2. Дотримання ліцензіатами вимог Ліцензійних умов провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ	наявність порушення вимог законодавства у сфері діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, виявленого протягом останніх двох років, що передують плановому періоду наявність порушення вимог законодавства у сфері діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, виявленого протягом останніх двох — п'яти років, що передують плановому періоду	20 10
3. Кількість позапланових заходів державного нагляду (контролю), проведених щодо суб'єкта господарювання протягом останніх двох — п'яти років, що передують плановому періоду з підстав, передбачених абзацами третім, п'ятим, шостим, дев'ятим частини першої статті 6 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»	відсутні порушення вимог законодавства у сфері діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, протягом останніх п'яти років, що передують плановому періоду 3 і більше 1 і 2 0	0 19 10 0
4. Види тканин і клітин людини, з якими дозволена діяльність банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, та мета їх використання	пуповинна кров та виділені з неї клітини, пуповина (пуповинний канатик) та виділені з неї клітини; плацента та виділені з неї клітини; матеріали ембріо-фетального походження та виділені з них клітини; гемопоетичні стовбурові клітини, які виділені з периферичної крові; репродуктивні клітини (яйцеклітини та сперма); інші тканини і клітини дитини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, незалежно від мети їх використання інші тканини і клітини дорослої людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, для зовнішньосімейного використання інші тканини і клітини дорослої людини згідно з переліком, затвердженим МОЗ, виключно для внутрішньосімейного та аутологічного використання	41 10 0

* Якщо суб'єкта господарювання може бути одночасно віднесено до більше ніж одного показника критерію, застосовується показник з найбільшою кількістю балів.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**ПОСТАНОВА**від 13 березня 2019 р. № 220
Київ**869 Про внесення зміни до переліку позашкільних навчальних закладів та заходів з позашкільної роботи з дітьми, а також закладів та заходів у галузі освіти, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету**Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміну до переліку позашкільних навчальних закладів та заходів з позашкільної роботи з дітьми, а також закладів та заходів у галузі освіти, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, видатки на які здійснюються з державного бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 р. № 1133 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 34, ст. 1573), замінивши у підрозділі «МОН» розділу 1 «Позашкільні навчальні заклади» позицію «Український державний центр туризму і краєзнавства учнівської молоді (м. Київ)» позицією «Український державний центр національно-патріотичного виховання, краєзнавства і туризму учнівської молоді (м. Київ)».

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**реєстраційний код:
93831/2019**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ****РОЗПОРЯДЖЕННЯ**від 13 березня 2019 р. № 145-р
Київ**870 Про ліквідацію Інституту кримінально-виконавчої служби**

1. Погодитися з пропозицією Міністерства юстиції та Міністерства внутрішніх справ щодо ліквідації Інституту кримінально-виконавчої служби.

2. Взяти до відома, що особи, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб в Інституті кримінально-виконавчої служби, що ліквідується, продовжують навчання в Національній академії внутрішніх справ.

3. Комісії з ліквідації Державної пенітенціарної служби та Міністерству внутрішніх справ здійснити в установленому порядку заходи щодо ліквідації Інституту кримінально-виконавчої служби.

Прем'єр-міністр України**В. ГРОЙСМАН**

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

реєстраційний код:
93832/2019

МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

07.11.2018 м. Київ № 1643

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 04 березня 2019 року за № 222/33193

871 Про затвердження Порядку подання заявки на виготовлення технічних засобів реабілітації за індивідуальним замовленням

Відповідно до пункту 42 Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2012 року № 321 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок подання заявки на виготовлення технічних засобів реабілітації за індивідуальним замовленням, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства соціальної політики України від 01 серпня 2014 року № 518 «Про затвердження Порядку подання заявки на виготовлення технічних засобів реабілітації за індивідуальним замовленням», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 26 серпня 2014 року за № 1028/25805.

3. Департаменту реалізації державних соціальних програм (Вишневська М. В.) забезпечити в установленому законодавством порядку подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Попову Л. В.

Міністр

А. РЕВА

ПОГОДЖЕНО:

В. о. Міністра охорони здоров'я України

Уляна СУПРУН

**Перший заступник Голови
Спільного представницького органу
репрезентативних всеукраїнських об'єднань
профспілок на національному рівні**

О. О. ШУБІН

**Керівник Секретаріату
Спільного представницького органу
сторони роботодавців на національному рівні**

Р. ІЛЛІЧОВ

**Голова Громадської організації
«Всеукраїнська організація
Союз осіб з інвалідністю України»**

В. В. НАЗАРЕНКО

**Голова Всеукраїнської громадської організації
«Асоціація інвалідів-спинальників України»**

І. М. МАРУСЕВИЧ

**Виконавчий Віце-президент
Конфедерації роботодавців України**

О. МІРОШНИЧЕНКО

**Виконавчий директор Громадської спілки
«Всеукраїнське громадське об'єднання
«Національна Асамблея людей
з інвалідністю України»**

Н. СКРИПКА

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної політики України
07 листопада 2018 року № 1643

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
04 березня 2019 року за № 222/33193

ПОРЯДОК**подання заявки на виготовлення
технічних засобів реабілітації за індивідуальним замовленням**

1. Цей Порядок визначає процедуру подання заявки на виготовлення технічних засобів реабілітації за індивідуальним замовленням, оформлення та видачі технічних засобів реабілітації за індивідуальним замовленням (крім протезно-ортопедичних виробів, у тому числі ортопедичного взуття).

2. Медичні показання до забезпечення технічними засобами реабілітації за індивідуальним замовленням визначають для:

осіб з інвалідністю — медико-соціальні експертні комісії (далі — МСЕК) шляхом оформлення відповідного висновку та індивідуальної програми реабілітації інваліда (далі — ІПР);

дітей з інвалідністю — лікарсько-консультативні комісії лікувально-профілактичних закладів (далі — ЛКК) шляхом оформлення відповідного висновку;

осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, які досягли шестирічного віку (для забезпечення кріслами колісними з електроприводом для пересування у приміщенні); дітей з інвалідністю, які досягли чотирнадцятирічного віку (для забезпечення кріслами колісними з електроприводом для пересування поза межами приміщення), — обласні, центральні міські у м. Києві та Севастополі, республіканська в Автономній Республіці Крим МСЕК із оформленням відповідного медичного висновку;

військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, працівників Міністерства внутрішніх справ України, поліцейських і працівників Національної поліції, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення (здійсненні заходів, пов'язаних з попередженням, виявленням і припиненням терористичної діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, а також працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися та брали безпосередню участь в антитерористичній операції, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, а також мирних громадян, які проживали в районах проведення антитерористичної операції та у період здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях за умови, що такими особами не вчинено кримінальних правопорушень (далі — постраждалі внаслідок антитерористичної операції), — військово-лікарські комісії (далі — ВЛК) з оформленням відповідного рішення ВЛК чи висновку ЛКК.

3. Анкета для виготовлення крісла колісного за індивідуальним замовленням за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку або анкета для виготовлення технічного засобу реабілітації за індивідуальним замовленням за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку заповнюється МСЕК, ВЛК або ЛКК на підставі звернення особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, постраждалого внаслідок антитерористичної операції або їхніх законних представників щодо того, що згідно з ІПР та/або висновком МСЕК, ЛКК чи рішенням ВЛК вони не можуть користуватися технічними засобами реабілітації серійного виробництва (далі — ІПР або висновок/рішення).

Заповнена анкета і копія ІПР або висновку/рішення надсилаються до структурних підрозділів соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі державних адміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (крім м. Києва та Севастополя) рад (далі — органи соціального захисту населення), які заносять цю інформацію до централізованого банку даних з проблем інвалідності (далі — банк даних) у порядку, визначеному Положенням

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

про централізований банк даних з проблем інвалідності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 року № 121 (зі змінами).

4. Строк розгляду поданих до органу соціального захисту населення документів становить п'ять робочих днів.

Орган соціального захисту населення, встановивши за результатами розгляду документів факт відсутності технічного засобу реабілітації серійного виробництва з параметрами, що відповідають індивідуальним особливостям особи, яка потребує забезпечення таким виробом, ознайомлює особу з інвалідністю, постраждалого внаслідок антитерористичної операції, дитину з інвалідністю, їхніх законних представників з переліком підприємств, які відповідають кваліфікаційним вимогам, установленим Мінсоцполітики (далі — підприємство), та каталогом виробів, якими такі підприємства забезпечують, після чого формує заявку на виготовлення технічного засобу реабілітації за індивідуальним замовленням (далі — заявка) за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку. До заявки додаються направлення для забезпечення технічним засобом реабілітації, анкета і копія ІПР або висновку/рішення. Цей пакет документів орган соціального захисту населення направляє на погодження до підприємства, вибраного особою з інвалідністю, постраждалим внаслідок антитерористичної операції, дитиною з інвалідністю, їхніми законними представниками.

Копії заявок долучаються до особових справ осіб, визначених у пункті 2 цього Порядку.

5. Підприємство розглядає документи, зазначені в пункті 4 цього Порядку, та інформує орган соціального захисту населення про можливість/неможливість виконання заявки.

6. Орган соціального захисту населення в разі надходження від підприємства обґрунтованої відповіді про неможливість виконати заявку не пізніше ніж через три робочі дні з дати отримання відповіді направляє заявку на погодження до іншого підприємства, яке виготовляє зазначені у ній технічні засоби реабілітації, попередньо узгодивши з особою з інвалідністю, постраждалим внаслідок антитерористичної операції, дитиною з інвалідністю, їхніми законними представниками направлення заявки до іншого підприємства.

7. У разі наявності обґрунтованих відмов двох підприємств у зв'язку з неможливістю виконати заявку орган соціального захисту населення продовжує вирішувати питання щодо її задоволення. Розгляд заявки продовжується на строк виготовлення виробу, який за конструктивними особливостями та функціональним призначенням буде відповідати потребам особи.

8. Підприємство, яке погодило заявку, самостійно визначає необхідні заходи для її виготовлення.

9. Виготовлення та забезпечення технічними засобами реабілітації за індивідуальним замовленням проводяться відповідно до Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, переліків таких засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2012 року № 321 (зі змінами).

**Директор Департаменту реалізації
державних соціальних програм**

М. ВИШНЕВСЬКА

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 1
до Порядку подання заявки на виготовлення
технічних засобів реабілітації
за індивідуальним замовленням
(пункт 3)

АНКЕТА
для виготовлення крісла колісного
за індивідуальним замовленням

_____ (дата заповнення)

Прізвище, ім'я, по батькові особи _____

Дата народження _____
(число, місяць, рік)

Місце проживання (фактичне) _____

Контактні телефони _____

Діагноз _____

Вага, кг _____ Зріст, см _____

Найменування технічного засобу реабілітації _____

Особливості особи, що не дозволять їй користуватися технічним засобом реабілітації серійного виробництва _____

Особливі антропометричні параметри особи _____

Особливі вимоги до крісла колісного _____

Погоджені базові моделі крісла колісного:

варіант 1 _____ варіант 2 _____

Лікар _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

З призначенням згодна(ий), заперечень не маю _____
(підпис, П. І. Б. особи або її законного представника)

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 1

Зворотний бік анкети

Зазначити необхідні розміри та позначити потрібне

Особливості, що обумовлюють необхідність особливого параметра крісла колісного:

Необхідні параметри крісла колісного:



габаритна
ширина

відстань між найбільш віддаленими
частинами вертлюга стегнових кісток
або клубових кісток пацієнта
у положенні сидячи (A),
см _____

ширина сидіння, см _____
(рекомендоване як A + 5 см або за не-
обхідності більше з урахуванням
можливості використання пацієнтом
товстого одягу)



габаритна
довжина

відстань від краю сидниці уздовж стегна
до внутрішнього згину коліна (B),
см _____

глибина сидіння, см _____
(рекомендоване як B – 5-7,5 см)



габаритна
висота

довжина гомілки зігнутої ноги
по задній поверхні від підколінної ямки
до підлоги (C), см _____

висота від підлоги до сидіння
(по передньому краю), см _____
(рекомендоване як C + 5 см)



ширина
сидіння

відстань від поверхні сидіння
з урахуванням товщини оббивки
(подушки) до пахової западини
пацієнта (D), см _____

висота спинки, см _____
(для пацієнтів з мінімальними
порушеннями функцій тулуба
рекомендоване як D – 10 см)



глибина
сидіння

найменша ширина отвору дверей
помешкання або ліфта (E), см _____

габаритна ширина коляски, см _____
(не менше ніж E)
габаритна довжина коляски, см _____



висота
спинки

Особливості, що обумовлюють необхідність індивідуального виготовлення крісла колісного:

Особливі вимоги до крісла колісного:

фіксація/підтримка голови _____

фіксація/підтримка тулуба _____

фіксація ніг _____

інше _____

особливі вимоги до коліс або колісної бази _____

Лікар _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)



відстань
від сидіння
до підлокітника

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 2
до Порядку подання заявки на виготовлення
технічних засобів реабілітації
за індивідуальним замовленням
(пункт 3)

АНКЕТА
для виготовлення технічного засобу реабілітації
за індивідуальним замовленням

(допоміжні засоби для особистої гігієни, допоміжні засоби особистої рухомості,
переміщення та підйому, меблі та оснащення)

(дата заповнення)

Прізвище, ім'я, по батькові особи _____

Дата народження _____

(число, місяць, рік)

Місце проживання (фактичне) _____

Контактні телефони _____

Діагноз _____

Вага, кг _____ Зріст, см _____

Найменування технічного засобу реабілітації _____

Особливості особи, що не дозволять їй користуватися технічним засобом реабілітації серійного виробництва _____

Особливі антропометричні параметри особи _____

Особливі вимоги до засобу реабілітації _____

Погоджені базові моделі засобу реабілітації:

варіант 1 _____ варіант 2 _____

Лікар _____

(підпис) (прізвище та ініціали)

З призначенням згодна(ий), заперечень не маю _____

(підпис, П. І. Б. особи або її законного представника)

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 2

Зворотний бік анкети

Зазначити необхідні розміри

1. Допоміжні засоби для особистої гігієни (крісла-стілці (на колесах і без них), підставка до унітаза, сидіння-надставка на унітаз, стільці, табурети, сидіння для ванни та душу, східці, підставки для ванни, умивальники)

Параметри	Показники
Висота виробу, см	
Ширина виробу, см	
Ширина сидіння, см	
Глибина сидіння, см	
Висота сидіння, см	
Висота спинки, см	
Висота підлокітників, см	
Допустиме навантаження, кг	
Додаткова фіксація (зазначити, яка саме)	
Інші вимоги	

2. Засоби для ходіння, керовані однією рукою (палиці, милиці)

Висота виробу, см	
Допустиме навантаження, кг	
Додаткова фіксація (зазначити, яка саме)	
Інші вимоги	

3. Засоби для ходіння, керовані обома руками (ходунки)

Висота виробу, см	
Ширина виробу, см	
Довжина виробу, см	
Допустиме навантаження, кг	
Додаткова фіксація (зазначити, яка саме)	
Інші вимоги	

4. Меблі (столи робочі, столи приліжкові, столи-парти, стійки парти, стійки, підставки, меблі для сидіння, стінки шведські тощо)

Висота виробу, см	
Ширина виробу, см	
Висота від підлоги до сидіння, см	
Висота стола, см	
Допустиме навантаження, кг	
Додаткова фіксація (зазначити, яка саме)	
Інші вимоги	

5. Оснащення (перила та поручні, брусся, руків'я)

Висота виробу, см	
Ширина виробу, см	
Довжина виробу, см	
Допустиме навантаження, кг	
Додаткова фіксація (зазначити, яка саме)	
Інші вимоги	

Лікар

(підпис)

(прізвище та ініціали)

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 3
до Порядку подання заявки на виготовлення
технічних засобів реабілітації
за індивідуальним замовленням
(пункт 4)

(повне найменування підприємства)

ЗАЯВКА
на виготовлення технічних засобів реабілітації
за індивідуальним замовленням

Прошу розглянути документи _____

(П. І. Б. особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, постраждалого внаслідок антитерористичної операції)

(місце проживання (фактичне))

для виготовлення _____
(найменування технічних засобів реабілітації)

за індивідуальним замовленням.

До заявки додаються:

- 1) направлення для забезпечення технічними засобами реабілітації від _____ № _____ ;
(число, місяць, рік)
- 2) анкета _____ від _____ ;
(найменування анкети) (число, місяць, рік)
- 3) копія висновку МСЕК або ЛКК чи рішення ВЛК від _____ № _____
(число, місяць, рік)

Керівник _____
(найменування органу соціального захисту населення) (підпис) (П. І. Б.)

(число, місяць, рік)

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

реєстраційний код:
93833/2019

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАКАЗ

05.02.2019 м. Київ № 313

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 27 лютого 2019 року за № 198/33169

872

**Про внесення зміни до пункту 3
Порядку розрахунку потреби
та розподілу МОЗ України
серед Міністерства охорони здоров'я
Автономної Республіки Крим,
структурних підрозділів
з питань охорони здоров'я обласних,
Київської та Севастопольської
міських державних адміністрацій
та закладів охорони здоров'я,
що належать до сфери управління
МОЗ України, медичних виробів
для стентування коронарних судин,
придбаних за кошти державного бюджету**

Відповідно до підпункту 8 пункту 4 Положення про Міністерство охорони здоров'я України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 267, та відповідно до пунктів 5, 6 та 12 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виконання програм та здійснення централізованих заходів з охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 березня 2011 року № 298, з метою раціонального та ефективного використання майна, придбаного за кошти державного бюджету,

НАКАЗУЮ:

1. Виноску до пункту 3 Порядку розрахунку потреби та розподілу МОЗ України серед Міністерства охорони здоров'я Автономної Республіки Крим, структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій та закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МОЗ України, медичних виробів для стентування коронарних судин, придбаних за кошти державного бюджету, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2017 року № 569, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 липня 2017 року за № 820/30688, викласти у такій редакції:

«* Залишки виробів для стентування коронарних судин, придбаних за кошти державного бюджету, при розрахунку потреби, коригуванні заявок та розподілі не враховуються до 31 грудня 2019 року.».

2. Департаменту впровадження реформ (Гаврилюк А. О.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Лінчевського О. В.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

**Заступник Міністра
з питань європейської інтеграції**

О. СТЕФАНИШИНА

**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ,
ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ
У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.01.2019 м. Київ № 102

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 лютого 2019 року за № 177/33148

**873 Про затвердження
уніфікованих форм актів,
складених за результатами
проведення планових (позапланових)
заходів державного нагляду (контролю)
щодо дотримання
суб'єктами господарювання
вимог законодавства у сфері
господарської діяльності
з надання фінансових послуг**

Відповідно до статей 5, 6 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», пунктів 2, 3 частини першої статті 20, пунктів 1, 9 частини першої статті 28 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», частини сьомої статті 19 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», пункту 13 Положення про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, затвердженого Указом Президента України від 23 листопада 2011 року № 1070, Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг,

ПОСТАНОВИЛА:

1. Затвердити такі, що додаються:

1) уніфіковану форму Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються;

2) уніфіковану форму Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання (недержавним пенсійним фондом) вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг;

3) уніфіковану форму Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання (страховим (перестраховим) брокером) вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Нацкомфінпослуг від 16 лютого 2017 року № 290 «Про затвердження уніфікованих форм актів, складених за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю) щодо додержання суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг», зареєстроване в Міністерстві юстиції України 21 липня 2017 року за № 893/30761.

3. Департаменту державного регулювання та методології нагляду на ринках фінансових послуг разом з департаментом юридичного забезпечення забезпечити подання цього розпорядження до Міністерства юстиції України для державної реєстрації.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

4. Управлінню забезпечення діяльності Голови та членів Комісії забезпечити оприлюднення цього розпорядження після його державної реєстрації.

5. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на члена Нацкомфінпослуг Астреба Д. А.

Голова Комісії

І. ПАШКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Національної комісії,
що здійснює державне регулювання
у сфері ринків фінансових послуг
24 січня 2019 року № 102

**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ,
ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ
У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
(НАЦКОМФІНПОСЛУГ)**

01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 3, тел. (044) 234-02-24, факс (044) 235-77-51,
e-mail: office@nfp.gov.ua

АКТ

Від _____
(дата складання)

№ □□□□□□□□□□

**складений за результатами проведення планового (позапланового) заходу
державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання
вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг
(крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються**

_____ (найменування суб'єкта господарювання (відокремленого підрозділу))

_____ або прізвище, ім'я та батькові фізичної особи — підприємця)

код згідно з ЄДРПОУ, або реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія
(за наявності) та номер паспорта*

_____ (місцезнаходження суб'єкта господарювання,

_____ номер телефону, телефаксу та адреса електронної пошти)

вид суб'єкта господарювання за класифікацією суб'єктів господарювання (суб'єкт мікро-, малого,
середнього або великого підприємництва), ступінь ризику:

види об'єктів та/або види господарської діяльності (із зазначенням коду згідно з КВЕД), щодо яких
проводиться захід:

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають відмітку в паспорті.

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Загальна інформація про проведення заходу державного нагляду (контролю)

Розпорядчий документ, на виконання якого проводиться захід державного нагляду (контролю), від □□.□□.□□□□ № □□□□ Посвідчення (направлення) від □□.□□.□□□□ № □□□□	Тип заходу державного нагляду (контролю): ☐ плановий ☐ позаплановий	Форма заходу державного нагляду (контролю): ☐ перевірка ☐ ревізія ☐ обстеження ☐ огляд ☐ інша форма, визначена законом (назва форми заходу)
--	--	---

Строк проведення заходу державного нагляду (контролю)

Початок					Завершення				
□□	□□	□□□□	□□	□□	□□	□□	□□□□	□□	□□
число	місяць	рік	години	хвилини	число	місяць	рік	години	хвилини

Дані про останній проведений захід державного нагляду (контролю):

Плановий	Позаплановий
☐ не проводився	☐ не проводився
☐ проводився з □□.□□.□□□□ по □□.□□.□□□□ Акт перевірки № □□□□□□□□□□ Розпорядчий документ щодо усунення порушень: ☐ не видавався; ☐ видавався; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано	☐ проводився з □□.□□.□□□□ по □□.□□.□□□□ Акт перевірки № □□□□□□□□□□ Розпорядчий документ щодо усунення порушень: ☐ не видавався; ☐ видавався; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано

Особи, що беруть участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):
посадові особи органу державного нагляду (контролю):

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

треті особи:

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

Процес проведення заходу (його окремої дії) фіксувався:

☐ суб'єктом господарювання	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки
☐ посадовою особою органу державного нагляду (контролю)	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

ПЕРЕЛІК

питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)**

Перелік питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю):
ломбардів (додаток 1);
фінансових компаній (додаток 2);
фінансових установ — юридичних осіб публічного права (додаток 3);
кредитних спілок (додаток 4);
страховиків (додаток 5);
фінансових установ, які надають фінансові послуги з управління майном для фінансування об'єктів будівництва та/або здійснення операцій з нерухомістю (Управителів) (додаток 6);
юридичних осіб — суб'єктів підприємницької діяльності, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами (додаток 7).
адміністраторів недержавних пенсійних фондів (додаток 8).

** Перелік питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) згідно з додатками 1–8 до цього акта застосовується під час проведення заходів державного нагляду (контролю) відповідно ломбардів, фінансових компаній, фінансових установ — юридичних осіб публічного права, кредитних спілок, страховиків, фінансових установ, які надають фінансові послуги з управління майном для фінансування об'єктів будівництва та/або здійснення операцій з нерухомістю (Управителів), юридичних осіб — суб'єктів підприємницької діяльності, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами, адміністраторів недержавних пенсійних фондів.

ПЕРЕЛІК

нормативно-правових актів, відповідно до яких складено перелік питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Нормативно-правовий акт		Дата і номер державної реєстрації нормативно-правового акта у Мін'юсті	Скорочення, що використовуються в цьому акті
	найменування	дата і номер		
І. Загальне законодавство				
1	Кодекс			
1.1	Цивільний кодекс України	16 січня 2003 року № 435-IV		ЦКУ
2	Закони України			
2.1	Про захист прав споживачів	12 травня 1991 року № 1023-XII		Закон про споживачів
2.2	Про господарські товариства	19 вересня 1991 року № 1576-XII		Закон про господарські товариства
2.3	Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг	12 липня 2001 року № 2664-III		Закон про фінпослуги
2.4	Про захист економічної конкуренції	11 січня 2001 року № 2210-III		Закон про захист конкуренції
2.5	Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів	01 липня 2004 року № 1961-IV		Закон про ОСЦПВ
2.6	Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності	05 квітня 2007 року № 877-V		Закон про держнагляд
2.7	Про акціонерні товариства	17 вересня 2008 року № 514-VI		Закон про акціонерні товариства

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

3	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i>		
3.1	Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів)	07 грудня 2016 року № 913	Ліцензійні умови № 913
4	<i>Постанова Правління Національного банку України</i>		
4.1	Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні	29 грудня 2017 року № 148	Постанова НБУ № 148
5	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>		
5.1	Положення про Державний реєстр фінансових установ	28 серпня 2003 року № 41	11 вересня 2003 року за № 797/8118
5.2	Положення про встановлення обмежень на суміщення діяльності фінансових установ з надання певних видів фінансових послуг	08 липня 2004 року № 1515	27 липня 2004 року за № 933/9532
5.3	Професійні вимоги до керівників та головних бухгалтерів фінансових установ	13 липня 2004 року № 1590	02 серпня 2004 року за № 955/9554
5.4	Положення про розкриття фінансовими установами інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних про фінансові установи та на веб-сайтах (веб-сторінках) фінансових установ	19 квітня 2016 року № 825	16 травня 2016 року за № 722/28852
II. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) ломбардів			
1	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>		
1.1	Порядок складання та подання звітності ломбардами до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	04 листопада 2004 року № 2740	23 листопада 2004 року за № 1482/10081
1.2	Положення про порядок надання фінансових послуг ломбардами	26 квітня 2005 року № 3981	24 травня 2005 року за № 565/10845
III. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) фінансових компаній			
1	<i>Закон України</i>		
1.1	Про споживче кредитування	15 листопада 2016 року № 1734-VIII	Закон про споживче кредитування
2	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>		
2.1	Порядок надання звітності фінансовими компаніями, фінансовими установами — юридичними особами публічного права, довірчими товариствами, а також юридичними особами — суб'єктами господарювання, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами, але мають визначену законами та нормативно-правовими актами Держфінпослуг або Нацкомфінпослуг можливість надавати послуги з фінансового лізингу	26 вересня 2017 року № 3840	24 жовтня 2017 року за № 1294/31162
IV. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) фінансових установ — юридичних осіб публічного права			
1	<i>Закон України</i>		
1.1	Про споживче кредитування	15 листопада 2016 року № 1734-VIII	Закон про споживче кредитування

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

V. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) кредитних спілок				
1	<i>Закони України</i>			
1.1	Про кредитні спілки	20 грудня 2001 року № 2908-III		Закон про спілки
1.2	Про споживче кредитування	15 листопада 2016 року № 1734-VIII		Закон про споживче кредитування
2	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>			
2.1	Перелік внутрішніх положень та процедур кредитної спілки	11 листопада 2003 року № 116	25 листопада 2003 року за № 1078/8399	Перелік № 116
2.2	Порядок складання та подання звітності кредитними спілками та об'єднаними кредитними спілками до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	25 грудня 2003 року № 177	19 січня 2004 року за № 69/8668	Порядок № 177
2.3	Положення про фінансові нормативи діяльності та критерії якості системи управління кредитних спілок та об'єднаних кредитних спілок	16 січня 2004 року № 7	03 лютого 2004 року за № 148/8747	Положення № 7
2.4	Вимоги до програмного забезпечення та спеціального технічного обладнання кредитних спілок, пов'язаного з наданням фінансових послуг	03 червня 2005 року № 4122	04 липня 2005 року за № 707/10987	Вимоги № 4122
2.5	Правила здійснення депозитних операцій кредитних спілок	30 грудня 2011 року № 821	10 лютого 2012 року за № 211/20524	Розпорядження № 821
VI. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) страховиків				
1	<i>Закон України</i>			
1.1	Про страхування	07 березня 1996 року № 85/96-ВР		Закон про страхування
2	<i>Постанови Кабінету Міністрів України</i>			
2.1	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї	29 березня 2002 року № 402		Порядок № 402
2.2	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування відповідальності суб'єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків під час перевезення небезпечних вантажів	01 червня 2002 року № 733		Порядок № 733
2.3	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування відповідальності власників собак за шкоду, яка може бути заподіяна третім особам	09 липня 2002 року № 944		Порядок № 944
2.4	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування відповідальності експортера та особи, яка відповідає за утилізацію (видалення) небезпечних відходів, щодо відшкодування	19 серпня 2002 року № 1219		Порядок № 1219

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

	шкоди, яку може бути заподіяно здоров'ю людини, власності та навколишньому природному середовищу під час транскордонного перевезення та утилізації (видалення) небезпечних відходів			
2.5	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності суб'єктів господарювання за шкоду, яка може бути заподіяна пожежами та аваріями на об'єктах підвищеної небезпеки, включаючи пожежовибухонебезпечні об'єкти та об'єкти, господарська діяльність на яких може призвести до аварій екологічного і санітарно-епідеміологічного характеру	16 листопада 2002 року № 1788		Порядок № 1788
2.6	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування тварин на випадок загибелі, знищення, вимушеного забою, від хвороб, стихійних лих та нещасних випадків	23 квітня 2003 року № 590		Порядок № 590
2.7	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності за ядерну шкоду	23 червня 2003 року № 953		Порядок № 953
2.8	Порядок розрахунку резервів незароблених премій, що проводиться за договорами обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів	23 липня 2008 року № 671		Порядок № 671
2.9	Порядок і правила обов'язкового страхування об'єктів космічної діяльності (космічна інфраструктура), які є власністю України, щодо ризиків, пов'язаних з підготовкою до запуску космічної техніки на космодромі, запуском і експлуатацією її у космічному просторі	10 листопада 2010 року № 1033		Порядок № 1033
2.10	Порядок і правила обов'язкового страхування предмета іпотеки від ризиків випадкового знищення, випадкового пошкодження або псування	06 квітня 2011 року № 358		Порядок № 358
2.11	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування майнових ризиків під час промислової розробки родовищ нафти і газу у випадках, передбачених Законом України «Про нафту і газ»	13 листопада 2013 року № 979		Порядок № 979
2.12	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування майнових ризиків користувача надр під час дослідно-промислового і промислового видобування та використання газу (метану) вугільних родовищ	13 листопада 2013 року № 980		Порядок № 980
2.13	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності інвестора, в тому числі за шкоду, заподіяну довкіллю, здоров'ю людей, за угодою про розподіл продукції, якщо інше не передбачено такою угодою	13 листопада 2013 року № 981		Порядок № 981
2.14	Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса	19 серпня 2015 року № 624		Порядок № 624

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

2.15	Порядок і правила здійснення обов'язкового авіаційного страхування цивільної авіації	06 вересня 2017 року № 676		Порядок № 676
3	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>			
3.1	Порядок і правила формування, розміщення та обліку страхових резервів з обов'язкового страхування цивільної відповідальності за ядерну шкоду	13 листопада 2003 року № 123	02 грудня 2003 року за № 1107/8428	Положення № 123
3.2	Методика формування резервів із страхування життя	27 січня 2004 року № 24	16 лютого 2004 року за № 198/8797	Методика № 24
3.3	Порядок складання звітних даних страховиків	03 лютого 2004 року № 39	23 квітня 2004 року за № 517/9116	Порядок № 39
3.4	Методика формування страхових резервів за видами страхування, іншими, ніж страхування життя	17 грудня 2004 року № 3104	10 січня 2005 року за № 19/10299	Методика № 3104
3.5	Положення про порядок та умови ведення страховиками персоніфікованого (індивідуального) обліку договорів страхування життя	28 грудня 2004 року № 3197	09 лютого 2005 року за № 194/10474	Положення № 3197
3.6	Характеристика та класифікаційні ознаки видів добровільного страхування	09 липня 2010 року № 565	16 листопада 2010 року за № 1119/18414	Розпорядження № 565
3.7	Вимоги до організації і функціонування системи управління ризиками у страховика	04 лютого 2014 року № 295	03 березня 2014 року за № 344/25121	Вимоги № 295
3.8	Положення про обов'язкові критерії і нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика	07 червня 2018 року № 850	06 липня 2018 року за № 782/32234	Положення № 850
VII. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) фінансових установ, які надають фінансові послуги з управління майном для фінансування об'єктів будівництва та/або здійснення операцій з нерухомістю				
1	<i>Закон України</i>			
1.1	Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю	19 червня 2003 року № 978-IV		Закон № 978-IV
2	<i>Постанова Кабінету Міністрів України</i>			
2.1	Типовий договір про участь у фонді фінансування будівництва	20 березня 2013 року № 227		Типовий договір № 227
3	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>			
3.1	Положення про обов'язкові критерії та фінансові нормативи, а також вимоги, що обмежують ризики в діяльності фінансових компаній — управителів при здійсненні діяльності із залучення коштів установників управління майном для фінансування об'єктів будівництва та/або здійснення операцій з нерухомістю	08 серпня 2017 року № 3386	25 жовтня 2017 року за № 1311/31179	Положення № 3386
3.2	Порядок надання звітності фінансовими компаніями, фінансовими установами — юридичними особами публічного права, довірчими товариствами,	26 вересня 2017 року № 3840	24 жовтня 2017 року за № 1294/31162	Порядок № 3840

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

	а також юридичними особами — суб'єктами господарювання, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами, але мають визначену законами та нормативно-правовими актами Держфінпослуг або Нацкомфінпослуг можливість надавати послуги з фінансового лізингу			
VIII. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) юридичних осіб — суб'єктів підприємницької діяльності, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами				
1	<i>Закон України</i>			
1.1	Про фінансовий лізинг	16 грудня 1997 року № 723/97-ВР		Закон про фінлізинг
2	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>			
2.1	Положення про надання послуг з фінансового лізингу юридичними особами — суб'єктами господарювання, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами	22 січня 2004 року № 21	16 квітня 2004 року за № 492/9091	Положення № 21
IX. Спеціальне законодавство щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) адміністраторів недержавних пенсійних фондів				
1	<i>Закон України</i>			
1.1	Про недержавне пенсійне забезпечення	09 липня 2003 року № 1057-IV		Закон про НПЗ
2	<i>Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)</i>			
2.1	Кваліфікаційні вимоги до членів рад недержавних пенсійних фондів та фахівців з питань адміністрування недержавних пенсійних фондів	27 листопада 2003 року № 137	16 грудня 2003 року за № 1164/8485	Кваліфікаційні вимоги № 137
2.2	Вимоги до технічного забезпечення та інформаційних систем для ведення персоналізованого обліку учасників недержавного пенсійного фонду	22 червня 2004 року № 1101	08 липня 2004 року за № 855/9454	Вимоги № 1101
2.3	Положення про порядок складання, формування та подання адміністратором недержавного пенсійного фонду звітності з недержавного пенсійного забезпечення	27 жовтня 2011 року № 674	13 січня 2012 року за № 41/20354	Положення № 674
2.4	Положення про граничний розмір витрат, пов'язаних із здійсненням недержавного пенсійного забезпечення	04 грудня 2012 року № 2541	07 лютого 2013 року за № 226/22758	Положення № 2541
2.5	Положення про провадження діяльності з адміністрування недержавного пенсійного фонду	03 грудня 2013 року № 4400	04 лютого 2014 року за № 218/24995	Положення № 4400

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ОПИС
виявлених порушень вимог законодавства

За результатами проведення заходу державного нагляду (контролю) встановлено:

☐ відсутність порушень вимог законодавства;

☐ наявність порушень вимог законодавства.

№ з/п	Вимоги законодавства, які було порушено, із зазначенням відповідних статей (частин, пунктів, абзаців тощо)	Опис фактичних обставин та відповідних доказів (письмових, речових, електронних або інших), що підтверджують наявність порушення вимог законодавства	Опис негативних наслідків, що настали в результаті порушення вимог законодавства (за наявності)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності (зазначається згідно з формою визначення ризиків настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності)
1	2	3	4	5

Інформація про потерпілих (за наявності):

Положення законодавства, якими встановлено відповідальність за порушення вимог законодавства (за наявності):

ПЕРЕЛІК
питань для суб'єктів господарювання щодо здійснення контролю
за діями (бездіяльністю) посадових осіб органу державного нагляду (контролю)***

Питання щодо здійснення контролю		Відповіді на питання			Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
		так	ні	дотримання вимог законодавства не є обов'язковим для посадових осіб	
1	Про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) суб'єкт господарювання письмово повідомлений не пізніше ніж за 10 днів до дня здійснення такого заходу				Частина четверта статті 5
2	Посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) та службове посвідчення, що засвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), пред'явлено				Частина п'ята статті 7, абзац четвертий статті 10
3	Копію посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) надано				Частина п'ята статті 7, абзаци четвертий, сьомий статті 10
4	Перед початком проведення заходу державного нагляду (контролю) посадовими особами органу державного нагляду (контролю) внесено запис про проведення такого заходу до відповідного журналу суб'єкта господарювання (у разі його наявності)				Частина дванадцята статті 4
5	Під час проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) розглядалися лише ті питання, які стали підставою для його проведення і зазначені у направленні (посвідченні) на проведення такого заходу				Частина перша статті 6

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Пояснення, зауваження або заперечення
щодо проведеного заходу державного нагляду (контролю) та цього акта перевірки***

№ з/п	Пояснення, зауваження або заперечення

Оцінка суб'єкта господарювання щодо професійного рівня посадових осіб
органу державного нагляду (контролю), які проводили захід***
(від 1 до 10, де 10 — найвища схвальна оцінка)

Прізвище, ініціали посадової особи органу державного нагляду (контролю)	Професійна компетентність	Доброчесність

*** Ця частина акта заповнюється за бажанням суб'єкта господарювання (керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою).

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Треті особи, які брали участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Примірник цього акта на □□ сторінках отримано □□. □□.□□□□:

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Відмітка про відмову від підписання керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою, третіми особами цього акта

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 1
до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері провадження господарської діяльності із надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

**ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу
державного нагляду (контролю) ломбардів**

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	Ломбард виконує нормативно-правові акти, якими встановлені умови провадження діяльності з надання фінансових послуг, а саме: підпункт 2.1.5 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981, яким визначено, що установчі документи ломбарду повинні відповідати вимогам Закону про господарські товариства, підпункту 1 пункту 1 розділу IV Положення № 41 та містити вичерпний перелік видів фінансових послуг та супутніх послуг, які надає ломбард	В, С, Н					Закон про господарські товариства; пункт 36 Ліцензійних умов № 913; підпункт 2.1.5 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981; підпункт 1 пункту 1 розділу IV Положення № 41
2	Ломбард повідомив Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н					Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3	Ломбард дотримується затверджених внутрішніх правил надання відповідних фінансових послуг, які відповідають встановленим до таких правил вимогам статті 7 Закону про фінпослуги та Положення № 3981, та укладає договори з надання фінансових послуг виключно відповідно до таких правил	В, С, Н					Стаття 7 Закону про фінпослуги; абзац четвертий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Положення № 3981
4	Ломбард виконує вимоги абзацу сьомого пункту 24 Ліцензійних умов, яким встановлено, що фінансова установа зобов'язана викладати положення внутрішніх правил надання фінансових послуг однозначно і не допускати різного тлумачення.	В, С, Н					Абзац сьомий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 1

	Одне і те саме слово не може вживатися для вираження різних понять. Різні слова не можуть вживатися для вираження одного і того самого поняття					
5	Ломбард використовує внутрішні правила, які не суперечать Положенню № 3981, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів	В, С, Н				Розділ II Закону про споживачів; абзац восьмий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Положення № 3981
6	Ломбард включає у договори про надання фінансових послуг обов'язкове посилання на внутрішні правила надання фінансових послуг	В, С, Н				Абзац дев'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
7	Ломбард надає фінансові послуги на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги, статей 11, 18 Закону про споживачів, статті 1056 ¹ ЦКУ, пункту 3.3 розділу 2 Положення № 3981 та положенням внутрішніх правил надання фінансових послуг ломбардом	В, С, Н				Стаття 6 Закону про фінпослуги; статті 11, 18 Закону про споживачів; стаття 1056 ¹ ЦКУ; абзац десятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; пункт 3.3 розділу 2 Положення № 3981
II. Спеціальні питання						
8	Статутний (складений/пайовий) капітал ломбарду сформований та сплачений на дату подання заяви про внесення інформації про заявника до Державного реєстру фінансових установ у розмірі та спосіб, визначені частиною другою статті 9 Закону про фінпослуги, Законом про господарські товариства	В				Частина друга статті 9 Закону про фінпослуги; Закон про господарські товариства; абзац перший пункту 30 Ліцензійних умов № 913
9	У разі зменшення статутного (складеного/пайового) капіталу ломбард дотримується вимог в частині відповідності зменшеного розміру статутного (складеного/пайового) капіталу мінімальному розміру статутного (складеного/пайового) капіталу на дату державної реєстрації відповідних змін до статуту ломбарду	В, С, Н				Пункт 31 Ліцензійних умов № 913
10	Формування або збільшення статутного (складеного/пайового) капіталу ломбарду відбувається виключно в грошовій формі, якщо інше не передбачено законом, за рахунок грошових коштів із підтверджених джерел походження	В, С, Н				Пункт 32 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 1

11	Ломбард виконує вимоги нормативно-правових актів, якими встановлено умови провадження діяльності з надання фінансових послуг, а саме абзацу першого підпункту 2.1.6 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981, яким визначено, що у повному найменуванні ломбарду має міститись слово «ломбард»	В				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; абзац перший підпункту 2.1.6 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981
12	Ломбард виконує вимоги нормативно-правових актів, якими встановлено умови провадження діяльності з надання фінансових послуг, а саме абзацу другого підпункту 2.1.6 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981, яким встановлено заборону використовувати найменування, тотожні існуючим найменуванням ломбардів, як повні, так і скорочені, та торгові марки інших ломбардів, зареєстровані в установленому законодавством порядку, за відсутності на це законних підстав, а також похідні від найменувань торгових марок, якщо таке використання вводить в оману споживачів фінансових послуг та інших осіб	В				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; абзац другий підпункту 2.1.6 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981
13	Ломбард на будь-яку дату дотримується обов'язкового нормативу достатності капіталу, встановленого підпунктом 2.1.11 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981	В, С, Н				Пункт 34 Ліцензійних умов № 913; підпункт 2.1.11 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981
14	Ломбард дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 Ліцензійних умов № 913, розділом 2 Положення № 1515 та підпунктом 2.1.7 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981	В, С				Пункт 37 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Положення № 1515; підпункт 2.1.7 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981
15	Ломбард дотримується вимог щодо заборони залучення фінансових активів від фізичних осіб із зобов'язанням щодо наступного їх повернення, установлених пунктом 38 Ліцензійних умов № 913	В, С, Н				Пункт 38 Ліцензійних умов № 913
16	Професійні якості керівника, головного бухгалтера ломбарду відповідають вимогам, установленим розділами 2, 3 Професійних вимог № 1590	В, С, Н				Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділи 2, 3 Професійних вимог № 1590
17	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу ломбарду, фізичних осіб, які прямо чи опосередковано володіють істотною участю у ломбарді, є бездоганною	В, С				Пункт 22 Ліцензійних умов № 913

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 1

18	Ломбард дотримується вимог статті 10 Закону про фінансові послуги щодо прийняття рішень у разі конфлікту інтересів	В				Стаття 10 Закону про фінпослуги; пункт 23 Ліцензійних умов № 913
19	Ломбард має окреме нежитлове приміщення (на правах власності або користування), призначене для надання фінансових послуг та супутніх послуг ломбарду, і спеціальне місце зберігання заставленого майна відповідно до вимог підпункту 3 пункту 1 розділу VIII Положення № 41	В, С, Н				Пункт 96 Ліцензійних умов № 913; підпункт 3 пункту 1 розділу VIII Положення № 41
20	Приміщення, у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів), доступні для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат. Інформація про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщена у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом (споживачем)	В, С, Н				Абзац другий пункту 28 Ліцензійних умов № 913
21	Ломбард має облікову та реєструючу системи (програмне забезпечення та спеціальне технічне обладнання), які відповідають вимогам, установленим розділом 4 Положення № 3981, і передбачають ведення обліку операцій з надання фінансових послуг споживачам та подання звітності до Нацкомфінпослуг. Дані облікової та реєструючої систем ломбарду на будь-яку дату відповідають даним бухгалтерського обліку ломбарду	В, С, Н				Пункт 26 Ліцензійних умов № 913; розділ 4 Положення № 3981
22	Ломбард має комп'ютерну техніку, яка дає змогу забезпечити ведення обліку та реєстрацію операцій з надання фінансових послуг та виконання вимог щодо подання до Нацкомфінпослуг інформації, встановленої Порядком № 2740, та засоби зв'язку (телефон, Інтернет, електронну пошту)	В, С, Н				Пункт 27 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 2740
23	Ломбард забезпечує зберігання грошових коштів і документів та має необхідні засоби безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію та/або відповідну охорону), а ліцензіат дотримується вимог законодавства щодо готівкових розрахунків, установлених Постановою НБУ № 148	В, С, Н				Пункт 29 Ліцензійних умов № 913; Постанова НБУ № 148;
24	Ломбард виконує вимоги Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 1

25	Ломбард надає клієнту (споживачу) інформацію відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; абзац чотирнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
26	Ломбард розкриває інформацію відповідно до вимог частин четвертої, п'ятої статті 12 ¹ Закону про фінпослуги, зокрема шляхом розміщення її на власному веб-сайті (веб-сторінці)	В, С				Частини четверта, п'ята статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
27	Ломбард має та підтримує в робочому стані власний веб-сайт (веб-сторінку) в Інтернеті, на якому розміщує інформацію про свою діяльність, визначену частиною четвертою статті 12 ¹ Закону про фінпослуги та розділом II Положення № 825	В, С				Частина четверта статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац шістнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ II Положення № 825
28	Ломбард затвердив режим робочого часу (зокрема для своїх відокремлених підрозділів), а саме робочі та вихідні дні, робочі години та години перерви, розмістив зазначену інформацію на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С				Абзац сімнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
29	Ломбард здійснює корпоративне управління відповідно до вимог статті 8 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Стаття 8 Закону про фінпослуги; абзац другий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
30	Ломбард виконує вимоги нормативно-правових актів, якими встановлені умови провадження діяльності з надання фінансових послуг, а саме: пункту 2.3 розділу 2 Положення № 3981, яким установлена заборона розташування приміщення ломбарду в малих архітектурних формах, тимчасових або не капітальних спорудах	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 2.3 розділу 2 Положення № 3981
31	Ломбард на будь-яку дату дотримується вимог щодо формування резервного капіталу та інших обов'язкових резервів, установлених підпунктом 2.1.10 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981	В,С,Н				Пункт 34 Ліцензійних умов № 913; підпункт 2.1.10 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 3981

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 1

32	Ломбард відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги веде облік, складає та подає до Нацкомфінпослуг фінансову та фінансову консолідовану звітність, звітні дані, іншу інформацію та документи в порядку та на підставі вимог, визначених Порядком № 2740	В, С, Н					Стаття 14 Закону про фінпослуги; абзац дванадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 2740
33	Ломбард розмістив внутрішні правила надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н					Абзац п'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
34	Ломбард використовує у внутрішніх правилах поняття, які відповідають поняттям, визначеним законодавством. У разі застосування понять, не визначених законодавством, ломбард надає у внутрішніх правилах їх визначення	В, С, Н					Абзац шостий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
35	Ломбард виконує укладені ним договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ та статтею 6 Закону про фінпослуги	В, С, Н					Книга п'ята ЦКУ; стаття 6 Закону про фінпослуги; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
36	Ломбард виконує вимоги пункту 36 Ліцензійних умов № 913, а саме щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
36.1	Умов провадження діяльності з надання фінансових послуг, установлені пунктом 1 розділу XVIII, пунктом 2 розділу XIV Положення № 41	В, С, Н					Пункт 2 розділу XIV, пункт 1 розділу XVIII Положення № 41
36.2	Вимог та рішень Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
37	Ломбард дотримується вимог статей 4–18 Закону про фінпослуги	В, С, Н					Статті 4–18 Закону про фінпослуги; абзац дев'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
38	Ломбард уніс інформацію про всі свої відокремлені підрозділи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених розділом XVII Положення № 41	В, С, Н					Абзац одинадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ XVII Положення № 41

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 1

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступінь ризику ломбардів:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–38;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–7, 9, 10, 13–17, 19–38;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–6, 9, 10, 13, 15–16, 19–25, 28–38.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

Додаток 2
до Акта, складеного за результатами
проведення планового (позапланового)
заходу державного нагляду (контролю)
щодо дотримання суб'єктом господарювання
вимог законодавства у сфері
господарської діяльності з надання
фінансових послуг (крім професійної діяльності
на ринку цінних паперів), які ліцензуються

**ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу
державного нагляду (контролю) фінансових компаній**

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	Фінансова компанія повідомила Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н					Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
2	Фінансова компанія дотримується затверджених внутрішніх правил надання відповідних фінансових послуг, які відповідають встановленим до таких правил вимогам статті 7 Закону про фінпослуги, статей 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів, та укладає договори з надання фінансових послуг виключно відповідно до таких правил	В, С, Н					Стаття 7 Закону про фінпослуги; статті 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів; абзац четвертий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 2

3	Фінансова компанія виконує вимоги абзацу сьомого пункту 24 Ліцензійних умов № 913, яким встановлено, що фінансова установа зобов'язана викладати положення внутрішніх правил надання фінансових послуг однозначно і не допускати різного тлумачення. Одне і те саме слово не може вживатися для вираження різних понять. Різні слова не можуть вживатися для вираження одного і того самого поняття	В, С, Н				Абзац сьомий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
4	Фінансова компанія використовує внутрішні правила, які не суперечать законодавству з питань регулювання ринків фінансових послуг, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів, розділами II, III Закону про споживче кредитування	В, С, Н				Розділ II Закону про споживачів; розділи II, III Закону про споживче кредитування; абзац восьмий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
5	Фінансова компанія включає до договорів про надання фінансових послуг обов'язкове посилання на внутрішні правила надання фінансових послуг	В, С, Н				Абзац дев'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
6	Фінансова компанія надає фінансові послуги на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги, статті 18 Закону про споживачів, розділу II Закону про споживче кредитування, статті 1056 ¹ ЦКУ та положенням внутрішніх правил надання фінансових послуг фінансовою компанією	В, С, Н				Стаття 6 Закону про фінпослуги; стаття 18 Закону про споживачів; розділ II Закону про споживче кредитування; стаття 1056 ¹ ЦКУ; абзац десятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
II. Спеціальні питання						
7	Статутний (складений/пайовий) капітал фінансової компанії сформований та сплачений на дату подання заяви про внесення інформації про заявника до Державного реєстру фінансових установ у розмірі та спосіб, визначені частиною другою статті 9 Закону про фінпослуги, Законом про акціонерні товариства	В				Частина друга статті 9 Закону про фінпослуги; Закон про акціонерні товариства; абзац перший пункту 30 Ліцензійних умов № 913
8	У разі зменшення статутного (складеного/пайового) капіталу фінансова компанія дотримується вимог в частині відповідності зменшеного розміру статутного (складеного/пайового) капіталу мінімальному розміру статутного (складеного/пайового) капіталу на дату державної реєстрації відповідних змін до статуту фінансової компанії	В				Пункт 31 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 2

9	Формування або збільшення статутного (складеного/пайового) капіталу фінансової компанії відбувається виключно в грошовій формі, якщо інше не передбачено законом, за рахунок грошових коштів із підтверджених джерел походження	В				Пункт 32 Ліцензійних умов № 913
10	Фінансова компанія на дату подання заяви про отримання ліцензії та протягом строку дії такої ліцензії підтримує розмір власного капіталу (за винятком субординованого боргу) у розмірі, встановленому пунктом 1 розділу IX Положення № 41	В, С, Н				Пункт 33 Ліцензійних умов № 913; пункт 1 розділу IX Положення № 41
11	Фінансова компанія дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 Ліцензійних умов № 913, розділом 2 Положення № 1515	В, С, Н				Пункт 37 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Положення № 1515
12	Фінансова компанія дотримується вимог щодо заборони залучення фінансових активів від фізичних осіб із зобов'язанням щодо наступного їх повернення, установлених пунктом 38 Ліцензійних умов № 913	В, С, Н				Пункт 38 Ліцензійних умов № 913
13	Професійні якості керівника, головного бухгалтера фінансової компанії відповідають вимогам, установленим розділами 2, 3 Професійних вимог № 1590	В, С, Н				Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділи 2, 3 Професійних вимог № 1590
14	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу фінансової компанії, фізичних осіб, які прямо чи опосередковано володіють істотною участю у фінансовій компанії, є бездоганною	В, С, Н				Пункт 22 Ліцензійних умов № 913
15	Фінансова компанія дотримується вимог статті 10 Закону про фінпослуги щодо прийняття рішень у разі конфлікту інтересів	В, С, Н				Стаття 10 Закону про фінансові послуги; пункт 23 Ліцензійних умов № 913
16	Приміщення, у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів), доступні для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат. Інформацію про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщено у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом (споживачем)	В, С, Н				Абзац другий пункту 28 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 2

17	Фінансова компанія має комп'ютерну техніку, яка дає змогу забезпечити ведення обліку, реєстрацію операцій з надання фінансових послуг та виконання вимог щодо подання до Нацкомфінпослуг інформації, встановленої Порядком № 3840, та засоби зв'язку (телефон, Інтернет, електронну пошту)	В, С, Н				Пункт 27 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 3840
18	Фінансова компанія забезпечує зберігання грошових коштів і документів та має необхідні засоби безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію та/або відповідну охорону), а ліцензіат дотримується вимог законодавства щодо готівкових розрахунків, установлених постановою НБУ № 148	В, С, Н				Пункт 29 Ліцензійних умов № 913; Постанова НБУ № 148
19	Фінансова компанія виконує вимоги Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
20	Фінансова компанія надає клієнту (споживачу) інформацію відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; абзац чотирнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
21	Фінансова компанія розкриває інформацію відповідно до вимог частин четвертої, п'ятої статті 12 ¹ Закону про фінпослуги, зокрема шляхом розміщення її на власному веб-сайті (веб-сторінці)	В, С, Н				Частини четверта, п'ята статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
22	Фінансова компанія має та підтримує в робочому стані власний веб-сайт (веб-сторінку) в Інтернеті, на якому розміщує інформацію про свою діяльність, визначену частиною четвертою статті 12 ¹ Закону про фінпослуги та розділом II Положення № 825	В, С, Н				Частина четверта статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац шістнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ II Положення № 825
23	Фінансова компанія затвердила режим робочого часу (зокрема для своїх відокремлених підрозділів), а саме робочі та вихідні дні, робочі години та години перерви і розмістила зазначену інформацію на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Абзац сімнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 2

24	Фінансова компанія забезпечила відповідно до затвердженого режиму роботи присутність уповноваженої особи з роботи з клієнтами фінансової компанії за місцезнаходженням фінансової компанії та її відокремлених підрозділів	В, С, Н				Абзац вісімнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
25	Фінансова компанія дотримується вимог статей 4–18 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Статті 4–18 Закону про фінпослуги; абзац дев'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
26	Фінансова компанія здійснює корпоративне управління відповідно до вимог статті 8 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Стаття 8 Закону про фінпослуги; абзац другий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
27	Фінансова компанія відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги веде облік, складає та подає до Нацкомфінпослуг фінансову та фінансову консолідовану звітність, звітні дані, іншу інформацію та документи в порядку та на підставі вимог, визначених Порядком № 3840	В, С, Н				Стаття 14 Закону про фінпослуги; абзац дванадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 3840
28	Фінансова компанія розмістила внутрішні правила надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н				Абзац п'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
29	Фінансова компанія використовує у внутрішніх правилах поняття, які відповідають поняттям, визначеним законодавством. У разі застосування понять, не визначених законодавством, фінансова компанія надала у внутрішніх правилах їх визначення	В, С, Н				Абзац шостий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
30	Фінансова компанія виконує укладені нею договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ та статтею 6 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Книга п'ята ЦКУ; стаття 6 Закону про фінпослуги; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
31	Фінансова компанія виконує вимоги пункту 36 Ліцензійних умов № 913, а саме щодо:	В, С, Н	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
31.1	умов провадження діяльності з надання фінансових послуг, установлених пунктом 1 розділу XVIII, пунктом 2 розділу XIV Положення № 41	В, С, Н				Пункт 1 розділу XVIII, пункт 2 розділу XIV Положення № 41

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 2

31.2	вимог та рішень Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
32	Фінансова компанія внесла інформацію про всі свої відокремлені підрозділи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених розділом XVII Положення № 41	В, С, Н				Абзац одинадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ XVII Положення № 41
III. Спеціальні питання щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) фінансових компаній, які надають фінансові послуги з адміністрування фінансових активів для придбання товарів у групах						
33	Фінансова компанія виконує вимоги пункту 90 Ліцензійних умов № 913, яким установлено, що фінансова установа та постачальник товару не можуть бути особами, пов'язаними відносинами контролю, у значенні терміна, наведеного в Законі про захист конкуренції	В, С, Н				Стаття 1 Закону про захист конкуренції; пункт 90 Ліцензійних умов № 913
34	Фінансова компанія до укладення з учасником групи договору про адміністрування ознайомила його з внутрішніми правилами надання фінансових послуг, умовами договору про адміністрування та надала учаснику групи інформацію, визначену статтею 12 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; пункт 91 Ліцензійних умов № 913
35	Внутрішні правила надання фінансових послуг містять усі положення, визначені пунктом 92 Ліцензійних умов № 913	В, С, Н				Пункт 92 Ліцензійних умов № 913
36	Фінансова компанія надає послуги з адміністрування фінансових активів для придбання товарів у групах на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги та статей 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів	В, С, Н				Стаття 6 Закону про фінпослуги; статті 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів; пункт 93 Ліцензійних умов № 913
37	Фінансова компанія складає довідки про ознайомлення учасника групи з внутрішніми правилами надання фінансових послуг, які додаються до договорів про адміністрування, містять підписи учасників групи та дати їх складення	В, С, Н				Пункт 93 Ліцензійних умов № 913
38	Фінансова компанія здійснює всі необхідні заходи для забезпечення надійного зберігання та цільового використання об'єднаних грошових коштів учасників групи	В, С, Н				Пункт 94 Ліцензійних умов № 913
39	У разі розміщення фінансовою компанією тимчасово вільних грошових коштів учасників групи на депозитних рахунках у банках такі кошти розміщуються окремо від власних коштів фінансової компанії	В, С, Н				Пункт 94 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 2

40	Фінансова компанія використовує періодичні платежі учасників групи виключно для цілей, установлених пунктом 94 Ліцензійних умов	В, С, Н				Пункт 94 Ліцензійних умов № 913
41	Фінансова компанія не привласнює сплачені учасником групи періодичні платежі, а також не надає їх учаснику групи у вільне розпорядження, за винятком випадків повернення періодичних платежів внаслідок розірвання договору про адміністрування	В, С, Н				Пункт 94 Ліцензійних умов № 913

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітки: 1. Ступені ризику фінансових компаній, які надають фінансові послуги інші, ніж адміністрування фінансових активів для придбання товарів у групах:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–32;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–6, 10–32;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–6, 10–32.

2. Ступені ризику фінансових компаній, які надають фінансову послугу з адміністрування фінансових активів для придбання товарів у групах:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–41;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–6, 10–41;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–6, 10–41.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 3

до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

ПЕРЕЛІК питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю) фінансових установ — юридичних осіб публічного права

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів) *	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	Фінансова установа повідомила Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н					Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
2	Фінансова установа дотримується затверджених внутрішніх правил надання відповідних фінансових послуг, які відповідають встановленим до таких правил вимогам статті 7 Закону про фінпослуги, статей 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів, та укладає договори з надання фінансових послуг виключно відповідно до таких правил	В, С, Н					Стаття 7 Закону про фінпослуги; статті 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів; абзац четвертий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3	Фінансова установа виконує вимоги абзацу сьомого пункту 24 Ліцензійних умов № 913, яким встановлено, що фінансова установа зобов'язана викладати положення внутрішніх правил надання фінансових послуг однозначно і не допускати різного тлумачення. Одне і те саме слово не може вживатися для вираження різних понять. Різні слова не можуть вживатися для вираження одного і того самого поняття	В, С, Н					Абзац сьомий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
4	Фінансова установа використовує внутрішні правила, які не суперечать законодавству з питань регулювання ринків фінансових послуг, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів, розділами II, III Закону про споживче кредитування	В, С, Н					Розділ II Закону про споживачів; розділи II, III Закону про споживче кредитування; абзац восьмий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 3

5	Фінансова установа надає фінансові послуги на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги, статті 18 Закону про споживачів, розділу II Закону про споживче кредитування, статті 1056 ¹ ЦКУ та положенням внутрішніх правил надання фінансових послуг фінансовою установою. Якщо відповідно до вимог законодавства додатком до внутрішніх правил надання фінансових послуг є типовий договір, договори з надання фінансових послуг, що укладаються фінансовою установою, повинні відповідати такому типовому договору	В, С, Н				Стаття 6 Закону про фінпослуги; стаття 18 Закону про споживачів; розділ II Закону про споживче кредитування; стаття 1056 ¹ ЦКУ; абзац десятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
6	Фінансова установа включає до договорів про надання фінансових послуг обов'язкове посилання на внутрішні правила надання фінансових послуг	В, С, Н				Абзац дев'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
7	Фінансова установа веде журнал обліку укладених і виконаних договорів у хронологічному порядку (окремо за кожним видом послуг) з обов'язковим зазначенням інформації, установленій пунктом 70 Ліцензійних умов № 913	В				Пункт 70 Ліцензійних умов № 913
8	У картках обліку виконання договорів зазначено інформацію, установлену пунктом 71 Ліцензійних умов № 913	В				Пункт 71 Ліцензійних умов № 913
II. Спеціальні питання						
9	Фінансова установа здійснює корпоративне управління відповідно до вимог статті 8 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Стаття 8 Закону про фінпослуги; абзац другий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
10	Фінансова установа дотримується внутрішніх положень, перелік та вимоги до яких визначено Положенням № 41	В, С, Н				Абзац третій пункту 24 Ліцензійних умов № 913
11	Фінансова установа розміщує внутрішні правила надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н				Частина четверта статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
12	Фінансова установа внесла інформацію про всі свої відокремлені підрозділи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених розділом XVII Положення № 41	В, С, Н				Абзац одинадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ XVII Положення № 41
13	Фінансова установа відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги веде облік, складає та подає до Нацкомфінпослуг фінансову та фінансову консолідовану звітність, звітні дані, іншу інформацію та документи	В, С, Н				Стаття 14 Закону про фінпослуги; абзац дванадцятий пункту 24

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 3

	в порядку та на підставі вимог, визначених Порядком № 3840					Ліцензійних умов № 913; Порядок № 3840
14	Фінансова установа надає клієнту (споживачу) інформацію відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; абзац чотирнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
15	Фінансова установа розкриває інформацію відповідно до вимог частин четвертої, п'ятої статті 12 ¹ Закону про фінпослуги, зокрема шляхом розміщення її на власному веб-сайті (веб-сторінці)	В, С, Н				Частини четверта, п'ята статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
16	Професійні якості керівника, головного бухгалтера фінансової установи відповідають вимогам, установленим розділами 2, 3 Професійних вимог № 1590	В, С, Н				Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділи 2, 3 Професійних вимог № 1590
17	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу фінансової установи, фізичних осіб, які прямо чи опосередковано володіють істотною участю у фінансовій установі, є бездоганною	В, С, Н				Пункт 22 Ліцензійних умов № 913
18	Фінансова установа дотримується вимог статті 10 Закону про фінпослуги щодо прийняття рішень у разі конфлікту інтересів	В				Стаття 10 Закону про фінпослуги; пункт 23 Ліцензійних умов № 913
19	Фінансова установа веде облік укладених договорів з надання фінансових послуг, які зберігає не менше ніж п'ять років після виконання всіх зобов'язань за ними, якщо інше не встановлено законодавством	В, С, Н				Пункт 25 Ліцензійних умов № 913
20	Фінансова установа має облікову та реєструючу системи (програмне забезпечення та спеціальне технічне обладнання), які відповідають вимогам, установленим Положенням № 41, і передбачають ведення обліку операцій з надання фінансових послуг споживачам та подання звітності до Нацкомфінпослуг. Дані облікової та реєструючої систем фінансової установи на будь-яку дату відповідають даним бухгалтерського обліку	В, С, Н				Пункт 26 Ліцензійних умов № 913; Положення № 41
21	Фінансова установа має комп'ютерну техніку, яка дає змогу забезпечити облік та реєстрацію операцій з надання фінансових послуг та виконання вимог	В, С, Н				Пункт 27 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 3840

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 3

	щодо подання до Нацкомфінпослуг інформації, встановленої законодавством, та засоби зв'язку (телефон, Інтернет, електронну пошту)					
22	Фінансова установа має у власності або в користуванні окремі нежитлові приміщення за її місцезнаходженням та місцезнаходженням її відокремлених підрозділів	В, С, Н				Абзац перший пункту 28 Ліцензійних умов № 913
23	Приміщення, у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів), доступні для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат. Інформація про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщена у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом (споживачем)	В, С, Н				Абзац другий пункту 28 Ліцензійних умов № 913
24	Фінансова установа забезпечує зберігання грошових коштів і документів та має необхідні засоби безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію та/або відповідну охорону), а ліцензіат дотримується вимог законодавства щодо готівкових розрахунків, установлених постановою НБУ № 148	В, С, Н				Пункт 29 Ліцензійних умов № 913; Постанова НБУ № 148
25	Формування або збільшення статутного (складеного/пайового) капіталу фінансової установи відбувається виключно у грошовій формі, якщо інше не передбачено законом, за рахунок грошових коштів із підтверджених джерел походження	В, С, Н				Частина друга статті 9 Закону про фінпослуги; пункт 32 Ліцензійних умов № 913
26	Фінансова установа дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 Ліцензійних умов № 913, розділом 2 Положення № 1515	В, С, Н				Пункт 37 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Положення № 1515
27	Фінансова установа дотримується вимог щодо заборони залучення фінансових активів від фізичних осіб із зобов'язанням щодо наступного їх повернення, установлених пунктом 38 Ліцензійних умов № 913	В, С, Н				Пункт 38 Ліцензійних умов № 913
28	Фінансова установа здійснює реєстрацію договорів про фінансові послуги шляхом ведення журналу обліку укладених і виконаних договорів про надання фінансових послуг та карток обліку укладених та виконаних договорів, які повинні містити інформацію, необхідну для ведення бухгалтерського обліку відповідних фінансово-господарських операцій.	В, С, Н				Пункт 69 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 3

	Фінансова установа веде такий облік в електронному вигляді з обов'язковою можливістю роздрукування інформації у будь-який момент, а також забезпечує можливість відновлення втраченої інформації в разі виникнення будь-яких обставин непереборної сили						
29	Фінансова установа виконує вимоги пункту 36 Ліцензійних умов № 91, а саме щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
29.1	умов провадження діяльності з надання фінансових послуг, що установлені пунктом 2 розділу XIV, пунктом 1 розділу XVIII Положення № 41	В, С, Н					Пункт 2 розділу XIV, пункт 1 розділу XVIII Положення № 41
29.2	вимог та рішень Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
30	Фінансова установа виконує укладені нею договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ та статтею 6 Закону про фінпослуги	В, С, Н					Книга п'ята ЦКУ; стаття 6 Закону про фінпослуги; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
31	Фінансова установа дотримується вимог статей 4–18 Закону про фінпослуги	В, С, Н					Статті 4–18 Закону про фінпослуги; абзац дев'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику фінансових установ — юридичних осіб публічного права:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–31;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–6, 9–17, 19–31;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–6, 9–17, 19–31.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 4
до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу
державного нагляду (контролю) кредитних спілок

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	Кредитна спілка повідомила Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н					Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
2	Кредитна спілка дотримується затверджених внутрішніх правил надання відповідних фінансових послуг, які відповідають встановленим до таких правил вимогам статті 7 Закону про фінпослуги, статей 10, 11, 15, 18, 19 Закону про споживачів, Переліку № 116, та укладає договори з надання фінансових послуг виключно відповідно до таких правил	В, С, Н					Стаття 7 Закону про фінпослуги; статті 10, 11, 15, 18, 19 Закону про споживачів; Перелік № 116; абзац четвертий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3	Кредитна спілка виконує вимоги абзацу сьомого пункту 24 Ліцензійних умов, яким встановлено, що фінансова установа зобов'язана викладати положення внутрішніх правил надання фінансових послуг однозначно і не допускати різного тлумачення. Одне і те саме слово не може вживатися для вираження різних понять. Різні слова не можуть вживатися для вираження одного і того самого поняття	В, С, Н					Абзац сьомий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
4	Кредитна спілка використовує внутрішні правила, які не суперечать законодавству з питань регулювання ринків фінансових послуг, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів, розділами II, III Закону про споживче кредитування	В, С, Н					Розділ II Закону про споживачів; розділи II, III Закону про споживче кредитування; абзац восьмий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 4

5	Кредитна спілка надає фінансові послуги на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги, статті 18 Закону про споживачів, розділу II Закону про споживче кредитування, статті 1056 ¹ ЦКУ та положенням внутрішніх правил надання фінансових послуг фінансовою установою	В, С, Н				Стаття 6 Закону про фінпослуги; стаття 18 Закону про споживачів; розділ II Закону про споживче кредитування; стаття 1056 ¹ ЦКУ; абзац десятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
6	Кредитна спілка включає до договорів про надання фінансових послуг обов'язкове посилання на внутрішні правила надання фінансових послуг	В, С, Н				Абзац дев'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
II. Спеціальні питання						
7	Кредитна спілка здійснює корпоративне управління відповідно до вимог статті 8 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Стаття 8 Закону про фінпослуги; абзац другий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
8	Кредитна спілка дотримується внутрішніх положень, перелік та вимоги до яких визначено Переліком № 116	В, С, Н				Абзац третій пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Перелік № 116
9	Кредитна спілка розміщує внутрішні правила надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н				Частина четверта статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
10	Кредитна спілка внесла інформацію про всі свої відокремлені підрозділи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених розділом XVII Положення № 41	В, С				Абзац одинадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ XVII Положення № 41
11	Кредитна спілка відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги веде облік, складає та подає до Нацкомфінпослуг фінансову та фінансову консолідовану звітність, звітні дані, іншу інформацію та документи в порядку та на підставі вимог, визначених Порядком № 177	В, С, Н				Стаття 14 Закону про фінпослуги; Порядок № 177; абзац дванадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
12	Кредитна спілка підтверджує у строки, передбачені Порядком № 177, достовірність та повноту річної фінансової звітності та річних звітних даних висновком аудитора (аудиторської фірми), інформація про якого (яку) внесена до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ	В, С, Н				Абзац тринадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 177

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 4

13	Кредитна спілка надає клієнту (споживачу) інформацію відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; абзац чотирнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
14	Кредитна спілка розкриває інформацію відповідно до вимог частин четвертої, п'ятої статті 12 ¹ Закону про фінпослуги, зокрема шляхом розміщення її на власному веб-сайті (веб-сторінці)	В, С, Н				Частини четверта, п'ята статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
15	Професійні якості керівника, головного бухгалтера кредитної спілки відповідають вимогам, установленим розділами 2, 3 Професійних вимог № 1590	В, С, Н				Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділи 2, 3 Професійних вимог № 1590
16	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу фінансової установи є бездоганною	В, С, Н				Пункт 22 Ліцензійних умов № 913
17	Кредитна спілка дотримується вимог статті 10 Закону про фінпослуги щодо прийняття рішень у разі конфлікту інтересів	В				Стаття 10 Закону про фінпослуги; пункт 23 Ліцензійних умов № 913
18	Кредитна спілка веде облік укладених договорів з надання фінансових послуг, які зберігає не менше ніж п'ять років після виконання всіх зобов'язань за ними, якщо інше не встановлено законодавством	В, С, Н				Пункт 25 Ліцензійних умов № 913
19	Кредитна спілка має облікову та реєструючу системи (програмне забезпечення та спеціальне технічне обладнання), які відповідають вимогам, установленим Вимогами № 4122, і передбачають ведення обліку операцій з надання фінансових послуг споживачам та подання звітності до Нацкомфінпослуг. Дані облікової та реєструючої систем фінансової установи на будь-яку дату відповідають даним бухгалтерського обліку	В, С, Н				Пункт 26 Ліцензійних умов № 913, Положення № 4122
20	Кредитна спілка має комп'ютерну техніку, яка дає змогу забезпечити ведення обліку та реєстрацію операцій з надання фінансових послуг та виконання вимог щодо подання до Нацкомфінпослуг інформації, встановленої Порядком № 177, та засоби зв'язку (телефон, Інтернет, електронну пошту)	В, С, Н				Пункт 27 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 177
21	Кредитна спілка має у власності або в користуванні окремі нежитлові приміщення за її місцезнаходженням та місцезнаходженням її відокремлених підрозділів	В, С, Н				Абзац перший пункту 28 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 4

22	Приміщення, у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів), доступні для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат. Інформація про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщена у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом (споживачем)	В, С, Н				Абзац другий пункту 28 Ліцензійних умов № 913
23	Кредитна спілка забезпечує зберігання грошових коштів і документів та має необхідні засоби безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію та/або відповідну охорону), а ліцензіат дотримується вимог законодавства щодо готівкових розрахунків, установлених постановою НБУ № 148	В, С, Н				Пункт 29 Ліцензійних умов № 913; Постанова НБУ № 148
24	Кредитна спілка на будь-яку дату дотримується обов'язкових критеріїв і нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій, додержується інших показників і вимог, що обмежують ризики за операціями з фінансовими активами, установлених Положенням № 7, а також вимог Закону про спілки та Положення № 7 щодо формування резервного капіталу	В, С, Н				Закон про спілки; пункт 34 Ліцензійних умов № 913; Положення № 7
25	Кредитна спілка дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 Ліцензійних умов № 913, розділом 2 Положення № 1515	В, С, Н				Пункт 37 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Положення № 1515
26	Кредитна спілка провадить господарську діяльність з надання фінансових послуг у частині залучення фінансових активів від фізичних осіб із зобов'язанням щодо наступного їх повернення виключно після отримання відповідної ліцензії	В, С, Н				Пункт 38 Ліцензійних умов № 913
27	Кредитна спілка забезпечує виконання статті 18 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Стаття 18 Закону про фінпослуги; пункт 39 Ліцензійних умов № 913
28	Кредитна спілка виконує вимоги пункту 41 Ліцензійних умов № 913, яким установлено, що фінансова установа (крім страховика) не має права укладати договори щодо надання фінансових послуг (крім договорів страхування та договорів фінансового лізингу), зобов'язання за якими визначені як грошовий еквівалент в іноземній валюті	В, С, Н				Пункт 41 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 4

29	Кредитна спілка виконує вимоги пункту 36 Ліцензійних умов № 913, а саме щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
29.1	умов провадження діяльності з надання фінансових послуг, що установлені пунктом 2 розділу XIV, пунктом 1 розділу XVIII Положення № 41						Пункт 2 розділу XIV, пункт 1 розділу XVIII Положення № 41
29.2	вимог та рішень Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 2 розділу XIV, пункт 1 розділу XVIII Положення № 41
30	Кредитна спілка виконує укладені нею договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ, статтею 6 Закону про фінпослуги, частиною сьомою статті 10 Закону про спілки	В, С, Н					Книга п'ята ЦКУ; стаття 6 Закону про фінпослуги; частина сьома статті 10 Закону про спілки; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
31	Кредитна спілка дотримується вимог статей 4–18 Закону про фінпослуги	В, С, Н					Статті 4–18 Закону про фінпослуги; абзац дев'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
32	Кредитна спілка виконує визначені статтею 11 Закону про спілки права членів кредитної спілки, зокрема з питань управління кредитною спілкою та отримання інформації про діяльність кредитної спілки	В, С, Н					Стаття 11 Закону про спілки; пункт 61 Ліцензійних умов № 913
33	Кредитна спілка під час прийняття членів до своєї спілки дотримується ознаки членства, визначеної її статутом відповідно до статей 6, 7 Закону про спілки	В, С, Н					Статті 6, 7 Закону про спілки; пункт 62 Ліцензійних умов № 913
34	Кредитна спілка скликає загальні збори у строки, передбачені статутом кредитної спілки, але не рідше ніж один раз на рік з дотриманням вимог статті 14 Закону про спілки	В, С, Н					Стаття 14 Закону про спілки; пункт 63 Ліцензійних умов № 913
35	Кредитна спілка зберігає протягом її діяльності документи, що підтверджують дотримання кредитною спілкою порядку повідомлення членів кредитної спілки про скликання загальних зборів	В, С, Н					Пункт 64 Ліцензійних умов № 913
36	Кредитна спілка провадить свою діяльність виключно в межах, визначених її статутом та статтею 21 Закону про спілки, а також відповідно	В, С, Н					Пункт 65 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 4

	до положення про фінансові послуги кредитної спілки та інших внутрішніх положень кредитної спілки, розроблених та затверджених кредитною спілкою згідно з вимогами Переліку № 116					
37	Кредитна спілка дотримується правил залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки, визначених Розпорядженням № 821	В, С, Н				Пункт 66 Ліцензійних умов № 913; Розпорядження № 821
38	Кредитна спілка формує капітал, резерви та інші фонди кредитної спілки та визначає порядок покриття збитків відповідно до вимог, установлених статтею 20 Закону про спілки та Положенням № 7	В, С, Н				Стаття 20 Закону про спілки; пункт 67 Ліцензійних умов № 913; Положення № 7

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику кредитних спілок:

високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–38;

середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–16, 18–38;

незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–9, 11–16, 18–38.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 5
до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

**ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу
державного нагляду (контролю) страховиків**

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	Страховик повідомив Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н					Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
2	Страховик дотримується затверджених внутрішніх правил надання відповідних фінансових послуг	В, С, Н					Стаття 17 Закону про страхування; абзац четвертий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Розпорядження № 565
3	Страховик використовує внутрішні правила, які не суперечать законодавству з питань регулювання ринків фінансових послуг, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів	В, С, Н					Розділ II Закону про споживачів; стаття 17 Закону про страхування; абзац восьмий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
4	Страховик надає фінансові послуги на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги, статей 11, 18 Закону про споживачів, статті 1056 ¹ ЦКУ, статей 4, 9, 16, 18, 34 Закону про страхування та положенням внутрішніх правил надання фінансових послуг фінансовою установою	В, С, Н					Стаття 6 Закону про фінпослуги; статті 11, 18 Закону про споживачів; статті 4, 9, 16, 18 Закону про страхування; стаття 1056 ¹ ЦКУ; абзац десятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 5

II. Спеціальні питання						
5	Страховик розміщує внутрішні правила надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н				Частина четверта статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
6	Страховик уніс інформацію про всі свої відокремлені підрозділи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених розділом XVII Положення № 41	В, С, Н				Абзац одинадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ XVII Положення № 41
7	Страховик відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги веде облік, складає та подає до Нацкомфінпослуг фінансову та фінансову консолідовану звітність, звітні дані, іншу інформацію та документи в порядку та на підставі вимог, визначених Порядком № 39	В, С, Н				Стаття 14 Закону про фінпослуги; абзац дванадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 39
8	Страховик надає клієнту (споживачу) інформацію відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; абзац чотирнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
9	Страховик розкриває інформацію відповідно до вимог частин четвертої, п'ятої статті 12 ¹ Закону про фінпослуги, зокрема шляхом розміщення її на власному веб-сайті (веб-сторінці)	В, С				Частини четверта, п'ята статті 12 ¹ Закону про фінпослуги; абзац п'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
10	Професійні якості керівника, головного бухгалтера страховика відповідають вимогам, установленим розділами 2, 3 Професійних вимог № 1590	В, С, Н				Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділи 2, 3 Професійних вимог № 1590
11	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу фінансової установи, фізичних осіб, які прямо чи опосередковано володіють істотною участю у фінансовій установі, є бездоганною	В, С, Н				Пункт 22 Ліцензійних умов № 913
12	Страховик має комп'ютерну техніку, яка дає змогу забезпечити ведення обліку та реєстрацію операцій з надання фінансових послуг та виконання вимог щодо подання до Нацкомфінпослуг інформації, встановленої Порядком № 39,	В, С, Н				Пункт 27 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 39

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 5

	та засоби зв'язку (телефон, Інтернет, електронну пошту)						
13	Страховик має у власності або в користуванні окремі нежитлові приміщення за його місцезнаходженням та місцезнаходженням його відокремлених підрозділів	В, С					Абзац перший пункту 28 Ліцензійних умов № 913
14	Приміщення, у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів), доступні для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат. Інформація про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщена у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом (споживачем)	В, С, Н					Абзац другий пункту 28 Ліцензійних умов № 913
15	Формування або збільшення статутного (складеного/пайового) капіталу страховика відбувається виключно у грошовій формі, якщо інше не передбачено законом, за рахунок грошових коштів із підтверджених джерел походження	В, С, Н					Частина друга статті 9 Закону про фінпослуги; пункт 32 Ліцензійних умов № 913
16	Страховик на будь-яку дату дотримується обов'язкових критеріїв і нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій, додержання інших показників і вимог, що обмежують ризики за операціями з фінансовими активами, установлених частиною двадцятю статті 31 Закону про страхування, Положенням № 850, Положенням № 123	В, С, Н					Частина двадцята статті 31 Закону про страхування; Положення № 850; Положення № 123; пункт 34 Ліцензійних умов № 913
17	Страховик дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 Ліцензійних умов № 913, розділом 2 Положення № 1515, зокрема:	В, С, Н					Пункт 37 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Положення № 1515
17.1	предметом безпосередньої діяльності страховика є лише страхування, перестрахування і фінансова діяльність, пов'язана з формуванням, розміщенням страхових резервів та їх управлінням	В, С, Н					Частина чотирнадцята статті 2 Закону про страхування; пункт 37 Ліцензійних умов № 913
18	Страховик виконує вимоги пункту 36 Ліцензійних умов № 91, а саме щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
18.1	умов провадження діяльності з надання фінансових послуг, що установлені пунктом 2 розділу XIV, пунктом 1 розділу XVIII Положення № 41	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 2 розділу XIV, пункт 1 розділу XVIII Положення № 41

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 5

18.2	вимог та рішень Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію і звітність у встановлений у них строк	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
19	Страховик дотримується умов забезпечення платоспроможності страховика	В, С, Н				Стаття 30 Закону про страхування; пункт 45 Ліцензійних умов № 913
20	Страховик приймає ризики перестрахування лише з тих видів добровільного і обов'язкового страхування, на здійснення яких він отримав ліцензію	В, С, Н				Пункт 46 Ліцензійних умов № 913
21	Голова виконавчого органу страховика або його перший заступник має вищу економічну або юридичну освіту	В, С, Н				Пункт 47 Ліцензійних умов № 913
22	Головний бухгалтер страховика має вищу економічну освіту	В, С, Н				Пункт 47 Ліцензійних умов № 913
23	Страховик здійснює обов'язкове страхування виключно за умови дотримання визначених Кабінетом Міністрів України Порядку № 402, Порядку № 733, Порядку № 944, Порядку № 1219, Порядку № 676, Порядку № 1788, Порядку № 590, Порядку № 953, Порядку № 1033, Порядку № 358, Порядку № 981, Порядку № 979, Порядку № 980, Порядку № 624, якщо інше не визначено законом	В, С, Н				Порядок № 402; Порядок № 733; Порядок № 944; Порядок № 1219; Порядок № 676; Порядок № 1788; Порядок № 590; Порядок № 953; Порядок № 1033; Порядок № 358; Порядок № 981; Порядок № 979; Порядок № 980; Порядок № 624; пункт 49 Ліцензійних умов № 913
24	Страховик формує і веде облік страхових резервів у порядку та обсягах, установлених статтею 31 Закону про страхування, станом на кожен день	В, С, Н				Стаття 31 Закону про страхування; Методика № 3104; пункт 52 Ліцензійних умов № 913
25	Страховик забезпечив виконання вимог до організації і функціонування системи управління ризиками у страховика, встановлених Вимогами № 295	В, С				Пункт 53 Ліцензійних умов № 913; Вимоги № 295
26	Страховик веде облік договорів страхування і вимог (заяв) страхувальників щодо здійснення страхових виплат або страхового відшкодування у спосіб, який забезпечує отримання інформації, необхідної для виконання вимог Закону про страхування, Порядку № 671, Положення № 123, Методики № 24, Методики № 3104, щодо формування страхових резервів	В, С, Н				Закон про страхування; Порядок № 671, Положення № 123; Методика № 24; Методика № 3104; пункт 54 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 5

27	Страховик, який надає послуги із страхування життя, веде персоналізований (індивідуальний) облік договорів страхування життя в порядку та на умовах, визначених Положенням № 3197	В, С					Пункт 55 Ліцензійних умов № 913; Положення № 3197
28	Вартість чистих активів страховика, утвореного у формі акціонерного товариства або товариства з додатковою відповідальністю, після закінчення другого та кожного наступного фінансового року з дати внесення інформації про страховика до Державного реєстру фінансових установ є не меншою зареєстрованого розміру статутного капіталу страховика	В, С, Н					Пункт 56 Ліцензійних умов № 913
29	Страховик, який має ліцензію на обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 60 Ліцензійних умов № 913
29.1	є членом Моторного (транспортного) страхового бюро та виконує свої обов'язки як його член	В, С, Н					Абзац другий пункту 60 Ліцензійних умов № 913
29.2	формує та веде облік страхового резерву збитків, які виникли, але не заявлені, та страхового резерву коливань збитковості в обов'язковому порядку	В, С, Н					Абзац третій пункту 60 Ліцензійних умов № 913
29.3	дотримується умов забезпечення платоспроможності страховика, а також на будь-яку дату після отримання ліцензії має перевищення фактичного запасу платоспроможності (нетто-активів) над розрахунковим нормативним запасом платоспроможності не менше ніж на 25 відсотків, але не менше 1 млн євро за офіційним курсом валют на дату розрахунку зазначених показників	В, С, Н					Абзац четвертий пункту 60 Ліцензійних умов № 913
29.4	забезпечує можливість опрацювання претензій (врегулювання страхових випадків) на всій території України, а саме забезпечує прийняття та облік повідомлень учасників дорожньо-транспортних пригод цілодобово за номером безоплатної багатоканальної телефонної лінії страховика про їх учасників та обставини з метою фіксації повідомлення і надання учасникам дорожньо-транспортних пригод інформації про порядок урегулювання збитків та вжиття страховиком необхідних заходів. Телефонне повідомлення фіксується страховиком в електронному вигляді та зберігається	В, С, Н					Абзац п'ятий пункту 60 Ліцензійних умов № 913
30	Страховик виконує укладені ним договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ, статтею 6 Закону про фінпослуги, статтями 18, 20, 25, 26, 28 Закону про страхування	В, С, Н					Книга п'ята ЦКУ; стаття 6 Закону про фінпослуги; статті 18, 20, 25, 26, 28 Закону про страхування; пункт 35 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 5

31	Страховик виконує укладені ним договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ, статтею 6 Закону про фінпослуги, статтями 18, 20, 25, 26, 28 Закону про страхування, статтею 36 Закону про ОСЦПВ:	В, С, Н				Стаття 36 Закону про ОСЦПВ; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
31.1	страховик протягом 15 днів з дня узгодження ним розміру страхового відшкодування з особою, яка має право на отримання відшкодування, за наявності документів, зазначених у статті 35 Закону про ОСЦПВ, повідомлення про дорожньо-транспортну пригоду, але не пізніш як через 90 днів з дня отримання заяви про страхове відшкодування прийняв рішення про здійснення страхового відшкодування та виплатив його	В, С, Н				Абзаци перший, другий пункту 36.2 статті 36 Закону про ОСЦПВ; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
31.2	страховик протягом 15 днів з дня узгодження ним розміру страхового відшкодування з особою, яка має право на отримання відшкодування, за наявності документів, зазначених у статті 35 Закону про ОСЦПВ, повідомлення про дорожньо-транспортну пригоду, але не пізніш як через 90 днів з дня отримання заяви про страхове відшкодування прийняв вмотивоване рішення про відмову у здійсненні страхового відшкодування	В, С, Н				Абзаци перший, третій пункту 36.2 статті 36 Закону про ОСЦПВ; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
31.3	за кожен день прострочення виплати страхового відшкодування з вини страховика (МТСБУ) особі, яка має право на отримання такого відшкодування, сплачена пеня з розрахунку подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діє протягом періоду, за який нараховується пеня	В, С, Н				Пункт 36.5 статті 36 Закону про ОСЦПВ; пункт 35 Ліцензійних умов № 913
32	Страховик дотримується вимог статей 4–18 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Статті 4–18 Закону про фінпослуги; абзац дев'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику страховиків:

високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–32;

середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–32;

незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–8, 10–12, 14–24, 26, 28–32.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 6
до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

**ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу
державного нагляду (контролю) фінансових установ,
які надають фінансові послуги з управління майном
для фінансування об'єктів будівництва
та/або здійснення операцій з нерухомістю (Управителів)**

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
1	Професійні якості керівника, головного бухгалтера Управителя, а також керівника відокремленого підрозділу фінансової установи відповідають професійним вимогам, установленим розділами 2, 3 Професійних вимог № 1590	В, С, Н					Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділи 2, 3 Професійних вимог № 1590
2	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу Управителя, фізичних осіб, які прямо чи опосередковано володіють істотною участю в Управителі, є бездоганною	В, С, Н					Пункт 22 Ліцензійних умов № 913
3	Управитель дотримується вимог Ліцензійних умов щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 24 Ліцензійних умов № 913 в частині таких абзаців:
3.1	розміщення внутрішніх правил надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н					Абзац п'ятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3.2	використання у внутрішніх правилах понять, які відповідають поняттям, визначеним законодавством. У разі застосування понять, не визначених законодавством, надаються їх визначення	В, С, Н					Абзац шостий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3.3	викладення положень внутрішніх правил надання фінансових послуг однозначно і недопущення різного тлумачення. Одне і те саме слово не вживається для вираження різних понять. Різні слова не вживаються для вираження одного і того самого поняття	В, С, Н					Абзац сьомий пункту 24 Ліцензійних умов № 913

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 6

3.4	використання внутрішніх правил, які не суперечать статті 8, частинам другій, четвертій статті 12, частинам восьмій, одинадцятій статті 25 Закону № 978-IV, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів	В, С, Н				Абзац восьмий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; стаття 8, частини друга, четверта статті 12, частини восьма, одинадцята статті 25 Закону № 978-IV; розділ II Закону про споживачів
3.5	надання фінансових послуг на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Абзац десятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; стаття 6 Закону про фінпослуги
3.6	внесення інформації про всі відокремлені підрозділи Управителя до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених розділом XVII Положення № 41	В, С, Н				Абзац одинадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділ XVII Положення № 41
3.7	ведення обліку, складення та подання до Нацкомфінпослуг фінансової та фінансової консолідованої звітності, звітних даних, іншої інформації та документів відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги, в порядку та на підставі вимог, визначених пунктами 1, 4 розділу II, пунктами 1—4, підпунктом 1 пункту 9, підпунктом 1 пункту 12 розділу III, пунктами 1—7 розділу V Порядку № 3840	В, С, Н				Абзац дванадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; пункти 1, 4 розділу II, пункти 1—4, підпункт 1 пункту 9, підпункт 1 пункту 12 розділу III, пункти 1—7 розділу V Порядку № 3840
3.8	підтвердження у строки, передбачені пунктом 13 розділу V Порядку № 3840, достовірності та повноти річної фінансової звітності та річних звітних даних висновком аудитора (аудиторської фірми), інформація про якого (яку) внесена до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ	В, С, Н				Абзац тринадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; пункт 13 розділу V Порядку № 3840
3.9	надання клієнту (споживачу) інформації відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщення інформації, визначеної частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечення її актуальності	В, С, Н				Абзац чотирнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; стаття 12 Закону про фінпослуги

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

3.10	розкриття інформації відповідно до вимог частин четвертої, п'ятої статті 12 ¹ Закону про фінпослуги, зокрема шляхом розміщення її на власному веб-сайті (веб-сторінці)	В, С, Н				Абзац п'ятнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; частини четверта, п'ята статті 12 ¹ Закону про фінпослуги
3.11	наявності та підтримання в робочому стані власного(ї) веб-сайту (веб-сторінки) в Інтернеті, на якому (якій) розміщено інформацію про свою діяльність, визначену законодавством	В, С, Н				Абзац шістнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3.12	затвердження режиму робочого часу Управителя (зокрема для його відокремлених підрозділів), а саме робочих та вихідних днів, робочих годин та годин перерв і розміщення зазначеної інформації на власному(ій) веб-сайті (веб-сторінці), забезпечення її актуальності	В, С, Н				Абзац сімнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3.13	забезпечення відповідно до затвердженого режиму роботи присутності уповноваженої особи з роботи з клієнтами Управителя за місцезнаходженням Управителя та його відокремлених підрозділів	В, С, Н				Абзац вісімнадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3.14	повідомлення органу ліцензування про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н				Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
3.15	забезпечення присутності керівника або уповноваженої особи Управителя під час проведення органом ліцензування у встановленому законом порядку перевірки додержання ліцензіатом вимог Ліцензійних умов № 913	В, С, Н				Абзац двадцять другий пункту 24 Ліцензійних умов № 913
4	Управитель здійснює ведення обліку укладених договорів з надання фінансових послуг, які зберігає не менше ніж п'ять років після виконання всіх зобов'язань за ними, якщо інше не встановлено законодавством	В, С, Н				Пункт 25 Ліцензійних умов № 913
5	Управитель має комп'ютерну техніку, яка дає змогу забезпечити ведення обліку та реєстрацію операцій з надання фінансових послуг та виконання вимог щодо подання до Нацкомфінпослуг інформації, встановленої Порядком № 3840, та засоби зв'язку (телефон, Інтернет, електронну пошту)	В, С, Н				Пункт 27 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 3840
6	Управитель має у власності або в користуванні окремі нежитлові приміщення за його місцезнаходженням та місцезнаходженням його відокремлених підрозділів.	В, С, Н				Пункт 28 Ліцензійних умов № 913

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 6

	Приміщення, у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів), доступні для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат. Інформація про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщена у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом (споживачем)						
7	Управитель забезпечує зберігання грошових коштів і документів та має необхідні засоби безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію та/або відповідну охорону)	В, С, Н				Пункт 29 Ліцензійних умов № 913	
8	У разі зменшення статутного (складеного/пайового) капіталу Управитель дотримується вимог в частині відповідності зменшеного розміру статутного (складеного/пайового) капіталу мінімальному розміру статутного (складеного/пайового) капіталу на дату державної реєстрації відповідних змін до статуту Управителя	В, С, Н				Пункт 31 Ліцензійних умов № 913	
9	Формування або збільшення статутного (складеного/пайового) капіталу Управителя відбулося виключно в грошовій формі, якщо інше не передбачено законом, за рахунок грошових коштів із підтверджених джерел походження	В, С, Н				Пункт 32 Ліцензійних умов № 913	
10	Управитель на будь-яку дату дотримується обов'язкових критеріїв і нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій, додержується інших показників і вимог, що обмежують ризики за операціями з фінансовими активами, установлених пунктами 1, 2 розділу II, пунктом 6 розділу III Положення № 3386, а також вимог законодавства щодо формування резервного капіталу та інших обов'язкових резервів	В, С, Н				Пункт 34 Ліцензійних умов № 913	
11	Управитель виконує нормативно-правові акти, якими встановлені умови провадження діяльності з надання фінансових послуг, а саме:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
11.1	Положення № 3386 в таких частинах:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділи I—III Положення № 3386
11.1.1	Управитель своєчасно здійснює розрахунки нормативу платоспроможності та нормативу поточної ліквідності та здійснює їх облік	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913;

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

	відповідно до пункту 5 розділу I Положення № 3386					пункт 5 розділу I Положення № 3386
11.1.2	у процесі діяльності Управитель дотримується поточного співвідношення суми залучених від установників управління майном коштів до власного капіталу Управителя у співвідношенні, встановленому пунктом 1 розділу II Положення № 3386	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 1 розділу II Положення № 3386
11.1.3	Управитель постійно підтримує в процесі здійснення діяльності норматив платоспроможності та норматив поточної ліквідності у розмірі, встановленому пунктом 2 розділу II Положення № 3386	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 2 розділу II Положення № 3386
11.1.4	розмір щорічних відрахувань до резервного фонду Управителя передбачений установчими документами у розмірі, встановленому пунктом 5 розділу II Положення № 3386	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 5 розділу II Положення № 3386
11.1.5	Управитель має облікову та реєструючу системи, які забезпечують облік та реєстрацію договорів управління майном в електронній та паперовій формах відповідно до пункту 7 розділу III Положення № 3386	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 7 розділу III Положення № 3386
11.1.6	Управитель надає Нацкомфінпослуг разом із супровідним листом протягом п'ятнадцяти робочих днів з дати настання подій, передбачених підпунктами 1–9 пункту 8 розділу III Положення № 3386, відповідні документи	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; підпункти 1–9 пункту 8 розділу III Положення № 3386
11.1.7	Управитель до відкриття фінансування об'єкта будівництва щодо кожного створеного ним ФФБ отримав від забудовника всі документи, передбачені пунктом 9 розділу III Положення № 3386	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 9 розділу III Положення № 3386
11.1.8	з метою належного виконання Управителем вимог статей 18, 32 Закону України «Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю» щодо контролю за виконанням забудовником зобов'язань за договором Управителя із забудовником Управитель здійснює постійний контроль за достовірністю інформації, наданої у звітності забудовника Управителю, та за результатами здійснення контролю за кожним звітом, поданим забудовником, складає акт виконання профінансованих робіт з додатками відповідно до підпункту 2 пункту 12 розділу III Положення № 3386	В, С, Н				Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; підпункт 2 пункту 12 розділу III Положення № 3386

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

11.1.9	Управитель здійснює заходи, передбачені пунктом 13 розділу III Положення № 3386, якщо в процесі здійснення Управителем контролю за виконанням забудовником умов та обов'язків за договором було виявлено факти нецільового використання забудовником коштів, перерахованих Управителем для фінансування конкретного об'єкта будівництва, та/або ризики в роботі забудовника, які можуть призвести до невиконання ним своїх обов'язків за договором	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 13 розділу III Положення № 3386
11.2	Професійні вимоги № 1590 в таких частинах:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
11.2.1	керівник Управителя відповідає професійним вимогам, встановленим розділом 2 Професійних вимог № 1590	В, С, Н					Пункти 21, 36 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Професійних вимог № 1590
11.2.2	головний бухгалтер Управителя відповідає професійним вимогам, встановленим розділом 2 Професійних вимог № 1590	В, С, Н					Пункти 21, 36 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Професійних вимог № 1590
11.3	Положення № 41 в таких частинах:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
11.3.1	пункт 1 розділу XVIII Положення № 41 щодо своєчасності надання до Нацкомфінпослуг документів, визначених підпунктами 1, 2 цього пункту	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 1 розділу XIV Положення № 41
11.3.2	пункт 2 розділу XIV Положення № 41 щодо своєчасності подання до Нацкомфінпослуг документів, визначених у цьому пункті	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 2 розділу XIV Положення № 41
11.4	вимоги та рішення Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема щодо надання на такі вимоги та рішення інформації у встановлений у них строк	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
12	Управитель дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності	В, С, Н					Пункт 37 Ліцензійних умов № 913
13	Управитель не здійснює господарську діяльність із залучення фінансових активів від фізичних осіб із зобов'язанням щодо наступного їх повернення	В, С, Н					Пункт 38 Ліцензійних умов № 913
14	Управитель дотримується правил фонду фінансування будівництва та/або правил фонду операцій з нерухомістю, які є внутрішніми правилами надання фінансових послуг управителем	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

15	Управитель дотримується таких вимог Закону № 978-IV:	В, С, Н	×	×	×	×	Закон № 978-IV; пункт 80 Ліцензійних умов № 913
15.1	Управитель здійснює управління майном відповідно до Правил фонду та договору управління майном	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 6 Закону № 978-IV
15.2	кошти учасників фондів, отримані Управителем в управління, відокремлюються від іншого майна Управителя, а також від коштів інших фондів	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина шоста статті 6 Закону № 978-IV
15.3	Управитель не укладав договори управління майном з установниками та не залучав кошти установників для фінансування спорудження об'єкта будівництва до отримання забудовником у встановленому законодавством порядку дозволу на виконання будівельних робіт для спорудження об'єкта будівництва	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 7 Закону № 978-IV
15.4	Правила фонду передбачають обмеження права довірчої власності Управителя, встановлені установником управління майном у договорі управління майном, зазначені у статті 8 Закону № 978-IV	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; стаття 8 Закону № 978-IV
15.5	договір між забудовником та Управителем містить зобов'язання забудовника після закінчення будівництва передати об'єкти інвестування у власність довірцелям ФФБ на умовах Закону № 978-IV та Правил ФФБ	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 9 Закону № 978-IV
15.6	іпотечний договір укладений у письмовій формі та нотаріально посвідчений відповідно до закону	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина перша статті 10 Закону № 978-IV
15.7	у договорі передбачене зобов'язання збудовника уступити Управителю майнові права на нерухомість, яка є об'єктом будівництва, у разі виникнення обумовленого цим договором ризику невиконання забудовником своїх зобов'язань перед Управителем	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 10 Закону № 978-IV
15.8	за кожним об'єктом будівництва збудовник та Управитель уклали: договір уступки майнових прав на нерухомість, яка є об'єктом будівництва, з відкладальними умовами; договір доручення з відкладальними умовами, за яким Управителю у разі порушення забудовником умов договору доручається виконувати функції забудовника, у тому числі шляхом передоручення цих функцій іншим особам	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 10 Закону № 978-IV

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 6

15.9	ФФБ створене після затвердження Управителем Правил ФФБ, укладання договору із забудовником та відкриття рахунків ФФБ. Для кожного ФФБ відкриті окремі рахунки	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дев'ята статті 11 Закону № 978-IV
15.10	Управитель, який не є банківською установою, відкрив в обраному ним банку на своє ім'я окремий поточний рахунок, який є рахунком фонду	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина одинадцята статті 11 Закону № 978-IV
15.11	облік коштів, внесених довірителями до ФФБ, а також облік коштів, спрямованих Управителем з ФФБ на фінансування будівництва, Управитель здійснює відокремлено від іншого майна Управителя, а також від інших ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина тринадцята статті 11 Закону № 978-IV
15.12	залучені до ФФБ кошти використовуються Управителем на умовах договору про участь у ФФБ у порядку, визначеному Правилами ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина чотирнадцята статті 11 Закону № 978-IV
15.13	Управителем для кожного ФФБ розроблено та затверджено Правила ФФБ та інші необхідні внутрішні документи, що регламентують функціонування цього ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина перша статті 12 Закону № 978-IV
15.14	Правилами ФФБ визначено умови функціонування, передбачені статтею 12 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 12 Закону № 978-IV
15.15	Правила фонду передбачають обмеження права довірчої власності Управителя, встановлені установником управління майном у договорі управління майном, і містять зобов'язання Управителя виконувати процедури, передбачені статтею 12 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 12 Закону № 978-IV
15.16	Управителем внесені зміни та доповнення до Правил ФФБ у порядку, передбаченому статтею 12 Закону № 978-IV	В, С, Н				Частина сьома статті 12 Закону № 978-IV
15.17	Управитель при здійсненні управління ФФБ за письмовою заявою довірителя виступає в інтересах довірителів позивачем у разі невиконання забудовником своїх зобов'язань щодо строків спорудження і якості об'єктів будівництва та передачі довірителям у власність об'єктів інвестування	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; абзац третій частини другої статті 13 Закону № 978-IV

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

15.18	договір про участь у ФФБ укладено з дотриманням порядку, визначеного статтею 14 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; стаття 14 Закону № 978-IV
15.19	Управитель вносить зміни до системи обліку прав вимоги довіритель ФФБ при оформленні ним операцій, передбачених статтею 15 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дев'ята статті 15 Закону № 978-IV
15.20	підставою для внесення змін до системи обліку прав вимоги довіритель ФФБ є документи, визначені Правилами ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина десята статті 15 Закону № 978-IV
15.21	після внесення довіритель коштів до ФФБ Управителем видане довірителью свідоцтво про участь у ФФБ — документ, що підтверджує участь довірителя у ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина одинадцята статті 15 Закону № 978-IV
15.22	у свідоцтві про участь у ФФБ зазначені дані, передбачені статтею 15 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дванадцята статті 15 Закону № 978-IV
15.23	у разі зміни будь-яких даних, що зазначені у свідоцтві про участь у ФФБ, свідоцтво про участь у ФФБ замінено	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина тринадцята статті 15 Закону № 978-IV
15.24	у разі відмови довірителя від участі у ФФБ Управителем виплачено довірителью кошти на умовах Закону № 978-IV, Правил ФФБ та договору про участь у ФФБ і вилучено у довірителя свідоцтво про участь у ФФБ та укладений з довіритель договор про уступку майнових прав (за наявності)	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина чотирнадцята статті 15 Закону № 978-IV
15.25	перелік документів, які забудовник зобов'язаний надати Управителю ФФБ для відкриття фінансування об'єкта будівництва, визначається у договорі між забудовником та Управителем. Серед них обов'язково мають бути копії документів, засвідчені забудовником в установленому порядку, передбачені статтею 16 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 16 Закону № 978-IV
15.26	фінансування будівництва за рахунок коштів ФФБ здійснюється Управителем лише після отримання забудовником документа, що дає право на виконання	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913;

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

	будівельних робіт, відповідно до законодавства у сфері містобудівної діяльності					частина п'ята статті 16 Закону № 978-IV
15.27	у разі встановлення фактів нецільового використання забудовником коштів, отриманих від Управителя, спорудження об'єкта будівництва та/або об'єктів інвестування з порушенням технічних характеристик Управитель звернувся до забудовника з вимогою вжити всіх необхідних заходів для усунення виявлених порушень	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина десята статті 16 Закону № 978-IV
15.28	Управитель в інтересах довіритель на письмову вимогу довірителя перевіряв фінансовий стан забудовника, витребував від нього фінансові й аудиторські звіти та надав заявникові інформацію про результати проведеної перевірки	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дванадцята статті 16 Закону № 978-IV
15.29	Управитель використовує кошти оперативного резерву для виконання операцій, передбачених статтею 17 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина перша статті 17 Закону № 978-IV
15.30	Управитель здійснює контроль за дотриманням забудовником умов та зобов'язань за договором з метою своєчасного запобігання виникненню ризикових ситуацій у процесі будівництва внаслідок дій забудовника, що можуть призвести до: змін технічних характеристик об'єктів будівництва та/або об'єктів інвестування; погіршення споживчих властивостей об'єктів будівництва та/або об'єктів інвестування; зростання вартості будівництва більше ніж на двадцять відсотків; збільшення строків будівництва більше ніж на дев'яносто днів	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина перша статті 18 Закону № 978-IV
15.31	Управитель виплачує довірителью кошти у сумі, що визначається відповідно до статті 20 Закону № 978-IV, у разі відмови довірителя від участі у ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 18 Закону № 978-IV
15.32	Управитель повідомив кожного довірителя про введення об'єкта будівництва в експлуатацію та на письмову вимогу довірителя надав йому копію відповідного акта	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 19 Закону № 978-IV
15.33	на підставі даних щодо фактичної загальної площі об'єктів інвестування довіритель за поточною ціною вимірної одиниці об'єкта інвестування здійснив остаточні розрахунки з Управителем	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 19 Закону № 978-IV

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

15.34	у довідці про право довірителя на набуття у власність об'єкта інвестування зазначені дані, передбачені статтею 19 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 19 Закону № 978-IV
15.35	Управитель відкріплює від довірителя закріплений за ним об'єкт інвестування у випадках, передбачених статтею 20 Закону № 978-IV	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 20 Закону № 978-IV
15.36	для ФФБ виду А виплата коштів довірителю не здійснювалася за рахунок іншого ФФБ або власного майна Управителя	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дев'ята статті 20 Закону № 978-IV
15.37	для ФФБ виду Б виплата коштів довірителю не здійснювалася за рахунок іншого ФФБ	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина десята статті 20 Закону № 978-IV
15.38	за здійснення управління коштами, переданими Управителю в управління, довіритель сплатив Управителю винагороду у розмірі, строки та в порядку, визначені у договорі про участь у ФФБ, але не більше п'яти відсотків від суми коштів, переданих в управління	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 21 Закону № 978-IV
15.39	ФОН створений фінансовою установою, яка має сплачений статутний капітал у розмірі не менше одного мільйона євро, відповідає вимогам цього Закону та є емітентом сертифікатів ФОН	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 25 Закону № 978-IV
15.40	для створення ФОН фінансова установа розробила та затвердила: Правила ФОН, інвестиційну декларацію та проспект емісії сертифікатів ФОН; уклала договір із забудовником на умовах Закону № 978-IV, а також здійснила емісію сертифікатів ФОН на суму, що не перевищує вартості об'єкта будівництва (у разі укладання договору із забудовником), та організувала розміщення сертифікатів ФОН шляхом відкритого продажу або безпосередньої пропозиції сертифікатів ФОН заздалегідь визначеному колу осіб	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дев'ята статті 25 Закону № 978-IV
15.41	Правилами ФОН передбачено обмеження права довірчої власності Управителя	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина одинадцята статті 25 Закону № 978-IV

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

15.42	ФОН створений емітентом після затвердження Правил ФОН, інвестиційної декларації, проспекту емісії сертифікатів ФОН, реєстрації випуску сертифікатів ФОН, відкриття рахунку ФОН та укладення Управителем договору із забудовником у випадках, передбачених Законом № 978-IV та Правилами ФОН, оформлення забезпечення виконання зобов'язань забудовника за договором відповідно до вимог статті 10 Закону № 978-IV	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дванадцята статті 25 Закону № 978-IV
15.43	майно ФОН обліковується окремо від власного майна Управителя та майна інших ФОН	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина тринадцята статті 25 Закону № 978-IV
15.44	для кожного ФОН Управитель відкриває окремий рахунок, який є рахунком ФОН. Управитель, який не є банківською установою, відкриває рахунок ФОН на своє ім'я в обраному ним банку	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина чотирнадцята статті 25 Закону № 978-IV
15.45	Управитель інвестує кошти, залучені від продажу сертифікатів ФОН, в операції з нерухомістю, отримує дохід від цих операцій та розподіляє отриманий дохід між власниками сертифікатів ФОН на умовах Правил ФОН	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина дев'ятнадцята статті 25 Закону № 978-IV
15.46	Правила ФОН визначають умови функціонування ФОН, передбачені статтею 26 Закону № 978-IV	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 26 Закону № 978-IV
15.47	зміни до Правил ФОН не можуть погіршувати умови, що забезпечують права власників сертифікатів ФОН	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 26 Закону № 978-IV
15.48	інвестиційна декларація визначає напрями та обмеження щодо інвестування коштів ФОН	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 26 Закону № 978-IV
15.49	Управитель не використовує залучені до ФОН кошти у напрямках, не передбачених Правилами та інвестиційною декларацією цього ФОН	В, С, Н					Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 29 Закону № 978-IV

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

15.50	нерухомість, набута від здійснення управління ФОН, повинна бути застрахована за рахунок ФОН від ризиків загибелі або пошкодження на повну вартість на користь Управителя як довірчого власника	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 30 Закону № 978-IV
15.51	на умовах договору із забудовником Управитель спрямовує кошти, залучені шляхом розміщення сертифікатів ФОН, на фінансування будівництва в порядку, визначеному Правилами ФОН	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина перша статті 32 Закону № 978-IV
15.52	Управитель веде облік спрямованих на фінансування будівництва коштів за об'єктами будівництва	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина третя статті 32 Закону № 978-IV
15.53	в інтересах власників сертифікатів Управитель здійснює контроль за цільовим використанням забудовником коштів, спрямованих на фінансування будівництва. Управитель в інтересах власників сертифікатів здійснює нагляд за спорудженням об'єкта будівництва та дотриманням забудовником чіткого виконання умов та зобов'язань за договором з метою своєчасного запобігання виникненню ризикових ситуацій у процесі будівництва внаслідок дій забудовника, що можуть призвести до: змін технічних характеристик об'єктів будівництва та/або об'єктів інвестування; погіршення споживчих якостей об'єктів будівництва та/або об'єктів інвестування; зростання вартості будівництва більше ніж на двадцять відсотків; збільшення строків будівництва більше ніж на дев'яносто днів	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина четверта статті 32 Закону № 978-IV
15.54	Управитель на письмову вимогу власника сертифіката ФОН зобов'язаний перевіряти фінансовий стан забудовника, вимагати від нього надання фінансових та аудиторських звітів і надавати заявникові інформацію про результати проведеної перевірки	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частина сьома статті 32 Закону № 978-IV
15.55	винагорода Управителя нараховується щоквартально в розмірі 1/4 визначеного в Правилах ФОН розміру ставки щорічної винагороди. Управитель має право утримати з рахунку ФОН належну йому винагороду лише після здійснення всіх виплат власникам сертифікатів ФОН та/або після закінчення строку погашення (викупу) сертифікатів ФОН	В, С, Н				Пункт 80 Ліцензійних умов № 913; частини третя, шоста статті 33 Закону № 978-IV

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 6

16	Управитель забезпечує з використанням спеціалізованого програмного забезпечення виконання Ліцензійних умов щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 82 Ліцензійних умов № 913
16.1	ведення належного та своєчасного обліку фінансово-господарських операцій відповідно до законодавства, зокрема ведення журналу обліку укладених та виконаних договорів Управителя з установниками та карток обліку виконаних договорів	В, С, Н					Абзац другий пункту 82 Ліцензійних умов № 913
16.2	чіткого розмежування обліку власних та залучених коштів	В, С, Н					Абзац третій пункту 82 Ліцензійних умов № 913
16.3	можливості оперативного відображення кредиту та дебету рахунків Управителя	В, С, Н					Абзац четвертий пункту 82 Ліцензійних умов № 913
16.4	ведення системи обліку прав вимог довірительів фонду фінансування будівництва щодо кожного утвореного фонду окремо та згідно з вимогами частини третьої статті 14, частин другої, восьмої — десятої статті 15 Закону № 978-IV	В, С, Н					Абзац п'ятий пункту 82 Ліцензійних умов № 913
16.5	ведення обліку надходження і списання коштів, внесених довірительами до ФФБ, у розрізі установників управління, а також обліку коштів, спрямованих Управителем із ФФБ на фінансування будівництва, у розрізі забудовників за кожним об'єктом будівництва відокремлено від іншого майна Управителя та від інших ФФБ	В, С, Н					Абзац шостий пункту 82 Ліцензійних умов № 913
16.6	можливості роздрукування будь-якої інформації із системи обліку на письмову вимогу державних органів, до компетенції яких належить проведення перевірок відповідних даних	В, С, Н					Абзац сьомий пункту 82 Ліцензійних умов № 913
17	Управитель протягом строку дії ліцензії підтримує власний капітал у розмірі не меншому, ніж мінімальний розмір статутного капіталу	В, С, Н					Пункт 83 Ліцензійних умов № 913
18	Управитель не здійснює залучення коштів установників управління майном у ФОН до державної реєстрації проспекту емісії сертифікатів ФОН та здійснення інших заходів, передбачених статтею 38 Закону № 978-IV	В, С, Н					Пункт 84 Ліцензійних умов № 913; стаття 38 Закону № 978-IV
19	Управитель здійснює залучення коштів установників управління майном ФФБ виду А та/або ФФБ виду Б на підставі договору про участь у фонді фінансування будівництва, який відповідає Типовому договору № 227	В, С, Н					Пункт 85 Ліцензійних умов № 913; Типовий договір № 227

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 6

20	Управитель здійснює від свого імені та в інтересах установників управління майном управління залученими коштами згідно зі статтями 1035, 1043 глави 70 ЦКУ, Правилами ФФБ або Правилами ФОН та договорами з установниками управління. Управитель здійснює управління майном особисто та не доручає управління майном іншим особам, крім випадків, прямо передбачених законом	В, С, Н				Статті 1035, 1043 глави 70 ЦКУ; пункт 86 Ліцензійних умов № 913
21	Управитель веде облік майна, що перебуває в управлінні, за об'єктами будівництва та складає щодо цього майна окремий баланс	В, С, Н				Абзац другий пункту 88 Ліцензійних умов № 913

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику фінансових установ, які надають фінансові послуги з управління майном для фінансування об'єктів будівництва та/або здійснення операцій з нерухомістю:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–21;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–21;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–21.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Додаток 7

до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

ПЕРЕЛІК

**питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)
юридичних осіб — суб'єктів підприємницької діяльності,
які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами**

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	Юридична особа — суб'єкт підприємницької діяльності, яка за своїм правовим статусом не є фінансовою установою (далі — юридична особа), дотримується затверджених внутрішніх правил надання відповідних фінансових послуг, які відповідають встановленим до таких правил вимогам статті 7 Закону про фінпослуги, статей 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів, та укладає договори з надання фінансових послуг виключно відповідно до таких правил	В, С, Н					Стаття 7 Закону про фінпослуги; статті 10, 15, 18, 19 Закону про споживачів; абзац четвертий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
2	Юридична особа включає до договорів про надання фінансових послуг обов'язкове посилання на внутрішні правила надання фінансових послуг	В, С, Н					Абзац дев'ятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
3	Юридична особа надає фінансові послуги на підставі договору, який відповідає вимогам статті 6 Закону про фінпослуги, статей 11, 18 Закону про споживачів, статті 1056 ¹ ЦКУ, статті 6 Закону про фінлізинг та положенням внутрішніх правил надання фінансових послуг юридичною особою	В, С, Н					Стаття 6 Закону про фінпослуги; статті 11, 18 Закону про споживачів; стаття 1056 ¹ ЦКУ; стаття 6 Закону про фінлізинг; абзац десятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
4	Юридична особа повідомила Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С					Абзац двадцять перший пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 7

II. Спеціальні питання						
5	Юридична особа розмістила внутрішні правила надання фінансових послуг на власному веб-сайті (веб-сторінці) не пізніше наступного робочого дня після дати набрання ними чинності із зазначенням такої дати	В, С, Н				Абзац п'ятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
6	Юридична особа використовує у внутрішніх правилах поняття, які відповідають поняттям, визначеним законодавством. У разі застосування понять, не визначених законодавством, юридична особа надала у внутрішніх правилах їх визначення	В, С, Н				Абзац шостий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
7	Юридична особа виконує вимоги абзацу сьомого пункту 24 Ліцензійних умов, яким встановлено, що фінансова установа зобов'язана викладати положення внутрішніх правил надання фінансових послуг однозначно і не допускати різного тлумачення. Одне і те саме слово не може вживатися для вираження різних понять. Різні слова не можуть вживатися для вираження одного і того самого поняття	В, С, Н				Абзац сьомий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
8	Юридична особа використовує внутрішні правила, які не суперечать Закону про фінлізинг, Положенню № 21, а також не порушують та не обмежують прав споживачів фінансових послуг, визначених розділом II Закону про споживачів	В, С, Н				Закон про фінлізинг; розділ II Закону про споживачів; абзац восьмий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913; Положення № 21
9	Юридична особа надає клієнту (споживачу) інформацію відповідно до статті 12 Закону про фінпослуги, а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного Закону, на власному(ій) веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В, С, Н				Стаття 12 Закону про фінпослуги; абзац чотирнадцятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
10	Юридична особа затвердила режим робочого часу (зокрема для своїх відокремлених підрозділів), а саме робочі та вихідні дні, робочі години та години перерви і розмістила зазначену інформацію на власному(ій) веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечує її актуальність	В				Абзац сімнадцятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
11	Юридична особа забезпечила відповідно до затвердженого режиму роботи присутність уповноваженої особи з роботи з клієнтами юридичної особи за місцезнаходженням юридичної особи та її відокремлених підрозділів	В, С, Н				Абзац вісімнадцятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 7

12	Юридична особа дотримується вимог статей 4–18 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Статті 4–18 Закону про фінпослуги; абзац дев'ятнадцятий пункту 24, пункт 98 Ліцензійних умов № 913
13	Юридична особа виконує укладені нею договори з надання фінансових послуг і під час укладання, виконання та припинення дії таких договорів дотримується вимог, визначених книгою п'ятою ЦКУ та статтею 6 Закону про фінпослуги	В, С, Н				Книга п'ята ЦКУ; стаття 6 Закону про фінпослуги; пункти 35, 98 Ліцензійних умов № 913
14	Юридична особа виконує Положення № 21, яким встановлені умови провадження діяльності з надання фінансових послуг	В, С, Н				Пункти 36, 98 Ліцензійних умов № 913; Положення № 21
15	Юридична особа виконує вимоги щодо надання звітності, установлені Порядком № 3840	В, С, Н				Пункти 36, 98 Ліцензійних умов № 913; Порядок № 3840
16	Юридична особа виконує вимоги та рішення Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема надає на такі вимоги інформацію у встановлений у них строк	В, С, Н				Пункти 36, 98 Ліцензійних умов № 913
17	Юридична особа дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 Ліцензійних умов № 913, розділом 2 Положення № 1515	В, С, Н				Пункти 37, 98 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Положення № 1515
18	Ділова репутація керівника, головного бухгалтера, керівника відокремленого підрозділу юридичної особи, фізичних осіб, які прямо чи опосередковано володіють істотною участю в юридичній особі, є бездоганною	В, С, Н				Пункти 22, 98 Ліцензійних умов № 913

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику юридичних осіб — суб'єктів підприємницької діяльності, які за своїм правовим статусом не є фінансовими установами:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–18;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–9, 11–18;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–3, 5–9, 11–18.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Додаток 8
до Акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів), які ліцензуються

**ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу
державного нагляду (контролю) адміністраторів
недержавних пенсійних фондів**

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)*	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
1	Адміністратор виконує вимоги Ліцензійних умов щодо:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 24 Ліцензійних умов № 913
1.1	ведення обліку, складення та подання до Нацкомфінпослуг фінансової та фінансової консолідованої звітності, звітних даних, іншої інформації та документів відповідно до статті 14 Закону про фінпослуги в порядку та на підставі вимог, визначених розділами II, III Положення № 674	В, С, Н					Стаття 14 Закону про фінпослуги; абзац дванадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; розділи II, III Положення № 674
1.2	підтвердження у строки, передбачені пунктом 4.2 розділу IV Порядку № 674, достовірності та повноти річної фінансової звітності та річних звітних даних висновком аудитора (аудиторської фірми)	В, С, Н					Абзац тринадцятий пункту 24 Ліцензійних умов № 913; пункт 4.2 розділу IV Порядку № 674
1.3	повідомлення органу ліцензування про всі зміни даних, зазначених у документах, що додавалися до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін (за винятком фінансової звітності та звітних даних здобувача ліцензії)	В, С, Н					Абзац двадцять перший пункту 24 Ліцензійних умов № 913
2	У разі зменшення статутного (складеного/ пайового) капіталу Адміністратор повинен дотримуватися вимог в частині відповідності зменшеного розміру статутного (складеного/ пайового) капіталу мінімальному розміру статутного (складеного/пайового) капіталу на дату державної реєстрації відповідних змін до статуту фінансової установи	В, С, Н					Пункт 31 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 8

3	Адміністратор на дату подання заяви про отримання ліцензії та протягом строку дії такої ліцензії підтримує розмір власного капіталу (за винятком субординованого боргу) у розмірі, встановленому абзацом першим частини четвертої статті 27 Закону про НПЗ	В, С, Н					Пункт 33 Ліцензійних умов № 913; абзац перший частини четвертої статті 27 Закону про НПЗ
4	Адміністратор виконує нормативно-правові акти, якими встановлені умови провадження діяльності з надання фінансових послуг, а саме:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
4.1	Положення № 4400 щодо кожного недержавного пенсійного фонду, з яким укладено договір про адміністрування недержавного пенсійного фонду, в частинах:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; Положення № 4400
4.1.1	організації діяльності з адміністрування відповідно до розділу II Положення № 4400	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ II Положення № 4400
4.1.2	відповідності системи персоніфікованого обліку відповідно до розділу III Положення № 4400	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ II Положення № 4400
4.1.3	забезпечення формування та ведення системи персоніфікованого обліку відповідно до розділу IV Положення № 4400	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ IV Положення № 4400
4.1.4	забезпечення передачі системи персоніфікованого обліку відповідно до розділу V Положення № 4400	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ V Положення № 4400
4.1.5	забезпечення зберігання інформації системи персоніфікованого обліку та ведення архіву (обліку архівних матеріалів) відповідно до розділу VI Положення № 4400	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ VI Положення № 4400
4.1.6	забезпечення операцій, що здійснюються Адміністратором у разі припинення фонду, відповідно до розділу VII Положення № 4400	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ VII Положення № 4400
4.2	Вимоги № 1101 щодо дотримання загальних вимог до інформаційної системи ведення персоніфікованого обліку учасників недержавних пенсійних фондів відповідно до розділу 2 цих вимог	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Вимог № 1101

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 8

4.3	пункт 3.3 розділу III Положення № 2541 щодо здійснення Адміністратором контролю за дотриманням граничного розміру витрат	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 3.3 розділу III Положення № 2541
4.4	Положення № 41 в частинах:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; Положення № 41
4.4.1	пункту 2 розділу XIV Положення № 41 щодо своєчасності подання до Нацкомфінпослуг документів, визначених у цьому пункті	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 2 розділу XIV Положення № 41
4.4.2	пункту 1 розділу XVIII Положення № 41 щодо своєчасності надання до Нацкомфінпослуг документів, визначених підпунктами 1, 2 цього пункту	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; пункт 1 розділу XVIII Положення № 41
4.5	Професійні вимоги № 1590 в частинах:	В, С, Н	×	×	×	×	Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; Професійні вимоги № 1590
4.5.1	відповідності керівника Адміністратора професійним вимогам, встановленим розділом 2 Професійних вимог № 1590	В, С, Н					Пункт 21 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Професійних вимог № 1590
4.5.2	відповідності головного бухгалтера Адміністратора професійним вимогам, встановленим розділом 2 Професійних вимог № 1590	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913; розділ 2 Професійних вимог № 1590
5	Адміністратор виконує вимоги та рішення Нацкомфінпослуг, що відповідають її повноваженням, визначеним законом, зокрема щодо надання на такі вимоги та рішення інформації у встановлений у них строк	В, С, Н					Пункт 36 Ліцензійних умов № 913
6	Адміністратор дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності. Фінансові послуги, які не можуть суміщатися з іншими фінансовими послугами, крім випадків, коли таке суміщення дозволено законом, зокрема адміністрування недержавних пенсійних фондів, крім випадків суміщення з професійною діяльністю на ринку цінних паперів у частині діяльності з управління активами	В, С, Н					Пункт 37 Ліцензійних умов № 913

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Продовження додатка 8

7	Адміністратор виконує обов'язки та відповідає вимогам, установленим розділом III Закону про НПЗ щодо Адміністратора	В, С, Н				Пункт 72 Ліцензійних умов № 913; розділ III Закону про НПЗ
8	Адміністратор, який не є професійним адміністратором, має окремий структурний підрозділ, утворений для провадження діяльності з адміністрування недержавних пенсійних фондів, який розташований за місцезнаходженням Адміністратора, підпорядковується безпосередньо керівнику такого Адміністратора та провадить діяльність з адміністрування недержавних пенсійних фондів на підставі положення про структурний підрозділ	В, С, Н				Пункт 73 Ліцензійних умов № 913
9	Адміністратор виконує вимоги Ліцензійних умов щодо:	В, С, Н				Пункт 74 Ліцензійних умов № 913
9.1	наявності в користуванні інформаційної системи персоніфікованого обліку учасників недержавного пенсійного фонду, що забезпечує можливість обліку загальної суми пенсійних коштів, ведення персоніфікованого обліку пенсійних коштів на індивідуальних пенсійних рахунках учасників недержавного пенсійного фонду із застосуванням одиниці пенсійних активів та щоденного розрахунку чистої вартості одиниці пенсійних активів та відповідає вимогам до технічного забезпечення	В, С, Н				Абзац другий пункту 74 Ліцензійних умов № 913
9.2	забезпечення безперебійності роботи інформаційної системи персоніфікованого обліку та захисту даних персоніфікованого обліку	В, С, Н				Абзац третій пункту 74 Ліцензійних умов № 913
9.3	оприлюднення щодня на власному(ій) веб-сайті (веб-сторінці) інформації про чисту вартість активів недержавного пенсійного фонду, загальну кількість одиниць пенсійних активів фонду та чисту вартість одиниці пенсійних активів, розрахованих на кінець робочого дня, що передує дню розміщення такої інформації за кожним недержавним пенсійним фондом, з яким укладено договір про адміністрування недержавного пенсійного фонду. Зазначена інформація повинна бути відкритою та доступною для загального користування	В, С, Н				Абзац четвертий пункту 74 Ліцензійних умов № 913
10	Особи, які входять до складу виконавчих і контролюючих органів Адміністратора, та керівники структурних підрозділів чи відокремлених підрозділів, що здійснюють адміністрування, відповідають вимогам частини другої статті 24 Закону про НПЗ	В, С, Н				Пункт 75 Ліцензійних умов № 913; частина друга статті 24 Закону про НПЗ
11	Адміністратор виконує вимоги пункту 76 Ліцензійних умов № 913 щодо кваліфікованих працівників. Кваліфікованим працівником є працівник Адміністратора, який відповідає Кваліфікаційним вимогам № 137	В, С, Н				Пункт 76 Ліцензійних умов № 913; Кваліфікаційні вимоги № 137

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Продовження додатка 8

12	Адміністратор провадить діяльність з адміністрування недержавних пенсійних фондів через свої структурні підрозділи чи відокремлені підрозділи, що здійснюють адміністрування недержавних пенсійних фондів, за умови виконання таких вимог:	В, С, Н				Пункт 77 Ліцензійних умов № 913
12.1	визначення повноважень щодо провадження діяльності з адміністрування недержавних пенсійних фондів в положенні про підрозділ, яке затверджене наказом керівника Адміністратора	В, С, Н				Абзац другий пункту 77 Ліцензійних умов № 913
12.2	наявність кваліфікованих працівників відповідно до пункту 76 Ліцензійних умов № 913	В, С, Н				Пункт 76, абзац третій пункту 77 Ліцензійних умов № 913
12.3	розміщення в окремому нежитловому приміщенні, яке перебуває у власності чи користуванні Адміністратора	В, С, Н				Абзац четвертий пункту 77 Ліцензійних умов № 913
12.4	наявність інформаційної системи персоніфікованого обліку та відповідність Вимогам № 1101	В, С, Н				Абзац п'ятий пункту 77 Ліцензійних умов № 913; Вимоги № 1101
13	У разі анулювання, визнання недійсною або отримання нової ліцензії на провадження професійної діяльності на ринку цінних паперів — діяльності з управління активами інституційних інвесторів Адміністратор протягом 15 робочих днів з дати анулювання, визнання недійсною або отримання нової ліцензії подає до Нацкомфінпослуг письмове повідомлення	В, С, Н				Пункт 78 Ліцензійних умов № 913
14	Адміністратор протягом 10 робочих днів після накладення іншими органами державної влади санкцій, пов'язаних із провадженням діяльності з адміністрування недержавних пенсійних фондів, письмово повідомляє про це Нацкомфінпослуг та надає копії відповідних підтвердних документів	В, С, Н				Пункт 79 Ліцензійних умов № 913

* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику адміністраторів недержавних пенсійних фондів:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–14;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–14;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–14.

**Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг**

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Національної комісії,
що здійснює державне регулювання
у сфері ринків фінансових послуг
24 січня 2019 року № 102

**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ,
ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ
У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
(НАЦКОМФІНПОСЛУГ)**

01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 3, тел. (044) 234-02-24, факс (044) 235-77-51,
e-mail: office@nfp.gov.ua

АКТ

Від _____
(дата складання)

№ □□□□□□□□□□

**складений за результатами проведення планового (позапланового) заходу
державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання
(недержавним пенсійним фондом) вимог законодавства
у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг**

(найменування суб'єкта господарювання (відокремленого підрозділу))

або прізвище, ім'я та батькові фізичної особи — підприємця)

код згідно з ЄДРПОУ, або реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія
(за наявності) та номер паспорта*

(місцезнаходження суб'єкта господарювання,

номер телефону, телефаксу та адреса електронної пошти)

вид суб'єкта господарювання за класифікацією суб'єктів господарювання (суб'єкт мікро-, малого,
середнього або великого підприємництва), ступінь ризику:

види об'єктів та/або види господарської діяльності (із зазначенням коду згідно з КВЕД), щодо яких
проводиться захід:

Загальна інформація про проведення заходу державного нагляду (контролю)

Розпорядчий документ, на виконання якого проводиться захід державного нагляду (контролю), від □□.□□.□□□□ № □□□□ Посвідчення (направлення) від □□.□□.□□□□ № □□□□	Тип заходу державного нагляду (контролю): ☐ плановий ☐ позаплановий	Форма заходу державного нагляду (контролю): ☐ перевірка ☐ ревізія ☐ обстеження ☐ огляд ☐ інша форма, визначена законом (назва форми заходу)
--	--	---

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають відмітку в паспорті.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Строк проведення заходу державного нагляду (контролю)

Початок					Завершення				
□□	□□	□□□□	□□	□□	□□	□□	□□□□	□□	□□
число	місяць	рік	години	хвилини	число	місяць	рік	години	хвилини

Дані про останній проведений захід державного нагляду (контролю):

Плановий	Позаплановий
☐ не проводився	☐ не проводився
☐ проводився з □□.□□.□□□□ по □□.□□.□□□□ Акт перевірки № □□□□□□□□□□ Розпорядчий документ щодо усунення порушень: ☐ не видавався; ☐ видавався; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано	☐ проводився з □□.□□.□□□□ по □□.□□.□□□□ Акт перевірки № □□□□□□□□□□ Розпорядчий документ щодо усунення порушень: ☐ не видавався; ☐ видавався; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано

Особи, що беруть участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):
посадові особи органу державного нагляду (контролю):

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

треті особи:

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

Процес проведення заходу (його окремої дії) фіксувався:

☐ суб'єктом господарювання	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки
☐ посадовою особою органу державного нагляду (контролю)	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів) **	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
1	Зміни до статуту пенсійного фонду погоджено з Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, у порядку, визначеному Положенням № 2362, до їх реєстрації відповідно до Закону про державну реєстрацію	В, С, Н					Частина п'ята статті 9 Закону про НПЗ; Закон про державну реєстрацію; Положення № 2362
2	Пенсійні схеми та зміни до них зареєстровано в Національній комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, у порядку, визначеному Положенням № 2362	В, С, Н					Абзац третій частини першої статті 59 Закону про НПЗ; Положення № 2362
3	Зміни до інвестиційної декларації внесено на підставах, визначених Законом про НПЗ, та подано на реєстрацію до Нацкомфінпослуг після їх затвердження радою пенсійного фонду	В, С, Н					Пункт 1 розділу V Порядку № 139
4	Протягом п'ятнадцяти робочих днів після виникнення змін та/або доповнень до інформації, яка міститься у документах, передбачених підпунктом 3 пункту 4 розділу XII Положення № 41, до Нацкомфінпослуг подано: письмове повідомлення із зазначенням переліку змін згідно з додатком 12 до Положення № 41; копії документів, передбачених підпунктом 3 пункту 4 розділу XII Положення № 41, до яких внесено зміни	В, С, Н					Підпункт 1 пункту 1 розділу XVIII Положення № 41
5	У разі виникнення підстав для переоформлення свідоцтва про реєстрацію фінансової установи (далі — Свідоцтво) пенсійний фонд протягом п'ятнадцяти робочих днів з дати реєстрації в установленому порядку відповідних змін подав до Нацкомфінпослуг: нову реєстраційну картку юридичної особи (додаток 3 до Положення № 41) разом зі Свідоцтвом, що підлягає переоформленню; оригінали та/або нотаріально засвідчені копії відповідних документів, що засвідчують зміни, зазначені в пункті 1 розділу XIV Положення № 41	В, С, Н					Підпункт 2 пункту 1 розділу XIV Положення № 41
6	Члени ради фонду не є пов'язаними особами інших членів ради фонду	В, С					Пункт 5 частини другої статті 13 Закону про НПЗ

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

7	У разі якщо внаслідок припинення (злиття, приєднання, поділу, перетворення) юридичної особи, яка є адміністратором, компанією з управління активами або зберігачем, у результаті передачі всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам — правонаступникам порушуються вимоги Закону про НПЗ в частині, що стосується пов'язаних осіб, рада фонду зобов'язана протягом трьох місяців прийняти рішення щодо вибору нового надавача відповідних послуг із забезпеченням при цьому дотримання вимог Закону про НПЗ щодо пов'язаних осіб	В, С, Н					Частина четверта статті 14 Закону про НПЗ
8	Члени ради пенсійного фонду не рідше ніж один раз на три роки підвищували свою кваліфікацію та складали кваліфікаційний іспит	В, С, Н					Пункт 1.7 розділу 1 Кваліфікаційних вимог № 137
9	Засідання ради фонду скликаються головою ради у строки та з підстав, передбачених частиною першою статті 15 Закону про НПЗ	В, С, Н					Частина перша статті 15 Закону про НПЗ
10	Засідання ради фонду відбуваються та рішення на них приймаються у порядку, передбаченому частиною другою статті 15 Закону про НПЗ	В, С, Н					Частина друга статті 15 Закону про НПЗ
11	Рада фонду провадить свою діяльність у порядку, визначеному статутом пенсійного фонду, та відповідно до вимог частин першої, третьої статті 14 Закону про НПЗ	В, С, Н					Частини перша, третя статті 14 Закону про НПЗ
12	Рада фонду після включення пенсійного фонду до Державного реєстру фінансових установ та реєстрації інвестиційної декларації уклала договори: про адміністрування пенсійного фонду — з адміністратором, який має ліцензію на провадження діяльності з адміністрування пенсійних фондів; про управління активами пенсійного фонду — з компанією з управління активами або з іншою особою, яка отримала ліцензію на провадження професійної діяльності на фондовому ринку — діяльності з управління активами інституційних інвесторів (діяльності з управління активами); про обслуговування пенсійного фонду зберігачем — із зберігачем	В, С, Н					Частина друга статті 12 Закону про НПЗ
13	У разі закінчення строку або розірвання договору про управління активами рада фонду:	В, С, Н	×	×	×	×	Частина третя статті 37 Закону про НПЗ
13.1	письмово повідомила зберігача та особу, що здійснює управління активами пенсійного фонду, про закінчення строку договору про управління активами або його розірвання із зазначенням причин цього протягом терміну, встановленого пунктом 1 частини третьої статті 37 Закону про НПЗ	В, С, Н					Пункт 1 частини третьої статті 37 Закону про НПЗ

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

13.2	уклала договір про управління активами пенсійного фонду з іншою особою, яка отримала ліцензію на провадження діяльності з управління активами, у разі, якщо управління активами фонду здійснювалося лише однією особою протягом терміну, встановленого пунктом 2 частини третьої статті 37 Закону про НПЗ	В, С, Н					Пункт 2 частини третьої статті 37 Закону про НПЗ
14	У разі закінчення строку або розірвання договору про обслуговування зберігачем пенсійного фонду рада фонду:	В, С, Н	×	×	×	×	Частина п'ята статті 45 Закону про НПЗ
14.1	письмово повідомила про це із зазначенням підстав для розірвання договору Національну комісію з цінних паперів та фондового ринку, Нацкомфінпослуг, зберігача, адміністратора, осіб, які здійснюють управління активами такого фонду	В, С, Н					Пункт 1 частини п'ятої статті 45 Закону про НПЗ
14.2	уклала договір про обслуговування пенсійного фонду зберігачем з іншим зберігачем у термін, встановлений пунктом 1 Розпорядження № 1337	В, С, Н					Пункт 2 частини п'ятої статті 45 Закону про НПЗ; пункт 1 Розпорядження № 1337
15	На підставі рішення Нацкомфінпослуг про тимчасове призначення Адміністратора рада фонду протягом терміну, встановленого пунктом 3.1 розділу 3 Порядку № 2263, уклала договір про адміністрування пенсійного фонду з тимчасовим Адміністратором	В, С, Н					Пункт 3.1 розділу 3 Порядку № 2263
16	Збори засновників пенсійного фонду проводяться не рідше одного разу на рік та відповідно до статті 16 Закону про НПЗ	В, С, Н					Стаття 16 Закону про НПЗ
17	Рада пенсійного фонду надає Адміністратору інформацію щодо укладених, переукладених та/або пролонгованих договорів про управління активами пенсійного фонду та про обслуговування пенсійного фонду зберігачем разом з копіями відповідних договорів протягом 5 робочих днів з дати укладення таких договорів або протягом 5 робочих днів з дати укладення договору про адміністрування пенсійного фонду (у разі якщо договір про управління активами пенсійного фонду та/або договір про обслуговування пенсійного фонду зберігачем укладено радою фонду до укладення договору про адміністрування пенсійного фонду)	В, С, Н					Пункт 5 Порядку № 178

****** Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику недержавних пенсійних фондів:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–17;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1–17;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1–5, 7–17.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ПЕРЕЛІК
нормативно-правових актів, відповідно до яких складено перелік питань
щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Нормативно-правовий акт		Дата і номер державної реєстрації нормативно-правового акта у Мін'юсті	Скорочення, що використовуються в цьому акті
	назва	дата і номер		
I. Закони України				
1	Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	15 травня 2003 року № 755-IV		Закон про державну реєстрацію
2	Про недержавне пенсійне забезпечення	09 липня 2003 року № 1057-IV		Закон про НПЗ
II. Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)				
1	Положення про Державний реєстр фінансових установ	28 серпня 2003 року № 41	11 вересня 2003 року за № 797/8118	Положення № 41
2	Кваліфікаційні вимоги до членів рад недержавних пенсійних фондів та фахівців з питань адміністрування недержавних пенсійних фондів	27 листопада 2003 року № 137	16 грудня 2003 року за № 1164/8485	Кваліфікаційні вимоги № 137
3	Положення про інвестиційну декларацію недержавного пенсійного фонду	27 листопада 2003 року № 139	16 грудня 2003 року за № 1165/8486	Положення № 139
4	Порядок подання адміністратором недержавного пенсійного фонду інформації Національній комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, про укладення радою недержавного пенсійного фонду договорів про надання фінансових послуг недержавному пенсійному фонду	25 грудня 2003 року № 178	16 січня 2004 року за № 57/8656	Порядок № 178
5	Порядок тимчасового призначення Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, адміністратора недержавних пенсійних фондів	03 вересня 2004 року № 2263	20 вересня 2004 року за № 1188/9787	Порядок № 2263
6	Про встановлення терміну укладання радою недержавного пенсійного фонду договору про обслуговування недержавного пенсійного фонду з іншим зберігачем у разі закінчення строку або розірвання договору про обслуговування зберігачем недержавного пенсійного фонду	13 листопада 2008 року № 1337	09 грудня 2008 року за № 1173/15864	Розпорядження № 1337
7	Положення про погодження статуту недержавного пенсійного фонду та реєстрацію пенсійних схем	18 липня 2013 року № 2362	26 вересня 2013 року за № 1665/24197	Положення № 2362

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

ОПИС

виявлених порушень вимог законодавства

За результатами проведення заходу державного нагляду (контролю) встановлено:

- ☐ відсутність порушень вимог законодавства;
☐ наявність порушень вимог законодавства.

№ з/п	Вимоги законодавства, які було порушено, із зазначенням відповідних статей (частин, пунктів, абзаців тощо)	Опис фактичних обставин та відповідних доказів (письмових, речових, електронних або інших), що підтверджують наявність порушення вимог законодавства	Опис негативних наслідків, що настали в результаті порушення вимог законодавства (за наявності)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності (зазначається згідно з формою визначення ризиків настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності)
1	2	3	4	5

ПЕРЕЛІК

**питань для суб'єктів господарювання
щодо здійснення контролю за діями (бездіяльністю)
посадових осіб органу державного нагляду (контролю)*****

Питання щодо здійснення контролю		Відповіді на питання			Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
		так	ні	дотримання вимог законодавства не є обов'язковим для посадових осіб	
1	Про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) суб'єкт господарювання письмово повідомлений не пізніше ніж за 10 днів до дня здійснення такого заходу				Частина четверта статті 5
2	Посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) та службове посвідчення, що посвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), пред'явлено				Частина п'ята статті 7, абзац четвертий статті 10
3	Копію посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) надано				Частина п'ята статті 7, абзаци четвертий, сьомий статті 10
4	Перед початком проведення заходу державного нагляду (контролю) посадовими особами органу державного нагляду (контролю) внесено запис про проведення такого заходу до відповідного журналу суб'єкта господарювання (у разі його наявності)				Частина дванадцята статті 4
5	Під час проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) розглядалися лише ті питання, які стали підставою для його проведення і зазначені у направленні (посвідченні) на проведення такого заходу				Частина перша статті 6

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Пояснення, зауваження або заперечення
щодо проведеного заходу державного нагляду (контролю) та цього акта перевірки***

№ з/п	Пояснення, зауваження або заперечення

Оцінка суб'єкта господарювання щодо професійного рівня посадових осіб
органу державного нагляду (контролю), які проводили захід***
(від 1 до 10, де 10 — найвища схвальна оцінка)

Прізвище, ініціали посадової особи органу державного нагляду (контролю)	Професійна компетентність	Доброчесність

*** Ця частина акта заповнюється за бажанням суб'єкта господарювання (керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою).

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Треті особи, які брали участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Примірник цього акта на □□ сторінках отримано □□. □□.□□□□:

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Відмітка про відмову від підписання керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою, третіми особами цього акта

Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг

Н. ЛЕХ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Національної комісії,
що здійснює державне регулювання
у сфері ринків фінансових послуг
24 січня 2019 року № 102

**НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ,
ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ
У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
(НАЦКОМФІНПОСЛУГ)**

01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 3, тел. (044) 234-02-24, факс (044) 235-77-51,
e-mail: office@nfp.gov.ua

АКТ

Від _____
(дата складання)

№ □□□□□□□□□□

**складений за результатами проведення планового (позапланового) заходу
державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання
(страховим (перестраховим) брокером) вимог законодавства
у сфері господарської діяльності з надання фінансових послуг**

(найменування суб'єкта господарювання (відокремленого підрозділу))

або прізвище, ім'я та батькові фізичної особи — підприємця)

код згідно з ЄДРПОУ, або реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія
(за наявності) та номер паспорта*

(місцезнаходження суб'єкта господарювання,

номер телефону, телефаксу та адреса електронної пошти)

вид суб'єкта господарювання за класифікацією суб'єктів господарювання (суб'єкт мікро-, малого,
середнього або великого підприємництва), ступінь ризику:

види об'єктів та/або види господарської діяльності (із зазначенням коду згідно з КВЕД), щодо яких
проводиться захід:

Загальна інформація про проведення заходу державного нагляду (контролю)

Розпорядчий документ, на виконання якого проводиться захід державного нагляду (контролю), від □□.□□.□□□□ № □□□□ Посвідчення (направлення) від □□.□□.□□□□ № □□□□	Тип заходу державного нагляду (контролю) ☐ плановий ☐ позаплановий	Форма заходу державного нагляду (контролю): ☐ перевірка ☐ ревізія ☐ обстеження ☐ огляд ☐ інша форма, визначена законом (назва форми заходу)
--	---	---

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають відмітку в паспорті.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Строк проведення заходу державного нагляду (контролю)

Початок					Завершення				
□□	□□	□□□□	□□	□□	□□	□□	□□□□	□□	□□
число	місяць	рік	години	хвилини	число	місяць	рік	години	хвилини

Дані про останній проведений захід державного нагляду (контролю):

Плановий	Позаплановий
☐ не проводився	☐ не проводився
☐ проводився з □□.□□.□□□□ по □□.□□.□□□□ Акт перевірки № □□□□□□□□□□ Розпорядчий документ щодо усунення порушень: ☐ не видавався; ☐ видавався; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано	☐ проводився з □□.□□.□□□□ по □□.□□.□□□□ Акт перевірки № □□□□□□□□□□ Розпорядчий документ щодо усунення порушень: ☐ не видавався; ☐ видавався; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано

Особи, які беруть участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):
посадові особи органу державного нагляду (контролю):

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

треті особи:

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

Процес проведення заходу (його окремої дії) фіксувався:

☐ суб'єктом господарювання	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки
☐ посадовою особою органу державного нагляду (контролю)	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)**	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
I. Загальні питання							
1	У керівника страхового та/або перестрахового брокера чи у фізичної особи — підприємця, що провадять посередницьку діяльність у страхуванні та перестраховуванні, наявне свідоцтво (сертифікат) установленого зразка згідно з пунктом 2.5 Положення № 183	В, С, Н					Абзац другий пункту 3.1 розділу 3 Положення № 736; пункт 2.5 Положення № 183
2	У разі внесення змін до документів, зазначених у підпункті 2.1.1 пункту 2.1 Положення № 736, страховий (перестраховий) брокер повідомив Нацкомфінпослуг у десятиденний строк з дня реєстрації цих змін у встановленому порядку (якщо така реєстрація обов'язкова згідно з чинним законодавством) або в десятиденний строк з дня внесення таких змін (в інших випадках) та надав копії документів, що підтверджують такі зміни	В					Абзац другий підпункту 2.1.1 пункту 2.1 розділу 2 Положення № 736
II. Спеціальні питання							
3	Звітні дані страхового та/або перестрахового брокера, що надаються до Нацкомфінпослуг у паперовій та електронній формах, є достовірними та повними	В, С, Н					Абзац третій пункту 2.1 розділу 2 Порядку № 4421
4	Страховий брокер виконує вимоги, установлені абзацом другим розділу 4 Постанови № 1523, яким визначено, що страховий брокер не може провадити інші види діяльності, в тому числі посередницьку, крім посередницької діяльності на страховому ринку	В, С					Абзац другий розділу 4 Постанови № 1523
5	Страховий брокер виконує вимоги, установлені абзацом третім розділу 4 Постанови № 1523, яким визначено, що страховий брокер може укладати договори страхування з одним страховиком на суму страхових платежів, що не перевищує 35 відсотків загальної суми страхових платежів за всіма договорами страхування, укладеними цим брокером протягом року	В, С, Н					Абзац третій розділу 4 Постанови № 1523
6	Страховий брокер виконує вимоги, установлені абзацом четвертим розділу 4 Постанови № 1523, яким визначено, що з метою забезпечення ліквідності операцій страхового брокера — юридичної особи розмір отримуваних ним страхових платежів	В, С, Н					Абзац четвертий розділу 4 Постанови № 1523

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

	протягом кожного кварталу не повинен перевищувати розміру сплаченого статутного фонду страхового брокера						
7	Страховий брокер виконує вимоги, установлені абзацом п'ятим розділу 4 Постанови № 1523, яким визначено, що страховий брокер має право отримувати страхові платежі, якщо він забезпечує набрання чинності договором страхування не пізніше одного дня після отримання ним страхових платежів. В іншому разі страховий брокер не має права отримувати страхові платежі і їх перерахування (внесення) має здійснюватися безпосередньо страховику	В, С, Н					Абзац п'ятий розділу 4 Постанови № 1523
8	Страховий брокер виконує вимоги, установлені абзацом шостим розділу 4 Постанови № 1523, яким визначено, що розмір платежів, отримуваних страховим брокером — фізичною особою протягом кожного кварталу, не повинен перевищувати 625 мінімальних заробітних плат	В, С, Н					Абзац шостий розділу 4 Постанови № 1523

** Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 — питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

Примітка. Ступені ризику страхових (перестрахових) брокерів:
високий ступінь ризику (В) — перевіряються питання пунктів 1–8;
середній ступінь ризику (С) — перевіряються питання пунктів 1, 3–8;
незначний ступінь ризику (Н) — перевіряються питання пунктів 1, 3, 5–8.

**ПЕРЕЛІК
нормативно-правових актів, відповідно до яких складено перелік питань
щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)**

№ з/п	Нормативно-правовий акт		Дата і номер державної реєстрації нормативно-правового акта у Мін'юсті	Скорочення, що використуються в цьому акті
	назва	дата і номер		
I. Постанова Кабінету Міністрів України				
1	Про порядок провадження діяльності страховими посередниками	18 грудня 1996 року № 1523		Постанова № 1523
II. Розпорядження Нацкомфінпослуг (Держфінпослуг)				
2	Положення про навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації та складання екзаменів особами, які провадять діяльність на ринках фінансових послуг	25 грудня 2003 року № 183	28 січня 2004 року за № 122/8721	Положення № 183
3	Положення про реєстрацію страхових та перестрахових брокерів і ведення державного реєстру страхових та перестрахових брокерів	28 травня 2004 року № 736	30 червня 2004 року за № 801/9400	Положення № 736
4	Порядок складання та подання звітності страхових та/або перестрахових брокерів	04 серпня 2005 року № 4421	30 серпня 2005 року за № 955/11235	Порядок № 4421

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

ОПИС

виявлених порушень вимог законодавства

За результатами проведення заходу державного нагляду (контролю) встановлено:

- ☐ відсутність порушень вимог законодавства;
☐ наявність порушень вимог законодавства.

№ з/п	Вимоги законодавства, які було порушено, із зазначенням відповідних статей (частин, пунктів, абзаців тощо)	Опис фактичних обставин та відповідних доказів (письмових, речових, електронних або інших), що підтверджують наявність порушення вимог законодавства	Опис негативних наслідків, що настали в результаті порушення вимог законодавства (за наявності)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності (зазначається згідно з формою визначення ризиків настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності)

Інформація про потерпілих (за наявності):

Положення законодавства, якими встановлено відповідальність за порушення вимог законодавства (за наявності):

ПЕРЕЛІК

**питань для суб'єктів господарювання
щодо здійснення контролю за діями (бездіяльністю)
посадових осіб органу державного нагляду (контролю)*****

Питання щодо здійснення контролю		Відповіді на питання			Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
		так	ні	дотримання вимог законодавства не є обов'язковим для посадових осіб	
1	Про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) суб'єкт господарювання письмово повідомлений не пізніше ніж за 10 днів до дня здійснення такого заходу				Частина четверта статті 5
2	Посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) та службове посвідчення, що посвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), пред'явлено				Частина п'ята статті 7, абзац четвертий статті 10
3	Копію посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) надано				Частина п'ята статті 7, абзаци четвертий, сьомий статті 10
4	Перед початком проведення заходу державного нагляду (контролю) посадовими особами органу державного нагляду (контролю) внесено запис про проведення такого заходу до відповідного журналу суб'єкта господарювання (у разі його наявності)				Частина дванадцята статті 4
5	Під час проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) розглядалися лише ті питання, які стали підставою для його проведення і зазначені у направленні (посвідченні) на проведення такого заходу				Частина перша статті 6

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Пояснення, зауваження або заперечення
щодо проведеного заходу державного нагляду (контролю) та цього акта перевірки***

№ з/п	Пояснення, зауваження або заперечення

Оцінка суб'єкта господарювання щодо професійного рівня посадових осіб
органу державного нагляду (контролю), які проводили захід***
(від 1 до 10, де 10 — найвища схвальна оцінка)

Прізвище, ініціали посадової особи органу державного нагляду (контролю)	Професійна компетентність	Доброчесність

*** Ця частина акта заповнюється за бажанням суб'єкта господарювання (керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою).

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Треті особи, які брали участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Примірник цього акта на □□ сторінках отримано □□. □□.□□□□:

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали та прізвище)

Відмітка про відмову від підписання керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою, третіми особами цього акта

Директор департаменту
державного регулювання
та методології нагляду
на ринках фінансових послуг

Н. ЛЕХ

МІНІСТЕРСТВО МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ**НАКАЗ**

26.02.2019 м. Київ № 1005

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 18 березня 2019 року за № 271/33242

**874 Про затвердження Змін до Порядку
здійснення обмінів молоддю України та Литви
та проведення заходів відповідно до Угоди
між Урядом України та Урядом Литовської Республіки
про Раду обмінів молоддю України та Литви**

Відповідно до підпункту 1 пункту 8 Завдань і заходів з виконання Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2016–2020 роки, наведених у додатку 2 до Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2016–2020 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2016 року № 148 (зі змінами), Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів державної політики з питань молоді та державної підтримки молодіжних та дитячих громадських організацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2012 року № 116 (із змінами), та Угоди між Урядом України та Урядом Литовської Республіки про Раду обмінів молоддю України та Литви, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2015 року № 1016,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до Порядку здійснення обмінів молоддю України та Литви та проведення заходів відповідно до Угоди між Урядом України та Урядом Литовської Республіки про Раду обмінів молоддю України та Литви, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 16 листопада 2016 року № 4297, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 листопада 2016 року за № 1498/29628, що додаються.

2. Відділу міжнародного співробітництва та європейської інтеграції забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Відділу взаємодії з громадськістю та засобами масової інформації забезпечити оприлюднення цього наказу на веб-сайті Міністерства молоді та спорту України.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра молоді та спорту України відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Міністр молоді та спорту України**І. ЖДАНОВ**

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства молоді та спорту України
26 лютого 2019 року № 1005

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
18 березня 2019 року за № 271/33242

ЗМІНИ

до Порядку здійснення обмінів молоддю України та Литви та проведення заходів відповідно до Угоди між Урядом України та Урядом Литовської Республіки про Раду обмінів молоддю України та Литви

1. В абзаці четвертому пункту 1 розділу II слово «рівнях» замінити словом «етапах».
2. У розділі III:
 - 1) пункт 12 виключити.
 - У зв'язку з цим пункти 13–15 вважати відповідно пунктами 12–14;
 - 2) доповнити розділ новим пунктом такого змісту:

«15. На підставі зазначеного рішення Мінмолодьспорт укладає договори про реалізацію проекту (проведення заходу) з інститутами громадянського суспільства, закладами, установами, які визнано переможцями конкурсу.».
3. У розділі IV:
 - 1) пункт 3 викласти у такій редакції:

«3. Кількість учасників проекту має становити не менше 10 та не більше 15 осіб з кожної країни, у тому числі принаймні 1 супроводжувач чи керівник групи.»;
 - 2) у пункті 5:

у підпункті 2:
в абзаці п'ятому цифри «12» замінити цифрами «20»;
після абзацу шостого доповнити новим абзацом сьомим такого змісту:
«у разі якщо в ході реалізації проекту виникає економія бюджетних коштів відповідно до раніше затвердженої статті витрат «проїзд учасників проекту», вони можуть бути спрямовані на реалізацію наступного етапу проекту, у разі його відсутності — на витрати, пов'язані з поширенням інформації про результати проекту;».
 - У зв'язку з цим абзаци сьомий — дев'ятнадцятий вважати відповідно абзацами восьмим — двадцятим;
в абзаці сімнадцятому цифри «12» замінити цифрами «20»;
у підпункті 4 слово та цифру «додатком 3» замінити словом та цифрою «додатком 2»;
 - 3) доповнити розділ новим пунктом такого змісту:

«6. Інститут громадянського суспільства, заклад чи установа, які визнано переможцями конкурсу, надають Мінмолодьспорту згоду учасників проекту на обробку їх персональних даних відповідно до законодавства України та законодавства Литовської Республіки.».
4. У розділі V:
 - 1) пункт 5 викласти у такій редакції:

«5. Для отримання коштів на реалізацію проекту затверджуються кошторис витрат на реалізацію проекту (проведення заходу); кошторис валютних витрат на реалізацію проекту (проведення заходу) за формою, наведеною в додатку 3 до цього Порядку; положення про реалізацію проекту (проведення заходу) за формою, наведеною в додатку 4 до цього Порядку; календарний план реалізації проектів проведення заходів за формою, наведеною в додатку 5 до цього Порядку.
 - При затвердженні кошторису валютних витрат на реалізацію проекту (проведення заходу) застосовується курс євро, встановлений Національним банком України на 01 число місяця підписання наказу Мінмолодьспорту на реалізацію проекту.»;
 - 2) після пункту 6 доповнити розділ новим пунктом 7 такого змісту:

«7. Інститути громадянського суспільства, заклади чи установи яких визнано переможцями конкурсу, за 30 днів до початку реалізації проекту надають до Мінмолодьспорту на затвердження уточнений кошторис витрат на реалізацію проекту (проведення заходу), кошторис валютних витрат на реалізацію проекту (проведення заходу) та положення про реалізацію проекту (проведення заходу).».
 - У зв'язку з цим пункти 7–10 вважати відповідно пунктами 8–11.
5. У розділі VI:
 - 1) після пункту 1 доповнити новими пунктами 2–11 такого змісту:

«2. Фінансовий звіт про реалізацію проекту (проведення заходу) у 15-денний строк після реалізації проекту (проведення заходу) подається інститутами громадянського суспільства, закладами,

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

установами на перевірку та погодження до структурного підрозділу Мінмолодьспорту, відповідального за ведення бухгалтерського обліку.

3. Фінансовий звіт про реалізацію проекту (проведення заходу) подається у двох примірниках, один з яких (з переліком документів, що додаються до фінансового звіту, наведених у пунктах 5, 6 цього розділу) після його затвердження заступником Міністра молоді та спорту відповідно до розподілу функціональних обов'язків зберігається у структурному підрозділі Мінмолодьспорту, відповідальному за ведення бухгалтерського обліку, інший — повертається інститутам громадянського суспільства, закладам, установам з відміткою про його прийняття.

4. Підтвердні документи до фінансового звіту про реалізацію проекту (проведення заходу) надаються інститутами громадянського суспільства, закладами, установами з метою виконання вимог статей 4, 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», відповідно до яких фінансова звітність має містити всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки господарських операцій.

5. Інститути громадянського суспільства, заклади, установи додають до фінансового звіту про реалізацію проекту (проведення заходу) копії документів, завірених ними в установленому порядку, які підтверджують здійснення видатків на реалізацію проекту (проведення заходу) за рахунок коштів державного бюджету, виділених їм за відповідною бюджетною програмою на їхній рахунок, відкритий в органах Державної казначейської служби, а саме:

1) наказ про реалізацію проекту (проведення заходу);

2) договір на реалізацію проекту (проведення заходу);

3) положення про реалізацію проекту (проведення заходу) за формою, наведеною у додатку 4 до цього Порядку;

4) план використання бюджетних коштів;

5) список учасників проекту (заходу);

6) паспорти учасників проекту (заходу) (паспорт громадянина України для виїзду за кордон, паспортний документ іноземця) з наявністю відмітки про перетин кордону;

7) договори купівлі-продажу, оренди майна, про надання послуг з додатками (із зазначенням калькуляції витрат та специфікації), в яких зазначаються найменування юридичної особи (прізвище, ім'я, по батькові для фізичної особи — підприємця), місце реєстрації та банківські реквізити постачальника і замовника, назва, строк і місце проведення заходу, найменування товарно-матеріальних цінностей чи послуг, їх кількість, одиниця виміру, ціна за одиницю без податку на додану вартість, сума податку на додану вартість (за наявності), загальна сума до сплати, у тому числі словами.

До договору обов'язково додаються копії витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб і фізичних осіб — підприємців та громадських формувань або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб і фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, витягу з реєстру платників єдиного податку (в тому числі відомості щодо надавача послуг, якщо певний вид діяльності підлягає ліцензуванню).

Укладання договорів про надання транспортних послуг на внутрішньообласних маршрутах протяжністю понад 50 км та міжобласних маршрутах здійснюється відповідно до вимог наказу Міністерства інфраструктури України від 20 червня 2012 року № 331 «Про затвердження Типової форми договору про здійснення нерегулярних перевезень пасажирів автомобільним транспортом на внутрішньообласних маршрутах протяжністю понад 50 км та міжобласних маршрутах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 липня 2012 року за № 1130/21442 (зі змінами).

До договорів купівлі-продажу, оренди майна, про надання послуг, які укладаються з фізичними особами, додаються копії документів, що посвідчують особу та громадянство, довідок про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);

8) накладна на отримання товарно-матеріальних цінностей із зазначенням номера та дати видачі довіреності (за наявності), прізвища матеріально відповідальної особи, а також одиниць виміру, кількості, ціни за одиницю без податку на додану вартість, суми податку на додану вартість (за наявності), загальної вартості отриманих товарів;

9) платіжні доручення, товарні та фіскальні чеки, прибуткові та видаткові касові ордери, авансові звіти, відомості на видачу готівки, проїзні документи;

10) акти на списання товарно-матеріальних цінностей (канцелярські товари, витратні матеріали, інші малоцінні та швидкозношувані предмети), включаючи первинні документи, що підтверджують розповсюдження (вручення) призів, сувенірів, поліграфічної продукції, аудіо- та відеопродукції чи інформації на електронних носіях, предметів одягу, інших роздаткових матеріалів, підписані уповноваженими посадовими особами;

11) акт приймання-передавання наданих послуг, в якому зазначаються найменування, місце реєстрації та банківські реквізити постачальника і замовника, дата і місце надання послуг, а також зміст та обсяги господарської операції, одиниці їх виміру (у натуральному та/або вартісному вимірі),

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

кількість, ціна за одиницю без податку на додану вартість, сума податку на додану вартість, загальна вартість наданих послуг.

6. В акті приймання-передавання послуг залежно від виду наданих послуг обов'язково зазначається інформація про:

харчування — місцезнаходження приміщення, де надавались послуги, кількість осіб, які харчувались, дата надання послуг, вартість харчування однієї особи на добу, вартість харчування відповідної групи осіб на добу, загальна вартість харчування відповідної групи осіб за період реалізації проекту (проведення заходу), в разі придбання продуктів харчування для самостійного приготування їжі в польових умовах — кількість осіб, які харчувались, вартість харчування однієї особи на добу, вартість харчування відповідної групи осіб на добу, загальна вартість харчування відповідної групи осіб за період реалізації проекту (проведення заходу);

проживання — місцезнаходження приміщення, де надавались послуги, відомості про його власника (балансотримувача), кількість, прізвища та імена осіб, які проживали, дата й час початку і закінчення проживання;

транспортні послуги — марка, модель та реєстраційний номер транспортного засобу, дата й час початку і закінчення надання транспортних послуг, час роботи (у годинах) та фактичний пробіг транспортного засобу за час надання транспортних послуг (у кілометрах);

послуги зв'язку — рахунок оператора зв'язку;

оренду приміщень, територій, споруд, де проводиться проект (захід), — місцезнаходження та площа орендованого приміщення, території, споруди, дата початку і закінчення оренди;

оренду обладнання, оргтехніки, інших товарно-матеріальних цінностей — перелік обладнання, оргтехніки, товарно-матеріальних цінностей (із зазначенням марки та моделі), кількість одиниць кожного найменування, дата приймання-передавання обладнання, оргтехніки, витрати на їх обслуговування та експлуатацію;

поліграфічні послуги — технічні характеристики поліграфічної продукції (формат, кольороподіл, щільність та вид паперу);

інформаційні послуги — найменування телеканалу, радіостанції, інтернет-ресурсу, друкованого засобу масової інформації, час виходу та тривалість аудіо-, відеоролика, період розміщення в ефірі, обсяг друкованої інформації, дата її публікації, місце розташування, розміщення носіїв зовнішньої соціальної реклами та інших носіїв інформації, строк розміщення інформації на інших носіях.

7. До актів приймання-передавання наданих послуг обов'язково додаються:

щодо харчування — меню (меню-розкладка) чи інший документ, який містить найменування страв, напоїв та інших продуктів харчування, вихід (вагу) готової страви (напою, продукту), кількість порцій, ціну за порцію, список учасників проекту (заходу), які забезпечувались харчуванням, затверджений керівником інституту громадянського суспільства, закладу, установи, в разі придбання продуктів харчування для самостійного приготування їжі в польових умовах — рахунок (у разі здійснення попередньої оплати), звіт про витрати, що підтверджені відповідними платіжними та розрахунковими документами, зокрема квитанціями, фіскальними або товарними чеками, прибутковими касовими ордерами, іншими розрахунковими документами, що підтверджують здійснення закупівлі товарів, які містять найменування продуктів харчування, одиницю виміру, кількість, ціну за одиницю, загальну вартість отриманих товарів, список учасників проекту (заходу), які забезпечувались харчуванням, затверджений керівником інституту громадянського суспільства, закладу, установи;

щодо проживання — витяг з карти поселення в готелі або список осіб, що проживали, із зазначенням прізвищ, імен, номерів кімнат та періоду проживання;

щодо транспортних послуг — копія свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;

щодо оренди приміщень, територій, споруд, де проводиться проект (захід), — акти приймання-передавання приміщення, відомості про його власника (балансотримувача);

щодо оренди обладнання, оргтехніки, витрат на їх обслуговування та експлуатацію — акти приймання-передавання обладнання, оргтехніки, товарно-матеріальних цінностей;

щодо поліграфічних послуг — зразок виготовленої поліграфічної продукції в одному примірнику;

щодо інформаційних послуг — ефірна довідка (із зазначенням найменування телеканалу, радіостанції, часу виходу та тривалості аудіо-, відеоповідомлення), копії сторінок друкованих видань, інтернет-ресурсу, на яких були розміщені інформаційні матеріали, в разі плати за підготовку інформаційних матеріалів — копії підготовлених матеріалів, перекладів, матеріалів редактування.

8. Творчий звіт про реалізацію проекту (проведення заходу) у 15-денний строк після реалізації проекту (проведення заходу) подається інститутами громадянського суспільства, закладами, установами у двох примірниках на погодження до структурного підрозділу Мінмолодьспорту, відповідального за формування та забезпечення реалізації державної політики у молодіжній сфері.

9. Творчий звіт після погодження керівником структурного підрозділу Мінмолодьспорту, відповідального за формування та забезпечення реалізації державної політики у молодіжній сфері, подається

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

на затвердження заступнику Міністра молоді та спорту України згідно з розподілом функціональних обов'язків.

10. Один примірник творчого звіту після затвердження зберігається у структурному підрозділі Мінмолодьспорту, відповідальному за формування та забезпечення реалізації державної політики у молодіжній сфері, протягом трьох років, інший — повертається інститутам громадянського суспільства, закладам, установам.

11. До творчого звіту додаються:

1) матеріали про реалізацію проекту (проведення заходу) на паперовому (фото) та електронному носіях (фото, відео);

2) копія списку учасників, залучених до реалізації проекту (проведення заходу), який затверджується керівником інституту громадянського суспільства, закладу, установи, за такою формою:

№ з/п	П. І. Б. учасників проекту (заходу)	Посади учасників проекту (заходу), найменування організації	Місце проживання учасника заходу (населений пункт, адміністративно-територіальна одиниця), електронна пошта та номер телефону	Підпис учасника проекту (заходу)
1	2	3	4	5

До учасників реалізації проекту (проведення заходу) належать особи, які беруть безпосередню участь у проекті (заході);

3) зразки поліграфічної, інформаційної, акцидентної продукції, копії публікацій;

4) макети поліграфічної продукції, погоджені Мінмолодьспорту (за наявності), завірені підписом керівника інституту громадянського суспільства, закладу, установи.».

У зв'язку з цим пункти 2–4 вважати відповідно пунктами 12–14;

2) у пункті 14 слово «терміни» замінити словом «строки».

6. У додатках до Порядку:

1) у відмітці до додатка 3 слово та цифру «Додаток 3» замінити словом та цифрою «Додаток 2»;

2) доповнити додатком 3 такого змісту:

«Додаток 3
до Порядку здійснення
обмінів молоддю України та Литви
та проведення заходів відповідно
до Угоди між Урядом України
та Урядом Литовської Республіки
про Раду обмінів молоддю
України та Литви
(пункт 5 розділу V)

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(дата)

М. П.

КОШТОРИС

валютних витрат на реалізацію проекту (проведення заходу)

(назва проекту, заходу)

Місце реалізації проекту (проведення заходу) _____

(повіт, самоврядування, староство, місто, район, вулиця, номер будинку
(у разі реалізації програм, проектів та проведення заходів у приміщеннях))

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ

Відповідальна організація за реалізацію проекту (проведення заходу)

(найменування організації, установи)

Розділ та пункт календарного плану _____

Строки реалізації проекту (проведення заходу):

початок _____

закінчення _____

Кількість учасників _____

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Усього, євро
		3	4	5	
1	2	3	4	5	6
1	Проїзд, добові, проживання та харчування учасників заходу	Кількість осіб	Кількість днів (раз)	Вартість, євро	
	Усього за статтею				
2	Оренда приміщень, територій, споруд для проведення заходу (чи плата за їх використання), м ²	Кількість одиниць	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди, євро	
	Усього за статтею				
3	Транспортні послуги (із зазначенням виду транспортного засобу, км	Кількість одиниць	Кількість годин (км)	Вартість, євро	
	Усього за статтею				
4	Оренда обладнання, оргтехніки (чи плата за користування ними), витрати на їх обслуговування (перелік і технічні характеристики)	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди, євро	
	Усього за статтею				
5	Послуги зв'язку (перелік)	Кількість одиниць (хв, шт.)		Вартість, євро	
	Усього за статтею				
6	Інформаційні послуги (перелік і технічні характеристики)	Кількість одиниць (хв, шт.)		Вартість, євро	
	Усього за статтею				
7	Прокат костюмів та одягу (перелік)	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (годин)	Вартість, євро	
	Усього за статтею				
8	Інші витрати (перелік витрат)	Кількість одиниць		Вартість, євро	
	Усього за статтею				
Разом витрат за кошторисом					
Разом витрат за кошторисом в національній валюті (перерахунок валюти здійснюється відповідно до пункту 5 розділу V Порядку здійснення обмінів молоддю України та Литви та проведення заходів відповідно до Угоди між Урядом України та Урядом Литовської Республіки про Раду обмінів молоддю України та Литви, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 16 листопада 2016 року № 4297, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 листопада 2016 року за № 1498/29628)					
у тому числі за КЕКВ (кодами економічної класифікації видатків):					

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ МІНІСТЕРСТВ, ІНШИХ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ,
А ТАКОЖ ІНШИХ ОРГАНІВ, АКТИ ЯКИХ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНОДАВСТВА ПІДЛЯГАЮТЬ ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ**

Керівник профільного
структурного підрозділу
Мінмолодьспорту

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Керівник фінансово-економічного
підрозділу Мінмолодьспорту

(підпис)

(ініціали, прізвище)

»;

З) у додатку 6:

гриф «ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник / заступник

Міністра молоді та спорту України

М. П. (підпис)»

викласти у такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник Міністра

молоді та спорту України

М. П. (підпис)»;

виноску «*» викласти у такій редакції:

«* Підтвердними документами щодо здійснення касових видатків є платіжні доручення, платіжні відомості, видаткові касові ордери тощо.

Підтвердними документами щодо здійснення фактичних видатків є наказ про реалізацію проекту (проведення заходу), договір про реалізацію проекту (проведення заходу), положення про реалізацію проекту (проведення заходу), план використання бюджетних коштів, список учасників проекту (заходу), копії паспортних документів учасників проекту (заходу) з відміткою про перетин кордону, договори з додатками, накладні на отримання товарно-матеріальних цінностей, проїзні документи, акти приймання-передавання наданих послуг.»;

слова «Департамент економіки, фінансів та інвестицій» замінити словами «Департамент економіки та фінансів»;

4) у додатку 7:

позицію

«Перелік додаткових матеріалів (за наявності) _____»

викласти у такій редакції:

«Перелік документів, що додаються _____»;

5) у додатку 8:

гриф «ПОГОДЖЕНО

(керівник відповідного структурного підрозділу
Міністерства молоді та спорту України)

_____ 20__ р.»

виключити.

**Начальник відділу
міжнародного співробітництва
та європейської інтеграції**

Н. РАДЧУК

ЄВРОПЕЙСЬКИЙ СУД З ПРАВ ЛЮДИНИ**П'ята секція****875** **Справа «Трішковська та інші
проти України»
(Заява № 47424/13 та 3 інші заяви —
див. перелік у додатку)****РІШЕННЯ**

СТРАСБУРГ

14 червня 2018 року

*Це рішення є остаточним, але може підлягати редакційним виправленням.***У справі «Трішковська та інші проти України»**

Європейський суд з прав людини (п'ята секція), засідаючи комітетом, до складу якого увійшли: Йонко Грозев (Yonko Grozev), *Голова*, Габріеле Куцско-Штадльмайер (Gabriele Kucsko-Stadlmayer), Лятіф Хусейнов (Latif Hüseyinov), *судді*, та Лів Тігершtedт (Liv Tigerstedt), *в. о. заступника Секретаря секції*, після обговорення за зачиненими дверима 24 травня 2018 року постановляє таке рішення, що було ухвалено у той день:

ПРОЦЕДУРА

1. Справу було розпочато за заявами, поданими у різні дати, зазначені у переліку в додатку, до Суду проти України на підставі статті 34 Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод (далі — Конвенція).

2. Про заяви було повідомлено Уряд України (далі — Уряд).

ФАКТИ

3. Перелік заявників та відповідні деталі заяв наведені у переліку в додатку.

4. Заявники скаржилися на надмірну тривалість кримінальних проваджень та на відсутність у національному законодавстві ефективного засобу юридичного захисту. У заявах № 47424/13 та № 44303/17 заявники також висуvalи скаргу за статтею 2 Протоколу № 4 до Конвенції.

ПРАВО**I. ОБ'ЄДНАННЯ ЗАЯВ**

5. Беручи до уваги схожість предмета заяв, Суд вважає за доцільне розглянути їх спільно в одному рішенні.

II. СТВЕРДЖУВАНЕ ПОРУШЕННЯ ПУНКТУ 1 СТАТТІ 6 ТА СТАТТІ 13 КОНВЕНЦІЇ

6. Заявники скаржилися, здебільшого, на те, що тривалість відповідних кримінальних проваджень була несумісною із вимогою «розумного строку», та на відсутність ефективного засобу юридичного захисту у зв'язку з цим. Вони посилались на пункт 1 статті 6 та статтю 13 Конвенції, які передбачають:

Пункт 1 статті 6

«Кожен має право на ... розгляд його справи упродовж розумного строку ... судом, ..., який ... встановить обґрунтованість будь-якого висунутого проти нього кримінального обвинувачення.».

Стаття 13

«Кожен, чий права та свободи, визнані в цій Конвенції, було порушено, має право на ефективний засіб юридичного захисту в національному органі, навіть якщо таке порушення було вчинене особами, які здійснювали свої офіційні повноваження.».

7. Суд повторює, що розумність тривалості судового розгляду повинна оцінюватися в світлі обставин справи та з урахуванням таких критеріїв: складність справи, поведінка заявників та відповідних органів влади, а також важливість предмета спору для заявників (див., серед багатьох інших джерел, рішення у справах «Пелісьє та Сассі проти Франції» [ВП] (*Pélissier and Sassi v. France*) [GC], заява № 25444/94, пункт 67, ЄСПЛ 1999-II, та «Фрідлендер проти Франції» [ВП] (*Frydlander v. France*) [GC], заява № 30979/96, пункт 43, ЄСПЛ 2000-VII).

8. У справі «Меріт проти України» (*Merit v. Ukraine*), заява № 66561/01, від 30 березня 2004 року, Суд вже встановлював порушення щодо питань, аналогічних тим, що розглядаються у цій справі.

9. Розглянувши всі надані матеріали, Суд не вбачає жодних фактів або аргументів, здатних переконати його дійти іншого висновку щодо прийнятності та суті цих скарг. З огляду на свою практику з цього питання, Суд вважає, що у цій справі тривалість проваджень була надмірною та не відповідала вимозі «розумного строку».

10. Суд також зазначає, що заявники не мали ефективного засобу юридичного захисту щодо цих скарг.

11. Таким чином, ці скарги є прийнятними та свідчать про порушення пункту 1 статті 6 та статті 13 Конвенції.

III. ІНШІ СТВЕРДЖУВАНІ ПОРУШЕННЯ ВІДПОВІДНО ДО УСТАЛЕНОЇ ПРАКТИКИ

12. У заявах № 47424/13 та 44303/17 заявники висували скаргу за статтею 2 Протоколу № 4 до Конвенції, яка також порушувала питання за відповідною ustalenoю практикою Суду (див. перелік у додатку). Ця скарга не є явно необґрунтованою у розумінні підпункту «а» пункту 3 статті 35 Конвенції та не є неприйнятною з будь-яких інших підстав. Тому вона має бути визнана прийнятною. Розглянувши всі наявні у нього матеріали, Суд доходить висновку, що вона також свідчить про порушення Конвенції у світлі його висновків в рішенні у справі «Іванов проти України» (*Ivanov v. Ukraine*), заява № 15007/02, від 07 грудня 2006 року.

IV. ЗАСТОСУВАННЯ СТАТТІ 41 КОНВЕНЦІЇ

13. Стаття 41 Конвенції передбачає:

«Якщо Суд визнає факт порушення Конвенції або протоколів до неї і якщо внутрішнє право відповідної Високої Договірної Сторони передбачає лише часткове відшкодування, Суд, у разі необхідності, надає потерпілій стороні справедливу сатисфакцію.»

14. Зважаючи на наявні в нього документи та свою практику (див., зокрема, рішення у справі «Бевз проти України» (*Bevz v. Ukraine*), заява № 7307/05, пункт 52, від 18 червня 2009 року), Суд вважає за доцільне присудити суми, зазначені у переліку в додатку.

15. Суд вважає за належне призначити пеню на підставі граничної позичкової ставки Європейського центрального банку, до якої має бути додано три відсоткові пункти.

ЗА ЦИХ ПІДСТАВ СУД ОДНОГОЛОСНО

1. *Вирішує* об'єднати заяви.

2. *Оголошує* заяви прийнятними.

3. *Постановляє*, що ці скарги свідчать про порушення пункту 1 статті 6 та статті 13 Конвенції у зв'язку з надмірною тривалістю кримінальних проваджень.

4. *Постановляє*, що було порушення статті 2 Протоколу № 4 до Конвенції щодо іншої скарги, висунутої відповідно до ustalenoї практики Суду (див. перелік у додатку).

5. *Постановляє*, що:

(a) упродовж трьох місяців держава-відповідач повинна сплатити заявникам суми, зазначені у переліку в додатку; ці суми мають бути конвертовані в національну валюту держави-відповідача за курсом на день здійснення платежу;

(b) із закінченням зазначеного тримісячного строку до остаточного розрахунку на вищезазначені суми нараховуватиметься простий відсоток (*simple interest*) у розмірі граничної позичкової ставки Європейського центрального банку, що діятиме в період несплати, до якої має бути додано три відсоткові пункти.

Учинено англійською мовою та повідомлено письмово 14 червня 2018 року відповідно до пунктів 2 та 3 правила 77 Регламенту Суду.

Лів ТІГЕРШТЕДТ

(*Liv Tigerstedt*)

В. о. заступника Секретаря

Йонко ГРОЗЕВ

(*Yonko Grozev*)

Голова

ДОДАТОК

Перелік заяв зі скаргами за пунктом 1 статті 6 та статтею 13 Конвенції
(надмірна тривалість кримінальних проваджень та відсутність у національному законодавстві
ефективного засобу юридичного захисту)

№ з/п	№ заяви, дата подання	П. І. Б. заявника, дата народження	П. І. Б. представника та місце знаходження	Початок провадження	Закінчення провадження	Загальна тривалість; інстанції	Інші скарги відповідно до усталеної практики	Сума, присуджена кожному заявнику в якості відшкодування моральної та матеріальної шкоди і судових та інших витрат (в євро) ¹
1	47424/13 15/07/2013	Ніна Дмитріївна ТРИШКОВСЬКА 19/09/1964		13/01/2005	12/03/2013	8 років та 2 місяці; 1 інстанція	Пункт 1 статті 2 Протоколу № 4 до Конвенції — надмірна тривалість застосування підписки про невізід	3 900
2	44303/17 09/06/2017 (3 заявники)	Михайло Михайлович КРАВЕЦЬ 08/08/1958		26/06/2009	триває	Більше 8 років та 10 місяців; 2 інстанції	Пункт 1 статті 2 Протоколу № 4 до Конвенції — надмірна тривалість застосування підписки про невізід; — щодо першого заявника (п. Кравець): 6 років та 2 місяці	3 100
		Богдан Степанович НАЗАР 16/09/1949					— щодо другого заявника (п. Назар): 6 років та 6 місяців	3 100
		Василь Володимирович МЕНЬО 26/04/1966						2 400
3	70556/17 20/09/2017	Сергій Іванович ВОЛИК 31/07/1972	Денис Васильович Пономаренко, м. Одеса	17/05/2011	триває	Більше 6 років та 11 місяців; 3 інстанції		900
4	70927/17 20/09/2017	Артем Сергійович ЛАКОВ 07/02/1988		10/10/2011	триває	Більше 6 років та 7 місяців; 2 інстанції		1 800

¹ Та додатково будь-який податок, що може нараховуватись заявникам.

ЄВРОПЕЙСЬКИЙ СУД З ПРАВ ЛЮДИНИ**Четверта секція****876** **Справа «Якушев проти України»**
(Заява № 15978/09)**РІШЕННЯ****СТРАСБУРГ**

04 грудня 2018 року

*Це рішення є остаточним, але може підлягати редакційним виправленням.***У справі «Якушев проти України»**

Європейський суд з прав людини (четверта секція), засідаючи комітетом, до складу якого увійшли:

Фаріс Вегабовіч (Faris Vehabović), Голова,
Карло Ранцоні (Carlo Ranzoni),
Петер Пацолай (Péter Paczolay), судді,
та Андреа Там'єтті (Andrea Tamietti), заступник Секретаря секції,
після обговорення за зачиненими дверима 13 листопада 2018 року
постановляє таке рішення, що було ухвалено у той день:

ПРОЦЕДУРА

1. Справу було розпочато за заявою (№ 15978/09), яку 07 березня 2009 року подав до Суду проти України на підставі статті 34 Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод (далі — Конвенція) громадянин України п. Ігор Вікторович Якушев (далі — заявник).

2. Заявника, якому була надана правова допомога, представляв п. А. Крістенко — юрист, який практикує у м. Харкові. Уряд України (далі — Уряд) представляв його Уповноважений, на останніх етапах провадження п. І. Ліщина.

3. 09 грудня 2013 року про скаргу за статтею 8 Конвенції на відмову у задоволенні позову заявника про оспорування його батьківства було повідомлено Уряд, а решта скарг у заяві були визнані неприйнятними відповідно до пункту 3 правила 54 Регламенту Суду.

ФАКТИ**І. ОБСТАВИНИ СПРАВИ**

4. Заявник народився у 1971 році та проживає у м. Малині Житомирської області.

5. 17 листопада 1993 року М. народила дівчинку, К. Оскільки на час подій заявник мав стосунки із М., 02 грудня 1993 року він визнав своє батьківство щодо К., подавши відповідну заяву до органів влади.

6. 23 березня 2000 року заявник одружився з М. У 2006 році вони розлучилися.

7. У липні 2006 року заявник ініціював провадження щодо М. у Малинському районному суді, оспоруючи батьківство щодо К. Заявник стверджував, що хоча на час подій він був одружений з іншою жінкою, він мав стосунки з М. та був упевнений, що був батьком дитини, а тому визнав своє батьківство. Однак у 2005 році у нього виникли підстави для сумніву у своєму батьківстві.

8. 24 березня 2008 року районний суд ухвалив рішення на користь заявника, посилаючись на висновок експерта-генетика, який виключив можливість того, що заявник був біологічним батьком К. Суд зазначив, що заявник мав право оспорити своє батьківство, оскільки у матеріалах справи були відсутні докази того, що він знав, що не був батьком дитини на момент визнання свого батьківства щодо К.

9. М. подала апеляційну скаргу, зазначивши, що з січня 1993 року вона та заявник проживали разом, не перебуваючи у шлюбі, та що в неї ніколи не було жодних сумнівів у батьківстві заявника щодо К. Вона стверджувала, *inter alia*, що висновок експерта-генетика був недостовірним.

10. 29 травня 2008 року Апеляційний суд Житомирської області скасував рішення суду першої інстанції та встановив, що відповідно до статті 56 Кодексу про шлюб та сім'ю України заявник не мав права оспорювати своє батьківство, оскільки на момент визнання ним батьківства щодо К. йому було відомо, що він не був батьком К. В обґрунтування цього висновку апеляційний суд зазначив, що до народження К. заявник та М. одруженими не були, разом не проживали (зазначивши, зокрема, що у період з лютого по квітень 1993 року заявник проживав у іншому місті), а на час подій заявник був одружений з іншою жінкою.

11. Заявник подав касаційну скаргу, стверджуючи, що апеляційний суд не мав підстав для висновку, що на момент подій заявнику було відомо, що він не був біологічним батьком дитини. У матеріалах справи таких доказів не було, а обласний апеляційний суд, дійшовши такого висновку, перевищив свої повноваження.

12. 09 вересня 2008 року Верховний Суд України відмовив у задоволенні касаційної скарги у зв'язку з необґрунтованістю.

II. ВІДПОВІДНЕ НАЦІОНАЛЬНЕ ЗАКОНОДАВСТВО

13. Частина друга статті 56 чинного на час подій Кодексу про шлюб та сім'ю України передбачала, що особа, записана батьком дитини за її заявою (або за спільною заявою з матір'ю дитини), не мала права оспорювати своє батьківство, якщо в момент подачі цієї заяви їй було відомо, що вона не була батьком дитини.

ПРАВО

I. СТВЕРДЖУВАНЕ ПОРУШЕННЯ СТАТТІ 8 КОНВЕНЦІЇ

14. Заявник скаржився за статтями 6 та 8 Конвенції на неможливість оспорити своє батьківство щодо К., оскільки національні суди свавільно відмовили у задоволенні його позову з цього питання.

15. Суд, якому належить провідна роль щодо здійснення юридичної кваліфікації фактів справи (див. рішення у справі «*Радомілья та інші проти Хорватії*» [ВП] (*Radomilja and Others v. Croatia*) [GC], заяви № 37685/10 та № 22768/12, пункти 114 та 126, від 20 березня 2018 року), розгляне скаргу тільки у світлі статті 8 Конвенції.

Це положення передбачає:

«1. Кожен має право на повагу до свого приватного і сімейного життя, до свого житла і кореспонденції.

2. Органи державної влади не можуть втручатися у здійснення цього права, за винятком випадків, коли втручання здійснюється згідно із законом і є необхідним у демократичному суспільстві в інтересах національної та громадської безпеки чи економічного добробуту країни, для запобігання заворушенням чи злочинам, для захисту здоров'я чи моралі або для захисту прав і свобод інших осіб.».

A. Прийнятність

16. Суд раніше розглядав справи, в яких чоловік бажав ініціювати провадження про оспорування батьківства щодо дитини. Суд неодноразово встановлював, що провадження щодо встановлення батьківства або його оспорування стосуються «приватного життя» чоловіка за статтею 8 Конвенції, яке охоплює важливі аспекти особистої ідентичності (див. рішення у справі «*А. Л. проти Польщі*» (*A. L. v. Poland*), заява № 28609/08, пункт 59, від 18 лютого 2014 року, з подальшими посиланнями).

17. Отже, стаття 8 Конвенції є застосовною до фактів цієї справи.

18. Суд зазначає, що ця скарга не є явно необґрунтованою у розумінні підпункту «а» пункту 3 статті 35 Конвенції. Він також зазначає, що вона не є неприйнятною з будь-яких інших підстав. Отже, вона має бути визнана прийнятною.

B. Суть

19. Заявник доводив, що апеляційний суд свавільно відмовив у задоволенні його позову без посилання на будь-які докази у матеріалах справи та явно проігнорував доводи як заявника, так і матері дитини, які ніколи не заперечували наявності між ними стосунків на час подій.

20. Уряд стверджував, що відмова суду розглядати позов ґрунтувалася на чітких положеннях національного законодавства, переслідувала мету захисту інтересів дитини та була необхідною за таких обставин, оскільки інтереси дитини переважали над інтересами батьків або ймовірних батьків.

21. Суд зазначає, що суть позову заявника полягає не у тому, що держава повинна була утриматися від дій, а радше у неспроможності національних судів вирішити питання його біологічних відносин з дитиною, тим самим забезпечивши «повагу» до «приватного життя» заявника.

22. Суд повторює, що хоча основною ціллю статті 8 Конвенції є захист особи від свавільного втручання органів державної влади, вона не лише зобов'язує державу утримуватися від такого втручання,

на додаток до цього негативного зобов'язання можуть існувати позитивні зобов'язання, притаманні ефективній повазі до приватного або сімейного життя. Ці зобов'язання можуть передбачати вжиття заходів, спрямованих на забезпечення поваги до приватного життя навіть у сфері відносин осіб між собою (див. рішення у справі «Фон Ганновер проти Німеччини (№ 2)» [ВП] (*Von Hannover v. Germany* (no. 2) [GC], заяви № 40660/08 та № 60641/08, пункт 98, ЄСПЛ 2012). Межа між позитивними та негативними зобов'язаннями держави за статтею 8 Конвенції не підлягає чіткому визначенню; проте застосовні принципи є подібними. В обох контекстах слід враховувати справедливий баланс, який має бути встановлений між конкуруючими інтересами (там само, пункт 99).

23. Однак у цій справі апеляційний суд не розглядав та не встановив баланс між всіма відповідними інтересами, зокрема, інтересами ймовірного батька та дитини (див., для порівняння, рішення у справі «Тавлі проти Туреччини» (*Tavlı v. Turkey*), заява № 11449/02, пункт 34, від 09 листопада 2006 року). Суд не провів такого розгляду, оскільки зрештою встановив, що заявник не мав права оспарювати своє батьківство, оскільки на момент визнання батьківства він знав, що не був біологічним батьком дитини. Це рішення ґрунтувалося на чіткому положенні національного законодавства, а саме на частині другій статті 56 Кодексу про шлюб та сім'ю України, чинного на час подій (див. пункт 13), і дійсно могли існувати обґрунтовані обмеження на відкликання рішення про визнання батьківства, коли чоловік на момент прийняття цього рішення знав, що не був батьком дитини (див., для порівняння, ухвалу щодо прийнятності у справі «Княкал проти Чеської Республіки» (*Kňákal v. Czech Republic*), заява № 39277/06, від 08 січня 2007 року). Однак у цій справі питання полягає не у законності такого правового обмеження, а в тому, чи досягли національні суди, зокрема, апеляційний суд, такого важливого фактичного висновку в рамках належного, несвавільного процесу прийняття рішень.

24. У зв'язку з цим Суд повторює, що він не може ставити під сумнів оцінку національних органів влади за відсутності чітких доказів свавілля (див. рішення у справі «Сисоева та інші проти Латвії» (вилучення з реєстру) [ВП] (*Sisojeva and Others v. Latvia*) [GC], заява № 60654/00, пункт 89, ЄСПЛ 2007-І). Більше того, ознаки свавілля можуть бути розкриті сукупним впливом процесуальних недоліків, допущених національними судами, які призвели до порушення статті 8 Конвенції (див., наприклад, і щодо права на отримання медичної допомоги та інформації рішення у справі «А. К. проти Латвії» (*A. K. v. Latvia*), заява № 33011/08, пункт 94, від 24 червня 2014 року).

25. У провадженні на національному рівні заявник та мати дитини визнали, що вони мали стосунки на час подій. Жодна зі сторін не стверджувала, що заявник знав, що не був батьком дитини на момент визнання ним батьківства. Навпаки, у своєму позові заявник зазначив, що не мав жодних сумнівів щодо свого батьківства протягом багатьох років аж до 2005 року (див. пункт 7). У своїй апеляційній скарзі мати дитини стверджувала, що ніколи не сумнівалася у біологічному батьківстві заявника, а підстави для подання нею апеляційної скарги по суті стосувались оскарження достовірності тесту на батьківство, який спростував її твердження (див. пункт 9). За цих обставин незрозуміло, чому апеляційний суд повністю проігнорував цю важливу частину доводів сторін та розглянув апеляційну скаргу за підставами, які ніколи не висувалися жодною зі сторін спору. Більше того, доходячи такого важливого фактичного висновку, який був абсолютно новим та, вочевидь, неочікуваним для обох сторін, апеляційний суд навів загальні підстави, які ґрунтувалися лише на непідтверджених жодними конкретними доказами припущеннях. Слід наголосити, що цей новий висновок ґрунтувався на тих самих матеріалах справи та доказах, які у повному обсязі були розглянуті судом першої інстанції. Однак апеляційний суд скасував фактичні висновки суду першої інстанції, не посилаючись на будь-який новий доказ та не пояснивши, чому фактичні висновки суду першої інстанції були невірними. Незважаючи на касаційну скаргу заявника (див. пункт 11), Верховний Суд України не розглянув ці питання під час перегляду справи (див. пункт 12). За таких обставин Суд не вважає, що процес прийняття рішень був справедливим та несвавільним.

26. Відповідно наведені процесуальні недоліки у провадженні на національному рівні змушують Суд дійти висновку, що національні суди не забезпечили повагу до приватного життя заявника, на яку він має право відповідно до Конвенції.

27. Отже, було порушено статтю 8 Конвенції.

II. ЗАСТОСУВАННЯ СТАТТІ 41 КОНВЕНЦІЇ

28. Стаття 41 Конвенції передбачає:

«Якщо Суд визнає факт порушення Конвенції або протоколів до неї і якщо внутрішнє право відповідної Високої Договіної Сторони передбачає лише часткове відшкодування, Суд, у разі необхідності, надає потерпілій стороні справедливую сатисфакцію.».

A. Шкода

29. Заявник вимагав 14 413,84 українських гривень (далі — грн) в якості відшкодування матеріальної шкоди та 15 000 євро в якості відшкодування моральної шкоди.

РІШЕННЯ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СУДУ З ПРАВ ЛЮДИНИ

30. Позиція Уряду полягала у тому, що ці вимоги були необґрунтованими.

31. Суд вважає, що заявник не продемонстрував існування причинно-наслідкового зв'язку між встановленим порушенням та стверджуваною матеріальною шкодою; отже, він відхиляє цю вимогу. Проте Суд вважає, що заявник мав зазнати болю та страждань у зв'язку із встановленим у цій справі порушенням. Ухвалюючи рішення на засадах справедливості, Суд присуджує заявнику 4 500 євро в якості відшкодування моральної шкоди.

В. Судові та інші витрати

32. Заявник також вимагав 64 130 грн (близько 4 008 євро на час подання вимоги) компенсації витрат на правову допомогу, понесених під час провадження у Суді, та 45,92 грн (близько 3 євро на час подання вимоги) компенсації поштових витрат.

33. Уряд вважав, що розмір витрат на правову допомогу був надмірним та необґрунтованим, а поштові витрати лише частково підтверджувались відповідними доказами.

34. Відповідно до практики Суду заявник має право на компенсацію судових та інших витрат, лише якщо буде доведено, що такі витрати були фактичними і неминучими, а їхній розмір — обґрунтованим. У цій справі з огляду на наявні в нього документи та зазначені критерії Суд вважає за розумне присудити, додатково до вже наданої правової допомоги (див. пункт 2), 1 000 євро компенсації судових та інших витрат, понесених під час провадження у Суді.

С. Пеня

35. Суд вважає за належне призначити пеню на підставі граничної позичкової ставки Європейського центрального банку, до якої має бути додано три відсоткові пункти.

ЗА ЦИХ ПІДСТАВ СУД ОДНОГОЛОСНО

1. Оголошує заяву прийнятною.

2. Постановляє, що було порушено статтю 8 Конвенції.

3. Постановляє, що:

(а) упродовж трьох місяців держава-відповідач повинна сплатити заявнику такі суми, які мають бути конвертовані в національну валюту держави-відповідача за курсом на день здійснення платежу:

(i) 4 500 (чотири тисяч п'ятсот) євро та додатково суму будь-якого податку, що може нараховуватись, в якості відшкодування моральної шкоди;

(ii) 1 000 (тисяча) євро та додатково суму будь-якого податку, що може нараховуватись заявнику, в якості компенсації судових та інших витрат;

(b) із закінченням зазначеного тримісячного строку до остаточного розрахунку на зазначені суми нараховуватиметься простий відсоток (*simple interest*) у розмірі граничної позичкової ставки Європейського центрального банку, що діятиме в період несплати, до якої має бути додано три відсоткові пункти.

4. Відхиляє решту вимог заявника щодо справедливої сатисфакції.

Учинено англійською мовою та повідомлено письмово 04 грудня 2018 року відповідно до пунктів 2 та 3 правила 77 Регламенту Суду.

Андреа ТАМ'ЄТТИ

(Andrea Tamietti)

Заступник Секретаря

Фарис ВЕГАБОВІЧ

(Faris Vehabović)

Голова

РЕЗОЛЮТИВНА ЧАСТИНА ПОСТАНОВИ СУДУ ПРО ВИЗНАННЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА
НЕЗАКОННИМ АБО ТАКИМ, ЩО НЕ ВІДПОВІДАЄ ПРАВОВОМУ АКТУ ВИЩОЇ ЮРИДИЧНОЇ СИЛИ,
І ПРО ВИЗНАННЯ ЙОГО НЕЧИННИМ

**Резолютивна частина
рішення Окружного адміністративного суду міста Києва
від 12 грудня 2018 року**

РІШЕННЯ ІМЕНЕМ УКРАЇНИ

м. Київ

12 грудня 2018 року

№ 826/3858/18

**Окружний адміністративний суд міста Києва у складі:
головуючого судді Аблова Є. В.,
суддів Літвінової А. В., Мазур А. С.,
при секретарі судового засідання Борсуковській А. О.,
за участю представників сторін:**

позивача Поставитюка В. В.;
представника відповідача Новіцької Л. О.;
третьої особи Распопова В. А.;
третьої особи Савченко В. М.;
третьої особи Тимофієва А. Є.;
представника третьої особи Тимофієва А. Є., Малюги А. В.;

розглянувши у відкритому судовому засіданні адміністративну справу

за позовом Поставитюка Володимира Васильовича

до Кабінету Міністрів України,

за участю третіх осіб, які не заявляють самостійних вимог на предмет спору — Тимофієва А. Є.,
Савченко В. М., Распопова В. А.,

про визнання постанови протиправною та нечинною в частині,

ОБСТАВИНИ СПРАВИ:

<...>

ВСТАНОВИВ:

<...>

Керуючись статтями 6, 8, 9, 77, 243–246 Кодексу адміністративного судочинства України,
суд,—

ВИРІШИВ:

Адміністративний позов Поставитюка Володимира Васильовича задовольнити.

Визнати протиправними та нечинними пункти 1, 2 постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 103 «Про перерахунок пенсій особам, які звільнені з військової служби, та деяким іншим категоріям осіб» та зміни до пункту 5 і додатку 2 Порядку проведення перерахунку пенсій, призначених відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2008 року № 45 «Про затвердження Порядку проведення перерахунку пенсій, призначених відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб».

Зобов'язати Кабінет Міністрів України невідкладно після набрання рішенням суду законної сили опублікувати резолютивну частину рішення суду про визнання нормативно-правового акта протиправним та нечинним в окремій його частині у виданні, в якому було офіційно оприлюднено нормативно-правовий акт.

Стягнути на користь Поставитюка Володимира Васильовича (<...>) сплачений ним судовий збір у розмірі 704,80 грн (сімсот чотири гривні 80 копійок) за рахунок бюджетних асигнувань Кабінету Міністрів України (код ЄДРПОУ 01008, м. Київ, вул. Грушевського, 12/2).

РЕЗОЛЮТИВНА ЧАСТИНА ПОСТАНОВИ СУДУ ПРО ВИЗНАННЯ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО АКТА НЕЗАКОННИМ АБО ТАКИМ, ЩО НЕ ВІДПОВІДАЄ ПРАВОВОМУ АКТУ ВИЩОЇ ЮРИДИЧНОЇ СИЛИ, І ПРО ВИЗНАННЯ ЙОГО НЕЧИННИМ

Рішення суду, відповідно до частини 1 статті 255 Кодексу адміністративного судочинства України, набирає законної сили після закінчення строку подання апеляційної скарги всіма учасниками справи, якщо апеляційну скаргу не було подано.

Рішення суду може бути оскаржене до суду апеляційної інстанції протягом тридцяти днів з дня його проголошення за правилами, встановленими статтями 293–297 Кодексу адміністративного судочинства України, шляхом подання апеляційної скарги безпосередньо до суду апеляційної інстанції.

Відповідно до підпункту 15.5 пункту 15 розділу VII «Перехідні положення» Кодексу адміністративного судочинства України до дня початку функціонування Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи апеляційні та касаційні скарги подаються учасниками справи до або через відповідні суди за правилами, що діяли до набрання чинності цією редакцією Кодексу.

Повний текст рішення виготовлено 26.12.2018.

Головуючий суддя

Судді

Є. В. АБЛОВ

А. В. ЛІТВІНОВА

А. С. МАЗУР

Кабінет Міністрів України

форма СП-1

ДОСТАВНА КАРТКА-ДОРУЧЕННЯ

ПВ

місце

літер.

На

газету

журнал

40433

(індекс видання)

ОФІЦІЙНИЙ ВІСНИК УКРАЇНИ (друкована версія)

(найменування видання)

Вартість

передплати

передадресування

грн коп.

грн коп.

Кількість

комплектів

на 2019 рік по місяцях

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

поштовий

індекс

код вулиці

місто

село

область

район

вулиця

буд.

корп.

кв.

Прізвище, ініціали

код передплатника

												форма СП-1			
ДОСТАВНА КАРТКА-ДОРУЧЕННЯ															
ПВ				місце				літер.				На газету журнал 48345 (індекс видання)			
ОФІЦІЙНИЙ ВІСНИК УКРАЇНИ (<i>Off-line на CD диску</i>) (найменування видання)															
Вартість		передплати				грн коп.				Кількість					
		передаресування				грн коп.				комплектів					
на 2019 рік по місяцях															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
поштовий індекс _____						місто _____ село _____ область _____ район _____ вулиця _____									
буд.		корп.		кв.		Прізвище, ініціали _____									
код передплатника _____															

- друкований варіант, 2 рази на тиждень (індекс 40433);
- Off-line варіант на CD диску, 1 раз на місяць (індекс 48345).

**Тексти, надруковані в бюлетені «Офіційний вісник України»,
автентичні нормативно-правовим документам**

Офіційний вісник України № 24

Збірник нормативно-правових актів

Офіційне видання

**Відповідальна за випуск
В. М. Гнатюк**

**Технічний редактор
О. М. Грищенко**

**Коректори:
Л. В. Король
І. В. Кравцова**

**Комп'ютерна верстка:
Г. В. Жирякова
В. В. Легейда
Т. В. Шишкіна**

Підписано до друку 27.03.2019. Формат 70 × 100 1/16. Папір офсетний
Гарнітура «Прагматика». Друк офс. Ум. друк. арк. 23,4. Обл.-вид. арк. 35, 1.
Наклад 2351 прим. Зам. 362/03

Державне підприємство «Центр оцінки та інформації»
Свідоцтво про Державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації
Серія KB № 16680-5252 ПР від 4 червня 2010 року
02002, Київ, вул. Євгена Сверстюка, 15, тел. (044) 517-70-20

ТОВ «ХКФ Юнісофт»
Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи
до Державного реєстру видавців, виготівників
і розповсюджувачів видавничої продукції
ДК № 5250 від 24 листопада 2016 року
61036, м. Харків, вул. Морозова, 13 б
www.unisoft.ua

